

1 Se aprueba en firme. Sesión Ordinaria 020-2014

2 13 de Marzo de 2014. Observaciones aplicadas

3 **ACTA No. 019-2014**

4 ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA NÚMERO DIECINUEVE GUIÓN DOS MIL CATORCE, CELEBRADA POR
5 LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO DE LICENCIADOS Y PROFESORES EN LETRAS, FILOSOFÍA,
6 CIENCIAS Y ARTES, EL LUNES DIEZ DE MARZO DEL DOS MIL CATORCE, A LAS DIECISIETE HORAS CON
7 CUARENTA Y CINCO MINUTOS, EN LA SALA DE SESIONES DE LA SEDE ALAJUELA.

8 **MIEMBROS PRESENTES**

9	Salas Castro, Félix Ángel, M.Sc.	Presidente
10	Rojas Meléndez, Lidia María, M.Sc.	Vicepresidenta
11	Rojas Saborío, Magda, M.Sc.	Secretaria
12	López Contreras, Fernando, M.Sc.	Tesorero
13	Porras Calvo José Pablo, M.Sc.	Prosecretario
14	Torres Jiménez Silvia Elena, M.Sc.	Vocal II
15	Chaves Fonseca Carmen M.Sc.	Fiscal ai
16	Villalobos Madrigal Rocío, Bach.	Vocal III (Se incorpora posteriormente)

17 **MIEMBRO AUSENTE CON JUSTIFICACION**

18 Barquero Ruiz Alejandra, Licda. Fiscal

19 **PRESIDE LA SESIÓN:** M.Sc. Félix Salas Castro, Presidente

20 **SECRETARIA:** M.Sc. Magda Rojas Saborío, Secretaria

21 **ORDEN DEL DÍA**

22 **ARTÍCULO PRIMERO:** Saludo y comprobación del quórum.

23 **ARTÍCULO SEGUNDO:** Aprobación del acta 018-2013.

24 **ARTÍCULO TERCERO:** Asuntos pendientes por resolver.

25 **3.1** Oficio CLP-AL-037-2014 de la Asesoría Legal de Junta Directiva en relación a tres mociones
26 de la Junta Regional de Limón y otros colegiados: 1- Establecimiento de las asambleas
27 regionales los días sábados. 2- Incluir en el orden del día, la rendición de cuentas para
28 que se presente al consejo de Representantes Institucionales de Limón y a su Junta
29 Regional los avances de la obra del Centro de Recreo, el cronograma del Plan Maestro y
30 el presupuesto asignado por etapa. 3- Incluir dentro del orden del día, la participación del
31 colegiado en la exposición de las mociones presentadas con anterioridad por los

