

Se aprueba en firme. Sesión Ordinaria 092-2013

18 de octubre del 2013. Observaciones aplicadas

ACTA No. 088-2013

ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA NÚMERO OCHENTA Y OCHO GUIÓN DOS MIL NUEVE, CELEBRADA POR LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO DE LICENCIADOS Y PROFESORES EN LETRAS, FILOSOFÍA, CIENCIAS Y ARTES, EL MARTES OCHO DE OCTUBRE DEL DOS MIL TRECE, A LAS DIECISIETE HORAS Y CUARENTA Y OCHO MINUTOS, EN LA SALA DE SESIONES DE LA SEDE ALAJUELA.

MIEMBROS PRESENTES

Salas Castro, Félix Ángel, M.Sc.	Presidente
Rojas Meléndez, Lidia María, M.Sc.	Vicepresidenta
López Contreras, Fernando, M.Sc.	Tesorero
Rojas Saborío, Magda, M.Sc.	Secretaria
Porras Calvo José Pablo, M.Sc.	Prosecretario
Chaves Fonseca Carmen M.Sc.	Vocal I
Villalobos Madrigal, Rocío, Bach.	Vocal III
Morales Morera Nazira, M.Sc.	Vocal II

La fiscal se encuentra con permiso otorgado por la Junta Directiva hasta el 06 de enero 2014 inclusive.

PRESIDE LA SESIÓN: M.Sc. Félix Salas Castro, Presidente

SECRETARIA: M.Sc. Magda Rojas Saborío

ORDEN DEL DÍA

ARTÍCULO PRIMERO: Saludo y comprobación del quórum.

ARTÍCULO SEGUNDO: Punto Único.

2.1 Elección del Representante del Colegio ante la Junta de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional.

ARTÍCULO PRIMERO: Saludo y comprobación del quórum.

El señor Félix Ángel Salas Castro, Presidente de la Junta Directiva, verifica el quórum, están presentes los miembros antes mencionados. Se cuenta con la presencia de la MSc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal de Junta Directiva.

La señora Carmen Chaves Fonseca, Vocal I de Junta Directiva, ingresa a la sala de sesiones a las diecisiete horas y cuarenta y nueve minutos.



El señor Félix Ángel Salas Castro, Presidente, da lectura al orden del día, el cual queda de la siguiente forma:

ACUERDO 01:

APROBAR EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA: ARTÍCULO PRIMERO: SALUDO Y COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM. /ARTÍCULO SEGUNDO: PUNTO ÚNICO ELECCIÓN DEL REPRESENTANTE DEL COLEGIO ANTE LA JUNTA DE PENSIONES Y JUBILACIONES DEL MAGISTERIO NACIONAL. /ACUERDO FIRME. /APROBADO POR 7 VOTOS./

La señora Magda Rojas Saborío, secretaria, solicita quede en actas que le llegó un documento vía correo de la señora Mónica Vargas Bolaños y que tal vez sería bueno como petición nada más tomar en cuenta, que por ser esta una sesión muy importante igual que todas, se tomen todos los puntos importantes y los acuerdos, para evitar lo que pasó la otra vez.

El señor Félix Ángel Salas Castro, Presidente, manifiesta que siempre se toma todo eso, siempre se toma absolutamente todo, luego hablarán de ese tema.

ARTÍCULO SEGUNDO: PUNTO ÚNICO.

2.1 Elección del Representante del Colegio ante la Junta de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional.

La Secretaría de Actas hace entrega al señor Presidente varios documentos en sobres cerrados sobre los atestados de los postulantes a representante del Colegio ante la Junta de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional mismos que se entregaron a la Unidad de Secretaría 30 de setiembre del 2013 (Comisión Evaluadora del Representante de Colypro ante Jupema) y 02 de octubre del 2013 (Jefatura de Recursos Humanos.)

El señor Presidente da lectura primero al oficio de fecha Lunes 30 de setiembre del 2013, suscrito por la Licda. Elieth Díaz Mejías, Coordinadora, Comisión Evaluadora del Representante de Colypro ante Jupema, al cual da lectura el señor Presidente y se detalla a continuación:

1. Ocho controles de asistencia de las sesiones elaboradas por la Comisión.
2. Tomo de actas para la impresión de las actas elaboradas por la Comisión.
3. Seis expedientes que no puntuaron, los cuales son: JP-01-2013, JP-05-2013, JP-10-2013, JP-12-2013, JP-13-2013 y JP-15-2013.



1 4. Sobre con 10 expedientes los cuales puntuaron, estos son: JP-14-2013, JP-07-2013,
2 JP-06-2013, JP-09-2013, JP-08-2013, JP-11-2013, JP-02-2013, JP-16-2013, JP-03-2013,
3 JP-04-2013.

4 5. Ocho actas de la 01 a la 08-2013. **(Anexo No 01)**

5 La señora Lidia María Rojas Meléndez, Vicepresidenta de Junta Directiva, ingresa
6 a la sala de sesiones a las diecisiete horas y cincuenta y siete minutos.

7 Conocida la nota anterior, la Junta Directiva acuerda:

8 **ACUERDO 02:**

9 **Dar por recibida y conocida la nota de fecha 30 de setiembre del 2013, suscrita**
10 **por la señora Elieth Díaz Mejías, Coordinadora de la Comisión Evaluadora para**
11 **elegir el representante del Colegio a la Junta Directiva de la Junta de Pensiones y**
12 **Jubilaciones del Magisterio Nacional, donde indica que hace entrega a la Unidad**
13 **de Secretaría de los siguientes documentos.**

14 1. Ocho controles de asistencia de las sesiones elaboradas de la Comisión.

15 2. Tomo de actas para la impresión de las actas elaboradas por la Comisión.

16 3. Seis expedientes que no puntuaron los cuales son: JP-01-2013, JP-05-2013, JP-
17 10-2013, JP-12-2013, JP-13-2013 y JP-15-2013.

18 4. Sobre con 10 expedientes los cuales puntuaron, estos son: JP-14-2013, JP-07-
19 2013, JP-06-2013, JP-09-2013, JP-08-2013 JP-11-2013 JP-02-2013 JP-16-2013 JP-
20 03-2013 y JP-04-2013.

21 5. Ocho actas de la 01-2013 a la 08-2013. Se adjunta el documento citado./
22 Comunicar a la Comisión Evaluadora para elegir el representante del Colegio
23 a la Junta Directiva de la Junta de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio
24 Nacional y Asesora Legal de Junta Directiva. El documento se adjunta al acta
25 mediante el anexo número 01. /Aprobado por 8 votos. / Comunicar a las
26 señora Elieth Díaz Mejías, Coordinadora, Comisión Evaluadora para elegir el
27 representante del Colegio a la Junta Directiva de la Junta de Pensiones y
28 Jubilaciones del Magisterio Nacional. /

29 A partir de este acuerdo se inicia la revisión de los documentos que se registran
30 en él y se procede a la apertura de cada sobre.



- 1 **2.1.1.** El señor Félix Ángel Salas Castro, Presidente de la Junta Directiva, solicita a la
2 señora Magda Rojas Saborío, secretaria, que por favor abra el sobre que él le
3 traslada.
4 La señora Secretaria abre el sobre e indica que debe firmarse de recibido, por lo
5 tanto el señor Presidente lo recibe y luego da lectura al oficio RH-106-2013, de
6 fecha 02 de octubre del 2013, suscrito por la señora Rosibel Arce Ávila, Jefe de
7 Recursos Humanos, que se transcribe así:
8 "02 de octubre del 2013
9 RH-106-2013.
10 Señores
11 Miembros de Junta Directiva
12 Presente
13 Estimados(as) señores (as):
14 Sirva la presente para saludarles muy respetuosamente; y a la vez indicar que de
15 conformidad con el Reglamento General del Colegio de Licenciados y Profesores
16 en Letras Filosofía, Ciencias y Artes, en su Artículo 72 inciso c, el Departamento de
17 Recursos Humanos asignó un número a cada sobre entregado a la Comisión sin
18 identificación, de las personas colegiadas que participarían como candidatos a
19 representante del Colegio ante la Junta Directiva de JUPEMA. Por lo que
20 procedemos a revelar el nombre de cada expediente para que se continúe con
21 el proceso de selección. A continuación se detalla la información:
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32



1 Asimismo cabe recordar que sumado a esta lista expuesta, tal y como lo faculta el
2 inciso c) párrafo último del artículo 72 del Reglamento General; y basados en el
3 criterio emitido (CLP-AL-098-2013) conocido por la Junta Directiva se procedió a
4 excluir cinco ofertas recibidas para este concurso, así como un sexto currículum por
5 no haberse entregado en la Oficina de Recursos Humanos del Colegio,
6 comunicándole a los interesados(as) y a la Comisión Evaluadora a la mayor
7 brevedad posible, con el visto bueno de la Asesora Legal de Junta Directiva."

