

1 Se aprueba en firme. Sesión Ordinaria 027-2012

2 04 de Abril de 2013. Observaciones aplicadas

### 3 **ACTA No. 025-2013**

4 ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA NÚMERO VEINTICINCO GUION DOS MIL TRECE, CELEBRADA POR LA  
5 JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO DE LICENCIADOS Y PROFESORES EN LETRAS, FILOSOFÍA, CIENCIAS Y  
6 ARTES, EL JUEVES VEINTIUNO DE MARZO DEL DOS MIL TRECE, A LAS DIECISIETE HORAS CON  
7 CUARENTA Y CINCO MINUTOS, EN LA SALA DE SESIONES DE LA SEDE ALAJUELA.

#### 8 **MIEMBROS PRESENTES**

9 Salas Castro, Félix Ángel, M.Sc.	Presidente
10 Rojas Meléndez, Lidia María, M.Sc.	Vicepresidenta
11 López Contreras, Fernando, M.Sc.	Tesorero
12 Rojas Saborío, Magda, M.Sc.	Secretaria se incorporara luego
13 Barquero Ruiz Alejandra, Licda.	Fiscal
14 Porras Calvo José Pablo, M.Sc.	Prosecretario
15 Chaves Fonseca Carmen M.Sc.	Vocal I
16 Villalobos Madrigal, Rocío, Bach.	Vocal III
17 Morales Morera Nazira, M.Sc.	Vocal II se incorporara luego

18 **PRESIDE LA SESIÓN:** M.Sc. Félix Salas Castro, Presidente

19 **SECRETARIA:** M.Sc. Magda Rojas Saborío

#### 20 **ORDEN DEL DÍA**

21 **ARTÍCULO PRIMERO:** **Saludo y comprobación del quórum.**

22 **ARTÍCULO SEGUNDO:** **Aprobación del acta 024-2013.**

23 **ARTÍCULO TERCERO:** **Asuntos de Dirección Ejecutiva.**

24 **3.1** Contratación temporal en la Unidad de Incorporaciones y contratación de la gestora de  
25 cobros.

26 **3.2** Contratación por temporada alta en fincas.

27 **3.3** Solicitud de revisión perfil Jefe de comunicaciones..

28 **3.4** Respuesta al acuerdo 03 de la sesión 014-2013 sobre compra de pauta radial y televisiva.

29 **3.5** Solicitud de sillas y parqueo por parte de la UTN.

30 **3.6** Aumento de cajas chicas de las oficinas regionales.

31 **3.7** Publicación "Buenas Noticias para los docentes de Educación Cívica.

32 **3.8** Modificaciones Presupuestarias.

1 **3.9** Compra.

2 **3.10** Cuadro de transporte de Asamblea

3 **3.11** Información de estafa

4 **ARTÍCULO CUARTO:** **Asuntos de Tesorería.**

5 **5.1** Aprobación de pagos.

6 **ARTÍCULO QUINTO:** **Asuntos de Fiscalía.**

7 **5.1** Incorporaciones.

8 **5.2** Informe de retiros.

9 **ARTÍCULO SEXTO:** **Asuntos de Directivos.**

10 **6.1** Oficio FCPR-28-Marzo-2013, suscrito por el Dr. Gary Amador Badilla, Presidente, Federación  
11 de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica. **Asunto:** Solicitud representante en  
12 el puesto de Secretaria para el Directorio de CEPUCA. **(Presidencia).**

13 **6.2** Sesión del 11 de abril de 2013. **(Presidencia) (Verbal).**

14 **6.3** Oficio de fecha 13 de marzo, suscrito por JUPEMA, Sociedad de Seguros de Vida del  
15 Magisterio Nacional, Caja de Ande y Vida Plena. **Asunto:** Invitación Seminario "Retos  
16 económicos y sociales de la Seguridad Social Costarricense" que se realizará el día jueves  
17 04 de abril de 8:00 a.m. a 1:00 p.m., en el Hotel Radisson Zurquí. **(Presidencia).**

18 **ARTÍCULO SETIMO:** **ASUNTOS VARIOS.**

19 El M.Sc. Félix Salas Castro, Presidente de la Junta Directiva, verifica el quórum, estando presentes  
20 los miembros antes mencionados. Se cuenta con la presencia del señor Alberto Salas Arias,  
21 Director Ejecutivo y la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal de Junta Directiva.

22 **ACUERDO 01:**

23 **APROBAR EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA: ARTÍCULO PRIMERO: SALUDO Y COMPROBACIÓN DEL**  
24 **QUÓRUM./ ARTÍCULO SEGUNDO: APROBACIÓN DEL ACTA 024./ ARTICULO TERCERO:**  
25 **ASUNTOS DE DIRECCIÓN EJECUTIVA./ ARTICULO CUARTO: ASUNTOS DE TESORERIA./**  
26 **ARTICULO QUINTO: ASUNTOS DE FISCALÍA ./ ARTÍCULO SEXTO: ASUNTOS DE DIRECTIVOS./**  
27 **APROBADO POR SIETE VOTOS./**

28 **ARTÍCULO SEGUNDO:** **Aprobación del acta 024-2013**

29 El MSc. José Pablo Porras Saborío, Prosecretario da lectura de las observaciones del acta 024-2013  
30 de la Auditoría Interna.

31 La MSc. Magda Rojas Saborío, ingresa a la sala de Junta Directiva a las 6:14 pm

32 La MSc. Nazira Morales Morera, ingresa a la sala de Junta Directiva a las 6:14 p.m.

1 El MSc. Félix Salas Castro, menciona que con respecto al tema de quien debe de hacer el la  
2 apertura de la Asamblea Ordinaria LV, él le hizo la consulta a un abogado y le comentó que no es  
3 que esté presente el Presidente ó la Fiscal, si que deben de estar los dos el Presidente porque  
4 debe de hacer la apertura y la figura del Fiscal para dar fe del quórum y menciona que él estará  
5 presente en la apertura.

6 La Licda. Alejandra Barquero Ruíz, menciona que él Colegio tiene una manera de realizar  
7 bastante interesante porque la Asamblea inicia con la parte de las elecciones, entonces es  
8 extraño se hace el primer llamado a las 6:00 a.m. pero las votaciones se abren hasta las 7:00 p.m.,  
9 porque en el primer llamado no va estar nadie acreditado, en ese momento no se puede hacer  
10 conteo porque todo eso gira alrededor de los acreditados, entonces en ese caso la Fiscalía no  
11 tendría que dar fe del quórum, menciona que se asunto atípico que se tiene con la Asamblea,  
12 comenta que ella le envió una nota a don Félix Salas Castro donde le indica que ella no va a  
13 venir pero menciona que sin embargo lo va analizar.

14 La MSc. Magda Rojas Saborío, Secretaria, le consulta a la MSc. Francine Barboza Topping con  
15 respecto a ese tema de los llamados de las Asambleas, porque ese tema se debe de alguna  
16 manera de repensar, porque siempre en el primer llamado nunca se tiene quórum, menciona que  
17 ella lo había comentado con respecto a las Asambleas Regionales, porque se pone una hora  
18 antes porque se da por un hecho que no se puede iniciar, pero en ocasiones se ha llegado a  
19 lugares donde el lugar está lleno de colegiados y aún así no se empieza, consulta que no sabe  
20 de donde salió esa disposición, si está en la ley, porque eso se debería homologar , porque tal vez  
21 lo que no está bien definido es lo del quórum, porque también es un poco desconsiderado para  
22 con las personas que llegan a las asambleas desde el primer llamado y no pueden votar.

23 La MSc. Francine Barboza Topping, menciona que aquí como no es por delegados el quórum  
24 sería de de veintiún mil colegiado para poder dar inicio a la asamblea esto en el caso de la  
25 asamblea general, en el caso de las regionales habría que saber cuantos colegiados llegan y  
26 habría que analizar si se puede iniciar con las personas que están presentes.

27 El MSc. Fernando López Contreras, menciona que el comentaba con una abogada sobre el tema  
28 del orden del día, ya que se tiene una asamblea dividida en dos partes, que si se aplicara en el  
29 marco de la legalidad con el orden se debería de iniciar a las 6:00 de la mañana pero se  
30 mantiene una costumbre.

31 Sometida a revisión el acta 024-2013, después de analizada y de acuerdo a las observaciones de  
32 la Auditoría Interna, la Junta Directiva acuerda:

33 **ACUERDO 02:**

1 **Aprobar el acta número veinticuatro guión dos mil trece del lunes dieciocho de marzo de dos mil trece,**  
2 **con las modificaciones de forma hechas. /ACUERDO FIRME./ Aprobado por nueve votos./**

3 **ARTÍCULO TERCERO: Asuntos de Dirección Ejecutiva.**

4 **3.1** Contratación temporal en la Unidad de Incorporaciones y contratación de la gestora de  
5 cobros. **(Anexo 1)**

6 El Lic. Alberto Salas Arias presenta oficio CLP-34-2013 enviado por la Licda. Rosibel Arce Ávila, Jefa  
7 de Recursos Humanos, el cual se transcribe así:

8 "Con el fin de llenar varias plazas, se procedió a realizar el proceso de reclutamiento y selección de  
9 personal, para los puestos de Gestor de Cobros (Dpto. Financiero) debido al traslado a otro cargo  
10 de la señora Hilda Rojas, además una auxiliar de incorporaciones (temporal) en el Dpto. Fiscalía.  
11 Para tal efecto se agrega además que participaron en el proceso de selección como lo dicta el  
12 procedimiento vigente, los señores Henry Ramírez Calderón, Encargado de la Unidad de  
13 Incorporaciones y Luis Madrigal Chacón, Encargado de la Unidad de Cobros.

14 Por tal motivo procedemos a recomendar a las personas que han sido evaluadas para ser  
15 contratadas:

16 **PUESTO: GESTOR(A) DE COBROS.**

NOMBRE	PROFESIÓN (último grado académico)	EXPERIENCIA	CALIFICACIÓN ENTREVISTAS		OBSERVACIONES
CIANY ARIAS RODRÍGUEZ	Bachiller en Educación media IBASA y Técnica en programación (BYTE)	Más de 5 años de experiencia en Gestión Cobros Banco City.	RR-HH  91	JEFAT.  82,20	<b>Sin riesgo de anualidades</b> Persona muy agradable, se mostró clara en el concepto de la gestión de cobro y el servicio al cliente <b>Mostró mucho interés y disponibilidad inmediata.</b>
KAREN ALTAMIRANO MORA	Bachiller en Educación media LICEO DE SAN JOSÉ, estudiante de diseño publicitario UHispanoamerina	Más de 4 años de experiencia en labores de oficina incluido algunos trabajos relacionados con Cobro a clientes.	88	72,20	<b>Sin riesgo de anualidades</b> Persona agradable, se mostró algo tímida, con claridad en cuanto al concepto de servicio al cliente <b>Mostró interés y disponibilidad inmediata.</b>
MAX ARIEL FUENTES SÁNCHEZ	Bachiller en Educación media INSTITUTO DE ALAJUELA, Auxiliar de Contabilidad Instituto Jiménez	Más de 2 años de experiencia en labores de oficina incluido funciones de gestión de cobro (6 meses)	89	77,20	<b>Sin riesgo de anualidades,</b> Persona sencilla y agradable, se mostró como una persona activa y con claridad en cuanto al concepto de servicio al cliente <b>Mostró interés y disponibilidad inmediata.</b>

1 Con el fin de llenar esta plaza vacante se solicita contratar como: **GESTOR(A) DE COBROS** a **CIANY**  
2 **ARIAS RODRÍGUEZ**, cedula **2-553-338**, a partir del día 1 de abril del 2013, con un salario base  
3 mensual de **₡385.317.69**, de acuerdo con la escala salarial vigente.

4 **PUESTO: AUXILIAR DE INCORPORACIONES (Temporal).**

NOMBRE	PROFESIÓN	EXPERIENCIA	CALIFICACIÓN ENTREVISTAS		OBSERVACIONES
			RR-HH	JEFAT.	
<b>EVELYN FUENTES MUÑOZ</b>	Secretaria Ejecutiva <b>CTP Jesús Ocaña Rojas (Técnico Medio en Secretariado)</b>	Más de 3 años de experiencia en labores de Oficina, planillas y servicio al cliente.	<b>94</b>	<b>95,33</b>	<b>Sin riesgo de anualidades</b> Persona muy agradable, con amplia experiencia en funciones de registro de datos, controles, trabajo bajo presión y servicio al cliente <b>Mostró mucho interés y disponibilidad inmediata.</b>
<b>YENSY AGUILAR SOLORZANO</b>	Secretaria Ejecutiva <b>CTP Carlos Luis Fallas (Técnico Medio en Secretariado)</b>	Más de 2 años de experiencia en labores de Oficina, planillas y servicio al cliente	<b>89</b>	<b>90,53</b>	<b>Sin riesgo de anualidades</b> Persona agradable, con amplia experiencia en funciones de registro de datos, controles, trabajo bajo presión y servicio al cliente <b>Mostró mucho interés y disponibilidad inmediata.</b>
<b>MARICRUZ ARAYA SEGURA</b>	Secretaria Profesional <b>Universidad Nacional (Diplomado en Secretariado Profesional)</b>	Aproximadamente 2 años de experiencia en labores secretariales	<b>87</b>	<b>90,66</b>	<b>Sin riesgo de anualidades</b> Persona agradable, con experiencia en manejo de caja chica, organización de archivo, recepción, cuentas por cobrar y pagar <b>Tiene disponibilidad inmediata</b>

27 Para esta contratación temporal se solicita contratar como **AUXILIAR DE Incorporaciones EVELYN**  
28 **FUENTES MUÑOZ**, cedula **1-1412-771**, con un salario base mensual de **₡315.491,10** de acuerdo con  
29 la escala salarial vigente, a partir del día 1 de abril del 2013 y hasta 31 de mayo del 2013.

30 Asimismo se indica que debido a que estas dos personas inicien labores a partir del día 1 de abril  
31 del 2013, por lo que se solicita que de aprobarse esta propuesta el acuerdo correspondiente sea  
32 declarado en firme, ya que es urgente comunicarles lo antes posible.

1 Asimismo se solicita renovar el contrato a la joven Ximena Madrigal Salazar, cedula 2-710-332, a  
2 partir del día 22 de marzo del 2013, quien ha venido colaborándonos como digitadora en la  
3 Unidad de Incorporaciones, ya que actualmente es necesario ingresar a la base de datos una  
4 nuevo grupo de expedientes, cuya cantidad reportada de 1214, trabajo que se pagaría de la  
5 misma forma a ¢ 553.42 por expediente ordenado, digitado y archivado. De igual manera se  
6 solicita que de aprobarse esta propuesta el acuerdo correspondiente sea declarado en firme, ya  
7 que es su ingreso".

8 Conocido el oficio CLP-34-2013, enviado por la Jefe de Recursos Humanos, la Junta Directiva  
9 acuerda:

10 **ACUERDO 03:**

11 **Aprobar la contratación de la joven Ciany Arias Rodríguez, cédula de identidad número 2-553-**  
12 **338, en el puesto de Gestor(A) de Cobros, a partir del 01 de abril de 2013; con un salario base**  
13 **mensual de trescientos ochenta y cinco mil trescientos diecisiete colones con sesenta y nueve**  
14 **céntimos (¢385.317.69), de acuerdo con la escala salarial vigente./ ACUERDO FIRME./ Aprobado**  
15 **por nueve votos. /Comunicar a Recursos Humanos, al Bach. Luis Madrigal Chacón, Encargado de**  
16 **la Unidad de Cobros, a la Dirección Ejecutiva y a la joven Ciany Arias Rodríguez./**

17 **ACUERDO 04:**

18 **Aprobar la contratación temporal de la joven Evelyn Fuentes Muñoz, cedula de identidad**  
19 **número 1-1412-771, como Auxiliar De Incorporaciones, a partir del día 1 de abril del 2013 y hasta**  
20 **31 de mayo del 2013, con un salario base mensual de trescientos quince mil cuatrocientos**  
21 **noventa y un colones con diez céntimos (¢315.491,10), de acuerdo con la escala salarial vigente./**  
22 **ACUERDO FIRME./Aprobado por nueve votos./ Comunicar a Recursos Humanos, al Lic. Henry**  
23 **Ramírez Calderón, Encargado de la Unidad de Incorporaciones, a la Dirección Ejecutiva y a la**  
24 **joven Evelyn Fuentes Muñoz./**

25 **ACUERDO 05:**

26 **Renovar el contrato por servicios profesionales de la señorita Ximena Madrigal Salazar, cedula 2-**  
27 **710-332, a partir del día 22 de marzo del 2013, para la digitación y archivo de expedientes, con**  
28 **un valor unitario de quinientos cincuenta y tres con cuarenta y dos céntimos (¢553.42), (según**  
29 **cálculos establecidos anteriormente para estos efectos para el departamento de Recursos**  
30 **Humanos) por cada expediente digitado, hasta que concluya la inclusión de mil doscientos**  
31 **catorce nuevos./ACUERDO FIRME./Aprobado por nueve votos./ Comunicar a Departamento de**  
32 **Recursos Humanos, a la Fiscalía, a la Unidad de Tesorería, a la Asesoría Legal para efectos del**  
33 **contrato correspondiente y la señorita Ximena Madrigal Salazar./**

1 **3.2 Contratación por temporada alta en fincas. (Anexo 2)**

2 El Lic. Alberto Salas Arias presenta oficio CLP-32-2013 enviado por la Licda. Rosibel Arce Ávila,  
3 Jefa de Recursos Humanos, el cual se transcribe así:

4 "Por este medio le solicito que sean contratadas las personas que desde hace años atrás nos han  
5 colaborado en temporadas altas de Semana Santa, Vacaciones de medio año, así como fin y  
6 principio de año, quienes han realizado sus tareas con responsabilidad y esmero, sin que haya  
7 existido queja alguna. Asimismo se solicita la contratación del Guardavidas para el centro de  
8 recreo de Puntarenas. Todos (as) estos colaboradores (as) trabajarían en un periodo que va del 23  
9 al 31 de marzo del 2013. A continuación el detalle:

PUESTO	COLABORADOR	REMUNERACIÓN <i>Salario Mensual Tiempo completo</i>	TIPO DE CONTRATACIÓN
Guardavidas San Carlos	Yaser Castillo Bravo Ced.155801430615	Salario base mensual de ¢ 315.491.15. Horario de 9:00am/ 5:00pm	Planillas
Guardavidas Brasilito	Oder Segura Gómez Ced.7-156-633	Salario base mensual de ¢ 315.491.15. Horario de 9:00am/ 9:00pm	Planillas
Guardavidas Puntarenas	Fabián Mora Cascante. Ced.6-379-577	Salario base mensual de ¢ 315.491.15. Horario de 8:00am/ 4:00pm	Planillas

20 **ACUERDO 06:**

21 **Aprobar la contratación temporal del señor Yaser Castillo Bravo, cédula de residencia número**  
22 **155801430615, como Guardavidas en el Centro de Recreo de San Carlos, del 23 al 31 de marzo**  
23 **de 2013, con un horario de 9:00 a.m. a 5:00 p.m., con un salario base mensual de trescientos**  
24 **quinze mil cuatrocientos noventa y un colones con quince céntimos, de acuerdo a la escala**  
25 **salarial vigente./ ACUERDO FIRME./Aprobado por nueve votos./ Comunicar a Departamento de**  
26 **Recursos Humanos, a la Jefatura Administrativa, Dirección Ejecutiva y al señor Yaser Castillo**  
27 **Bravo./**

28 **ACUERDO 07:**

29 **Aprobar la contratación temporal del señor Oder Segura Gómez, cédula identidad número 7-156-**  
30 **633, como Guardavidas en el Centro de Recreo de Brasilito, del 23 al 31 de marzo de 2013, con un**  
31 **horario de 9:00 a.m. a 9:00 p.m., con un salario base mensual de trescientos quince mil**  
32 **cuatrocientos noventa y un colones con quince céntimos, de acuerdo a la escala salarial**

1 **vigente./ ACUERDO FIRME./Aprobado por nueve votos./ Comunicar a Departamento de Recursos**  
2 **Humanos, a la Jefatura Administrativa, Dirección Ejecutiva y al señor Oder Segura Gómez./**

3 **ACUERDO 08:**

4 **Aprobar la contratación temporal del señor Fabián Mora Cascante, cédula de identidad número**  
5 **6-379-577, como Guardavidas en el Centro de Recreo de Puntarenas, del 23 al 31 de marzo de**  
6 **2013, con un horario de 8:00 a.m. a 4:00 p.m., con un salario base mensual de trescientos quince**  
7 **mil cuatrocientos noventa y un colones con quince céntimos, de acuerdo a la escala salarial**  
8 **vigente./ ACUERDO FIRME./Aprobado por nueve votos./ Comunicar a Departamento de Recursos**  
9 **Humanos, a la Jefatura Administrativa, Dirección Ejecutiva y al señor Fabian Mora Cascante./**

10 **3.3** Solicitud de revisión perfil Jefe de comunicaciones. **(Anexo 3)**

11 El Lic. Alberto Salas Arias presenta oficio CLP-33-2013 enviado por la Licda. Rosibel Arce Ávila,  
12 Jefa de Recursos Humanos, el cual se transcribe así:

13 "Debido a que es necesario sustituir el cargo de Jefatura de comunicaciones, le solicito de la  
14 manera más atenta que se revise la descripción de este puesto, esto con el fin de que la Junta  
15 Directiva pueda alinear las funciones de este con los objetivos organizacionales que tienen  
16 proyectados, pues tal información es vital para realizar una contratación más efectiva."

17 La Bach. Rocío Villalobos Madrigal, menciona que el revisar el perfil es competencia del  
18 Departamento de Recursos Humanos.

19 El MSc. José Pablo Porras Calvo, menciona que lo que se debe de hacer es como un filtro, revisar  
20 el perfil del puesto y ver las necesidades del puesto y revisarlo entre todos.

21 El MSc. Félix Salas Castro, menciona que se debe de dar por recibido y que si se tienen  
22 observaciones al perfil se le hagan llegar a la jefa de Recursos Humanos.

23 La Licda. Alejandra Barquero Ruíz, Fiscal indica que ese tema de revisar el perfil de un puesto no  
24 debe de venir a la Junta Directiva, eso son trámites administrativos, si se tiene que hacer alguna  
25 sugerencia lo recomendable es hacerlo llegar a la Jefatura de Recursos humanos para que lo  
26 incorpore al perfil.

27 Conocido el oficio CLP-033 enviado por la Jefe de Recursos Humanos, la Junta Directiva acuerda:

28 **ACUERDO 09:**

29 **Dar por recibido el oficio CLP-033-2013 enviado por la Licda. Rosibel Arce Ávila, Jefa de Recursos**  
30 **Humanos y trasladar una copia del perfil de la Jefatura de Comunicaciones a los miembros de**  
31 **Junta Directiva, para que lo revisen, se le hagan sugerencias sobre como mejorarlo y las**  
32 **entreguen a la Jefatura de Recursos Humanos con el propósito que se presente a Junta Directiva,**

1 **un nuevo perfil en la sesión del 8 de abril de 2013./Aprobado por nueve votos./Comunicar a**  
2 **Recursos Humanos, miembros de Junta Directiva, Dirección Ejecutiva y Unidad de Secretaría./**

3 **3.4** Respuesta al acuerdo 03 de la sesión 014-2013 sobre compra de pauta radial y televisiva.  
4 **(Anexo 4)**

5 El Lic. Alberto Salas Arias presenta oficio CLP-CO 05-2013 enviado por las señoras Lorena  
6 Miranda Quesada y Carla Arce Sánchez, donde dan respuesta al acuerdo 03 de la sesión 014  
7 de 2013, el cual se transcribe así:

8 "En respuesta al acuerdo 03 de la sesión 014-2013, se aclara que la compra de pauta radial y  
9 televisiva que estuvo al aire entre el 11 y 15 de febrero, tramitada a través de Térraba  
10 Comunicaciones WCW S.A., no cumplió con las tres cotizaciones debido a que:

11 1. Los medios de comunicación existentes no son comparables entre sí, cada uno por  
12 separado permite sumar audiencia pero todos van dirigidos a públicos diferentes, es decir, son  
13 complementarios.

14 Por el tipo de información que el usuario deseaba informar, inicialmente se le hizo la propuesta de  
15 dos medios televisivos similares en tipo de audiencia: Repretel y Telenoticias en todos sus horarios,  
16 y tres medios radiales: Panorama, Noticias Monumental y Noticias Reloj; en el caso de televisión  
17 eligieron Telenoticias edición vespertina (7 p.m.) y en el caso de la radio se eligieron los tres  
18 medios por representar una inversión similar a la de televisión en todos los noticieros del día.

19 2. Cabe destacar que aunque se soliciten las tres cotizaciones, la agencia NO debe  
20 cobrarnos más que otra ya que cada medio de comunicación le paga a ellos una comisión de  
21 agencia; es decir, el precio debe ser siempre el mismo independientemente de la agencia que se  
22 contrate. Esto puede ser constado con los tarifarios expuestos en cada página web de los medios  
23 de comunicación.

24 3. El único servicio que la agencia de publicidad Térraba Comunicaciones WCW S.A. cobró  
25 al Colypro fue la producción del anuncio comercial y el audio que saldría en televisión y radio, el  
26 cual tuvo un costo de ¢250.000, mismos que se contemplaron dentro de los ¢7.024.825; por lo  
27 anterior, y siguiendo el punto 4 de la política POL/PRO-FIN03 donde se autoriza una compra con  
28 una cotización por un monto menor al salario base de un auxiliar del Poder Judicial, fue que se  
29 decidió utilizar los servicios de la agencia mencionada, además teniendo en cuenta que su  
30 experiencia y rapidez en la elaboración de los materiales audiovisuales es factor determinante  
31 para trabajar con ellos".

32 Con las razones anteriores se espera haber brindado respuesta a la consulta realizada.

33 **ACUERDO 10:**

1 **Dar por recibido el oficio CLP-CO-005-2013 en respuesta al acuerdo 03 de la sesión 014-2013 de**  
2 **la Junta Directiva y agradecerles por la respuesta a las señoras Lorena Miranda Quesada y Carla**  
3 **Arce Sánchez/Aprobado por nueve votos./Comunicar a Carla Arce Sánchez, a la Dirección**  
4 **Ejecutiva y la Unidad de Secretaría./**

5 **3.5** Solicitud de sillas y parqueo por parte de la UTN. **(Anexo 5)**

6 El Lic. Alberto Salas Arias presenta oficio DE-070-2013 enviado por el Ingeniero Ricardo Ramírez  
7 Alfaro, Director Ejecutivo del centro de Formación Pedagógica y Tecnológica Educativa de la  
8 Universidad Técnica Nacional, donde solicitan al Colegio, se les facilite el préstamo sillas, del  
9 parqueo que queda detrás de la casa del señor Guillermo Lobo para estudiantes y profesores,  
10 y la cancha de fútbol para poder realizar actividades de fútbol, para el sábado 20 de abril en  
11 celebración del U-Docente.

12 Conocido el oficio DE-070-2013, enviado por el ingeniero Ricardo Ramírez Alfaro, la Junta  
13 Directiva acuerda:

14 **ACUERDO 11:**

15 **Autorizar al Director Ejecutivo, para que le facilite sillas, parqueo y cancha de fútbol, al Centro de**  
16 **Formación Pedagógica y Tecnológica Educativa de la Universidad Técnica Nacional, para la**  
17 **realización de actividad en celebración del día U-Docente el 20 de abril que tiene esta institución**  
18 **con actividades recreativas, según la disponibilidad de recursos por parte del Colegio./Aprobado**  
19 **por nueve votos./Comunicar a la Dirección Ejecutiva y al Ingeniero Ricardo Ramírez Alfaro,**  
20 **Director Ejecutivo del Centro de Formación Pedagógica y Tecnológica Educativa de la**  
21 **Universidad Técnica Nacional./**

22 **3.6** Aumento de cajas chicas de las oficinas regionales. **(Anexo 6)**

23 El Lic. Alberto Salas Arias presenta oficio CLP-JA-014-2013 enviado por la Licda. Viviana Alvarado  
24 Arias, Jefa Administrativa, el cual solicita se aumente el monto de caja chica para las oficinas  
25 Regionales el cual se transcribe así:

26 "Como usted sabe, el monto de las cajas chicas regionales es de ¢100.000,00 cada una y el  
27 monto máximo para pagos es de ¢50.000,00.

28 Considerando que:

- 29 **1.** La experiencia de éstos seis meses indica que esos montos son insuficientes pues se han  
30 tenido que hacer reintegros muy a menudo, e inclusive, en algunas oficinas los ¢50.000,00  
31 no alcanzan para pagos de servicios públicos en Cooperativas o ASADAS.
- 32 **2.** De acuerdo con el oficio D.E. 026-01-2013 emitido por usted el pasado 22-01-13, a partir de  
33 esa fecha, los gastos de hojas, lapiceros, tintas, folder, envíos postales, entre otros,

1 requeridos tanto de la Junta Regional como por el Auxiliar Regional, deben ser cancelados  
2 con fondos de la caja chica a cargo de la Oficial de Plataforma Regional.

3 **Se solicita:**

4 1. Aumentar el monto de todas las cajas chicas de las Oficinas Regionales al menos a ¢  
5 200.000,00 cada una.

6 2. Aumentar el monto máximo de pagos por medio de caja chica de las Oficinas Regionales  
7 hasta ¢75.000,00 como lo tienen las Juntas Regionales.

8 Sin más por el momento y agradeciendo su atención a la presente me despido"

9 Conocido el oficio CLP-JA-014-2013 enviado por la Jefa Administrativa, la Junta Directiva  
10 acuerda:

11 **ACUERDO 12:**

12 **Aprobar el aumento del monto de todas las cajas chicas de las Oficinas Regionales a doscientos**  
13 **mil colones exactos (¢ 200.000,00), cada una y aumentar el monto máximo de pagos por medio**  
14 **de caja chica de las oficinas regionales setenta y cinco mil colones exactos (¢75.000,00)/**  
15 **Aprobado por nueve votos./Comunicar a la Jefatura Administrativa, a la Jefatura Financiera, a la**  
16 **Unidad de Tesorería, a las Oficinas Regionales y a la Dirección Ejecutiva./**

17 **3.7** Publicación "Buenas Noticias para los docentes de Educación Cívica. (Anexo 7)

18 El Lic. Alberto Salas Arias presenta solicitud cotizaciones y texto a publicar en el periódico la  
19 Nación y la Extra acerca de "Buenas noticias para los docentes de Educación Cívica, el cual  
20 se transcribe así:

21 COLYPRO INFORMA

22 Buenas noticias para los docentes de Educación Cívica

23 "El Colegio de Licenciados y Profesores en Letras, Filosofía, Ciencias y Artes; informa: mediante  
24 gestiones con la Dirección General del Servicio Civil, Carrera Docente y la Dirección de Recursos  
25 Humanos del Ministerio de Educación Pública, logró que el título de "*Licenciatura en Educación*  
26 *Cívica*" emitido por la Universidad Estatal a Distancia UNED, tenga los mismos efectos laborales  
27 y salariales que el diploma anteriormente denominado "*Licenciatura en Ciencias de la Educación*  
28 *con énfasis en Educación Cívica*", extendido por ese centro de educación formal. Lo anterior por  
29 cuanto los planes de estudio respectivos son equivalentes. Este logro nace de nuestra labor en el  
30 resguardo de la calidad de la educación costarricense y de la protección de los derechos  
31 profesionales de nuestros/as colegiados/as."

32 Conocida la solicitud de aprobación para la publicación de texto en la prensa, la Junta Directiva  
33 acuerda:

1 **ACUERDO 13:**

2 **Aprobar la publicación mensual, procediéndose de la siguiente manera A) en el periódico**  
3 **La Nación, en la Sección Viva por un monto de setecientos noventa y nueve mil setecientos diez**  
4 **colones netos (¢ 799.710,00), el tamaño de la publicación es de media página 3x5 (15 x 19cm) en**  
5 **blanco y negro. B) en el Diario Extra en la sección nacional, por un monto de un millón seiscientos**  
6 **ochenta y cinco mil trescientos setenta y seis colones netos (¢ 1.685.376.00), en un tamaño de**  
7 **5x5 (16x 20 cm) en blanco y negro, los cuales se tomarán de la partida presupuestaria 7.4.4**  
8 **Publicaciones, Departamento de Comunicaciones, el siguiente texto:**

9 **COLYPRO INFORMA**

10 **Buenas noticias para los docentes de Educación Cívica**

11 **"El Colegio de Licenciados y Profesores en Letras, Filosofía, Ciencias y Artes; informa: mediante**  
12 **gestiones con la Dirección General del Servicio Civil, Carrera Docente y la Dirección de Recursos**  
13 **Humanos del Ministerio de Educación Pública, logró que el título de "Licenciatura en Educación**  
14 **Cívica" emitido por la Universidad Estatal a Distancia UNED, tenga los mismos efectos laborales**  
15 **y salariales que el diploma anteriormente denominado "Licenciatura en Ciencias de la Educación**  
16 **con énfasis en Educación Cívica", extendido por ese centro de educación formal. Lo anterior por**  
17 **cuanto los planes de estudio respectivos son equivalentes. Este logro nace de nuestra labor en el**  
18 **resguardo de la calidad de la educación costarricense y de la protección de los derechos**  
19 **profesionales de nuestros/as colegiados/as."/Aprobado por nueve votos./Comunicar al**  
20 **Departamento de Comunicaciones, al Departamento Financiero, a la Unidad de Tesorería y a la**  
21 **Dirección Ejecutiva./**

22 **3.8 Modificaciones Presupuestarias. (Anexo 8)**

23 El Lic. Alberto Salas Arias presenta modificaciones presupuestarias, las cuales se transcriben así:

24 **3.8.1 SOLICITUD DE MODIFICACION PRESUPUESTARIA**

25 **MP 61-2013**

26 **20/03/2013**

27 **Señores Junta Directiva**

28 **Se recomienda CREAR O AUMENTAR la (s) partida (s) presupuestaria (s) siguiente (s):**

29 **A-1.1.1 Salarios de personal de apoyo de la Junta Directiva en ¢334,527,27**

30 **B-1.1.2 Cargas Sociales Junta Directiva en ¢84,928.78**

31 En los salarios de Junta Directiva se ejecutaron al 28 de febrero ¢ 24,200,776.25, y el monto  
32 presupuestado para todo el período es de ¢25,878,000.00. El promedio del salario mensual es de  
33 ¢2,001,751.00 por lo que se requieren ¢334,527.27, esto debido a salarios extraordinarios generados

1 en el período presupuestario y que no estaban contemplados en el presupuesto, y por defecto al  
2 aumentar los salarios aumentan las cargas sociales.

3 **Estos recursos pueden ser tomados (disminuidos) de la(s) partida(s) presupuestaria siguiente (s):**

4 **A-1.1.6 Proyectos Junta Directiva en ¢419,456.05**

5 En el presupuesto 2012-2013 se asignaron ¢48,000.000.00 en la partida de proyectos de Junta  
6 Directiva de los cuales se han ejecutado ¢19,898,016.70, por lo tanto se pueden tomar ¢419,456.05  
7 para darle contenido a la partida de salarios y cargas sociales de Junta Directiva.