- 1 representantes instituciones ante la junta Regional. (Acs. 21, 22 y 23, sesión 010-2014, del
2 06-02-14) (Asesoría Legal).
- 3 **3.2** Oficio CLP-AL-038-2014 de la Asesoría Legal de Junta Directiva. **Asunto:** Propuesta del
4 Orden del Día para la Asamblea General Ordinaria CVI a celebrarse el 29 de marzo de
5 2014.
- 6 **3.3** Informar a la Junta Directiva de lo actuado en relación de enviar la lista de colegiados
7 activos y jubilados actualizada a todas las Juntas Regionales. (Ac. 14, sesión 015-2014, del
8 24-02-14) (Dirección Ejecutiva).
- 9 **3.4** Criterio legal referente a los contratos de alquiler del Colegio. (Ac.21, sesión 016-2014, del
10 27-02-14) (Dirección Ejecutiva y Asesoría Legal).
- 11 **3.5** Lista de oferentes para que integren la Comisión de Valores y la de Administradores
12 Educativos, con el fin de elegir los miembros faltantes. (Ac.10, sesión 017-2014, del 03-03-
13 014) (Dirección Ejecutiva).
- 14 **3.6** Estudio de las conclusiones y recomendaciones dadas en las reuniones con Juntas
15 Regionales, para presentar el 03 de marzo 2014. (Ac. 03, sesión 012-2014, del 13-02-14)
16 (Dirección Ejecutiva).
- 17 **3.7** Actualización del control de acuerdo con corte a diciembre 2013, para presentar el 06 de
18 marzo 2014. (Ac. 04, sesión 015-2014, del 24-02-14).
- 19 **3.8** Invitación del Consejo Editor de la Revista Umbral, a la presentación XXXII edición de la
20 Revista Umbral, a realizarse en el Auditorio de Jupema en San José, para que se analice
21 la posibilidad de realizar la sesión el jueves 13 de marzo en el Edificio de la Junta de
22 Pensiones y Jubilaciones.
- 23 **3.9** Oficio del Tribunal Electoral de fecha 7 de marzo de 2014, en respuesta a acuerdo de
24 Junta Directiva 35 de la sesión 018-2014, sobre el debate de candidatos a Junta Directiva
25 y Tribunal Electoral.
- 26 **ARTÍCULO CUARTO: Asuntos de Dirección Ejecutiva.**
- 27 **4.1** Solicitud de aprobación de contratación permanente de un salvavidas a tiempo
28 completo para los centros de recreo de Puntarenas, San Carlos, Pérez Zeledón y Brasilito.
- 29 **4.2** Oficio CMJ-04-2014 de la Comisión de Jubilados en donde invitan a reunión con
30 Representantes de las Juntas Regionales del Colopro, el 14 de marzo, de 8:00 a.m. a 12
31 md., en el auditorio de la Junta de Pensiones en San José, para informar sobre un
32 programa de talleres patrocinado por JUPEMA en las diferentes regionales.
- 33 **4.3** Compras.

- 1 **ARTÍCULO QUINTO: Asuntos de Tesorería.**
- 2 **5.1** Aprobación de pagos.
- 3 **ARTÍCULO SEXTO: Asuntos de Fiscalía.**
- 4 **6.1** Incorporaciones.
- 5 **ARTÍCULO SÉTIMO: Asuntos de Directivos.**
- 6 **7.1** Propuesta de convenio Colypro – Colegio de Contadores Privados. **(PRESIDENCIA).**
- 7 **7.2** Oficios del Consejo Superior de Educación.
- 8 **7.3** Solicitudes Invitaciones de la Junta Regional de Cartago.
- 9 **ARTÍCULO OCTAVO: ASUNTOS VARIOS.**
- 10 **8.1 Tesorería**
- 11 **8.1.1** Nombramiento Miembros de Comisiones.
- 12 **8.2 Presidencia**
- 13 **8.2.1** Informe acerca de UNIRE.
- 14 **8.2.2** Gira a Buenos Aires.
- 15 **ARTÍCULO PRIMERO: Saludo y comprobación del quórum.**
- 16 El M.Sc. Félix Salas Castro, Presidente de la Junta Directiva, verifica el quórum, estando presentes
- 17 los miembros de la Junta antes mencionados. Se cuenta con la presencia del Lic. Alberto Salas
- 18 Arias, Director Ejecutivo y la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal.
- 19 La M.Sc. Carmen Chaves Fonseca, Fiscal ai, informa que la Bach. Rocío Villalobos Madrigal, Vocal
- 20 III, la llamó por teléfono e informó que se incorporaría de manera tardía ya que se encuentra
- 21 visitando un familiar en el hospital.
- 22 El M.Sc. Salas Castro, Presidente, somete a aprobación el orden del día:
- 23 **ACUERDO 01:**
- 24 **APROBAR EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA: ARTÍCULO PRIMERO: SALUDO Y COMPROBACIÓN**
- 25 **DEL QUÓRUM./ ARTÍCULO SEGUNDO: APROBACIÓN DEL ACTA 018-2014./ ARTÍCULO**
- 26 **TERCERO: ASUNTOS PENDIENTES POR RESOLVER./ ARTICULO CUARTO: ASUNTOS DE**
- 27 **DIRECCIÓN EJECUTIVA./ ARTICULO QUINTO: ASUNTOS DE TESORERIA./ ARTICULO SEXTO:**
- 28 **ASUNTOS DE FISCALIA./ ARTICULO SETIMO: ASUNTOS DE DIRECTIVOS./ ARTICULO OCTAVO:**
- 29 **ASUNTOS VARIOS./ APROBADO POR SEIS VOTOS./**
- 30 **ARTÍCULO SEGUNDO: Aprobación del acta 018-2013.**
- 31 El M.Sc. José Pablo Porras Calvo, Prosecretario, se incorpora a la sesión al ser las 5:59 p.m.
- 32 Sometida a revisión el acta 018-2014, después de analizada y de acuerdo a las observaciones de
- 33 la Auditoría Interna, la Junta Directiva acuerda:

1 **ACUERDO 02:**
2 **Aprobar el acta número dieciocho guión dos mil catorce del jueves seis de marzo del dos**
3 **mil catorce, con las modificaciones de forma hechas./ ACUERDO FIRME./ Aprobado por**
4 **seis votos./**

5 El M.Sc. Félix Salas Castro, Presidente, se inhibe ya que no asistió a la sesión 018-2014.

6 **ARTÍCULO TERCERO: Asuntos pendientes por resolver.**

7 **3.1** Oficio CLP-AL-037-2014 de la Asesoría Legal de Junta Directiva en relación a tres mociones
8 de la Junta Regional de Limón y otros colegiados: 1- Establecimiento de las asambleas
9 regionales los días sábados. 2- Incluir en el orden del día, la rendición de cuentas para
10 que se presente al consejo de Representantes Institucionales de Limón y a su Junta
11 Regional los avances de la obra del Centro de Recreo, el cronograma del Plan Maestro y
12 el presupuesto asignado por etapa. 3- Incluir dentro del orden del día, la participación del
13 colegiado en la exposición de las mociones presentadas con anterioridad por los
14 representantes instituciones ante la junta Regional. (Acs. 21, 22 y 23, sesión 010-2014, del
15 06-02-14) (Asesoría Legal). **(Anexo 01).**

16 La M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, da lectura a las tres mociones remitidas
17 por la Junta Regional de Limón y algunos colegiados de la región, quienes solicitan que
18 estas mociones se eleven ante asamblea general; mismas que se adjuntan al acta como
19 anexo 01.

20 Añade que después de hacer una precalificación los tres asuntos que plantean son de
21 índole administrativo, uno relacionado con realizar las asambleas regionales entre semana
22 y revocar que se realicen los días sábados; potestad que corresponde a la Junta
23 Directiva, según lo establece el artículo 25 del Reglamento del Colegio.

24 Si eventualmente los interesados deseaban revocar el acuerdo, debieron presentar en su
25 momento un recurso de apelación, pero tampoco lo presentan, no puede entenderse
26 que es la moción pues está fuera de tiempo.

27 Conocidas estas mociones la Junta Directiva acuerda:

28 **ACUERDO 03:**
29 **Informar a la Junta Regional de Limón que la Junta Directiva, estableció la realización de**
30 **las asambleas regionales los días sábados de conformidad con el acuerdo 16 tomado en**
31 **sesión 043-2013 del 20 de mayo del 2013, el cual se transcribe:**

32 **“ACUERDO 16:**

1 **Realizar las Asambleas Regionales 2013 los días sábados a partir de las 10:00 a.m.;**
2 **con el propósito de que pueda brindarse mejores condiciones a los colegiados**
3 **asistentes, tanto en aspectos de organización como en el desarrollo de la misma.**
4 **Las fechas correspondientes estarán siendo comunicadas durante la última**
5 **semana de mayo 2013, según el siguiente calendario:**

REGIÓN	FECHA
San Ramón	27 de julio
Guápiles	10 de agosto
Alajuela	17 de agosto
San José	24 de agosto
Heredia	31 de agosto
Puntarenas	21 de setiembre
San Carlos	28 de setiembre
Pérez Zeledón	12 de octubre
Turrialba	19 de octubre
Limón	09 de noviembre
Guanacaste	16 de noviembre
Coto	30 de noviembre
Cartago	14 de diciembre