8 Conocido el oficio anterior, la Junta Directiva acuerda:

9 **ACUERDO 03:**

10 **Dar por recibido y conocido el oficio RH-106-2013 del 02 de octubre del 2013,**
11 **suscrito por la señora Rosibel Arce Ávila, Jefe de Recursos Humanos, en el**
12 **cual se detalla el número de expedientes y el nombre de la lista de 16**
13 **personas que participaron como candidatos a representantes del Colegio**
14 **ante la Junta Directiva de Jupema, siendo los siguientes:**

15 [REDACTED]
16 [REDACTED]
17 [REDACTED]
18 [REDACTED]
19 [REDACTED]
20 [REDACTED]
21 [REDACTED]
22 [REDACTED]
23 [REDACTED]
24 [REDACTED]
25 [REDACTED]
26 [REDACTED]
27 [REDACTED]
28 [REDACTED]



1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29

[REDACTED]

Además indica en su nota que con base en el criterio CLP-AL-098-2013, conocido por la Junta Directiva se procedió a excluir 5 ofertas recibidas para este concurso, así como un sexto currículum por no haberse entregado en la oficina de Recursos Humanos del Colegio. Se adjunta el documento al acta mediante el anexo número 02. / Aprobado por 8 votos. /Comunicar a la Jefatura de Recursos Humanos./

2.1.2 El señor Félix Ángel Salas Castro, Presidente de la Junta Directiva solicita a la señora Magda Rojas Saborío, secretaria, que por favor abra el sobre manila que él le traslada, el cual no detalla en su carátula el contenido interno. La señora Secretaria procede a abrir el sobre manila en el cual aparece el oficio de fecha 27 de setiembre del 2013, firmado por la señora Elieth Díaz Mejías, Presidenta y MSc. Iveth María Acosta Gómez, Secretaria, respectivamente de la Comisión Evaluadora del Concurso para la elección de representante ante JUPEMA, al cual da lectura la señora secretaria y se transcribe:

"27 de setiembre del 2013

Señores y señoras

Junta Directiva

Colegio de Licenciados y Profesores

S.M.

Estimados señores y señoras:

Reciban un cordial saludo. Por este medio la Comisión Evaluadora de Concurso Representante ante JUPEMA, les transcriben los siguientes acuerdos y el Informe Final:

Acuerdo 01-08-2013: Trasladar a la Junta Directiva del COLYPRO, la lista con los diez candidatos mejor calificados, según el artículo 72 del Reglamento General de la Ley Orgánica No. 4770. *Aprobado por cinco votos y en firme.*



1 **Acuerdo 02-08-2013:** Trasladar a la Junta Directiva del COLYPRO, el libro de
2 Actas de la Comisión, como parte del Informe Final. *Aprobado por cinco*
3 *votos y en firme. (Se adjunta el libro de Actas)*

4 **Informe Final**

5 Al finalizar con la labor encomendada por ustedes y amparada en el
6 Reglamento General de la Ley Orgánica No. 4770 del COLYPRO,
7 específicamente en el artículo 72, esta Comisión les presenta el Informe Final
8 de lo actuado:

- 9 1. Se efectuaron 8 sesiones de trabajo.
- 10 2. Se confeccionó un instrumento de valoración de acuerdo al art. 72, parte E.
- 11 3. Se realizaron las consultas pertinentes a los profesionales del COLYPRO, para
12 contar con una interpretación correcta de los puntos a evaluar.
- 13 4. Se analizaron 16 expedientes con la información de los participantes de
14 acuerdo al instrumento elaborado para tal fin. En las respectivas actas se
15 encuentra la calificación de cada uno.
- 16 5. Se realizó la escogencia de los diez candidatos mejor calificados. Se adjunta
17 la lista y los instrumentos utilizados con la valoración respectiva:"

18

19

20

21

22

23 Luego viene adjunto el instrumento que utilizaron en cada expediente para
24 la valoración de los requisitos de cada candidato. **(Anexo No 03)**

25 Analizado el punto anterior, la Junta Directiva acuerda:

26 **ACUERDO 04:**



Dar por recibido y conocido el documento de fecha 27 de setiembre del 2013, firmado por la señora Elieth Díaz Mejías, Presidenta y MSc. Iveth María Acosta Gómez, Secretaria, respectivamente de la Comisión Evaluadora del Concurso para la elección de representante ante JUPEMA, en el cual transcriben el acuerdo 01-08-2013 con la lista de los diez candidatos mejor calificados. El acuerdo 02-08-2013 en el cual traslada el libro de actas de la Comisión, como parte del Informe Final y el Informe Final con los resultados correspondientes para la elección de la lista de los diez candidatos mejor calificados correspondiendo a los siguientes expedientes:

Agregan, además los instrumentos de evaluación utilizados para obtener los puntajes correspondientes a cada candidato y las actas correspondientes a ocho sesiones realizadas por la Comisión. Se adjunta el documento al acta mediante el anexo número 03. / Aprobado por 8 votos. / Comunicar a la señora Elieth Díaz Mejías, Presidenta y a la señora Iveth María Acosta Gómez, Secretaria, respectivamente de la Comisión Evaluadora del Concurso para la elección de representante ante JUPEMA./

2.1.3. El señor Félix Ángel Salas Castro, Presidente de la Junta Directiva, indica que se elabore a partir del documento conocido en el punto anterior, un cuadro con los datos principales de los candidatos: lugar que ocupa en la



lista, No de expediente, nombre y porcentaje de la calificación obtenida,
el cuadro respectivo queda así:

El señor Presidente concede la palabra a la Asesora Legal de Junta Directiva, quien le recuerda a los miembros de Junta Directiva lineamientos del Reglamento respecto a la etapa del procedimiento a seguir para realizar el nombramiento del representante.

La señora Francine Barboza Topping, Asesora Legal de Junta Directiva, aclara que antes de dar inicio al nombramiento del representante del Colypro ante JUPEMA, dará lectura a lo que dice el Reglamento respecto a la etapa del procedimiento, que es en la de nombramientos y se transcribe así:

"El inciso f) del artículo 72: La Junta Directiva nombrará de la lista de diez personas colegiadas que le presente la comisión, a cualquiera de los aspirantes, previo a lo cual podrá solicitar a la comisión las aclaraciones necesarias y podrá realizar entrevistas.

La Junta Directiva deberá hacer el nombramiento dentro de los quince días hábiles posteriores al recibo de la valoración, en una sesión extraordinaria convocada para este efecto, por votación calificada, o sea con los votos afirmativos de las terceras partes de la totalidad de los miembros que conforman este órgano."

Esta parte es importante porque necesariamente el que resulte electo, necesita como mínimo seis votos. La otra parte que tiene que decidir la Junta Directiva es



si necesitan aclaraciones o realizar entrevistas, es decir, en este momento no sabe si todos conocen a cada uno de los postulantes o requieren ver la valoración del expediente, porque si tienen que tener claro que si ocupan una aclaración, pedírsela a la Comisión o eventualmente pedírsela a alguien si tienen alguna duda, si fuera el caso, si no, pueden pasar a la votación.

El señor Félix Salas Castro, Presidente, indica que ante la aclaración de la Asesora Legal y la inquietud de los miembros de la Junta Directiva, para una mejor valoración de las personas que conforman la lista de elegibles, se considera oportuno hacer una revisión de expedientes (currículo) para tener más información de cada candidato antes de efectuar a la elección.

Conocida la propuesta del señor Presidente, la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 05:

Conocer los expedientes de los colegiados que conforman la lista de elegibles, según los documentos proporcionados por la comisión evaluadora del representante del Colegio ante la Junta de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional./ Aprobado por 8 votos./

2.1.4 A partir de este acuerdo el señor Presidente abre cada sobre de los expedientes de cada participante según lo entregado por la Comisión de Evaluación y entrega paulatinamente a la Asesora Legal de Junta Directiva el correspondiente a cada colegiado, para que le dé lectura, de lo cual se detalla un resumen de los mismos, con el propósito de lograr un mayor conocimiento de las cualidades, formación profesional y experiencia de cada uno.