8 Conocida la modificación presupuestaria MP 61-2013, la junta Directiva acuerda:

9 **ACUERDO 14:**

10 **Aprobar la modificación presupuestaria para aumentar las siguientes partidas presupuestarias: A-**  
11 **1.1.1 Salarios personal de apoyo de la Junta Directiva en ¢334,527.27 y B-1.1.2 Cargas Sociales**  
12 **Junta Directiva en ¢84,928.78, por cuanto en los salarios de Junta Directiva se ejecutaron al 28 de**  
13 **febrero ¢ 24,200,776.25, y el monto presupuestado para todo el período es de ¢25,878,000.00. El**  
14 **promedio del salario mensual es de ¢2,001,751.00 por lo que se requieren ¢334,527.27, esto debido**  
15 **a salarios extraordinarios generados en el período presupuestario y que no estaban contemplados**  
16 **en el presupuesto, y por defecto al aumentar los salarios aumentan las cargas sociales. La partida**  
17 **de donde se puede disminuir es 1.1.6 Proyectos Junta Directiva en ¢419,456.05, por cuanto en el**  
18 **presupuesto 2012-2013 se asignaron ¢48,000.000.00 en la partida de proyectos de Junta Directiva**  
19 **de los cuales se han ejecutado ¢19,898,016.70, por lo tanto se pueden tomar ¢419,456.05 para**  
20 **darle contenido a la partida de salarios y cargas sociales de Junta Directiva./ Aprobado por**  
21 **nueve votos./Comunicar a la Jefatura Financiera, a la Unidad de Tesorería, a la Junta Directiva,**  
22 **Unidad de Secretaría y a la Dirección Ejecutiva./**

23 **3.8.2 SOLICITUD DE MODIFICACION PRESUPUESTARIA**

24 MP 62-2013

25 **20/03/2013**

26 **Señores Junta Directiva**

27 **Se recomienda CREAR O AUMENTAR la (s) partida (s) presupuestaria (s) siguiente (s):**

28 **A-7.7.1 Salarios Departamento de Recursos Humanos en ¢242,195.30**

29 **B-1.1.2 Cargas Sociales de Departamento Recursos Humanos en ¢63,382.51**

30 En los salarios del Departamento de Recursos Humanos se ejecutaron al 28 de febrero 2013 un  
31 monto de ¢34,896,584.55 y el monto presupuestado para todo el período es de ¢37,926,000. El  
32 promedio del salario mensual es de ¢3,271,610.75, por lo que se requieren ¢242,195.30 debido a  
33 salarios extraordinarios generados del período presupuestario y que no estaban contemplados en

1 el presupuesto, y por defecto al aumentar los salarios aumentan las cargas sociales, por lo que se  
2 aumentan en ¢63,382.51

3 **Estos recursos pueden ser tomados (disminuidos) de la(s) partida(s) presupuestaria siguiente (s):**

4 **A-7.7.7 Otros gastos generales. Recursos Humanos en ¢305,577.81**

5 En el presupuesto 2012-2013 se asignaron ¢ 800,000.00 por mes en la partida de otros gastos  
6 generales del Departamento de Recursos Humanos para el médico de empresa, sin embargo  
7 este servicio se contrató a partir febrero del 2013 con una monto de ¢300,000 por mes, quedando  
8 disponible para aumentar las partidas de salarios y cargas sociales del Departamento de Recursos  
9 Humanos.

10 Conocida la modificación presupuestaria MP 62-2013, la junta Directiva acuerda:

11 **ACUERDO 15:**

12 **Aprobar la modificación presupuestaria para aumentar las siguientes partidas presupuestarias: A-**

13 **7.7.1 Salarios Departamento de Recursos Humanos en ¢242,195.30 y B-1.1.2 Cargas Sociales de**

14 **Departamento Recursos Humanos en ¢63,382.51, por cuanto en los salarios del Departamento de**

15 **Recursos Humanos se ejecutaron al 28 de febrero 2013 un monto de ¢34,896,584.55 y el monto**

16 **presupuestado para todo el período es de ¢37,926,000. El promedio del salario mensual es de**

17 **¢3,271,610.75, por lo que se requieren ¢242,195.30 debido a salarios extraordinarios generados del**

18 **período presupuestario y que no estaban contemplados en el presupuesto, y por defecto al**

19 **aumentar los salarios aumentan las cargas sociales, por lo que se aumentan en ¢63,382.51. La**

20 **partida de donde se puede disminuir es 7.7.7 Otros gastos generales. Recursos Humanos en**

21 **¢305,577.81, por cuanto el presupuesto 2012-2013 se asignaron ¢ 800,000.00 por mes en la partida**

22 **de otros gastos generales del Departamento de Recursos Humanos para el médico de empresa,**

23 **sin embargo este servicio se contrató a partir febrero del 2013 con una monto de ¢300,000 por**

24 **mes, quedando disponible para aumentar las partidas de salarios y cargas sociales del**

25 **Departamento de Recursos Humanos. ./ Aprobado por nueve votos./Comunicar a la Jefatura**

26 **Financiera, a la Unidad de Tesorería, al Departamento de Recursos Humanos, y a la Dirección**

27 **Ejecutiva./**

28 **3.8.3 SOLICITUD DE MODIFICACION PRESUPUESTARIA**

29 **MP 63-2013**

30 **20/03/2013**

31 **Señores Junta Directiva**

32 **Se recomienda CREAR O AUMENTAR la (s) partida (s) presupuestaria (s) siguiente (s):**

33 **A-7.3.2.1 Salarios Servicios Generales en ¢770,311.55**

1 **B-1.1.2 Cargas Sociales Servicios Generales en ¢201,590.51**

2 **C-7.3.2.5 Combustible Servicios Generales en ¢2.000.000,00**

3 En los salarios de la Unidad de Servicios Generales se ejecutaron al 28 de febrero 2013 un monto  
4 de ¢23,130,843.35 y el monto presupuestado para todo el período es de ¢27,229,000.00. El  
5 promedio de salario mensual es de ¢2,112,285.20 por lo que se requieren ¢ 770,311.55 debido a  
6 salarios extraordinarios generados de todo el período que no estaban contemplados en el  
7 presupuesto. Además se realizó una modificación presupuestaria a la partida de salarios de  
8 servicios generales disminuyendo este rubro y aumentando el salario del encargado de  
9 infraestructura por reorganización de puestos y funciones en estas unidades. Y por defecto al  
10 aumentar los salarios se aumentan las cargas sociales por lo que incluyen en esta modificación  
11 ¢201,590.51 en este rubro El monto asignado en la partida de combustible fue insuficiente, al 21 de  
12 marzo se ejecutaron ¢7,688.100.00 y el monto asignado fue de ¢5,748,000.00, por lo que se  
13 aumenta en ¢2.000.000,00.

14 **Estos recursos pueden ser tomados (disminuidos) de la(s) partida(s) presupuestaria siguiente (s):**

15 **A-7.7.7 Otros gastos generales. Recursos Humanos en ¢2.971.902,06**

16 En el presupuesto 2012-2013 se asignaron ¢ 800,000.00 por mes en la partida de otros gastos  
17 generales del Departamento de Recursos Humanos para el médico de empresa, sin embargo  
18 este servicio se contrató a partir de febrero del 2013 con una monto de ¢300,000 por mes,  
19 quedando disponible ¢2.971.902.06 para aumentar las partidas en rojo de la Unidad de Servicios  
20 Generales.

21 Conocida la modificación presupuestaria MP 63-2013, la junta Directiva acuerda:

22 **ACUERDO 16:**

23 **Aprobar la modificación presupuestaria para aumentar las siguientes partidas presupuestarias: A-**

24 **7.3.2.1 Salarios Servicios Generales en ¢770,311.55, B-1.1.2 Cargas Sociales Servicios Generales en**  
25 **¢201,590.51, C-7.3.2.5 Combustible Servicios Generales en ¢2.000.000,00, por cuanto en los salarios**  
26 **de la Unidad de Servicios Generales se ejecutaron al 28 de febrero 2013 un monto de**  
27 **¢23,130,843.35 y el monto presupuestado para todo el período es de ¢27,229,000.00. El promedio**  
28 **de salario mensual es de ¢2,112,285.20 por lo que se requieren ¢ 770,311.55 debido a salarios**  
29 **extraordinarios generados de todo el período que no estaban contemplados en el presupuesto.**  
30 **Además se realizó una modificación presupuestaria a la partida de salarios de servicios generales**  
31 **disminuyendo este rubro y aumentando el salario del encargado de infraestructura por**  
32 **reorganización de puestos y funciones en estas unidades. Y por defecto al aumentar los salarios se**  
33 **aumentan las cargas sociales por lo que incluyen en esta modificación ¢201,590.51 en este rubro**

1 El monto asignado en la partida de combustible fue insuficiente, al 21 de marzo se ejecutaron  
2 ¢7,688.100.00 y el monto asignado fue de ¢5,748,000.00, por lo que se aumenta en ¢2.000.000,00.  
3 La partida de donde se puede disminuir es 7.7.7 Otros gastos generales. Recursos Humanos en  
4 ¢2.971.902,06 por cuanto en el presupuesto 2012-2013 se asignaron ¢ 800,000.00 por mes en la  
5 partida de otros gastos generales del Departamento de Recursos Humanos para el médico de  
6 empresa, sin embargo este servicio se contrató a partir de febrero del 2013 con una monto de  
7 ¢300,000 por mes, quedando disponible ¢2.971.902.06 para aumentar las partidas en rojo de la  
8 Unidad de Servicios Generales./ Aprobado por nueve votos./Comunicar a la Jefatura Financiera,  
9 a la Unidad de Tesorería, al Departamento de Recursos Humanos, y a la Dirección Ejecutiva./

10 **3.8.4 SOLICITUD DE MODIFICACION PRESUPUESTARIA**

11 **MP 64-2013**

12 **20/03/2013**

13 **Señores Junta Directiva**

14 **Se recomienda CREAR O AUMENTAR la (s) partida (s) presupuestaria (s) siguiente (s):**

15 **A-7.4.4 Publicaciones ¢32,802,454,00**

16 En el rubro de publicaciones se asignaron ¢46,431,000,00, para un promedio mensual de  
17 ¢3,869,250,00, al 20-03-13, se han ejecutado ¢73,138,573,00, lo que representa un promedio  
18 mensual real de ¢6,094,881,08, esto por la gran cantidad de publicaciones que se realizan en los  
19 diferentes medios de comunicación escritos.

20 **Estos recursos pueden ser tomados (disminuidos) de la(s) partida(s) presupuestaria siguiente (s):**

21 **A-7.4.5 Signos Externos en ¢25,000,000,00**

22 **A-7.4.6 Estrategias de Mercadeo en ¢7,802,454,00**

23 En el presupuesto 2012-2013 se asignaron ¢ 55,353,000,00, al rubro de signos externos de los cuales  
24 al 20-03-13 se han ejecutado ¢12,954,617,00, pudiéndose tomar de dicho el monto de  
25 ¢25,000,000,00, quedando aun en este rubro ¢17,398,383,00. En el presupuesto 2012-2013 se  
26 asignaron ¢ 35,846,000,00, al rubro de estrategias de mercadeo de los cuales al 20-03-13, se han  
27 ejecutado ¢18,137,992,00, por lo que se pueden tomar de este rubro ¢7,802,454,00, quedando  
28 con un saldo de ¢9,905,554,00.

29 Conocida la modificación presupuestaria MP 64-2013, la junta Directiva acuerda:

30 **ACUERDO 17:**

31 **Aprobar la modificación presupuestaria para aumentar la siguiente partidas presupuestaria: 7.4.4**  
32 **Publicaciones ¢32,802,454,00, por cuanto en el rubro de publicaciones se asignaron**  
33 **¢46,431,000,00, para un promedio mensual de ¢3,869,250,00, al 20-03-13, se han ejecutado**

1 **¢73,138,573,00, lo que representa un promedio mensual real de ¢6,094,881,08, esto por la gran**  
2 **cantidad de publicaciones que se realizan en los diferentes medios de comunicación escritos. Las**  
3 **partidas de donde se pueden disminuir es A-7.4.5 Signos Externos en ¢25,000,000,00 y A-7.4.6**  
4 **Estrategias de Mercadeo en ¢7,802,454,00 por cuanto en el presupuesto 2012-2013 se asignaron ¢**  
5 **55,353,000,00, al rubro de signos externos de los cuales al 20-03-13 se han ejecutado**  
6 **¢12,954,617,00, pudiéndose tomar de dicho el monto de ¢25,000,000,00, quedando aun en este**  
7 **rubro ¢17,398,383,00. En el presupuesto 2012-2013 se asignaron ¢ 35,846,000,00, al rubro de**  
8 **estrategias de mercadeo de los cuales al 20-03-13, se han ejecutado ¢18,137,992,00, por lo que se**  
9 **pueden tomar de este rubro ¢7,802,454,00, quedando con un saldo de ¢9,905,554,00 ./ Aprobado**  
10 **por nueve votos./Comunicar a la Jefatura Financiera, a la Unidad de Tesorería, al Departamento**  
11 **de Comunicaciones, y a la Dirección Ejecutiva./**

12 **3.8. 5 SOLICITUD DE MODIFICACION PRESUPUESTARIA**

13 **MP 65-2013**

14 **20/03/2013**

15 **Señores Junta Directiva**

16 **Se recomienda CREAR O AUMENTAR la (s) partida (s) presupuestaria (s) siguiente (s):**

17 **A-4.3.1 Salarios Tribunal Electoral en ¢100,836.83**

18 **B-4.3.3 Cargas Sociales Tribunal Electoral en ¢26,389.00**

19 En los salarios de la Comisión del Tribunal Electoral se ejecutaron al 28 de febrero ¢2,272.441.97 y  
20 el monto presupuestado para todo el periodo es de ¢2.368,000.00. El promedio del salario mensual  
21 es de ¢196.394,86 por lo que se requieren ¢100.836,83 esto debido a salarios extraordinarios  
22 generados en el periodo presupuestario y que no estaban contemplados en el presupuesto, y por  
23 defecto al aumentar los salarios aumentan las cargas sociales en ¢26.389,00

24 **Estos recursos pueden ser tomados (disminuidos) de la(s) partida(s) presupuestaria siguiente (s):**

25 **A-6.1.19 Imprevistos ¢127.225.83**

26 En el presupuesto 2012-2013 se asignaron ¢23.289.000,00 en la partida de imprevistos, queda un  
27 saldo disponible en imprevistos de ¢13.193.694 por lo tanto se pueden tomar ¢127.225,83 para  
28 darle contenido a la partida de salarios y cargas sociales del Tribunal Electoral.

29 Conocida la modificación presupuestaria MP 65-2013, la junta Directiva acuerda:

30 **ACUERDO 18:**

31 **Aprobar la modificación presupuestaria para aumentar las siguientes partidas presupuestarias: A-**  
32 **4.3.1 Salarios Tribunal Electoral en ¢100,836.83 y B-4.3.3 Cargas Sociales Tribunal Electoral en**  
33 **¢26,389.00, por cuanto en los salarios de la Comisión del Tribunal Electoral se ejecutaron al 28 de**

1 febrero **¢2,272.441.97** y el monto presupuestado para todo el periodo es de **¢2.368,000.00**. El  
2 promedio del salario mensual es de **¢196.394,86** por lo que se requieren **¢100.836,83** esto debido a  
3 salarios extraordinarios generados en el periodo presupuestario y que no estaban contemplados  
4 en el presupuesto, y por defecto al aumentar los salarios aumentan las cargas sociales en  
5 **¢26.389,00**. La partida de donde se pueden disminuir es **A-6.1.19 Imprevistos ¢127.225.83**, por  
6 cuanto en el presupuesto 2012-2013 se asignaron **¢23.289.000,00** en la partida de imprevistos,  
7 queda un saldo disponible en imprevistos de **¢13.193.694** por lo tanto se pueden tomar **¢127.225,83**  
8 para darle contenido a la partida de salarios y cargas sociales del Tribunal Electoral./ Aprobado  
9 por nueve votos./ Comunicar a la Jefatura Financiera, a la Unidad de Tesorería, al Tribunal  
10 Electoral y a la Dirección Ejecutiva./

11 **3.8.6 SOLICITUD DE MODIFICACION PRESUPUESTARIA**

12 **MP 66-2013**

13 **20/03/2013**

14 **Señores Junta Directiva**

15 **Se recomienda CREAR O AUMENTAR la (s) partida (s) presupuestaria (s) siguiente (s):**

16 **A-7.3.7.1 Salarios Centro Recreativo Alajuela en ¢474.274,85**

17 **B-7.3.7.3 Cargas Sociales Centro Recreativo Alajuela en ¢124.117,73**

18 En los salarios del Centro Recreativo Alajuela se ejecutaron al 28 de febrero **¢40.900.949,20** y el  
19 monto presupuestado para todo el periodo es de **¢40.652.000,00**. El promedio del salario mensual  
20 es de **¢3.741.604,65** en por lo que se requieren **¢474.274,85** esto debido a salarios extraordinarios  
21 generados en el periodo presupuestario y que no estaban contemplados en el presupuesto (MP-  
22 20- se aumentaron Salarios del CCR Alajuela) , y por defecto al aumentar los salarios aumentan  
23 las cargas sociales en **¢124.117,73**

24 **Estos recursos pueden ser tomados (disminuidos) de la(s) partida(s) presupuestaria siguiente (s):**

25 **A-6.1.19 Imprevistos ¢598.392.58**

26 En el presupuesto 2012-2013 se asignaron **¢23.289.000,00** en la partida de imprevistos, queda un  
27 saldo disponible en imprevistos de **¢13.193.694** (ya se tomaron **¢127.225.00** de la modificación 65-  
28 13) por lo tanto se pueden tomar **¢598.392.58** para darle contenido a la partida de salarios y  
29 cargas sociales del Centro Recreativo Alajuela.