20 **En caso de que para la realización de la asamblea regional no se necesitare el**
21 **total del presupuesto asignado, previa autorización de esta Junta Directiva, podrá**
22 **realizarse alguna otra actividad que involucre a todos los colegiados de la región**
23 **en una fecha posterior. / Aprobado por ocho votos a favor y uno en contra. /**
24 **Comunicar a las Juntas Regionales, al Tribunal Electoral y a la Dirección Ejecutiva y**
25 **a la Fiscalía. /”.**

26 **Por tanto someter este asunto a la asamblea general no procede. Lo anterior de**
27 **conformidad con lo solicitado en la nota de fecha 15 de enero del 2014./ Aprobado por**
28 **siete votos./ Comunicar a la Junta Regional de Limón./**

29 La Asesora Legal, externa que otra de las mociones es en el sentido de incluir dentro del
30 orden del día de la asamblea regional la participación del colegiado para que exponga
31 sus mociones, previa presentación ante los representantes institucionales, lo cual es un
32 aspecto administrativo, dado que si eventualmente se desea abrir un espacio de

1 discusión en las asambleas regionales, lo que se debe hacer es modificar la política, lo
2 cual es competencia de la Junta Directiva, no de la asamblea general.

3 Conocida esta moción la Junta Directiva acuerda:

4 **ACUERDO 04:**

5 **Informar a la Junta Regional de Limón que su solicitud para que se dé espacio a los**
6 **representantes institucionales en la Asamblea General Ordinaria, es un asunto que no**
7 **corresponde decidir a la asamblea general, sino a la Junta Directiva y en éstas los**
8 **representantes institucionales, participan en igualdad de condiciones que otros**
9 **colegiados. Por tanto se le sugiere analizar más el tema de conformidad con el Manual**
10 **de Juntas Regionales. Lo anterior según lo solicitado en la nota de fecha 15 de enero del**
11 **2014./ Aprobado por siete votos./ Comunicar a la Junta Regional de Limón./**

12 La Asesora Legal, externa que la tercera moción se plantea en el sentido de que se les
13 brinde una rendición de cuentas acerca de lo realizado con el plan maestro de la finca
14 del Colegio en Limón

15 El M.Sc. Félix Salas Castro, Presidente, considera que esa información se las puede brindar
16 el Encargado de Infraestructura y Mantenimiento.

17 Conocida esta moción la Junta Directiva acuerda:

18 **ACUERDO 05:**

19 **Informar a la Junta Regional de Limón que en el momento en que esa Junta requiera más**
20 **conocimiento acerca del plan maestro de la Finca de Cahuita, coordine con la Dirección**
21 **Ejecutiva, para que un funcionario del Colegio se los presente. Lo anterior según lo**
22 **solicitado en la nota de fecha 15 de enero del 2014./ Aprobado por siete votos./**
23 **Comunicar a la Junta Regional de Limón y a la Dirección Ejecutiva. /**

24 **3.2** Oficio CLP-AL-038-2014 de la Asesoría Legal de Junta Directiva. **Asunto:** Propuesta del
25 Orden del Día para la Asamblea General Ordinaria CVI a celebrarse el 29 de marzo de
26 2014. **(Anexo 02).**

27 La M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, da lectura a la propuesta de orden del
28 día de la Asamblea General Ordinaria 2014, el cual se transcribe:

29 "Colegio de Licenciados y Profesores

30 en Letras, Filosofía, Ciencias y Artes

31 CONVOCATORIA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA CVI

1 El Colegio de Licenciados y Profesores en Letras, Filosofía, Ciencias y Artes convoca a sus
2 miembros a la ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA CVI por realizarse el sábado 29 de marzo
3 del 2014 a las 6:00 a.m. en la sede ubicada en Desamparados de Alajuela.
4 En caso de no alcanzar el quórum requerido, la Asamblea iniciará una hora después, de
5 acuerdo con lo estipulado en el artículo 16 de la Ley Orgánica Nº 4770.

ORDEN DEL DÍA

PRIMERA PARTE:

- 6 I. Primer llamado: Apertura y comprobación del quórum (6:00 a.m.)
- 7 II. Segundo llamado: Apertura de la votación (7:00 a.m.)
- 8 III. Lectura y aprobación del orden del día.
- 9 IV. Proceso Electoral de 7:00 a.m. a 1:00 p.m.
- 10 V. Receso de 1:00 p.m. a 2:00 p.m.