1- Expediente JP-14-2013, Sr. Carlos Luis Rojas Porras.

La Asesora Legal, MSc. Francine Barboza Topping, indica que en el currículo del señor Rojas Porras, la experiencia profesional la divide en tres áreas:

1- Docencia Universitaria en puestos a nivel de preescolar, primaria, secundaria y universitaria y otras a nivel público y privado.

2- En docencia Universitaria a partir de 1970 en donde se ha desempeñado como docente en la Universidad de Costa Rica, Universidad Estatal a Distancia, Universidad Autónoma de Centroamérica, Universidad Latinoamericana de Ciencia y Tecnología, Universidad Latina, Universidad Católica de Costa Rica y



Universidad Interamericana. Este es el resumen que detalla el señor Rojas Porras y después detalla en cada universidad los cursos que impartió y en la sede que los impartió.

3- Otras experiencias Profesionales: ha ejercido representaciones como miembro de la Junta Directiva Nacional del Banco Popular y de Desarrollo Comunal y Vicepresidente de la misma. Miembro del Directorio del Comité Consultivo del Sistema de la Integración Centroamericana como Vocal y Vicepresidente. Miembro del Consejo Centroamericano de Acreditación de la Educación Superior. Primer Vicepresidente del Consejo Centroamericano de Acreditación de la Educación Superior como Vocal.

Además de estos puestos ha fungido como Director del Liceo de Costa Rica Nocturno, Director Académico del Colegio Saint Clare, Director General del Sistema Educativo Saint Clare, Director del Colegio Laboratorio San José, Director General del Sistema Educativo Los Delfines, Director Académico del Centro Educativo Santa Inés.

Formación Académica:

- Magister Scientiae en Educación.
- Licenciado en Ciencias de la Educación, con especialidad en Administración Escolar.
- Bachiller en Ciencias de la Educación, con especialidad en Enseñanza Media.
- Profesor de Enseñanza Primaria y Enseñanza Secundaria, en el ramo de Educación Física.
- Los estudios de educación superior fueron realizados en la Universidad de Costa Rica.

Participación y Trayectoria.

Participación en el Colegio:

Ha participado en Asambleas ordinarias y extraordinarias durante sus cuarenta años de colegiados.

En órganos del Colegio:

- Presidente del Colegio de abril 2002 a marzo 2006.
- Miembro de la Junta Directiva como Tesorero, de abril 1981 a marzo 1983.



- 1 • Presidente del Tribunal de Honor, abril 2002 a mayo 2006.
- 2 • Miembro de la Comisión Académico Profesional del Colegio, mayo 2000 a
- 3 marzo 2002.
- 4 • Presidente de la Comisión de Desarrollo Profesional, mayo 2001 a marzo 2002.
- 5 • Presidente de la Junta Administradora Fundación Universidad Pedagógica.
- 6 Junio 2000 hasta noviembre 2001.
- 7 • Miembro de la Comisión Organizadora del Congreso Nacional de Educación,
- 8 octubre 2001 a abril 2002.
- 9 • Facilitador en Cursos, acerca de "Gerencia en Educación".
- 10 • Publicaciones en la Revista Umbral.
- 11 • Presidente de la Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa
- 12 Rica, 2004.
- 13 • Representante del Colegio ante la Federación de Colegios Profesionales
- 14 Universitarios de Costa Rica, 1981 a 1983, del 200 al 2006, 2010 a mayo 2013.
- 15 Varios seminarios, cursos, foros, etc.
- 16 **Participación Gremial:**
- 17 • Miembro de la Junta Directiva de la Asociación de Directores de Enseñanza
- 18 Media (ADEM).
- 19 • Miembro de la Directiva Filial Regional y Básica de la ANDE.
- 20 • Miembro de la Junta Directiva de la Asociación de Centros Educativos
- 21 Privados (ACEP).
- 22 • Presidente de la Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa
- 23 Rica.
- 24 • Miembro del Directorio de la Confederación de Entidades Profesionales
- 25 Universitarias de Centroamérica, como representante de Costa Rica.
- 26 • Miembro del Directorio del Comité Consultivo del Sistema de la Integración
- 27 Centroamericana.
- 28 • Miembro del Consejo Centroamericano de Acreditación de la Educación
- 29 Superior.
- 30 Se detallan también la Distinciones, certificaciones de excelencia, publicaciones
- 31 y otros.



1 Reconocida solvencia Moral

2 **2- Expediente JP-07-2013, Sra. Bianney Gamboa Barrantes.**

3 En su carta de presentación señala que ha sido:

- 4 • Profesora de Educación Secundaria.
- 5 • Profesora Universitaria.
- 6 • Directora Desarrollo Educativo en la Regional de Educación de Heredia.
- 7 • Miembro de Junta Directiva Colopro en dos periodos.
- 8 • Miembro de la Comisión de Jubilados.
- 9 • Jubilada Activa, asiste a los Actos y Asambleas que organiza el Colegio.
- 10 • Actualizada en adelantos Tecnológicos (idiomas, computo, fotografía digital y
- 11 participa en Seminarios de Actualización que dicta la junta de Pensiones del
- 12 Magisterio Nacional).
- 13 • Asociación de Educadores Pensionados.
- 14 • Participa en voluntariados como la Asociación de Guías y Scout de Costa
- 15 Rica.
- 16 • Miembro de Corte Nacional de Honor.
- 17 • Representante ante Jupema como Jurado Calificador del Premio Nacional
- 18 Carlos Luis Sáenz.
- 19 • Becada de la Organización de Estados Americanos por su participación y
- 20 apoyo al Artesano Costarricense y Barveño.
- 21 • Miembro de la Asociación de Desarrollo Comunal en Santa Lucía de Barva de
- 22 Heredia como Secretaria.
- 23 • Regidora Municipal por el Cantón de Barva de Heredia.
- 24 • Comité organizador de ferias municipales en Barva con Artesanos de la
- 25 Región.
- 26 • Comité fundador del Coro Lírico Heredia Canta.
- 27 • Asociada a Coopenae y Delegada ante la Asamblea Nacional.
- 28 • Conocimiento en temáticas: Inversiones, Finanzas, Presupuesto, Programación,
- 29 Planificación estratégica.
- 30 • 31 años de servicio con el Ministerio de Educación Pública.

31 **Carrera Profesional:**



- 1 • Profesora de Corte y confección en el Colegio Técnico Profesional de Ulloa.
- 2 • Profesora de textiles en el Colegio Técnico Profesional de Ulloa.
- 3 • Asistente asesor supervisor, circuito 02, Dirección Regional de Heredia.
- 4 • Asistente Administrativa del Programa de Bachillerato a Distancia del Proyecto
- 5 de Educación de Adultos.
- 6 • Directora Desarrollo Educativo en Dirección Regional de Educación de
- 7 Heredia.
- 8 • Profesora de la Universidad Nacional.
- 9 • Universidad Internacional San Isidro Labrador, curso Ética Profesional en la
- 10 Función Pública.
- 11 • Facilitadora al Curso Internacional Habilidades de liderazgo en Tabarcia de
- 12 Mora.
- 13 • Facilitadora al Curso Internacional Habilidades de Liderazgo.

14 **Formación Académica:**

- 15 • Profesora de Estado en Educación para el Hogar.
- 16 • Bachiller en Ciencias de Educación con Énfasis en Enseñanza Media.
- 17 • Licenciatura en Ciencias de Educación con Énfasis en Administración
- 18 Educativa.
- 19 • Maestría en ciencias de la Educación con Énfasis en Administración
- 20 Educativa.

21 **Participación y trayectoria.**

- 22 • Certificado de asistencia a Asambleas COLYPRO.
- 23 • Miembro de Junta Directiva, Vocal II (dos años)
- 24 • Miembro de Junta Directiva, Vocal II (dos años)
- 25 • Miembro de la Comisión de Jubilados.