30 Conocida la modificación presupuestaria MP 66-2013, la junta Directiva acuerda:

31 **ACUERDO 19:**

32 **Aprobar la modificación presupuestaria para aumentar las siguientes partidas presupuestarias: A-**

33 **7.3.7.1 Salarios Centro Recreativo Alajuela en ¢ en ¢474.274,85 y B-7.3.7.3 Cargas Sociales Centro**

1 **Recreativo Alajuela en ¢124.117,73, por cuanto en los en los salarios del Centro Recreativo**  
2 **Alajuela se ejecutaron al 28 de febrero ¢40.900.949,20 y el monto presupuestado para todo el**  
3 **periodo es de ¢40.652.000,00. El promedio del salario mensual es de ¢3.741.604,65 en por lo que se**  
4 **requieren ¢474.274,85 esto debido a salarios extraordinarios generados en el periodo**  
5 **presupuestario y que no estaban contemplados en el presupuesto (MP-20- se aumentaron**  
6 **Salarios del CCR Alajuela) , y por defecto al aumentar los salarios aumentan las cargas sociales**  
7 **en ¢124.117,73. La partida de donde se pueden disminuir es 6.1.19 Imprevistos ¢4.114.671.38 por**  
8 **cuanto en el presupuesto 2012-2013 se asignaron ¢23.289.000,00 en la partida de imprevistos,**  
9 **queda un saldo disponible en imprevistos de ¢13.193.694 (ya se tomaron ¢127.225.00 de la**  
10 **modificación 65-13) por lo tanto se pueden tomar ¢598.392.58 para darle contenido a la partida**  
11 **de salarios y cargas sociales del Centro Recreativo Alajuela ./ Aprobado por nueve**  
12 **votos./Comunicar a la Jefatura Financiera, a la Unidad de Tesorería, a la Jefatura Administrativa, y**  
13 **a la Dirección Ejecutiva./**

14 **3.8.7. SOLICITUD DE MODIFICACION PRESUPUESTARIA**

15 **MP 67-2013**

16 **20/03/2013**

17 **Señores Junta Directiva**

18 **Se recomienda CREAR O AUMENTAR la (s) partida (s) presupuestaria (s) siguiente (s):**

19 **A-1.2.1 Salarios Asesoría Legal en ¢670.179,62**

20 **B-1.2.3 Cargas Sociales Servicios Asesoría Legal en ¢175.386,01**

21 **C-1.2.4 Otros gastos generales Asesoría Legal en ¢250.000,00**

22 En los salarios del Asesoría Legal se ejecutaron al 28 de febrero ¢29.512.033,28 y el monto  
23 presupuestado para todo el periodo es de ¢31.594.000,00. El promedio del salario mensual es de  
24 ¢2.752.146,34 por lo que se requieren ¢670.179,62 esto debido a salarios extraordinarios generados  
25 en el periodo presupuestario y que no estaban contemplados en el presupuesto, y por defecto al  
26 aumentar los salarios aumentan las cargas sociales en ¢175.386,01. Debido al En la partida de  
27 otros gastos generales de Asesoría legal que es para viáticos y papelería y útiles de oficina  
28 incremento en las se le asignaron ¢300,000.00 para todo el período, y han ejecutado al 21/03/2013  
29 un monto de ¢516,725.20 por lo que se requiere aumentarlo en ¢216,725.20 debido a un  
30 incremento en los gastos de viáticos y timbres de registro, certificaciones de registro, sellos, copias  
31 y otros que no estaban contemplados en el presupuesto

32 **Estos recursos pueden ser tomados (disminuidos) de la(s) partida(s) presupuestaria siguiente (s):**

33 **A-6.1.19 Imprevistos ¢1,095,565.63**

1 En el presupuesto 2012-2013 se asignaron ¢23.289.000,00 en la partida de imprevistos, queda  
2 un saldo disponible en imprevistos de ¢12.648,076.24 (ya que se tomaron ¢ 598.396,58 de la  
3 modificación 66-13) por lo tanto se pueden tomar ¢1,095,565.63 para darle contenido a la  
4 partida de salarios y cargas sociales de Asesoría legal.

5 Conocida la modificación presupuestaria MP 67-2013, la junta Directiva acuerda:

6 **ACUERDO 20:**

7 **Aprobar la modificación presupuestaria para aumentar las siguientes partidas**  
8 **presupuestarias: A-1.2.1 Salarios Asesoría Legal en ¢670.179,62, B-1.2.3 Cargas Sociales**  
9 **Servicios Asesoría Legal en ¢175.386,01 y C-1.2.4 Otros gastos generales Asesoría Legal en**  
10 **¢250.000,00, por cuanto en los salarios del Asesoría Legal se ejecutaron al 28 de febrero**  
11 **¢29.512.033,28 y el monto presupuestado para todo el periodo es de ¢31.594.000,00. El**  
12 **promedio del salario mensual es de ¢2.752.146,34 por lo que se requieren ¢670.179,62 esto**  
13 **debido a salarios extraordinarios generados en el periodo presupuestario y que no estaban**  
14 **contemplados en el presupuesto, y por defecto al aumentar los salarios aumentan las cargas**  
15 **sociales en ¢175.386,01. Debido al En la partida de otros gastos generales de Asesoría legal**  
16 **que es para viáticos y papelería y útiles de oficina incremento en las se le asignaron**  
17 **¢300,000.00 para todo el período, y han ejecutado al 21/03/2013 un monto de ¢516,725.20 por**  
18 **lo que se requiere aumentarlo en ¢216,725.20 debido a un incremento en los gastos de**  
19 **viáticos y timbres de registro, certificaciones de registro, sellos, copias y otros que no estaban**  
20 **contemplados en el presupuesto. La partida de donde se pueden disminuir es 6.1.19**  
21 **Imprevistos ¢1,095,565.63, por cuanto en el presupuesto 2012-2013 se asignaron**  
22 **¢23.289.000,00 en la partida de imprevistos, queda un saldo disponible en imprevistos de**  
23 **¢12.648,076.24 (ya que se tomaron ¢ 598.396,58 de la modificación 66-13) por lo tanto se**  
24 **pueden tomar ¢1,095,565.63 para darle contenido a la partida de salarios y cargas sociales**  
25 **de Asesoría legal./ Aprobado por nueve votos./Comunicar a la Jefatura Financiera, a la**  
26 **Unidad de Tesorería, a la Asesoría Legal, y a la Dirección Ejecutiva./**

27 **3.9 Compra. (Anexo 9)**

28 El Lic. Alberto Salas Arias presenta oficio CLP-CO 05-2013 enviado por las señoras  
29 Lorena Miranda Quesada y Carla Arce Sánchez, donde dan respuesta al acuerdo 03  
30 de la sesión 014 de 2013, el cual se transcribe así:

1 Compra de las siguientes obras: desarmar rancho viejo existente (por un aspecto de  
2 seguridad), limpieza y colocación de 100 mts de piso cerámico en cabinas, reparación  
3 de techo y canoa, construcción de aleros y patio de pilas en casa del encargado de la  
4 finca, planche y paredes para base de bomba de agua y colocación de 230 mts de  
5 tubería en 2" para abastecer de agua al lago, construcción de muro de piedra para  
6 desagüe del lago y limpieza del mismo, todo en la finca del Colypro en San Carlos.

7 Se adjuntan tres cotizaciones:

8 **1- JOSUE RODRIGUEZ ZUÑIGA Ced-4-0188-0005 Tels: 8474-7172 / 8604-7313**

9 **2- OSVALDO PERAZA DIAZ Ced-5-186-495 Tels: 2269-5338 / 8922-1350**

10 **3- CONSTRUCTORA MOLINA Y GUZMAN S.A. Ced-3-101-594064 Tels: 8593-9344 Fax 2269-  
11 9771**

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	1	2	3
1	Compra de obras varias para finca Colypro San Carlos	3.440.000,00	5.375.000,00	3.723.000,00
	<b>MONTO TOTAL</b>	<b>3.440.000,00</b>	<b>5.375.000,00</b>	<b>3.723.000,00</b>
	<b>MONTO RECOMENDADO</b>	<b>3.440.000,00</b>		
	<b>OFERENTES:</b>			
	#1: JOSUE RODRIGUEZ ZUÑIGA			
	#2: OSVALDO PERAZA DIAZ			
	#3: CONSTRUCTORA MOLINA Y GUZMAN S.A			

21 Se recomienda asignar esta compra a: JOSUE RODRIGUEZ ZUÑIGA cedula 4-0188-0005 por un  
22 monto de ¢3.440.000.00 (TRES MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA MIL COLONES) por  
23 presentar el mejor precio, además este proveedor ya a realizado trabajos para el Colypro  
24 con muy buenos resultados.

25 Notas:

26 Cargar a la partida presupuestaria inversión de capital 9.5 Centro Recreativo San  
27 Carlos.

28 El Lic. Alberto Salas Arias, menciona que se las cotizaciones que se presentan son de  
29 proveedores que la meseta central, ya que las cotizaciones que se presentaron en la región  
30 de San Carlos son un poco elevadas a comparación con estas presentadas, el ahorro fue  
31 casi de seis millones de colones.

32 Conocida la solicitud de compra, la junta Directiva acuerda:

1 **ACUERDO 21:**

2 **Aprobar la contratación de los servicios Josué Rodríguez Zúñiga cedula 4-0188-0005 por un**  
3 **monto de tres millones cuatrocientos cuarenta mil colones exacto (₡3.440.000.00) para**  
4 **desarmar rancho viejo existente (por un aspecto de seguridad), limpieza y colocación de 100**  
5 **mts de piso cerámico en cabinas, reparación de techo y canoa, construcción de aleros y**  
6 **patio de pilas en casa del encargado de la finca, planche y paredes para base de bomba**  
7 **de agua y colocación de 230 mts de tubería en 2" para abastecer de agua al lago,**  
8 **construcción de muro de piedra para desagüe del lago y limpieza del mismo que se**  
9 **realizarán en la finca de San Carlos, se le adjudica la compra por presentar el mejor precio,**  
10 **además este proveedor ya ha realizado trabajos para el Colypro con muy buenos**  
11 **resultados./ Cargar a la partida presupuestaria inversión de capital 9.5 Centro Recreativo San**  
12 **Carlos./Aprobado por nueve votos./Comunicar a la Junta Regional de San Carlos, a la**  
13 **Jefatura Financiera, a la Unidad de Tesorería, Encargado de Infraestructura y la Dirección**  
14 **Ejecutiva./**

3150 **Renuncia de Auxiliar de Coto (Anexo 10)**

16 El Lic. Alberto Salas Arias presenta oficio CLP-036 -2013 enviado por la Licda. Rosibel Arce  
17 Ávila, Jefa de Recursos Humanos, donde informa acerca de la renuncia del Auxiliar  
18 Regional de Coto, el cual se transcribe así:

19 "Le comunico que el señor José Enrique Alvarado Quirós, cédula de identidad, 6-199-586  
20 Auxiliar Regional de la zona de Coto, presentó se renuncia a este cargo, el cual ocupaba en  
21 plaza fija a partir del 7 de enero del 2013. Las razones de su desvinculación es por no tener  
22 disponibilidad, pues en los últimos días fue nombrado por el MEP para laborar como  
23 educador, lo que le imposibilita cumplir con nuestra jornada de trabajo. Se adjunta copia de  
24 la carta respectiva".

25 Conocido el Oficio CLP-036, enviado por la Licda. Rosibel Arce Ávila, la Junta Directiva  
26 acuerda:

27 **ACUERDO 22:**

28 **Acoger la renuncia del señor José Enrique Alvarado Quirós, como Auxiliar Regional de la Región**  
29 **de Coto, por motivo de haber sido nombrado a tiempo completo en el Ministerio de Educación**  
30 **Pública./Aprobado por nueve votos./Comunicar al señor José Enrique Alvarado Quirós, a la Junta**  
31 **Regional de Coto, a Recursos Humanos y la Dirección Ejecutiva./**

3.11 Transporte (**Anexo 11**)

2 El Lic. Alberto Salas Arias presenta cuadro final de transportes para asamblea del 23 de  
3 marzo de 2013, el cual se transcribe así:

4

5 **Transporte asamblea**

6 Solicitudes incompletas

7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
Recibido	Regional	Empresa	Acuerdo JR	Placa	Cotización	Ruta	Lista	Permiso	RTV	Póliza	Contrato	Observaciones										
08-Mar	Guápiles	Transportes Menotti JJA S.A.	6, S 004-13	LB1821	Si	Si		Si	Si	Si	Si	Se recibió segunda cotización al ser las 18:38 del 20 de marzo y no se recibió ninguna lista										
08-Mar	Guápiles	Transportes Menotti JJA S.A.	6, S 004-13	LB1511	Si	Si		Si	Si	Si	Si											
08-Mar	Guápiles	Transportes Menotti JJA S.A.	6, S 004-13	LB1666	Si	Si		Si	Si	Si	Si											
18-Mar	San José	Kawasmy tours S.A. (Curridabat)	5, 007-13	SJB 6498	Si	Si		Si	Si	Si	Si											
18-Mar	San José	Kawasmy tours S.A. (Coronado)	5, 007-13	AB 2722	Si	Si		Si		Si	Si											
18-Mar	Alajuela	Transporte Sandoval	2, 07-2013	HB1495 y HB 1231	Si	Si	Si	Si	Si	Si	Si	No procede por ser varios viajes										
12-Mar	Guanacaste	Eliecer Carvajal Ramos	No	GB2001	Si	Si	Si	Si	Si	Si	Si	La Junta Regional no realizó acuerdo, la Dirección Ejecutiva envió nota indicando que recibió lista el 13 de marzo, mediante oficio D.E.-083-03-2013										

30 Además se recibió el acuerdo número 1 de la sesión 009-2013 de la Junta Regional de  
31 Guanacaste, donde manifiestan que no enviaron ninguna lista de colegiados, también  
32 indican que solo cuenta con 5 personas interesadas en asistir a la Asamblea.

Solicitudes completas											
Recibido	Regional	Empresa	Acuerdo JR	Placa	Coilización	Rufa	Lista	Permiso	RTV	Póliza	Contrato
08-Mar	Pérez Zeledón	Melvin Morales Espinoza	7, S 007-13	SJB7291	Si	SI	si	Si	Si	Si	Si
08-Mar	Pérez Zeledón	Rayeri del Sur	S 007-13	SJB11446	Si	SI	si	Si	Si	Si	Si
08-Mar	Occidente	Francisco Mario Rojas Alfaro	4, S 007-13	AB 5473	Si	SI	Si	Si	Si	Si	Si
12-Mar	San Carlos	José Alfonso Álvarez Gutiérrez	5, S 008-13	AB 5030	Si	SI	Si	Si	Si	Si	Si
12-Mar	Coto	Gerardo Herrera Delgado	3, 007-13	PB2334	Si	SI	Si	Si	Si	Si	Si
12-Mar	San José	Ibo Monge Calderon	5, 007-13	SJB12298	Si	SI	si	Si	Si	Si	Si
18-Mar	Cartago	Francisco González Aguilar	009-2013	LB162	Si	SI	si	Si	Si	Si	Si
18-Mar	Turrialba	Repotour	1, S 009-2013	CB2428	Si	SI	si	Si	Si	Si	Si
18-Mar	Limón	Cooperativa Autogestionaria	10, 07-2013	LB1864	Si	SI	si	Si	Si	Si	Si
18-Mar	Limón	Transportes Yajavi S.A.	8, 07-2013	LB1794	Si	SI	si	Si	Si	Si	Si
18-Mar	Limón	Transportes Yajavi S.A.	9, 07-2013	LB1602	Si	SI	si	Si	Si	Si	Si
18-Mar	Puntarenas	Inversiones Morales Abarca S.A.	1, 07-2013	AB1810	Si	SI	Si	Si	Si	Si	Si
18-Mar	Alajuela	Transportes Unidos Hnos Vargas Mora	1, 07-2013	AB1264	Si	SI	Si	Si	Si	Si	Si
18-Mar	San José	Emtracsa	5, 007-13	SJB10165	Si	SI	si	Si	Si	Si	Si
18-Mar	Puntarenas	Transportes Montes de Oro S.A	2, 012-2013	PB1090	Si	SI	Si	SI	SI	Si	SI

El Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo menciona que las listas de Guápiles se recibieron el día de hoy por la tarde después de una llamada que se le hizo al presidente de ésta Junta Regional, que no se le iban aprobar por falta de este requisito, menciona que en Guanacaste llegó una solicitud de transporte que cumple con los requisitos pero no traía acuerdo de Junta Regional, por lo que se procedió a llamar al presidente de la misma para solicitarle se hiciera el mismo a lo que le respondieron que no lo iban a emitir porque ellos no se iban hacer responsable de ese transporte, también informa que al transporte de Alajuela no se les va a otorgar porque ellos tenía planeado como una periférica que llegara a la sede cada media hora y él le explico al presidente de la Junta Regional de Alajuela que no se permitía ya que había un acuerdo de

1 Junta Directiva donde se especificaba bien como se debía proceder para la contratación del  
2 mismo.

3 La Bach. Rocío Villalobos Madrigal, menciona que se debería ser flexible con respecto a las listas  
4 ya que ella sabe que en San José han hecho un gran esfuerzo de conseguirlas y es difícil porque  
5 las personas colegiadas esperan para el final.