SEGUNDA PARTE: (2:00 pm)

- 11 VI. Himno Nacional de Costa Rica
- 12 VII. Himno al Colegio
- 13 VIII. Saludo y palabras de bienvenida, Presidente de Junta Directiva
- 14 IX. Exposición de lineamientos a seguir en la Asamblea
- 15 X. Elección de los miembros del Tribunal de Honor.
- 16 XI. Declaratoria de miembros electos de Junta Directiva, Tribunal de Honor y Tribunal
17 Electoral.
- 18 XII. Entrega del Premio Jorge Volio
- 19 XIII. Informe de la Presidencia, M.Sc. Félix Ángel Salas Castro
- 20 XIV. Informe de la Fiscalía, M.Sc. Carmen Chaves Fonseca, Fiscal a.i.
- 21 XV. Informe de la Tesorería, M.Sc. Fernando López Contreras
- 22 XVI. Presentación, discusión y aprobación del presupuesto 2014-2015
- 23 XVII. Clausura de la Asamblea

24 La documentación estará disponible a partir del lunes 24 de marzo en las sedes de
25 Alajuela y San José.

26 M.Sc. Félix Ángel Salas Castro M.Sc. Magda Rojas Saborío
27 Presidente, Junta Directiva Secretaria, Junta Directiva"

28 Conocida esta propuesta la Junta Directiva acuerda:

29 **ACUERDO 06:**

1 **Aprobar el siguiente orden del día para la realización de la Asamblea General Ordinaria**
2 **2014, de la siguiente manera:**

3 **“Colegio de Licenciados y Profesores**
4 **en Letras, Filosofía, Ciencias y Artes**

5 **CONVOCATORIA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA CVI**

6 **El Colegio de Licenciados y Profesores en Letras, Filosofía, Ciencias y Artes convoca a sus**
7 **miembros a la ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA CVI por realizarse el sábado 29 de marzo**
8 **del 2014 a las 6:00 a.m. en la sede ubicada en Desamparados de Alajuela.**

9 **En caso de no alcanzar el quórum requerido, la Asamblea iniciará una hora después, de**
10 **acuerdo con lo estipulado en el artículo 16 de la Ley Orgánica Nº 4770.**

11 **ORDEN DEL DÍA**

12 **PRIMERA PARTE:**

- 13 **I. Primer llamado: Apertura y comprobación del quórum (6:00 a.m.)**
14 **II. Segundo llamado: Apertura de la votación (7:00 a.m.)**
15 **III. Lectura y aprobación del orden del día.**
16 **IV. Proceso Electoral de 7:00 a.m. a 1:00 p.m.**
17 **V. Receso de 1:00 p.m. a 2:00 p.m.**

18 **SEGUNDA PARTE: (2:00 p.m.)**

- 19 **VI. Himno Nacional de Costa Rica.**
20 **VII. Himno al Colegio.**
21 **VIII. Saludo y palabras de bienvenida, Presidente de Junta Directiva,**
22 **IX. Exposición de lineamientos a seguir en la Asamblea,**
23 **X. Elección de los miembros del Tribunal de Honor.**
24 **XI. Declaratoria de miembros electos de Junta Directiva, Tribunal de Honor y Tribunal**
25 **Electoral.**
26 **XII. Entrega del Premio Jorge Volio.**
27 **XIII. Informe de la Presidencia, M.Sc. Félix Ángel Salas Castro.**
28 **XIV. Informe de la Fiscalía, M.Sc. Carmen Chaves Fonseca, Fiscal a.i.**
29 **XV. Informe de la Tesorería, M.Sc. Fernando López Contreras.**
30 **XVI. Presentación, discusión y aprobación del presupuesto 2014-2015.**
31 **XVII. Clausura de la Asamblea.**

32 **La documentación estará disponible a partir del viernes 21 de marzo en las sedes de**
33 **Alajuela y San José.**

1 La M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, menciona que según lo establecido en
2 el Código Civil, se puede decir que efectivamente un apoderado general en el caso del
3 arrendamiento de inmuebles no estaría facultado para firmar contratos, pero lo que se
4 debe considerar es la actuación que realiza el apoderado, ya que por lo general un
5 apoderado es quien decide qué va a alquilar; sin embargo en el caso del Colegio, los
6 alquileres son aprobados por la Junta Directiva, no la Presidencia. En este caso la
7 Presidencia los firma ejecutando un acuerdo de Junta Directiva, pero la decisión no es del
8 apoderado, sino de la Junta Directiva, razón por la cual no considera que los contratos no
9 son inválidos ya que la decisión siempre radica en la Junta Directiva, quien elige el local y
10 suscribe.