26 **Estudios y experiencia.**

- 27 • Cursos de fotografía Digital, Conversacional en Inglés, Educación en Valores y
- 28 Formación del Profesorado y otros.
- 29 • Aprovechamiento o al impartir seminarios o talleres, cursos de capacitación,
- 30 actualización.

31 **Otros cursos no valorados.**



- 1 • Asociación de Guías y Scouts de Costa Rica.
- 2 • Consejo Interamericano de Escultismo y Asociación de Guías y Scouts de
- 3 Costa Rica, participación en el Seminario Nuevo Rumbo.

4 **Experiencias en puestos en sindicatos, asociaciones, Colopro , Gremiales.**

- 5 • Secretaria de Asociación de Desarrollo Comunal en Santa Lucía de Barva.
- 6 • Regidora Municipal en el cantón de Barva de Heredia.
- 7 • En Asociación de guías y scout de Costa Rica.
- 8 • Asociación de Profesores de Segunda Enseñanza.
- 9 • Colegio de Licenciados y Profesores en Filosofía Ciencias y Artes.
- 10 • Sindicato de Trabajadores de Educación Costarricense. SEC.
- 11 • Delegada y Asociada de Coopenae.
- 12 • Delegada y Asociada de ADEP.

13 **Menciones Honoríficas, Certificadas (medallas, reconocimientos).**

- 14 • Municipalidad de Barva.
- 15 • Colegio de Licenciados y Profesores, Letras, Filosofía, Ciencias y Artes.
- 16 • Colegio Nacional de Artesanías.
- 17 • Escuela Manuel Camacho Hernández.
- 18 • Asociación de Guías y Scout de Costa Rica.
- 19 • Municipalidad de Barva.
- 20 • Reconocimiento como "Mujeres Municipalistas del Cantón de Barva".
- 21 • Diploma de Honor, Juegos Deportivos Estudiantiles.
- 22 • Diploma de Testimonio de reconocimiento por su participación en realización
- 23 de Sexto Curso Interamericano de Capacitación para Técnicos en el Campo
- 24 Artesanal.
- 25 • Menciones Honoríficas.

26 **Publicaciones:**

- 27 • Ha producido para la Asociación de Guías y Scout.
- 28 • Materiales Didácticos en el Plan de Adelanto y Adiestramiento para jóvenes
- 29 de la Sección Mayor.
- 30 • Documentos escritos para la Capacitación en la Sección Mayor.
- 31 • Participación en la P.O.R



- 1 • Para el Ministerio de Educación Pública, San José, Costa Rica.

2 Reconocida solvencia Moral

3 **3- Expediente JP-06-2013, Sr. Manuel Clachar Canales.**

4 **Formación Académica:**

- 5 • Maestría en Administración
- 6 • Licenciatura en Administración
- 7 • Bachiller en Administración
- 8 • Profesor de Estado
- 9 • Técnico en riesgos
- 10 • Didáctica en Ciencias Agropecuarias
- 11 • Curso para Profesores y Escuelas.

12 **Participación y Trayectoria:**

13 **Participación:**

- 14 • Asambleas Ordinarias, 2013, 2012, 2011, 2010, 2009
- 15 • Asambleas Regionales 2009 y 2008
- 16 • Asambleas Extraordinarias

17 **Trayectoria:**

- 18 • Comisiones Permanentes 2002 y 2009
- 19 • Tesorero de la Junta Directiva Nacional (4 años).

20 **Estudios y experiencia:**

21 **Estudios:**

- 22 • Estrategias de inversión de los fondos de pensiones
- 23 • El envejecimiento en el siglo XXI.
- 24 • Seguridad Social en las políticas públicas.
- 25 • Seminario Técnicas Comunicación
- 26 • Gerencia Educativa
- 27 • Formulación y evaluación de Proyectos.
- 28 • Métodos de Investigación
- 29 • Seminario Investigación I
- 30 • Seminario Investigación II
- 31 • Mantenimiento y reparación de maquinaria Agrícola



- 1 • Curso de Cooperativismo
- 2 • Educational Perspectives in the USA
- 3 • Elementos conceptuales de administración
- 4 **Experiencias:**
- 5 • Sociedad Seguros de Vida
- 6 • Seguros del Magisterio de Junta de Pensiones.
- 7 • Directivo Filial ADEP.
- 8 • Profesional Distinguido y de reconocida solvencia Moral
- 9 • Profesional distinguido.
- 10 • Certificación de Excelentes del MEP.
- 11 **Menciones Honoríficas.**
- 12 • Adep.
- 13 • Colypro
- 14 Solvencia Moral
- 15 Hoja de Delincuencia
- 16 Tribunal Ética Colypro
- 17 **Carrera Profesional:**
- 18 • Profesor de Enseñanza Técnica Profesional
- 19 • Director de Enseñanza Técnica Profesional.
- 20 • Asesor de Educación I
- 21 • Director de Colegio I
- 22 • Director Colegio Técnico Profesional Agropecuario de Carrillo
- 23 • Director Colegio Técnico Profesional Agropecuario de Carrillo I.
- 24 • Director de Colegio Técnico Agropecuario
- 25 • Profesor.
- 26 **Años laborados en otras instituciones:**
- 27 • Vida Plena OPC
- 28 • Universidad Florencia del Castillo.
- 29 **4- Expediente JP-09-2013, Sra. Yolanda Hernández Ramírez.**
- 30 **Formación académica:**
- 31 • Profesora de Estado en la Especialidad de Francés.



- 1 • Bachiller en Literatura y Lingüística con énfasis en la Especialidad de Francés.
- 2 • Bachiller en Ciencias de la Educación con énfasis en Enseñanza Media.
- 3 • Licenciatura en Ciencias de la Educación.
- 4 • Título de Experto Universitario en Administración de la Educación.

5 **Carrera Profesional.**

- 6 • Total de tiempo servido: 34 años 3 meses y 26 días.
- 7 • Experiencia laboral como docente en la Especialidad de francés y en
- 8 Administración Educativa en Instituciones Educativa Académicas y Técnicas
- 9 para el Ministerio de Educación Pública.

10 **Participación y Trayectoria:**

11 **Participación:**

- 12 • Asambleas Ordinarias
- 13 • Asambleas Extraordinarias.
- 14 • Asambleas Regionales.

15 **Trayectoria:**

- 16 • Secretaria de Junta Directiva de Colopro (4 años).
- 17 • Secretaria del Tribunal de Honor de Colopro
- 18 • Secretaria Tribunal electoral de Colopro.
- 19 • Comisión Puestos de Gestión.
- 20 • Representante del Colegio ante la Asamblea Plebiscitaria de la Universidad
- 21 de Costa Rica.
- 22 • Representante del Colegio ante la Federación de Colegios Profesionales.

23 **Estudios y Experiencia:**

24 **Estudios:**

- 25 • Capacitación miembros de las Juntas de Crédito Local, aplicación de leyes y
- 26 normativas externas e internas que regulan el Sistema Bancario Nacional.
- 27 • Charla Prevención de Legitimación de Capitales y F.T.
- 28 • Taller sobre Planificación estratégica.
- 29 • Taller Vivir la Democracia.
- 30 • Taller de Liderazgo según el modelo de Servir.
- 31 • Curso de contabilidad para no contadores I



- 1 • Curso de contabilidad para no Contadores II
- 2 • Curso Protocolo Institucional y Etiqueta.
- 3 • Curso Técnicas de Redacción y Elaboración de Actas.
- 4 • Curso Líderes en Educación.
- 5 • Curso Herramientas Tecnológicas.
- 6 • Curso sobre Liderazgo y Clima Organizacional.
- 7 • Curso Administración Técnica Gerencial.
- 8 • Curso Conversación Inglesa
- 9 • Curso conversar en Inglés con confianza I
- 10 • Curso conversar en Inglés con confianza II
- 11 • Curso de Fotografía Digital.
- 12 **Experiencia específica en otras organizaciones:**
- 13 • Asociación de Educadores Pensionados ADEP.
- 14 • Tribunal de Elecciones Castillo Country Club.
- 15 • Tribunal de Honor Castillo Country Club.
- 16 • Comité de Educación y Bienestar Social de Coopenae.
- 17 **Menciones Honoríficas:**
- 18 • Profesional distinguido y de reconocida solvencia moral por el MEP.
- 19 • Tribunal Electoral
- 20 • Secretaria de Junta Directiva.
- 21 • Certificado en reconocimiento al apoyo y colaboración en el desarrollo de
- 22 proyectos específicos para el mejoramiento de la Educación Técnica.
- 23 **5- Expediente JP-08-2013, Sr. Rigoberto García Vargas.**
- 24 39 años de ser colegiado desde 1974-2013.
- 25 **Formación Académica:**
- 26 • Licenciado en Ciencias de la Educación con especialidad en Administración.
- 27 • Profesor de Estado en la Especialidad de Estudios Sociales.
- 28 • Maestro Normal de Educación Primaria.
- 29 • Bachiller en Ciencias y Letras.
- 30 • Certificación de conclusión de Estudios Primarios.
- 31 **Currículo Vitae:**