6 La MSc. Magda Rojas Saborío, menciona que se les debe de informar a las Juntas Regionales a las  
7 que no se les apruebe los transportes ya que todos ellos divulgaron la información y deben de  
8 informar que no se les aprobó.

9 La Bach. Rocío Villalobos Madrigal, menciona que ella no entiende porque las Juntas Regionales  
10 divulgan la información sin antes estar aprobado, comenta que aquí esto no es ordenado porque  
11 ellos deben de informar para levantar las listas, y ahora que no se les aprueba deben de informar  
12 que no se les aprueba, entonces está mal el procedimiento.

13 La MSc. Nazira Morales Morera, vocal II, menciona que a ella le preocupa ésta situación porque  
14 los colegiados pueden hacer alguna revuelta en la Asamblea, pidiendo explicaciones a la Junta  
15 Directiva, porque tal vez ellos no entienden que es un asunto de Junta Regional, menciona que  
16 esto es un problema de todos los años y se debe de ir remediando de alguna manera, hacer un  
17 cambio en los lineamientos y que se cambie la política de transportes por parte del Tribunal  
18 Electoral.

19 El MSc. Félix Salas Castro, Presidente, indica que a él le preocupa no aprobar las de Guápiles  
20 porque es solo las listas y el Presidente de ésta Junta Regional le llamó y le externó de la  
21 preocupación del no aprobarle los transportes y él solicita que se apruebe éstos transportes ya  
22 que ellos enviaron las listas hoy y no es justo que se les cierre así la oportunidad de venir y que ellos  
23 cumplieron con la política y ellos mismos fueron los que lo tramitaron y existe un acuerdo de la  
24 misma Junta Regional y no ningún grupo aparte.

25 El Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo menciona que él se encargó de informarles a todas las  
26 Juntas Regionales, sí se les aprobó o no, le comenta al señor Presidente que sería bueno subsanar  
27 para el otro año que este trámite se deleguen en las oficinas regionales.

28 El MSc. Fernando López Contreras, Tesorero, se refiere al tema de los transportes, porque si se  
29 aprueban los transportes de Guápiles se deben de aprobar también los de los demás porque se  
30 está haciendo la excepción con uno y si los demás se dan cuenta que a uno si y al otro no se  
31 puede generar un conflicto, además de que se esta pasando por encima de una directriz elevado  
32 por el Tribunal Electoral y sobre un acuerdo que esta Junta Directiva emitió, menciona que si se  
33 aprueba el de la Región de Guápiles, se debe de aprobar las de San José, Alajuela y la de

1 Guanacaste que viene ya elaborado el cheque sin el acuerdo de la Junta Regional porque ésta  
2 no quiso emitirlo.

3 La MSc. Nazira Morales Morera, Vocal II, menciona que para cualquiera de los casos se está  
4 incumpliendo con la política y le parece que si se le aprueba a Guápiles el transporte aunque  
5 hayan enviado tarde las listas se le debe de aprobar a la Región de Guanacaste porque aquí la  
6 que está incumpliendo es la Junta Regional de Guanacaste que no quiere hacer el trabajo que  
7 le corresponde, menciona que se debe de revisar e investigar a fondo porque esto es una función  
8 de ellos que no quieren tramitar para simplemente que no vengan los que quieren participar en la  
9 Asamblea, menciona que si ésta Junta Regional no quiere trabajar, entonces para que están en  
10 la Junta, indica que quiere ser justa y ella va a votar para que se le apruebe el transporte a  
11 Guápiles porque los miembros de ésta Junta Regional han sido muy activos y trabajan en pro del  
12 colegiado, pero también si en Guanacaste hay colegiados interesados en participar e hicieron el  
13 trámite para poder asistir a la Asamblea y se les va a negar porque simplemente la Junta Regional  
14 no quiso hacer nada, indica que esto no se debe dejar así y ésta Junta Directiva debe de llamar  
15 a cuentas a la Junta Regional de Guanacaste, porque esto es responsabilidad ellos y son  
16 funciones que le corresponden como Junta, la señora Nazira Morales Morera, le consulta a la  
17 MSc. Francine Barboza Topping, que procede en este caso si se pone la queja por medio de los  
18 colegiados, ya que los están privando de un derecho que tienen, y si ellos mismos pueden pedir la  
19 destitución de los mismos miembros que la componen, menciona que ella como miembro de esta  
20 Junta Directiva solicita a la Fiscalía se haga una investigación y se emita un informe del porqué  
21 ésta Junta Regional está incumpliendo con los derechos de los colegiados y solicita se apruebe el  
22 transporte de la Región de Guanacaste y de Guápiles

23 La MSc. Magda Rojas Saborío, solicita que se valore solicitarle al Tribunal Electoral que para el  
24 siguiente año se haga este trámite con antelación y como se debe, menciona que la región de  
25 Guápiles está cumpliendo tardíamente y que con Guanacaste hay que hacer la excepción  
26 porque se le está privando del derecho de transporte y de venir a votar a los colegiados que  
27 están solicitando.

28 La Bach. Rocío Villalobos Madrigal, menciona que si se hace la excepción se debe de hacer igual  
29 para las regiones de San José, Heredia y Alajuela y por lo menos aprobarles dos transportes para  
30 no privarlos a ellos del mismo.

31 El MSc. Fernando López Contreras, Tesorero, menciona que si la Junta Directiva tiene la potestad  
32 de aprobar los transportes y se le debe de aprobar también a Guanacaste porque no es culpa

1 de ellos que la Junta Regional de Guanacaste no quiera tramitar y tienen todo el derecho, todos  
2 son colegiados.

3 El MSc. Félix Salas Castro, se refiere al tema de los trasportes y dice que no se quiere brincar  
4 ninguna política, pero consulta ¿quién hizo el trámite, quién presentó los documentos de la región  
5 de Guanacaste?.

6 El Lic. Alberto Salas Arias, menciona quien hizo el trámite fue uno de los colegiados anotados.

7 El MSc. Fernando López Contreras, Tesorero, menciona que cuando el estuvo en reunión en  
8 Guanacaste, los miembros de esta Junta Regional indicaron que ellos no iban hacer ningún tipo  
9 de trámite para contratar ningún bus y que no se hacían responsables, además algo más grave  
10 fue que ellos le indicaron al señor Alberto Salas Arias, que ellos no iban a tramitar el transporte que  
11 más bien ellos iban a venir y que solicitaban el pago de los viáticos de ellos, menciona que esto es  
12 algo difícil porque esto no es lo que se debe de tramitar.

13 La MSc. Nazira Morales Morera, Vocal II, menciona que ella mociono para que se les aprobara el  
14 transporte a las Regiones de Guanacaste y Guápiles por cuanto ella solicita se vote.

15 El MSc. Félix Salas Castro, Presidente le indica a la señora Nazira Morales Morera, que el no tiene  
16 ninguna moción sobre la mesa, y les solicita a todos que de ahora en adelante se hagan por  
17 escrito.

18 La MSc. Magda Rojas Saborío, Secretaria procede a dar lectura de la moción presentada la cual  
19 dice así:

20 "Moción presentada por el M.Sc. Félix Salas Castro, Presidente, donde solicita se aprueben las  
21 listas de Región de Guápiles para efecto de transporte de la Asamblea, aunque se entregó el día  
22 de hoy".

23 Conocida la moción presentada por el MSc. Félix Salas Castro, Presidente, la Junta Directiva  
24 acuerda:

25 **ACUERDO 23:**

26 **Aprobar la moción presentada por el MSc. Félix Salas Castro, Presidente, para que se aprueben**  
27 **las listas de los colegiados que se enviaron por parte de la Junta Regional de Guápiles para**  
28 **otorgarles el transporte para la Asamblea Ordinaria CV, del sábado 23 de marzo de 2013./**  
29 **ACUERDO FIRME./ Aprobado por seis votos a favor y tres en contra./ Comunicar a la Junta**  
30 **Regional de Guápiles, a la Dirección Ejecutiva y a la Unidad de Secretaría./**

31 La MSc. Magda Rojas Saborío, Secretaria procede a dar lectura de la moción presentada la  
32 cuales dice así:

1 "Moción presentada por la Bach. Rocío Villalobos Madrigal, Vocal III, donde solicita se apruebe la  
2 inclusión para el pago de transporte para la Asamblea Ordinaria CV, para los tres buses de la  
3 región de Guápiles, uno de la Región de Guanacaste, dos de la Región de San José y al menos  
4 dos de la región de Alajuela"

5 Conocida la moción presentada por la Bach. Rocío Villalobos Madrigal, Vocal III, la Junta  
6 Directiva acuerda:

7 **ACUERDO 24:**

8 **Denegar la moción de la Bach. Rocío Villalobos Madrigal para que se apruebe el pago de**  
9 **transporte para la Asamblea Ordinaria CV, para los tres buses de la región de Guápiles, uno de la**  
10 **Región de Guanacaste, dos de la Región de San José y al menos dos de la región de Alajuela./**  
11 **Denegada por ocho votos y un voto a favor de su aprobación./ Comunicar a la Dirección**  
12 **Ejecutiva y la Unidad de Secretaría./**

13 La Bach. Rocío Villalobos Madrigal, Vocal III, justifica su voto en contra de denegar.

14 El MSc. Félix Salas Castro, Presidente, menciona que le parece curioso, que el cheque de la  
15 Región de Guanacaste ya venía elaborado y el de la Región de Guápiles no, menciona que eso  
16 no le parece, que porque el trámite de Guápiles no viene con listas no se le hace cheque, pero  
17 el de Guanacaste viene sin acuerdo de Junta Regional y ese si trae el cheque, le menciona a  
18 Alberto Salas Arias lo siguiente textualmente "Alberto esto no puede ser y disculpe que use esta  
19 palabra pero no le gusta esto y pienso que esto es una jugarreta, porque no es posible que por  
20 una lista no venga elaborado el cheque en cambio en Guanacaste viene sin acuerdo de Junta  
21 Regional y ese si lo trae elaborado, eso no me gusta y no me gusta, que pase eso aquí, porque  
22 usted no tenía porque incluir el cheque de Guanacaste, si no había acuerdo de Junta Regional,  
23 no entiendo porque lo hizo en una y en otra no, eso no me gusta.

24 El MSc. Fernando López Contreras, Tesorero, le indica al señor Félix Salas Castro qué esta siendo  
25 grosero con el tema, porque aquí han llegado cualquier cantidad de temas de aprobaciones de  
26 pago sin acuerdo de Junta Regional y se aprueban, menciona que a quien le corresponde  
27 aprobar es a ésta Junta Directiva si debe de acordar si se paga o no, además menciona que  
28 esa jugarreta como lo dice el señor Presidente los funcionarios la trasladan a esta Junta Directiva  
29 con referencia uno para que ésta tome la decisión.

30 El MSc. Félix Salas Castro, Presidente, menciona que ante dos situaciones que se presentan una  
31 porque no trae listas, no se le hace cheque y la otra no trae acuerdo de Junta Regional, pero esa  
32 si trae el cheque elaborado y este que no trae el acuerdo es mas grave que él que no trae listas.

1 El Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo le aclara al señor Félix Salas Castro que no es la  
2 primera vez que se tramita un cheque sin acuerdo de la Junta Regional, en temas de transporte y  
3 viene a la Junta Directiva y los miembros han dicho no se puede castigar a los colegiados porque  
4 una Junta Regional no toma el acuerdo, menciona que él le indicó a la secretaria que elaborara  
5 el cheque con referencia uno y que la Junta Directiva decidiera si se le da el transporte o no, esto  
6 es de todos los años la Junta Directiva es la que aprueba el pago de transportes, menciona que el  
7 no tiene algún interés en que se apruebe alguna región en especial, que como jugarreta no es,  
8 menciona que esta semana ha sido ardua y agotadora con respecto a este tema, correos van y  
9 vienen, revisión de listas, de cotizaciones, fue un trabajo muy grande y reitera que como jugarreta  
10 no es.

11 La Licda. Alejandra Barquero Ruíz, Fiscal, menciona que la explicación que dio el Lic. Alberto Salas  
12 Arias, es muy clara una Junta Regional que no quiso hacerse cargo de un trámite y la  
13 administración lo asumió, menciona que le parece a ella muy grosero e irrespetuoso por parte del  
14 señor Félix Salas Castro, decir lo le dijo al señor Alberto Salas Arias, porque se pone a insinuar  
15 cosas que son difamatorias y injuriosas, ya que al parecer de ella está insinuando que el señor  
16 Alberto Salas Arias tuvo mala fe al tramitar eso y le parece que es una falta de respeto y le  
17 debería de dar una disculpa al compañero.

18 El MSc. Félix Salas Castro, Presidente, menciona que él no esta diciendo eso que menciona la Lic.  
19 Alejandra Barquero Ruíz, aclara que él uso la palabra y consultó el porqué ante dos situaciones  
20 que se están dando que no le parecen.

21 El Lic. Alberto Salas Arias, le menciona al señor Félix Salas Castro, que por parte de él no hay mala  
22 fe, comenta que con lo que se dio con don Randall Ramírez Cerdas Presidente de la Junta  
23 Regional de Guápiles, para correr para organizar el Congreso que ya tenían planeado, en la  
24 Dirección Ejecutiva se le dio todo el apoyo, para que todo saliera porque si se cancelaba quien  
25 iba a quedar mal era el Colegio, indica que las lista de Guápiles están el día de hoy porque a  
26 pesar de que la secretaria de él le había indicado tres veces que se las enviara y no se las envió,  
27 él personalmente lo llamó y le dijo que las listas no habían llegado, el señor Randall Ramírez  
28 Cerdas, corrió y se las hizo llegar, menciona que no existe ninguna mala voluntad de no tramitar,  
29 simplemente si no hubiera querido ayudarle no se le llama y ya y se respalda con los correos, pero  
30 el les ayudó en insistir.

31 La MSc. Magda Rojas Saborío, Secretaria, se refiere al comentario realizado por don Felix Salas y  
32 menciona que le parece que el señor Alberto Salas Arias, en este caso ha hecho un gran esfuerzo  
33 junto con los funcionarios de la administración, comenta que en esta semana las Juntas

1 Regionales esperaron a hacer actividades y algunas están molestas porque no se les dio el apoyo  
2 completo, pero ella sabe que los funcionarios han corrido para que todos salga bien y a tiempo y  
3 es sumamente importante se le reconozca al señor Alberto Salas Arias y a los compañeros y  
4 compañeras que trabajan con él y es importante porque él hace unos días lo dijo que se les  
5 debe de dar una respuesta a las Juntas Regionales y el mismo consultó que si lo hacía o no  
6 entonces se le dice que resuelva, la señora Magda Rojas Saborío, menciona que le parece que se  
7 usaron términos irrespetuosos como de jugarreta y el señor Alberto Salas Arias, merece el respeto  
8 como funcionario y como persona porque no se puede poner en entredicho la veracidad de una  
9 lista nada más porque los demás lo piensan, menciona que en muchas ocasiones se le ha  
10 irrespetado por palabras y por gestos y el es una persona que merece respeto y además en el  
11 Colegio están haciendo un trabajo muy grande con todo, con lo de los transportes ha sido muy  
12 agotador para él y para otros funcionarios es importante rescatar y reconocer el trabajo de todas  
13 las personas que han colaborado para que la Asamblea salga bien, y es muy feo y no es  
14 correcto que se usen esos términos, menciona que de parte de ella agradece y reconoce a  
15 todas las personas de la administración por el trabajo que han hecho para esta asamblea porque  
16 ella sabe que todos están haciendo un gran esfuerzo.

17 La Bach. Rocío Villalobos Madrigal, Vocal III, menciona que no duda del trabajo del señor Alberto  
18 Salas Arias, sin embargo no se le presta atención por igual a todas las regiones aquí hay  
19 cuestiones políticas y habría que revisar las listas de todos para ver la veracidad de todas.

20 La MSc. Magda Rojas Saborío, Secretaria procede a dar lectura de las mociones presentada la  
21 cuales dicen así:

22 Moción presentada por la MSc. Nazira Morales Morera, Vocal II, donde solicita aprobar los  
23 transportes solicitados por los colegiados de Guápiles y Guanacaste para la Asamblea del  
24 sábado 23 de marzo de 2013.

25 Moción presentada por la MSc. Nazira Morales Morera, Vocal II, donde solicita se apruebe los tres  
26 transportes de la región de Guápiles, en vista que no se encuentran en la lista de pagos de esta  
27 sesión y se autorice a la Dirección Ejecutiva para que tramite los cheques correspondientes de  
28 los buses de esta región, para cancelar el sábado 23 de marzo de 2013.

29 El Lic. Alberto Salas Arias, menciona que en el acuerdo no se debe de indicar lo del transporte de  
30 Guanacaste, ya que como en los pagos viene con referencia uno, el mismo queda aprobado al  
31 aprobar los pagos.

32 Conocida la moción de la MSc. Nazira Morales Morera, Vocal II, la Junta Directiva acuerda:

33 **ACUERDO 25:**

1 **Autorizar la emisión de los cheques para el pago de transporte gestionados por la Junta Regional**  
2 **de Guápiles, con motivo de la Asamblea Ordinaria CV, de modo que se puedan cancelar el**  
3 **sábado 23 de marzo de 2013./ ACUERDO FIRME./Aprobado nueve votos./ Comunicar a la Unidad**  
4 **de Tesorería, a la Jefatura Financiera, a la Junta Regional de Guápiles, a la Dirección Ejecutiva y a**  
5 **la Unidad de Secretaría./**

6 **3.12 Estafa**

7 El Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, informa de una situación de paso ayer a la  
8 Encargada de la unidad de Tesorería, Silene Barrios Arguedas, recibió una llamada de una  
9 personas supuestamente era funcionario del Banco Nacional, quien le manifestó que el Banco  
10 había hecho una actualización de la página y que se tenían que hacer unas pruebas y le  
11 solicitó que realizara varios pagos la mayoría recargas telefónicas y que se los reversaba, lo  
12 cual era falso, ya que era una estafa, se procedió conversar con el banco y el mismo reversó  
13 tres movimientos quedando aproximadamente setecientos mil colones debitados (700.000.00),  
14 a la cuenta, informa que se realizó la denuncia respectiva ante el OIJ, se va analizar la  
15 situación con el fin de establecer las medidas disciplinarias correspondientes y el protocolo a  
16 seguir ante este tipo de situaciones.

17 Conocida la situación de estafa presentada por el Lic. Alberto Salas Arias, la Junta Directiva  
18 acuerda:

19 **ACUERDO 26:**

20 **Dar por recibida la información presentada por el Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo**  
21 **acerca del problema de estafa, ocurrida con personas que se hicieron pasar como funcionarios**  
22 **del Banco Nacional, recomendar que se haga la investigación del caso por medio del Banco y**  
23 **del OIJ. Así mismo recomendar que se establezcan protocolos de seguridad para los trámites**  
24 **bancarios que realiza el Colegio./Aprobado por nueve votos./Comunicar a la Dirección Ejecutiva,**  
25 **a la Jefatura Financiera, a la Unidad de Tesorería y la Unidad de Secretaría./**

26 **ARTÍCULO CUARTO: Asuntos de Tesorería.**

27 **4.1 Aprobación de pagos. (Anexo 12)**

28 Pago por un monto de ciento treinta mil colones exactos (¢130,000.00), para pago de transporte  
29 de la región de Guanacaste, desde Tilarán a Desamparados de Alajuela, con el fin de asistir a la  
30 Asamblea Ordinaria CV del 23 de marzo de 2013. El cheque se debe de girar a nombre ELIECER  
31 DEL CARMEN CARVAJAL RAMOS, cédula de identidad número Requiere aprobación de Junta  
32 Directiva, por tanto se toma el siguiente acuerdo:

33 **ACUERDO 27:**

1 **Aprobar el pago por monto ciento treinta mil colones exactos (₡130,000.00), para pago de**  
2 **transporte de la región de Guanacaste, desde Tilarán a Desamparados de Alajuela, con el fin de**  
3 **asistir a la Asamblea Ordinaria CV del 23 de marzo de 2013. El cheque se debe de girar a nombre**  
4 **Eliecer del Carmen Carvajal Ramos, cédula de identidad número 5-0311-0306./ ACUERDO FIRME./**  
5 **Aprobado por nueve votos./ Comunicar a la Unidad de Tesorería, a la Jefatura Financiera, Unidad**  
6 **de Secretaría, a la Dirección Ejecutiva y al señor Eliecer del Carmen Carvajal Ramos./**

7 El Tesorero, M.Sc. Fernando López Contreras, Tesorero, presenta listado de pagos de la cuenta  
8 número 100-01-000038838-9, del Banco Nacional de Costa Rica por un monto de noventa y cinco  
9 millones quinientos treinta mil diecisiete colones con veinte dos céntimos (₡95, 530,017.22), de la  
10 cuenta número 100-01-002-012733-0 del Banco Nacional de Costa Rica por un monto de cuatro  
11 millones trescientos mil colones exactos (₡4,300,000.00). Para su respectiva aprobación.

12 Conocido el listado de pagos, la Junta Directiva acuerda:

13 **ACUERDO 28:**

14 **Aprobar la emisión de pagos de la cuenta número 100-01-000038838-9, del Banco Nacional de**  
15 **Costa Rica por un monto de noventa y cinco millones quinientos treinta mil diecisiete colones**  
16 **con veintidós céntimos (₡95, 530,017.22), de la cuenta número 100-01-002-012733-0 del Banco**  
17 **Nacional de Costa Rica por un monto de cuatro millones trescientos mil colones exactos**  
18 **(₡4,300,000.00). El listado de los pagos de fecha 21 de marzo de 2013, se adjunta al acta**  
19 **mediante el anexo número 12./ACUERDO FIRME./Aprobado por ocho votos./ Comunicar a la**  
20 **Jefatura Financiera y a la Unidad de Tesorería./**

21 **ARTÍCULO QUINTO: Asuntos de Fiscalía.**

22 **4.2 Incorporaciones. . (Anexo 13)**

23 La Licda. Alejandra Barquero Ruíz, Fiscal solicita la incorporación de ciento ocho (108) personas,  
24 para la juramentación ordinaria a realizarse el día a 13 de abril, en las instalaciones del Colegio de  
25 Licenciados y Profesores, Sede Alajuela, a las 09:00am.

26	<b>Primer Apellido</b>	<b>Segundo Apellido</b>	<b>Nombre</b>	<b>Cédula</b>	<b>Carnet</b>
27	DELGADO	LEDEZMA	JONATAN	110470570	056268
28	DUARTE	QUIROS	MANUEL ANTONIO	50167083	056269
29	DIAZ	VILLARREAL	ALEXANDER	113260657	056270
30	DELGADO	PEREZ	RAQUEL	112950182	056271
31	ELLIS	GONZALEZ	JUAN FERNANDO	701650894	056272
32	FLORES	CUBERO	LAURA MARIA	206360844	056273
33	FERNANDEZ	CAMPOS	ANA MARIA	401110719	056274

---

1	FAET	ALFARO	KARLA MARIA	205650609	056275
2	FIGUEROA	MOREIRA	NATALI ROCIO	111630906	056276
3	FERNANDEZ	ZARATE	CAROLINA MARIA	11347042	056277
4	FERNANDEZ	GONZALEZ	RODRIGO	602200951	056278
5	GUTIERREZ	SANCHEZ	ILSE MARIA	205030285	056279
6	GUEVARA	ROSALES	DINORAH	601660089	056280
7	GONZALEZ	CORRALES	LOURDES MAGALY	603560171	056281
8	GAMBOA	SOLANO	NIDIA	302810002	056282
9	GONZALEZ	RODRIGUEZ	JOSE PABLO	401720782	056283
10	GONZALEZ	VARGAS	KARINA PATRICIA	206420471	056284
11	GONZALEZ	QUIROS	ILEANA	111350061	056285
12	GUIDO	QUIROS	CINDY	602690356	056286
13	GONZALEZ	ROJAS	CINDY VANESSA	20609041	056287
14	GONZALEZ	RAMIREZ	VICTORIA DEL CARMEN	602040480	056288
15	GOMEZ	GONZALEZ	ANA GRACIELA	20578031	056289
16	HIDALGO	VIQUEZ	NATALIA MARIA	113060577	056290
17	HERNANDEZ	AGUILAR	RODRIGO	302740561	056291
18	HERNANDEZ	HERNANDEZ	MARVIN ANTONIO	106440989	056292
19	HERNANDEZ	BRUNO	ANDRES EDUARDO	401770833	056293
20	HERNANDEZ	ACOSTA	JUAN MIGUEL	111640106	056294
21	JIMENEZ	MOLINA	JUAN ANTONIO	204270053	056295
22	JIMENEZ	CAMPOS	MANUEL EDUARDO	112850838	056296
23	JIMENEZ	ROJAS	ISAAC DELIO	601150424	056297
24	LIZANO	SANCHEZ	MARIA GABRIELA	205770044	056298
25	LEANDRO	MATA	FABIAN JOSE	304000760	056299
26	LOBO	GONZALEZ	OLIVIER FRANCISCO	206210953	056300
27	LEAL	SANDI	GRETTEL VANESSA	111680733	056301
28	LEON	BOLIVAR	VERA MARIA	111260413	056302
29	LEON	CASTRO	VILMA	109230303	056303
30	LEON	GUILLEN	KAREN ILIANA	401930826	056304
31	LOPEZ	VARGAS	ORLANDO	205970848	056305
32	MORALES	FERNANDEZ	LAURA	113160462	056306
33	MORA	CUBERO	MARIA VALERIA	111970425	056307

---

1	MARCHENA	DURAN	JENNIFER FRANCELA	503490025	056308
2	MADRIGAL	VARGAS	ROLANDO	203570555	056309
3	MORA	ALVAREZ	MARILYN	206360802	056310
4	MENA	ARIAS	JOSE NORIEL	111570364	056311
5	MADRIGAL	FLORES	JOSE EDUARDO	401860918	056312
6	MORENO	REYES	MIRNA YANETH	800960181	056313
7	MARIN	ROJAS	MARIA DEL ROCIO	203720227	056314
8	MENA	VARELA	NOELIA DE LOS ANGELE	11410057	056315
9	MOLINA	VILLALOBOS	ISABEL	602260250	056316
10	MAROTO	GUADAMUZ	LUIS HORACIO	503470885	056317
11	MORALES	CORRALES	SILVIA MARIA	205220079	056318
12	MORALES	LOPEZ	MARIA ANTONIETA	112360797	056319
13	MONGE	MONGE	ANA LORENA	105510403	056320
14	MONTERO	VILLANUEVA	MABEL	113530014	056321
15	MUÑOZ	MURILLO	VICTOR HUGO	112610521	056322
16	MASIS	CAMACHO	JORGE	301600549	056323
17	MURILLO	MURILLO	MARIA GABRIELA	204650914	056324
18	NAVIDAD	VALVERDE	MITCHELLE	111060758	056325
19	NUÑEZ	BARQUERO	JUAN CARLOS	402040199	056326
20	PICADO	MARCHENA	ANABELLE	603760715	056327
21	PRADO	MERLOS	FRANCISCO JOSE	111420689	056328
22	QUESADA	CHAVARRIA	JENNYFER	304010505	056329
23	QUIROS	QUIROS	MARIA FERNANDA	112670372	056330
24	QUESADA	CORDERO	RICARDO EDUARDO	304070434	056331
25	QUESADA	RODRIGUEZ	CARLOS ENRIQUE	304370857	056332
26	RODRIGUEZ	RODRIGUEZ	JULIO ALBERTO	20335058	056333
27	ROJAS	CUBERO	ALEX BERNARDO	206090918	056334
28	RODRIGUEZ	ESPINOZA	ALEXA MARIA	205430730	056335
29	RODRIGUEZ	MATARRITA	JOSE RAUL	503380578	056336
30	ROJAS	ARAYA	MARICELA	205830229	056337
31	ROMAN	VEGA	KIMBERLY	113210050	056338
32	RIVERA	RUIZ	BRYAN ANDRES	11297045	056339
33	ROJAS	VILLALOBOS	GIOVANNI	502850850	056340

---

1	RAMIREZ	OBANDO	RANDALL ALONSO	113020984	056341
2	ROSALES	SEGURA	JUAN MANUEL	602530321	056342
3	RIVAS	MEZA	EDGAR	203680154	056343
4	RAMIREZ	CALDERON	CESAR ANTONIO	205920779	056344
5	RODRIGUEZ	SANCHEZ	GABRIELA MARIA	401960886	056345
6	RAMIREZ	LOBO	DANNY ESTEBAN	401880532	056346
7	RODRIGUEZ	VIQUEZ	EDUARDO ENRIQUE	107980613	056347
8	RUIZ	GONZALEZ	CARLOS ARIEL	503290040	056348
9	ROJAS	VARGAS	DAYRA	204920177	056349
10	SEGURA	GUTIERREZ	HAZEL ANDREA	112690971	056350
11	SABORIO	TAYLOR	LAURA	109080593	056351
12	SALAMANCA	VANEGAS	LISETH	205460244	056352
13	SOLIS	CECILIANO	LELLANI	603770372	056353
14	SOLANO	BORBON	ANDREA TATIANA	701690556	056354
15	SOLANO	ALVAREZ	ALEJANDRO ANTONIO	304010130	056355
16	SALAZAR	OCHOA	STEFANIE RAQUEL	11262041	056356
17	SALAZAR	LEON	CESAR ARTURO	114020413	056357
18	SEQUEIRA	GARCIA	MARIO ROGER	11120050	056358
19	TREJOS	CASTILLO	RONEY GERARDO	111980509	056359
20	TORRES	MOYA	WARNER	701070587	056360
21	UMANZOR	VARGAS	FABIOLA	108970891	056361
22	UBAU	LOPEZ	YESENIA DE LOS ANGEL	108770675	056362
23	UREÑA	CHAVES	LORIANA	111830571	056363
24	UGALDE	HIDALGO	HEIDY MILENA	206570836	056364
25	VEGA	VEGA	BAYRON	205620702	056365
26	VILLALOBOS	OKARLO	FABIOLA	114090283	056366
27	VALLE	ESPINOZA	DAYANA	603700398	056367
28	VINDAS	ARIAS	NARCISO	108630008	056368
29	VENEGAS	ARIAS	JOHAN FRANCISCO	112930507	056369
30	VILLALOBOS	CARVAJAL	FABIOLA MARIA	113500477	056370
31	VEGA	RAMIREZ	ADELA ROSA	105760527	056371
32	VALVERDE	BRENES	NERY	205850718	056372
33	ZUÑIGA	MONTERO	YORLENY	205880758	056373

1 ZUÑIGA CASCANTE CARMELA 503110734 056374  
2 ZARATE MONTERO VERONICA MARIA 401810038 056375

3 En virtud de lo anterior, doy fe que las ciento ocho (108) personas cumplen con los requisitos  
4 correspondientes, según la normativa vigente.

5 **ACUERDO 29:**

6 **Aprobar la incorporación de ciento ocho (108) personas, para la juramentación ordinaria a**  
7 **realizarse el día 13 de abril, en las instalaciones del Colegio de Licenciados y Profesores, Sede**  
8 **Alajuela, a las 9:00 am., la cual es la siguiente:**

9	Primer Apellido	Segundo Apellido	Nombre	Cédula	Carnet
10	DELGADO	LEDEZMA	JONATAN	110470570	056268
11	DUARTE	QUIROS	MANUEL ANTONIO	50167083	056269
12	DIAZ	VILLARREAL	ALEXANDER	113260657	056270
13	DELGADO	PEREZ	RAQUEL	112950182	056271
14	ELLIS	GONZALEZ	JUAN FERNANDO	701650894	056272
15	FLORES	CUBERO	LAURA MARIA	206360844	056273
16	FERNANDEZ	CAMPOS	ANA MARIA	401110719	056274
17	FAET	ALFARO	KARLA MARIA	205650609	056275
18	FIGUEROA	MOREIRA	NATALI ROCIO	111630906	056276
19	FERNANDEZ	ZARATE	CAROLINA MARIA	11347042	056277
20	FERNANDEZ	GONZALEZ	RODRIGO	602200951	056278
21	GUTIERREZ	SANCHEZ	ILSE MARIA	205030285	056279
22	GUEVARA	ROSALES	DINORAH	601660089	056280
23	GONZALEZ	CORRALES	LOURDES MAGALY	603560171	056281
24	GAMBOA	SOLANO	NIDIA	302810002	056282
25	GONZALEZ	RODRIGUEZ	JOSE PABLO	401720782	056283
26	GONZALEZ	VARGAS	KARINA PATRICIA	206420471	056284
27	GONZALEZ	QUIROS	ILEANA	111350061	056285
28	GUIDO	QUIROS	CINDY	602690356	056286
29	GONZALEZ	ROJAS	CINDY VANESSA	20609041	056287
30	GONZALEZ	RAMIREZ	VICTORIA DEL CARMEN	602040480	056288
31	GOMEZ	GONZALEZ	ANA GRACIELA	20578031	056289
32	HIDALGO	VIQUEZ	NATALIA MARIA	113060577	056290
33	HERNANDEZ	AGUILAR	RODRIGO	302740561	056291

1	HERNANDEZ	HERNANDEZ	MARVIN ANTONIO	106440989	056292
2	HERNANDEZ	BRUNO	ANDRES EDUARDO	401770833	056293
3	HERNANDEZ	ACOSTA	JUAN MIGUEL	111640106	056294
4	JIMENEZ	MOLINA	JUAN ANTONIO	204270053	056295
5	JIMENEZ	CAMPOS	MANUEL EDUARDO	112850838	056296
6	JIMENEZ	ROJAS	ISAAC DELIO	601150424	056297
7	LIZANO	SANCHEZ	MARIA GABRIELA	205770044	056298
8	LEANDRO	MATA	FABIAN JOSE	304000760	056299
9	LOBO	GONZALEZ	OLIVIER FRANCISCO	206210953	056300
10	LEAL	SANDI	GRETTEL VANESSA	111680733	056301
11	LEON	BOLIVAR	VERA MARIA	111260413	056302
12	LEON	CASTRO	VILMA	109230303	056303
13	LEON	GUILLEN	KAREN ILIANA	401930826	056304
14	LOPEZ	VARGAS	ORLANDO	205970848	056305
15	MORALES	FERNANDEZ	LAURA	113160462	056306
16	MORA	CUBERO	MARIA VALERIA	111970425	056307
17	MARCHENA	DURAN	JENNIFER FRANCELA	503490025	056308
18	MADRIGAL	VARGAS	ROLANDO	203570555	056309
19	MORA	ALVAREZ	MARILYN	206360802	056310
20	MENA	ARIAS	JOSE NORIEL	111570364	056311
21	MADRIGAL	FLORES	JOSE EDUARDO	401860918	056312
22	MORENO	REYES	MIRNA YANETH	800960181	056313
23	MARIN	ROJAS	MARIA DEL ROCIO	203720227	056314
24	MENA	VARELA	NOELIA DE LOS ANGELE	11410057	056315
25	MOLINA	VILLALOBOS	ISABEL	602260250	056316
26	MAROTO	GUADAMUZ	LUIS HORACIO	503470885	056317
27	MORALES	CORRALES	SILVIA MARIA	205220079	056318
28	MORALES	LOPEZ	MARIA ANTONIETA	112360797	056319
29	MONGE	MONGE	ANA LORENA	105510403	056320
30	MONTERO	VILLANUEVA	MABEL	113530014	056321
31	MUÑOZ	MURILLO	VICTOR HUGO	112610521	056322
32	MASIS	CAMACHO	JORGE	301600549	056323
33	MURILLO	MURILLO	MARIA GABRIELA	204650914	056324