- 1 • Maestro de Escuela Primaria.
- 2 • Director de Escuela Primaria.
- 3 • Director de Colegio (Enseñanza Media)
- 4 • Miembro del Tribunal de la Carrera Docente en Calidad de Representante
- 5 Propietario de la Asociación de Directores de Enseñanza Media.
- 6 • Miembro Propietario del Consejo Superior de Educación.
- 7 • Seminario de Psicología.
- 8 • Cursos de Orientación, febrero 1965 y 1966
- 9 • Taller encuentro de Innovaciones Educativa.
- 10 • Consejo Superior del Ministerio de la Presidencia.
- 11 • Fiscalía, Colypro.
- 12 • Certificado de participación Colypro "Hacia un Ejercicio Profesional con
- 13 Calidad de Vida".
- 14 • Documentos MEP, Departamento de Personal.
- 15 **Participación y Experiencia Gremial.**
- 16 • Cargo de Vicepresidente de APSE.
- 17 • Delegado.
- 18 • Coordinador Regional APSE.
- 19 • Miembro de varias comisiones.
- 20 • Miembro de la Comisión "Unidad Magisterial".
- 21 • Miembro integrante de Revisión de salarios del Magisterio Nacional.
- 22 • Candidato a Fiscal Colypro.
- 23 • Candidato a Vicepresidente en Colypro.
- 24 • Certificado de participación, Director Consejo de Administración, Colypro.
- 25 • Certificado al Mérito, Colypro
- 26 **Profesional Distinguido y de reconocida solvencia moral.**
- 27 • Certificación al Mérito, Colypro.
- 28 • Mención Honorífica, Grupo Scout.
- 29 • Honor al Mérito "Maestro del Año".
- 30 • Distinción Honorífica, Colypro.
- 31 **Participaciones:**



- 1 • Comité Consultivo.
- 2 • Comisión de Administración.
- 3 • Comisión Social, Recreativa y Deportiva.
- 4 • Comisión de Regionalización
- 5 • Comisión Especial Investigadora sobre el Manejo de Fondos y Bienes de la
- 6 Corporación.
- 7 • Comisión Especial para el Estudio Integral de las <juntas Regionales existentes.
- 8 • Comisión de estudio de denuncias del Dr. Rolando Zamora González.
- 9 • Comisión de <proyecto de Ley 4770.
- 10 • Comisión consultiva.
- 11 • Comisión para que realicen una evaluación del funcionamiento de las
- 12 Regionales, Plataformas de Servicio y los coordinadores.
- 13 • Comisión del Consejo Superior de Educación "Anteproyecto de la reforma de
- 14 la Ley1362".
- 15 • Comisión de Pensionados.
- 16 • Comisión Proyecto de Ley 4770
- 17 • Comisión Validez Jurídica del Reglamento General a la Ley 4770.
- 18 **Otras participaciones:**
- 19 • Miembro Unidad Magisterial.
- 20 • Miembro Comisión Tripartita ADEM-SINATO-MEP.
- 21 • Comisión de asuntos salariales AEM- Nomas presupuestarias.
- 22 • Representación de la APSE
- 23 • Miembro de Comisión Especial de la ANDE.
- 24 • Miembro del Comité Consultivo Colypro.
- 25 • Representante del Colegio ante la Comisión Nacional de Rescate de Valores.
- 26 • Seminario Psicología.
- 27 • Participación en Asambleas Ordinarias, Extraordinarias.
- 28 **Cargos Desempeñados:**
- 29 • Director de Educación Preescolar por 14 años.
- 30 • Director de Escuela Primaria, Zona Rural y Urbana por 15 años.
- 31 • Director de Enseñanza Media, Colegio Académico 17 años.



- 1 • Miembro Propietario Consejo Superior de Educación.
- 2 • Miembro del tribunal de la Carrera de Educación.
- 3 • Orientador de Enseñanza Media, Colegio Académico.
- 4 • Profesor de Educación Física, en Enseñanza Media.
- 5 • Miembro Directivo de la Asociación de Profesores de Segunda Enseñanza
- 6 Media.
- 7 • Vice-Presidente de la Asociación de Profesores de Segunda Enseñanza.
- 8 • Presidente de la Filial Básica del ANDE.
- 9 • Coordinador de regional APSE
- 10 • Presidente del Comité de Deportes y Recreación de Desamparados San José.
- 11 **6- Expediente JP-11-2013, Sra. Damaris Miranda Carmona.**
- 12 **Formación Académica:**
- 13 • Diplomado en Ciencias de la Educación con Concentración en I y II ciclos.
- 14 • Bachillerato en la Enseñanza del Español.
- 15 • Bachillerato en Literatura y Lingüística.
- 16 • Licenciatura en Pedagogía.
- 17 • Licenciatura en Educación con énfasis en Enseñanza del Español.
- 18 Anexa todo lo relacionado con cursos recibidos.
- 19 **Experiencia Laboral:**
- 20 • Tutora de Español, Programa Educación Diversificada a Distancia y el
- 21 Ministerio de Educación Pública.
- 22 • Profesora de I y II ciclos, Conservatorio Castella.
- 23 • Profesora de I y II ciclos, Escuela Joaquín Lizano, Heredia.
- 24 • Profesora de I y II ciclos, Escuela de Atención Prioritaria Finca Guararí.
- 25 • Profesora de Español, Liceo Mario Vindas Salazar, San Pablo de Heredia.
- 26 • Asesora de Español, Dirección Regional de Heredia
- 27 **7- Expediente JP-04-2013, Sr. Edgar Carpio Solano.**
- 28 **Grado Académico:**
- 29 • Diplomado Internacional en Alta Dirección en Administración Pública.
- 30 • Diplomado Internacional en Equidad y Calidad de la Educación.
- 31 • Maestría Administración de Empresas.



- 1 • Licenciado en Ciencias de la Educación, con énfasis en Administración
- 2 Educativa.
- 3 • Egresado Licenciatura en Estudios Latinoamericanos, IDELA.
- 4 • Bachiller en la Enseñanza de los Estudios Sociales.
- 5 • Profesorado en Estudios Sociales.
- 6 • Estudios actuales: realiza estudios en la Universidad Santa Lucía donde cursa el
- 7 séptimo cuatrimestre de la Licenciatura en Derecho, habiendo ganado los
- 8 exámenes de grado en Derecho de familia y Derecho Laboral.

9 **Distinciones Profesionales:**

- 10 • Colegio de Licenciados y Profesores, Colegiado Distinguido. (2005)
- 11 • Municipalidad de Atenas, Reconocimiento por labores realizadas. (2005)
- 12 • Dedicado Primera Olimpiada Cantonal de Matemática, Atenas. (2002)
- 13 • Municipalidad de Atenas, Honor al Mérito. (1998)
- 14 • Colegio de Licenciados y Profesores (1997).
- 15 • Universidad de Costa Rica, por trabajo final de tesis. (1996)
- 16 • Universidad de la Paz. (1991)
- 17 • Liceo Salvador Umaña Castro, Honor al Mérito. (1998)

18 Miembros del Colegio de Licenciados y Profesores desde el 22-02-1985.

19 **Experiencia:**

- 20 • Miembro del Consejo Superior de Educación.
- 21 • Miembro de la Junta Directiva de la Sociedad de Fondos de Inversión del
- 22 Banco Popular.
- 23 • Miembro de la Junta Directiva de Coopesantarosa RL.
- 24 • Miembro de la Junta de Crédito del Banco Popular de Alajuela.
- 25 • Presidente de Junta Directiva de la Asociación de Ciclismo de Montaña de
- 26 Costa Rica.
- 27 • Miembro del Comité de Deporte de Goicoechea.