1	NAVIDAD	VALVERDE	MITCHELLE	111060758	056325
2	NUÑEZ	BARQUERO	JUAN CARLOS	402040199	056326
3	PICADO	MARCHENA	ANABELLE	603760715	056327
4	PRADO	MERLOS	FRANCISCO JOSE	111420689	056328
5	QUESADA	CHAVARRIA	JENNYFER	304010505	056329
6	QUIROS	QUIROS	MARIA FERNANDA	112670372	056330
7	QUESADA	CORDERO	RICARDO EDUARDO	304070434	056331
8	QUESADA	RODRIGUEZ	CARLOS ENRIQUE	304370857	056332
9	RODRIGUEZ	RODRIGUEZ	JULIO ALBERTO	20335058	056333
10	ROJAS	CUBERO	ALEX BERNARDO	206090918	056334
11	RODRIGUEZ	ESPINOZA	ALEXA MARIA	205430730	056335
12	RODRIGUEZ	MATARRITA	JOSE RAUL	503380578	056336
13	ROJAS	ARAYA	MARICELA	205830229	056337
14	ROMAN	VEGA	KIMBERLY	113210050	056338
15	RIVERA	RUIZ	BRYAN ANDRES	11297045	056339
16	ROJAS	VILLALOBOS	GIOVANNI	502850850	056340
17	RAMIREZ	OBANDO	RANDALL ALONSO	113020984	056341
18	ROSALES	SEGURA	JUAN MANUEL	602530321	056342
19	RIVAS	MEZA	EDGAR	203680154	056343
20	RAMIREZ	CALDERON	CESAR ANTONIO	205920779	056344
21	RODRIGUEZ	SANCHEZ	GABRIELA MARIA	401960886	056345
22	RAMIREZ	LOBO	DANNY ESTEBAN	401880532	056346
23	RODRIGUEZ	VIQUEZ	EDUARDO ENRIQUE	107980613	056347
24	RUIZ	GONZALEZ	CARLOS ARIEL	503290040	056348
25	ROJAS	VARGAS	DAYRA	204920177	056349
26	SEGURA	GUTIERREZ	HAZEL ANDREA	112690971	056350
27	SABORIO	TAYLOR	LAURA	109080593	056351
28	SALAMANCA	VANEGAS	LISETH	205460244	056352
29	SOLIS	CECILIANO	LELLANI	603770372	056353
30	SOLANO	BORBON	ANDREA TATIANA	701690556	056354
31	SOLANO	ALVAREZ	ALEJANDRO ANTONIO	304010130	056355
32	SALAZAR	OCHOA	STEFANIE RAQUEL	11262041	056356
33	SALAZAR	LEON	CESAR ARTURO	114020413	056357

1	<b>SEQUEIRA</b>	<b>GARCIA</b>	<b>MARIO ROGER</b>	<b>11120050</b>	<b>056358</b>
2	<b>TREJOS</b>	<b>CASTILLO</b>	<b>RONEY GERARDO</b>	<b>111980509</b>	<b>056359</b>
3	<b>TORRES</b>	<b>MOYA</b>	<b>WARNER</b>	<b>701070587</b>	<b>056360</b>
4	<b>UMANZOR</b>	<b>VARGAS</b>	<b>FABIOLA</b>	<b>108970891</b>	<b>056361</b>
5	<b>UBAU</b>	<b>LOPEZ</b>	<b>YESENIA DE LOS ANGEL</b>	<b>108770675</b>	<b>056362</b>
6	<b>UREÑA</b>	<b>CHAVES</b>	<b>LORIANA</b>	<b>111830571</b>	<b>056363</b>
7	<b>UGALDE</b>	<b>HIDALGO</b>	<b>HEIDY MILENA</b>	<b>206570836</b>	<b>056364</b>
8	<b>VEGA</b>	<b>VEGA</b>	<b>BAYRON</b>	<b>205620702</b>	<b>056365</b>
9	<b>VILLALOBOS</b>	<b>OKARLO</b>	<b>FABIOLA</b>	<b>114090283</b>	<b>056366</b>
10	<b>VALLE</b>	<b>ESPINOZA</b>	<b>DAYANA</b>	<b>603700398</b>	<b>056367</b>
11	<b>VINDAS</b>	<b>ARIAS</b>	<b>NARCISO</b>	<b>108630008</b>	<b>056368</b>
12	<b>VENEGAS</b>	<b>ARIAS</b>	<b>JOHAN FRANCISCO</b>	<b>112930507</b>	<b>056369</b>
13	<b>VILLALOBOS</b>	<b>CARVAJAL</b>	<b>FABIOLA MARIA</b>	<b>113500477</b>	<b>056370</b>
14	<b>VEGA</b>	<b>RAMIREZ</b>	<b>ADELA ROSA</b>	<b>105760527</b>	<b>056371</b>
15	<b>VALVERDE</b>	<b>BRENES</b>	<b>NERY</b>	<b>205850718</b>	<b>056372</b>
16	<b>ZUÑIGA</b>	<b>MONTERO</b>	<b>YORLENY</b>	<b>205880758</b>	<b>056373</b>
17	<b>ZUÑIGA</b>	<b>CASCANTE</b>	<b>CARMELA</b>	<b>503110734</b>	<b>056374</b>
18	<b>ZARATE</b>	<b>MONTERO</b>	<b>VERONICA MARIA</b>	<b>4 01810038</b>	<b>056375./</b>

19 **Aprobado por ocho votos./ Comuníquese a Incorporaciones, Departamento Administrativo a la**  
20 **Srta. Andrea Soto y al Expediente del Colegiado./**

21 **4.3 Informe de retiros.. (Anexo 13)**

22 La Licda. Alejandra Barquero Ruíz, Fiscal, presenta informe de retiros indefinidos y temporales la  
23 cual se transcribe:

24 **RETIROS INDEFINIDOS**

25	<b>NOMBRE</b>	<b>CEDULA</b>	<b>MOTIVO</b>	<b>A PARTIR DE</b>
26	Juárez Castro José Julián	501130284	PENSIÓN	07/02/2013
27	Barquero Ramírez Iria María	203550474	PENSIÓN	08/02/2013
28	Salas Benavides Orlando	202530838	PENSIÓN	06/02/2013
29	Venegas Oviedo María De Los An	104070849	PENSIÓN	11/02/2013
30	Cruz Sibaja Lidiette	900510305	PENSIÓN	12/02/2013
31	Fallas Vargas Manuel Arturo	106770626	INCORPORACION COLEGIO ORIENTADORES	18/02/2013
32	Fernández Camacho Annet	112200818	INCORPORACION COLEGIO ORIENTADORES	08/02/2013
33	Álvarez Barrantes Mileidy	503420536	INCORPORACION COLEGIO ORIENTADORES	12/02/2013
34	Morales Araya Enid María	503550578	INCORPORACION COLEGIO ORIENTADORES	07/02/2013
35	Mora Escalante Sonia Marta	104121470	PENSIÓN	18/02/2013

1	Motta Dimare María Cecilia	104030689	PENSIÓN	01/02/2013
2	Castillo Murillo Francisca	202070828	PENSIÓN	08/02/2013
3	Hernández Jirón María De Los Ángeles	601200633	PENSIÓN	15/02/2013
4	Sánchez Herrera Karen Patricia	206080997	INCORPORACION COLEGIO ORIENTADORES	30/01/2013
5	Montero Sánchez Roberto Carlo	108050362	NO LABORA EDUCACION	25/01/2013
6	Avendaño Chinchilla Manuel Ant	103220438	PENSIÓN	04/02/2013
7	Cubero Monge Mayra	103230670	PENSIÓN	08/02/2013
8	Vásquez Arias Anita Isabel	501360682	PENSIÓN	14/02/2013
9	Navarro Segura Karla	303640808	INCORPORACION COLEGIO ORIENTADORES	08/02/2013
10	Laporte Molina Sandi	301830876	RETIRO RETROACTIVO POR ERROR ADMINISTRATIVO	05/01/1996
11	Delgado Rojas Jaime	400960395	RETIRO RETROACTIVO POR ERROR ADMINISTRATIVO	12/01/1984
12	Villalobos Alfaro Helia María	401070600	PENSIÓN	28/01/2013
13	Medina Calvo José Luis	301930475	PENSIÓN	05/02/2013
14	Villalobos Muñoz Carlos Luis	202751034	PENSIÓN	01/02/2013
15	Marchena Ortiz Rodrigo	501500504	PENSIÓN	28/01/2013
16	Herrera Rodríguez Rogelio	202700833	PENSIÓN	30/01/2013
17	León Villalobos Omar	103270070	PENSIÓN	01/02/2013
18	Hernández Arce Manuel Antonio	400920139	PENSIÓN	28/01/2013
19	Marchena Gutiérrez Iris	501330180	PENSIÓN	05/02/2013
20	Sanabria Córdoba Carolina	303900611	INCORPORACION COLEGIO ORIENTADORES	30/01/2013
21	Quesada Madrigal Laura Marcela	108180887	NO LABORA EN EDUCACION	29/01/2013
22	Rojas Vargas Jenniffer	111610505	NO LABORA EN EDUCACION	16/01/2013
23	Campos Romero Marcia Alejandra	113750017	NO LABORA EN EDUCACION	21/01/2013
24	Barrantes Segura Giselle	111060840	NO LABORA EN EDUCACION	25/01/2013
25	Chacón Pérez Damary	502870515	NO LABORA EN EDUCACION	15/01/2013
26	Núñez Rodríguez Cindy Andrea	112120183	NO LABORA EN EDUCACION	06/02/2013
27	Solano Trejos Helem Vanessa	112190200	NO LABORA EN EDUCACION	11/02/2013
28	Vargas Hernández José Antonio	401410708	NO LABORA EN EDUCACION	07/02/2013
29	Núñez Picado Dagoberto Antonio	203330608	NO LABORA EN EDUCACION	13/02/2013
30	Espinoza Miranda Carlos Enrique	202750370	NO LABORA EN EDUCACION	12/02/2013
31	Esquivel Murillo Jetty	203300158	NO LABORA EN EDUCACION	14/02/2013
32	Cerdas Álvarez Víctor	501830897	NO LABORA EN EDUCACION	13/02/2013
33	Martínez Quesada Cindy Tatiana	111280391	NO LABORA EN EDUCACION	18/01/2013
34	Barquero Méndez Rosibel	602910260	NO LABORA EN EDUCACION	28/01/2013
35	Meneses Mora Andrea Mercedes	112540659	INCORPORACION COLEGIO ORIENTADORES	30/01/2013
36	Solano Monge Karen	108010635	PENSIÓN	29/01/2013
37	Ureña Araya Ana Victoria	104670621	PENSIÓN	23/01/2013
38	Monge Ruiz María De Los Ángeles	302000422	PENSIÓN	31/01/2013
39	Sancho Gómez Olga Marta	203010315	PENSIÓN	23/01/2013
40	Matarrita Pérez Mayra	501470573	PENSIÓN	31/01/2013
41	Solórzano Chacón Katherine	113770858	NO LABORA EN EDUCACION	31/01/2013

1	Sibaja Carmona Marlene	203200468	PENSIÓN	04/02/2013
2	Fallas Zamora Essme	104010993	PENSIÓN	05/02/2013
3	Soto Araya Nuria	203110885	PENSIÓN	01/02/2013
4	Montero Céspedes Silvia Elena	112210848	INCORPORACION COLEGIO ORIENTADORES	30/01/2013
5	Fallas González Natalia Melissa	111940109	INCORPORACION COLEGIO ORIENTADORES	30/01/2013
6	Ramírez Chaves Priscila	205540912	NO LABORA EN EDUCACION	16/01/2013
7	Céspedes Mata José Pablo	112240692	INCORPORACION COLEGIO ORIENTADORES	25/01/2013
8	Salazar Segnini Patricia	113510631	INCORPORACION COLEGIO ORIENTADORES	31/01/2013
9	Solís Carmona Imelda	400870531	PENSIÓN	29/01/2013
10	Barboza Valverde Zaida	103350644	PENSIÓN	31/01/2013
11	Quesada Díaz Laura Victoria	12070534	INCORPORACION COLEGIO ORIENTADORES	31/01/2013
12	Calderón Vega Marianela	112750189	NO LABORA EN EDUCACION	04/02/2013
13	Flores Arce Mayra	106220487	FUERA DEL PAIS	04/02/2013
14	González Obando Ileana	107280828	NO LABORA EN EDUCACION	07/02/2013
15	Morales Rojas Yury Patricia	107500018	NO LABORA EN EDUCACION	07/02/2013
16	Asca Hernández Alejandra	12010249	NO LABORA EN EDUCACION	11/01/2013
17	Herrera Arias Ana Cristina	203350170	NO LABORA EN EDUCACION	08/02/2013
18	Morera Ruíz Kellie Yussely	205700725	NO LABORA EN EDUCACION	08/02/2013
19	Quesada Malavassi Ana Victoria	301870250	NO LABORA EN EDUCACION	12/02/2013
20	Chaves Monge Ivonne Nazira	105600525	NO LABORA EN EDUCACION	04/02/2013
21	Pérez Ramírez Margot De Los Ang.	205900386	NO LABORA EN EDUCACION	13/02/2013
22	Rodríguez Rodríguez Mayela	203230320	PENSIÓN	04/02/2013
23	Bolaños Esquivel Bernardo	601200773	INCORPORACION COLEGIO SICOLOGOS	30/09/2011
24	Mora Román Wagner	111140821	NO LABORA EN EDUCACION	17/01/2013
25	Rodríguez Agüero Ángela María	203520157	NO LABORA EN EDUCACION	04/02/2013
26	Siles Bonilla Jessica María	303780020	NO LABORA EN EDUCACION	01/02/2013
27	Madrigal Campos Juan Rafael	103710157	PENSIÓN	22/02/2013
28	Angulo Díaz Dimas	500710852	PENSIÓN	25/02/2013
29	Álvarez Alcázar Mariana	112670386	INCORPORACION COLEGIO ORIENTADORES	27/11/2010
30	Matarrita Torres Genoveva	502710199	INCORPORACION COLEGIO ORIENTADORES	22/02/2013
31	Arias Castillo Neftalí	202470490	PENSIÓN	13/02/2013
32	Montero Arguedas Virginia	401021017	PENSIÓN	06/02/2013
33	Castillo Sancho José Luis	102720990	PENSIÓN	08/02/2013
34	Zumbado Murillo Víctor Hugo	900640647	PENSIÓN	06/02/2013
35	Solano González Salia	104090023	NO LABORA EN EDUCACION	15/02/2013
36	Mora Chaves Mayubel	900860111	NO LABORA EN EDUCACION	30/01/2013
37	Montes Serrano Joanna	603290999	NO LABORA EN EDUCACION	07/01/2013
38	Calderón Pacheco Lya Vanessa	112110567	NO LABORA EN EDUCACION	31/01/2013
39	Murillo Campos María Cecilia	202870050	NO LABORA EN EDUCACION	18/02/2013
40	Chavarría Salazar Ilse	106130847	NO LABORA EN EDUCACION	18/02/2013
41	Bonilla Ramírez Sandra María	104770192	NO LABORA EN EDUCACION	15/02/2013

1	Ramírez Villalobos Rolando	601360997	NO LABORA EN EDUCACION	14/02/2013
2	Herrera Blanco Ricardo	105720434	NO LABORA EN EDUCACION	15/02/2013
3	Quesada Pacheco Margarita	104630728	NO LABORA EN EDUCACION	06/02/2013
4	Vallejos Caravaca Ana Lucia	502430689	INCORPORACION COLEGIO ORIENTADORES	22/02/2013
5	Carballo Salazar Francisco	401110230	PENSIÓN	26/02/2013
6	Barboza Castro Domingo	203300101	PENSIÓN	28/02/2013
7	Mora Zamora Arabela	202890475	ERROR ADMINISTRATIVO	31/10/2006
8	Jiménez Van Pattes Fernando José	103330913	ERROR ADMINISTRATIVO	06/01/1986
9	Flores Flores Jorge	800390343	ERROR ADMINISTRATIVO	23/05/2005

**10 Retiros Temporales:**

11	NOMBRE	CEDULA	MOTIVO	A PARTIR	VENCE
12	Zamora Vargas Jacqueline	205330049	PERMISO SIN GOCE SALARIO	07/02/2013	31/07/2013
13	Zamora Vargas Jacqueline	205330049	PERMISO SIN GOCE SALARIO	01/08/2013	31/01/2014
14	Quirós Molina Audulia	302480880	PERMISO SIN GOCE SALARIO	01/02/2013	31/07/2013
15	Leandro Chavarría Paula María	205230099	PERMISO SIN GOCE SALARIO	01/02/2013	31/01/2014
16	Herrera Monzón Paula Rocío	205590009	PERMISO SIN GOCE SALARIO	01/02/2013	31/07/2013
17	Jiménez Quirós Álvaro	900450858	PERMISO SIN GOCE SALARIO	01/02/2013	31/07/2013
18	Jiménez Castro Haydee	602550807	PERMISO SIN GOCE SALARIO	05/02/2013	31/07/2013
19	Hernández Bolaños Jesús María	401060492	PERMISO SIN GOCE SALARIO	01/02/2013	31/07/2013
20	Vásquez Vásquez Eva	203280525	PERMISO SIN GOCE SALARIO	15/02/2013	31/07/2013