28 **Participación:**

- 29 • Actividades propis programadas por el Colegio de Licenciados y Profesores.
- 30 • Asambleas Ordinarias y Extraordinarias.
- 31 • Jornada Académica Modelos de Gestión Pedagógica.



- 1 • Congreso Latinoamericano de Cooperativas.
- 2 • Exponente en el Tercer Congreso Foro Hispanoamericano de Coeducación y
- 3 Cultura de Paz.
- 4 • Congreso Cooperativo, Honduras.
- 5 • I Congreso Nacional de Educación, San José.
- 6 • Congreso Latinoamericano de Cooperativas, Panamá.
- 7 • I Congreso Internacional de Informática Educativa para secundaria.
- 8 • Congreso Internacional de Cooperativa, México.
- 9 • Congreso Latinoamericano de Cooperativas, Panamá.
- 10 • VI Jornada Latinoamericana de Educación, Ulacit.
- 11 Anexa cursos realizados.
- 12 **Experiencia Laboral:**
- 13 • Supervisor Circuito Educativo 02, Dirección Regional de Alajuela.
- 14 • Asesor Supervisor Circuito Escolar 02, Dirección Regional de Alajuela.
- 15 • Profesor Universidad Nacional, Maestría en Liderazgo.
- 16 • Profesor Estadística, Universidad Hispanoamericana.
- 17 • Director General, División de Alimentos MEP.
- 18 • Directo Liceo de Atenas.
- 19 • Director Liceo Nocturno Justo A. Facio.
- 20 • Electricista, Electricidad Económica.
- 21 • Director Liceo de Aserí.
- 22 • Director CO. VO. MO. SA.
- 23 • Asistente de Dirección, Colegio Vocacional Mons. Sanabria.
- 24 • Asistente de Dirección, Liceo de Ciudad Colón.
- 25 • Asistente de Dirección, Liceo Luis Dobles Segreda.
- 26 • Asistente de Dirección, Liceo Salvador Umaña.
- 27 • Auxiliar Administrativo Liceo Rodrigo Facio.
- 28 • Miembro Organismo de Investigación Judicial, Cartago.
- 29 • Profesor de Legislación Laboral I.N.A.
- 30 • Profesor de Estudios Sociales, Instituto de Alajuela.
- 31 • Miembro Estado Mayor, Comunicaciones, Ministerio de Seguridad



1 • Electricista de Mantenimiento, Hotel Herradura.

2 • Mensajero Cobrador, Tico Frutera.

3 **Actividades Profesionales:**

4 • Fiscal Junta Directiva Sociedad Fondos de Inversión Banco Popular.

5 • Presidente Junta de Crédito Banco Popular Sucursal Alajuela.

6 • Miembro Consejo Superior de Educación de Costa Rica.

7 • Delegado Asamblea de Trabajadores Banco Popular.

8 • Vicepresidente Comité de Vigilancia Coopemex.

9 • Miembro Comisión Especial Universidad Pedagógica, Colypro.

10 • Presidente Consejo Editorial, Colypro.

11 • Vicepresidente consejo de Administración Coopesantarrosa.

12 • Delegado Asociación de Profesores Secundaria.

13 • Directivo Sindicato de Asistentes de Dirección.

14 • Miembro Comisión Asuntos Internacionales, Colypro.

15 **Publicaciones:**

16 • Artículo "El Juego Infantil como propiciador de una cultura de Paz", III
17 Congreso del Foro Hispano latinoamericano de Coeducación y Cultura de
18 Paz, UMCE.

19 **Menciones de Honor:**

20 • Colegio de Licenciados y Profesores, Educador Distinguido.

21 • Municipalidad de Atenas, Reconocimiento por labores realizadas.

22 • Dedicado Primera Olimpiada Cantonal de Matemática.

23 • Municipalidad de Atenas, Honor al Mérito.

24 • Colegio de Licenciados y Profesores (1997).

25 • Universidad de Costa Rica, por trabajo final de tesis.

26 • Universidad de la Paz.

27 • Liceo Salvador Umaña Castro, Honor al Mérito.

28 **Actividades de Interés Social.**

29 • Colaborador Proyecto Profesionalización Escuela Nacional de Policía.

30 • Colaborador Casa Hogar de enfermos de Sida, San José.

31 • Miembro Comisión Local de Emergencias Atenas.



- 1 • Miembro Cruz Roja Costarricense, Comité Cantonal de Moravia.
- 2 • Miembro Primera Brigada Nacional de Socorro.
- 3 • Donante Banco de Sangre desde 1981.

4 **8- Expediente JP-03-2013, Sra. Leonor Eugenia Cabrera Monge.**

5 **Estudios:**

- 6 • Doctorado En Educación con Especialidad en Mediación Pedagógica.
- 7 • Master en Lingüística aplicada Reconocido por la Universidad de Costa Rica.
- 8 • Licenciada en Lingüística.
- 9 • Profesora de enseñanza media en el ramo de inglés.
- 10 • Bachiller en inglés.
- 11 • Estudiante de intercambio del Club Rotario.

12 **Experiencia profesional:**

- 13 • Pensionada por la Junta de Pensiones.
- 14 • Consultora independiente de programas transculturales.
- 15 • Profesora del Programa de Doctorado en Educación con Especialidad en
- 16 Mediación Pedagógica.
- 17 • Asesora Nacional de inglés para Educación Secundaria.
- 18 • Profesora Cursos de la carrera de Maestría en Educación con Mención en el
- 19 aprendizaje del inglés.
- 20 • Instructora de cursos de inglés especializado y de extensión.
- 21 • Profesora de inglés para los niveles de Educación Secundaria.
- 22 • Profesora de español para estudiantes de 6º año de Educación Primaria de la
- 23 Escuela Laboratorio.

24 **Publicaciones:**

- 25 • Learning English-Supplementary materials for Costa Rican Students, para
- 26 décimo año.
- 27 • Learning English-Supplementary materials for Costa Rican Students, para
- 28 onceavo año.
- 29 • Programas de estudio para la asignatura inglés de III ciclo y Educación
- 30 Diversificada.
- 31 • The carousel Classroom.



- 1 • Teaching English Within The Communicative Approach.
- 2 • Otros artículos, conferencias, intercambios, Asociaciones.
- 3 **Actividad e intereses:**
- 4 • Miembro de Junta Directiva de la Hermandad de la Caridad/Junta de
- 5 Protección Social de Cartago.
- 6 • Miembro Junta Directiva del Asilo de la Vejez de Cartago.
- 7 **Distinciones:**
- 8 • Medalla Gabino Barreda.
- 9 • Honor al Mérito, Ministerio de Educación Pública.
- 10 • Reconocimiento como Educadora Distinguida.
- 11 **9- Expediente JP-16-2013, Sr. Álvaro Vargas Ocampo.**
- 12 **Experiencia:**
- 13 • **Desde 1990-2013 en el Ministerio de Educación Pública, en los siguientes**
- 14 **puestos:**
- 15 • Asesor Nacional. Despacho Administrativo.
- 16 • Asistencia de la Dirección Ejecutiva del Instituto de Desarrollo Profesional.
- 17 • Asistencia de la Dirección de Planificación Institucional.
- 18 • Asesor Nacional del Proyecto Aula Abierta del Sistema de Mejoramiento de la
- 19 Calidad de la Educación.
- 20 • Asesor Nacional del Programa Nacional de Escuelas Unidocentes de la
- 21 División Curricular del MEP.
- 22 • Asistente de la Coordinación del Programa Nuevas Oportunidades Educativas
- 23 para Jóvenes del Departamento de Educación de Adultos.
- 24 • Delegado Ejecutivo de Pruebas Nacionales de la Educación Abierta de la
- 25 Dirección de Gestión y Evaluación de la Calidad.
- 26 • Docente de I y II Ciclos de la Escuela Nueva Laboratorio de la UCR y otros
- 27 centros educativos.
- 28 • Coordinador del Comité Técnico Asesor.
- 29 • Tutor y Capacitador de Escuelas Líderes.
- 30 • Coordinador de Comité Curricular.
- 31 • Bibliotecario.