**21 ACUERDO 30:**

**22 Dar por recibido el informe de retiros indefinidos y temporales la cual se transcribe así:**

**23 RETIROS INDEFINIDOS**

24	NOMBRE	CEDULA	MOTIVO	A PARTIR DE
25	Juárez Castro José Julián	501130284	PENSIÓN	07/02/2013
26	Barquero Ramírez Iría María	203550474	PENSIÓN	08/02/2013
27	Salas Benavides Orlando	202530838	PENSIÓN	06/02/2013
28	Venegas Oviedo María De Los An	104070849	PENSIÓN	11/02/2013
29	Cruz Sibaja Lidiette	900510305	PENSIÓN	12/02/2013
30	Fallas Vargas Manuel Arturo	106770626	INCORPORACION COLEGIO ORIENTADORES	18/02/2013
31	Fernández Camacho Annet	112200818	INCORPORACION COLEGIO ORIENTADORES	08/02/2013
32	Álvarez Barrantes Mileidy	503420536	INCORPORACION COLEGIO ORIENTADORES	12/02/2013
33	Morales Araya Enid María	503550578	INCORPORACION COLEGIO ORIENTADORES	07/02/2013
34	Mora Escalante Sonia Marta	104121470	PENSIÓN	18/02/2013
35	Motta Dimare María Cecilia	104030689	PENSIÓN	01/02/2013
36	Castillo Murillo Francisca	202070828	PENSIÓN	08/02/2013
37	Hernández Jirón María De Los Ángeles	601200633	PENSIÓN	15/02/2013
38	Sánchez Herrera Karen Patricia	206080997	INCORPORACION COLEGIO ORIENTADORES	30/01/2013
39	Montero Sánchez Roberto Carlo	108050362	NO LABORA EDUCACION	25/01/2013

1	Avendaño Chinchilla Manuel Ant	103220438	PENSIÓN	04/02/2013
2	Cubero Monge Mayra	103230670	PENSIÓN	08/02/2013
3	Vásquez Arias Anífa Isabel	501360682	PENSIÓN	14/02/2013
4	Navarro Segura Karla	303640808	INCORPORACION COLEGIO ORIENTADORES	08/02/2013
5	Laporte Molina Sandi	301830876	RETIRO RETROACTIVO POR ERROR ADMINISTRATIVO	05/01/1996
6	Delgado Rojas Jaime	400960395	RETIRO RETROACTIVO POR ERROR ADMINISTRATIVO	12/01/1984
7	Villalobos Alfaro Helia María	401070600	PENSIÓN	28/01/2013
8	Medina Calvo José Luis	301930475	PENSIÓN	05/02/2013
9	Villalobos Muñoz Carlos Luis	202751034	PENSIÓN	01/02/2013
10	Marchena Ortiz Rodrigo	501500504	PENSIÓN	28/01/2013
11	Herrera Rodríguez Rogelio	202700833	PENSIÓN	30/01/2013
12	León Villalobos Omar	103270070	PENSIÓN	01/02/2013
13	Hernández Arce Manuel Antonio	400920139	PENSIÓN	28/01/2013
14	Marchena Gutiérrez Iris	501330180	PENSIÓN	05/02/2013
15	Sanabria Córdoba Carolina	303900611	INCORPORACION COLEGIO ORIENTADORES	30/01/2013
16	Quesada Madrigal Laura Marcela	108180887	NO LABORA EN EDUCACION	29/01/2013
17	Rojas Vargas Jenniffer	111610505	NO LABORA EN EDUCACION	16/01/2013
18	Campos Romero Marcía Alejandra	113750017	NO LABORA EN EDUCACION	21/01/2013
19	Barrantes Segura Giselle	111060840	NO LABORA EN EDUCACION	25/01/2013
20	Chacón Pérez Damary	502870515	NO LABORA EN EDUCACION	15/01/2013
21	Núñez Rodríguez Cindy Andrea	112120183	NO LABORA EN EDUCACION	06/02/2013
22	Solano Trejos Helem Vanessa	112190200	NO LABORA EN EDUCACION	11/02/2013
23	Vargas Hernández José Antonio	401410708	NO LABORA EN EDUCACION	07/02/2013
24	Núñez Picado Dagoberto Antonio	203330608	NO LABORA EN EDUCACION	13/02/2013
25	Espinoza Miranda Carlos Enrique	202750370	NO LABORA EN EDUCACION	12/02/2013
26	Esquivel Murillo Jetty	203300158	NO LABORA EN EDUCACION	14/02/2013
27	Cerdas Álvarez Víctor	501830897	NO LABORA EN EDUCACION	13/02/2013
28	Martínez Quesada Cindy Tatiana	111280391	NO LABORA EN EDUCACION	18/01/2013
29	Barquero Méndez Rosibel	602910260	NO LABORA EN EDUCACION	28/01/2013
30	Meneses Mora Andrea Mercedes	112540659	INCORPORACION COLEGIO ORIENTADORES	30/01/2013
31	Solano Monge Karen	108010635	PENSIÓN	29/01/2013
32	Ureña Araya Ana Victoria	104670621	PENSIÓN	23/01/2013
33	Monge Ruiz María De Los Ángeles	302000422	PENSIÓN	31/01/2013
34	Sancho Gómez Olga Marta	203010315	PENSIÓN	23/01/2013
35	Matarrita Pérez Mayra	501470573	PENSIÓN	31/01/2013
36	Solórzano Chacón Katherine	113770858	NO LABORA EN EDUCACION	31/01/2013
37	Sibaja Carmona Marlene	203200468	PENSIÓN	04/02/2013
38	Fallas Zamora Essme	104010993	PENSIÓN	05/02/2013
39	Soto Araya Nuria	203110885	PENSIÓN	01/02/2013
40	Montero Céspedes Silvia Elena	112210848	INCORPORACION COLEGIO ORIENTADORES	30/01/2013
41	Fallas González Natalia Melissa	111940109	INCORPORACION COLEGIO ORIENTADORES	30/01/2013

1	Ramírez Chaves Priscila	205540912	NO LABORA EN EDUCACION	16/01/2013
2	Céspedes Mata José Pablo	112240692	INCORPORACION COLEGIO ORIENTADORES	25/01/2013
3	Salazar Segnini Patricia	113510631	INCORPORACION COLEGIO ORIENTADORES	31/01/2013
4	Solís Carmona Imelda	400870531	PENSIÓN	29/01/2013
5	Barboza Valverde Zaida	103350644	PENSIÓN	31/01/2013
6	Quesada Díaz Laura Victoria	12070534	INCORPORACION COLEGIO ORIENTADORES	31/01/2013
7	Calderón Vega Marianela	112750189	NO LABORA EN EDUCACION	04/02/2013
8	Flores Arce Mayra	106220487	FUERA DEL PAIS	04/02/2013
9	González Obando Ileana	107280828	NO LABORA EN EDUCACION	07/02/2013
10	Morales Rojas Yury Patricia	107500018	NO LABORA EN EDUCACION	07/02/2013
11	Asca Hernández Alejandra	12010249	NO LABORA EN EDUCACION	11/01/2013
12	Herrera Arias Ana Cristina	203350170	NO LABORA EN EDUCACION	08/02/2013
13	Morera Ruíz Kellie Yusselky	205700725	NO LABORA EN EDUCACION	08/02/2013
14	Quesada Malavassi Ana Victoria	301870250	NO LABORA EN EDUCACION	12/02/2013
15	Chaves Monge Ivonne Nazira	105600525	NO LABORA EN EDUCACION	04/02/2013
16	Pérez Ramírez Margot De Los Ang.	205900386	NO LABORA EN EDUCACION	13/02/2013
17	Rodríguez Rodríguez Mayela	203230320	PENSIÓN	04/02/2013
18	Bolaños Esquivel Bernardo	601200773	INCORPORACION COLEGIO SICOLOGOS	30/09/2011
19	Mora Román Wagner	111140821	NO LABORA EN EDUCACION	17/01/2013
20	Rodríguez Agüero Ángela María	203520157	NO LABORA EN EDUCACION	04/02/2013
21	Siles Bonilla Jessica María	303780020	NO LABORA EN EDUCACION	01/02/2013
22	Madrigal Campos Juan Rafael	103710157	PENSIÓN	22/02/2013
23	Angulo Díaz Dimas	500710852	PENSIÓN	25/02/2013
24	Álvarez Alcázar Mariana	112670386	INCORPORACION COLEGIO ORIENTADORES	27/11/2010
25	Matarrita Torres Genoveva	502710199	INCORPORACION COLEGIO ORIENTADORES	22/02/2013
26	Arias Castillo Neftalí	202470490	PENSIÓN	13/02/2013
27	Montero Arguedas Virginia	401021017	PENSIÓN	06/02/2013
28	Castillo Sancho José Luis	102720990	PENSIÓN	08/02/2013
29	Zumbado Murillo Víctor Hugo	900640647	PENSIÓN	06/02/2013
30	Solano González Salia	104090023	NO LABORA EN EDUCACION	15/02/2013
31	Mora Chaves Mayubel	900860111	NO LABORA EN EDUCACION	30/01/2013
32	Montes Serrano Joanna	603290999	NO LABORA EN EDUCACION	07/01/2013
33	Calderón Pacheco Lya Vanessa	112110567	NO LABORA EN EDUCACION	31/01/2013
34	Murillo Campos María Cecilia	202870050	NO LABORA EN EDUCACION	18/02/2013
35	Chavarría Salazar Ilse	106130847	NO LABORA EN EDUCACION	18/02/2013
36	Bonilla Ramírez Sandra María	104770192	NO LABORA EN EDUCACION	15/02/2013
37	Ramírez Villalobos Rolando	601360997	NO LABORA EN EDUCACION	14/02/2013
38	Herrera Blanco Ricardo	105720434	NO LABORA EN EDUCACION	15/02/2013
39	Quesada Pacheco Margarita	104630728	NO LABORA EN EDUCACION	06/02/2013
40	Vallejos Caravaca Ana Lucia	502430689	INCORPORACION COLEGIO ORIENTADORES	22/02/2013
41	Carballo Salazar Francisco	401110230	PENSIÓN	26/02/2013

1	Barboza Castro Domingo	203300101	PENSIÓN	28/02/2013
2	Mora Zamora Arabela	202890475	ERROR ADMINISTRATIVO	31/10/2006
3	Jiménez Van Pattes Fernando José	103330913	ERROR ADMINISTRATIVO	06/01/1986
4	Flores Flores Jorge	800390343	ERROR ADMINISTRATIVO	23/05/2005

5 **Retiros Temporales:**

6	NOMBRE	CEDULA	MOTIVO	A PARTIR	VENCE
7	Zamora Vargas Jacqueline	205330049	PERMISO SIN GOCE SALARIO	07/02/2013	31/07/2013
8	Zamora Vargas Jacqueline	205330049	PERMISO SIN GOCE SALARIO	01/08/2013	31/01/2014
9	Quirós Molina Audulia	302480880	PERMISO SIN GOCE SALARIO	01/02/2013	31/07/2013
10	Leandro Chavarría Paula María	205230099	PERMISO SIN GOCE SALARIO	01/02/2013	31/01/2014
11	Herrera Monzón Paula Rocío	205590009	PERMISO SIN GOCE SALARIO	01/02/2013	31/07/2013
12	Jiménez Quirós Álvaro	900450858	PERMISO SIN GOCE SALARIO	01/02/2013	31/07/2013
13	Jiménez Castro Haydee	602550807	PERMISO SIN GOCE SALARIO	05/02/2013	31/07/2013
14	HERNANDEZ BOLANOS JESUS MARIA	401060492	PERMISO SIN GOCE SALARIO	01/02/2013	31/07/2013
15	VASQUEZ VASQUEZ EVA	203280525	PERMISO SIN GOCE SALARIO	15/02/2013	31/07/2013./

16 **Aprobado por nueve votos./ Comuníquese a la Fiscalía, Departamento Administrativo a la y al**  
17 **Expediente del Colegiado./**

18 **ARTÍCULO SEXTO: Asuntos de Directivos.**

19 **6.1** Oficio FCPR-28-Marzo-2013, suscrito por el Dr. Gary Amador Badilla, Presidente, Federación  
20 de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica. **Asunto:** Solicitud representante en el  
21 puesto de Secretaria para el Directorio de CEPUCA. **(Presidencia). (Anexo 14)**

22 El MSc. Félix Salas Castro, Presidente, presenta oficio FCPR-28-marzo-2013, enviado por el  
23 Dr. Gary Amador Badilla, Presidente, Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa  
24 Rica, donde solicitan se nombre un representante en el puesto de Secretaria para el directorio de  
25 CEPUCA.

26 La Licda. Alejandra Baquero Ruíz, externa su interés en ser la persona que envíen como  
27 representante para el puesto, aceptando las condiciones que se indican.

28 Conocido el oficio FCPR-28-marzo-2013, enviado por el Dr. Gary Amador Badilla,  
29 Presidente, Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica, la Junta Directiva  
30 acuerda:

31 **ACUERDO 31:**

32 **Proponer como representante al puesto de Secretaria para el Directorio de CEPUCA a la**  
33 **Licda. Alejandra Barquero Ruíz./ACUERDO FIRME./Aprobado por ocho votos./Comunicar a la**  
34 **Licda. Alejandra Barquero Ruíz, a la Federación de Colegios Profesionales Universitarios y la**  
35 **Unidad de Secretaría./**

1 La Licda. Alejandra Barquero Ruíz, se inhibe en la votación ya que ella es la interesada.

2 **6.2** Sesión del 11 de abril de 2013.

3 El MSc. Félix Salas Castro, Presidente, se refiere a la sesión del 11 de abril ya que ese día es feriado  
4 y se debe de cambiar de día, la opción coordinar con el Tribunal de Honor para ver si se puede  
5 cambiar el miércoles por el martes para que la sesiones no queden tan juntas.

6 Conocido la propuesta de cambio de sesión, la Junta Directiva acuerda:

7 **ACUERDO 32:**

8 **Trasladar en principio la sesión del 11 de abril para el 10 de abril y solicitar al Tribunal de Honor**  
9 **para que sesionen el 09 de abril con el propósito que las dos sesiones de la Junta Directiva, no**  
10 **queden en días seguidos./Aprobado por nueve votos./Comunicar a los miembros de Junta**  
11 **Directiva, a la Dirección Ejecutiva, a la Asesoría Legal, al Tribunal de Honor y a la Unidad de**  
12 **Secretaría./**

13 **6.3** Oficio de fecha 13 de marzo, suscrito por JUPEMA, Sociedad de Seguros de Vida del  
14 Magisterio Nacional, Caja de Ande y Vida Plena. **Asunto:** Invitación Seminario "Retos  
15 económicos y sociales de la Seguridad Social Costarricense" que se realizará el día jueves 04 de  
16 abril de 8:00 a.m. a 1:00 p.m., en el Hotel Radisson Zurquí. **(Anexo 15)**

17 El MSc. Félix Salas Castro, Presidente, presenta invitación enviada por JUPEMA, Sociedad Seguros  
18 de Vida del Magisterio Nacional, Caja de Ande y Vida Plena acerca de Seminario "Retos  
19 económicos y sociales de la Seguridad Social Costarricense" que se realizará el día jueves 04 de  
20 abril de 8:00 a.m. a 1:00 p.m., en el Hotel Radisson Zurquí

21 Conocida la invitación, la Junta Directiva acuerda:

22 **ACUERDO 33:**

23 **Dar por recibido la Invitación enviada por JUPEMA, Sociedad Seguros de Vida del Magisterio**  
24 **Nacional, Caja de Ande y Vida Plena Seminario "Retos económicos y sociales de la Seguridad**  
25 **Social Costarricense" que se realizará el día jueves 04 de abril de 8:00 a.m. a 1:00 p.m., en el Hotel**  
26 **Radisson Zurquí./ Aprobado por nueve votos./Comunicar a JUPEMA, Sociedad Seguros de Vida del**  
27 **Magisterio Nacional, Caja de Ande y Vida Plena Seminario y a la Unidad de Secretaría./**

28 La MSc. Magda Rojas Saborío, Secretaria solicita se le justifique la tardía por problemas de  
29 tránsito, por tanto la Junta Directiva toma el siguiente acuerdo:

30 **ACUERDO 34:**

31 **Justificar la llegada tardía de la MSc. Magda Rojas Saborío, Secretaria por un problema de**  
32 **transito. Se autoriza el pago de la dieta./ Aprobado por ocho votos./ Comunicar a la MSc.**

1 **Magda Rojas Saborío, Secretaria, Encargada del trámite de las dietas, Unidad de Tesorería y**  
2 **Jefatura Financiera./**

3 La MSc. Nazira Morales Morera, Vocal I solicita se le justifique la tardía por problemas de tránsito,  
4 por tanto la Junta Directiva toma el siguiente acuerdo:

5 **ACUERDO 35:**

6 **Justificar la llegada tardía de la MSc. Nazira Morales Morera, Vocal II, por problemas de tránsito.**

7 **Se autoriza el pago de la dieta./ Aprobado por ocho votos./ Comunicar a la MSc. Nazira Morales**  
8 **Morera, Vocal II, Secretaria, Encargada del trámite de las dietas, Unidad de Tesorería y Jefatura**  
9 **Financiera./**

10 **SIN MÁS ASUNTOS QUE TRATAR EL PRESIDENTE FINALIZA LA SESIÓN A LAS VEINTIDOS HORAS DEL DÍA**  
11 **INDICADO.**

12

13

14 **M.Sc. Félix Salas Castro**

**M.Sc. Magda Rojas Saborío**

15 **Presidente**

**Secretaria**

16 Levantado de Texto: Sandra Calvo Castro