- 1 • Profesor de Informática Educativa (FOD).
- 2 • Profesor de Educación de Adultos.
- 3 • **2009-2013 Universidad Nacional de Heredia:**
- 4 • Director de Tesis par la carrera de Licenciatura en Administración Educativa.
- 5 • Director de tesis para la carrera de licenciatura en Orientación.
- 6 • Profesor del curso de Práctica Profesional Supervisada en Administración
- 7 Educativa.
- 8 • **2004-2012 Universidad Estatal a Distancia:**
- 9 • Profesor de Cursos Especializados de Graduación y Seminario de Graduación
- 10 par el Programa Bimodal de Licenciatura en Docencia.
- 11 • Director de tesis de Licenciatura en Docencia.
- 12 • Especialista en la revisión de Unidades Didácticas para Educación Especial
- 13 UNED.
- 14 • Lector de Tesis de Licenciatura en Docencia.
- 15 • Profesor de la Cátedra de Evaluación de los Aprendizajes y Estudios Sociales.
- 16 • **2011 Universidad de Costa Rica:**
- 17 • Profesor Curso Liderazgo para la Gestión del cambio en las organizaciones
- 18 UNA-UCR.
- 19 **Educación:**
- 20 • Maestría en Administración Educativa.
- 21 • Licenciatura en Administración Educativa.
- 22 • Licenciatura en Docencia con énfasis en I y II Ciclos.
- 23 • Bachillerato en Ciencias de la Educación con Énfasis en I y II Ciclos.
- 24 • Idoneidad en Ciencias de la Educación con énfasis en I y II Ciclos.
- 25 • Diplomado en Ciencias de la Educación con énfasis en I y II Ciclos.
- 26 • Se adjuntan otros cursos, seminarios y congresos.
- 27 **Distinciones:**
- 28 • Reconocimiento al Mérito por el destacado desempeño como tutor del
- 29 Programa de Auto y Mutua capacitación a Distancia de las Escuelas Líderes.
- 30 **10- Expediente JP-02-2013, Sra. Roxana Alfaro Trejos.**
- 31 **Carrera Profesional: Experiencia Laboral:**



- 1 • Condición Actual: Jubilada.
- 2 • Consultora asociada. Centro de Investigación y Capacitación en
- 3 Administración Pública.
- 4 • Profesora de los cursos: Realidad Educativa Nacional, Teorías y Enfoques
- 5 Modernos de la Educación y Taller de Métodos de Investigación, Tutora de
- 6 tesis de alumnos para optar al título de doctor en Educación.
- 7 • Presidenta del Colegio de Licenciados y Profesores del Colypro.
- 8 • Profesor de los cursos "Seminario de Investigación I, II, III y IV, "Investigación en
- 9 el aula". Sistema de posgrados de la Universidad Estatal a Distancia
- 10 Psicopedagogía.
- 11 • Profesor de los cursos "Teorías pedagógicas, "Investigación en el aula".
- 12 Laboratorio de docencia.
- 13 • Profesora del curso "Seminario de Investigación.
- 14 • Directora del Departamento de Desarrollo Educativo. Región de Alajuela.
- 15 • Profesora en el Área de Educación, Universidad San Isidro Labrador.
- 16 • Asesora Supervisora de Educación, Región Educativa de Alajuela.
- 17 • Curso Introducción a las Ciencias.
- 18 • Profesora en I Enseñanza de las Ciencias y Química.
- 19 • Asistente del curso Química General.
- 20 **Formación Profesional: Estudios Universitarios realizados.**
- 21 • Doctora en Educación.
- 22 • Doctorado en la modalidad de investigación, Énfasis Desarrollo del
- 23 Pensamiento.
- 24 • Idoneidad en Ciencias de la Educación con Énfasis en I y II Ciclo.
- 25 • Licenciada en Ciencias de la Educación con énfasis en Administración
- 26 Educativa.
- 27 • Bachiller en Ciencias de la Educación con especialidad en Enseñanza Media.
- 28 • Profesora de Educación Secundaria en Química.
- 29 • Profesora de Educación Secundaria en Ciencias generales.
- 30 **Participación y Trayectoria:**
- 31 • Desarrollo de la Inteligencia.



- 1 • Capacitadora del Departamento de Desarrollo Profesional del Colypro.
- 2 • Conferencia sobre competencias profesional, patrocinadas por la fiscalía del
- 3 Colypro para proyecto de investigación de la UNA.
- 4 • Charlas sobre desarrollo de habilidades intelectuales Cátedra Victoria Garrón,
- 5 promovidas por Desarrollo Profesional del Colypro.
- 6 • Presidencia Colypro.
- 7 • Miembro del Tribunal de Honor.
- 8 • Miembro Suplente del Tribunal Electoral.
- 9 • Miembro del Foro de Presidentes JUPEMA.
- 10 • Miembro activa del Colypro.
- 11 • Consultora asociada.
- 12 • **Estudios y experiencia: Educación Continua:**
- 13 • Se anexan varios Talleres, Seminarios, Capacitaciones y cursos recibidos.
- 14 • Participación en Congresos.
- 15 • Participación en actividades académicas.
- 16 **Profesional Distinguido:**
- 17 • Doctor Honoris causa dado por la Honorable Academia Mundial de
- 18 Educación.
- 19 • Certificado al Mérito dado por el Colypro.
- 20 • Certificado al Mérito dado por La Dirección Regional de Educación Alajuela.
- 21 • Mención de Honor dado por Ministerio de Educación Pública.
- 22 • Certificado de Colaboración Jurado Calificador en Feria Regional de
- 23 Innovaciones Educativas.
- 24 • Certificado por organizar Proyecto del MICIT (Feria Regional de Ciencia y
- 25 Tecnología Alajuela).
- 26 • Certificado de agradecimiento por colaboración en la ejecución de
- 27 Proyectos del MICIT.
- 28 **Publicaciones:**
- 29 • Libro de apresto para el desarrollo del pensamiento lógico matemático en el
- 30 primer ciclo de la EGB.



- Tesis doctoral "Evaluación en dos Modalidades del Proyecto Inteligencia para la Mejora de la Inteligencia en Jóvenes Costarricense en X Y XI año de la Educación Diversificada.
- Guía didáctica para el docente en Ciencias de 1º año de la E.G.B. de la serie de libros de texto Hacia el Siglo XXI.
- Guía didáctica para el docente en Ciencias de 5º año de la E.G.B. de la serie de libros de texto Hacia el Siglo XXI.
- Guía didáctica para el docente en Ciencias de 6º año de la E.G.B. de la serie de libros de texto Hacia el Siglo XXI.
- Tesis de grado "Un modelo de Educación no Formal para el distrito 1º de Desamparados, San José".

Al finalizar la lectura de los expedientes de los colegiados de la lista de diez se agregan a éstos los 6 expedientes que no puntuaron, todos como anexos al acta donde la información está completa. **(Anexo No 04)**

A continuación, como recordatorio se vuelve a leer el siguiente cuadro, cuya información se toma como base de referencia para que los directivos emitan su voto.

- 2.1.5.** El señor Félix Salas Castro, Presidente, indica que conforme lo estipula el artículo 72, inciso f) del Reglamento General del Colegio se procederá a realizar la votación respectiva la cual será en forma secreta, utilizando el siguiente formato, de modo que cada directivo marque con equis (X) en la casilla correspondiente,



al candidato de su predilección, lo cual evitará que pueda identificarse por el tipo de letra, la intención de voto de cada directivo.

Se solicita a la Master Francine Barboza Topping, que sea ella quien entrega y recoge las boletas para voto y que el conteo se realice conjuntamente con la secretaria que atiende la sesión.

El señor Presidente indica que en caso de ser necesario se harán varias rondas de votación hasta obtener un candidato que logre al menos seis votos (mayoría calificada según el inciso f) del artículo 72 del Reglamento General).

Primera ronda: (Anexo No 05)

La Asesora Legal de Junta Directiva, entrega las boletas para la primera ronda y luego de un tiempo prudencial, las recoge y realiza el conteo obteniéndose los siguientes resultados:

Carlos Luis Rojas Porras **votos obtenidos - 3**

Bianney Gamboa Barrantes

Manuel Clachar Canales **votos obtenidos - 3**

Yolanda Hernández Ramírez

Rigoberto García Vargas **votos obtenidos - 1**

Damaris Miranda Carmona



1 Roxana Alfaro Trejos

2 Álvaro Vargas Ocampo

3 Leonor Eugenia Cabrera Monge

4 Edgar Enrique Carpio Solano **votos obtenidos – 1**

5 La Asesora Legal de Junta Directiva, manifiesta que por no haber las dos terceras
6 partes de los votos se realice una segunda ronda.

7 Los miembros de Junta Directiva toman a consideración realizar otra ronda, para
8 ver si se mantiene la votación o cambia la intención de voto.

9 **Segunda Ronda (Anexo No 06)**

10 La Asesora Legal de Junta Directiva, entrega las boletas para la segunda ronda y
11 luego de un tiempo prudencial, las recoge y realiza el conteo obteniéndose los
12 siguientes resultados:

13 Carlos Luis Rojas Porras **votos obtenidos - 3**

14 Bianney Gamboa Barrantes

15 Manuel Clachar Canales **votos obtenidos – 3**

16 Yolanda Hernández Ramírez

17 Rigoberto García Vargas **votos obtenidos – 1**

18 Damaris Miranda Carmona

19 Roxana Alfaro Trejos

20 Álvaro Vargas Ocampo

21 Leonor Eugenia Cabrera Monge

22 Edgar Enrique Carpio Solano **votos obtenidos – 1**

23 La Asesora Legal de Junta Directiva, manifiesta que se repite la votación y por
24 no haber las dos terceras partes de los votos se realice una tercera ronda.

25 El señor Presidente indica que no lográndose aún la elección de uno de los
26 candidatos va a suspender la sesión por 15 minutos, para que los directivos
27 puedan dialogar acerca de cómo hacer para poder llegar a contar con un
28 candidato que logre al menos 6 votos y decreta el receso de 8:20 a 8:35 p.m.

29 El señor Presidente reinicia la sesión y se procede a una nueva votación.

30 **Tercera Ronda (Anexo No 07)**



1 La Asesora Legal de Junta Directiva, entrega las boletas para la tercera ronda y
2 luego de un tiempo prudencial, las recoge y realiza el conteo obteniéndose los
3 siguientes resultados:

4 Carlos Luis Rojas Porras **votos obtenidos - 3**

5 Bianney Gamboa Barrantes

6 Manuel Clachar Canales **votos obtenidos - 3**

7 Yolanda Hernández Ramírez

8 Rigoberto García Vargas **votos obtenidos - 1**

9 Damaris Miranda Carmona

10 Roxana Alfaro Trejos

11 Álvaro Vargas Ocampo

12 Leonor Eugenia Cabrera Monge

13 Edgar Enrique Carpio Solano **votos obtenidos - 1**

14 La Asesora Legal de Junta Directiva, manifiesta que por no haber las dos terceras
15 partes de los votos se realice una cuarta ronda.

16 **Cuarta Ronda (Anexo No 08)**

17 La Asesora Legal de Junta Directiva, entrega las boletas para la cuarta ronda y
18 luego de un tiempo prudencial, las recoge y realiza el conteo obteniéndose los
19 siguientes resultados:

20 Carlos Luis Rojas Porras **votos obtenidos - 3**

21 Bianney Gamboa Barrantes

22 Manuel Clachar Canales **votos obtenidos - 4**

23 Yolanda Hernández Ramírez

24 Rigoberto García Vargas

25 Damaris Miranda Carmona

26 Roxana Alfaro Trejos

27 Álvaro Vargas Ocampo

28 Leonor Eugenia Cabrera Monge

29 Edgar Enrique Carpio Solano **votos obtenidos - 1**

30 La Asesora Legal de Junta Directiva, manifiesta que por no haber las dos terceras
31 partes de los votos se realice una quinta ronda.



1 En virtud de lo anterior el señor Presidente, así como otros directivos, coinciden en
2 la necesidad de otorgar un receso más, para dialogar acerca de la necesidad
3 de buscar una salida mediante algún candidato que pueda lograr la mayoría de
4 votos, pues de conformidad con lo que reflejan las votaciones realizadas, se da
5 una situación donde no se percibe disposición, para cambiar la voluntad de voto
6 a favor de alguno de los candidatos con mayor cantidad de votos, razón por la
7 cual decreta un nuevo receso para que los directivos puedan negociar alguna
8 salida a la situación dada, por 15 minutos de 9:20 p.m. a 9:35 p.m.

9 Pasados los 15 minutos el señor Presidente reinicia la sesión y se procede a una
10 nueva votación.

11 La Asesora Legal de Junta Directiva, da las hojas impresas para la quinta ronda y
12 luego de un tiempo prudencial recoge las mismas y da lectura al siguiente
13 resultado:

14 **Quinta Ronda (Anexo No 09)**

15 La Asesora Legal de Junta Directiva, entrega las boletas para la quinta ronda y
16 luego de un tiempo prudencial, las recoge y realiza el conteo obteniéndose los
17 siguientes resultados:

18 Carlos Luis Rojas Porras

19 Bianney Gamboa Barrantes

20 Manuel Clachar Canales **votos obtenidos – 2**

21 Yolanda Hernández Ramírez

22 Rigoberto García Vargas **votos obtenidos – 6**

23 Damaris Miranda Carmona

24 Roxana Alfaro Trejos

25 Álvaro Vargas Ocampo

26 Leonor Eugenia Cabrera Monge

27 Edgar Enrique Carpio Solano

28 El señor Presidente expresa que de conformidad con los resultados de la votación
29 anterior hay un candidato que obtuvo 6 votos, lo cual representa la votación
30 calificada que indica el inciso f) el artículo 72 del Reglamento, a partir de lo cual
31 se puede tomar el acuerdo de quien representará a nuestro Colegio ante la



1 Junta de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional. Por lo tanto se
2 acuerda:

3 **ACUERDO 06:**

4 **Nombrar como representante del Colegio de Licenciados y Profesores en Letras,**
5 **Filosofía, Ciencias y Artes, ante la Junta de Pensiones y Jubilaciones del**
6 **Magisterio Nacional, para el período comprendido del 1º de enero del 2014 al 31**
7 **de diciembre del 2017, al colegiado Rigoberto García Vargas, cédula [REDACTED]**
8 **[REDACTED]. La notificación de este acuerdo se realizará a partir del 09 de octubre del**
9 **2013. / Aprobado por 6 votos a favor y 2 en contra. / Declarado en Firme por ocho**
10 **votos./ Comunicar al MBA. Carlos Mata Castillo, Presidente de la Junta de**
11 **Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional, al Interesado y a la Dirección**
12 **Ejecutiva./**

13 **ACUERDO 07:**

14 **Solicitar al señor Presidente que redacte una nota de agradecimiento, en nombre**
15 **de la Junta Directiva, dirigida a todos los colegiados que participaron en el**
16 **concurso para la elección del representante del Colegio ante la Junta de**
17 **Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional. / Aprobado por 8 votos.**
18 **/Comunicar a la Presidencia./**

19 **2.1.6** El señor Presidente, Félix Ángel Salas Castro, propone que se elabore un acuerdo
20 en donde se trasladen las apelaciones o consultas de los colegiados sobre la
21 elección, a la Asesoría Legal de Junta Directiva y se informe a la Comisión
22 Evaluadora, Unidad de Secretaría y Recepción.

23 Conocida la propuesta del señor Presidente, la Junta Directiva acuerda:

24 **ACUERDO 08:**

25 **Informar a la Comisión seleccionadora del candidato de representante del**
26 **Colopro ante Jupema, así como a la Unidad de Secretaría y a la recepción del**
27 **Colegio, que cualquier tipo de reclamo, cuestionamiento, apelación y consulta**
28 **de los colegiados acerca de la elección del representante de Jupema, realizada**
29 **por la Junta Directiva debe realizarse por medio de la Asesoría Legal de Junta**
30 **Directiva en sobre cerrado. / Comunicar a la Comisión Evaluadora, Asesora Legal**



1 **de Junta Directiva, Unidad de Secretaría, Recepción y al Director Ejecutivo.**
2 **/Aprobado por 8 votos. /**

3 **SIN MÁS ASUNTOS QUE TRATAR EL PRESIDENTE FINALIZA LA SESIÓN A LAS VEINTIUN HORAS**
4 **CON CINCUENTA Y DOS MINUTOS DEL DÍA INDICADO.**

5

6

7

8 **Félix Ángel Salas Castro**

Magda Rojas Saborío

9 **Presidente.**

Secretaria

10 Levantado de Texto: María de los Ángeles Baltodano López