11 El señor Presidente expresa que efectivamente ningún contrato se ha firmado sin el
12 debido acuerdo por parte de la Junta Directiva.

13 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

14 **ACUERDO 08:**

15 **Dar por recibido el oficio CLP-DE-075-03-2014 de fecha 03 de marzo 2014, suscrito por**
16 **el Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, mediante el cual traslada el criterio legal**
17 **referente a los contratos de alquiler del Colegio, emitido por el Lic. Jonathan Desanti**
18 **Ruiz, Abogado de la Dirección Ejecutiva, en relación con el poder o no del Presidente**
19 **para poder firmar contratos de alquiler. Solicitar a la Presidencia lo agende para el**
20 **lunes 17 de marzo de 2014, junto con el criterio que sobre el particular emitirá la**
21 **Asesoría Legal de Junta Directiva./ Aprobado por siete votos./ Comunicar al Lic.**
22 **Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, a la Presidencia (Anexo 04) y a la Unidad de**
23 **Secretaría./**

24 **3.5** Lista de oferentes para que integren la Comisión de Valores y la de Administradores
25 Educativos, con el fin de elegir los miembros faltantes. (Ac.10, sesión 017-2014, del 03-03-
26 014) (Dirección Ejecutiva). **(Anexo 05).**

27 La Bach. Rocío Villalobos Madrigal, Vocal III, se incorpora a la sesión al ser las 7:10 p.m.

28 La M.Sc. Magda Rojas Saborío, Secretaria, da lectura al oficio CLP-DE-073-03-2014 de
29 fecha 03 de marzo de 2014, suscrito por el Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, en el
30 que se presenta la lista de candidatos para formar parte de la Comisión de
31 Administradores Educativos:

32

1
2
3
4
5
6
7
8
9

Nombre Completo	Cédula
Urania Chaves Murillo	████████
Gustavo Adolfo Brade Salazar	████████
Emma Iris López Villalobos	████████
Marlon Juárez Gutiérrez	████████
Luis Martín González Vallejo	████████
Gerardo Monge Bolaños	████████
Marlon Juárez Gutiérrez	████████
Lourdes (Lula) Cubero Marín	████████
Luis Martín González Vallejo	████████
Rigoberto García Vargas	████████

10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32

Al cuadro anterior se agregaron los nombres de las siguientes personas: Juan Carlos Sánchez Álvarez, Jhonny Arauz Arauz, María Isabel Umaña Chavarría; según el cuadro para integrar la Comisión de Administradores de la Educación.

La señora Secretaria, recalca que en la Comisión de Valores, solamente se postularon tres personas, mismas que fueron elegidas, motivo por el cual el Lic. Salas Arias, sugiere realizar una publicación para obtener candidatos para la Comisión de Valores.

Conocido este oficio la Junta Directiva toma los siguientes acuerdos:

ACUERDO 09:

Nombrar al Sr. Johnny Arauz Arauz, cédula de identidad número ██████████, como miembro de la Comisión de Administradores Educativos, a partir del 17 de marzo de 2014./ Aprobado por ocho votos./ Comunicar al Sr. Johnny Arauz Arauz, colegiados, al Departamento de Formación Académica Profesional y Personal y a la Comisión de Administradores Educativos./

ACUERDO 10:

Solicitar a la Dirección Ejecutiva, realice una publicación por medio del boletín electrónico, con el propósito de obtener candidatos para la Comisión de Valores. Los interesados deben presentar el curriculum ante la Unidad de Secretaría, ya sea físicamente o por el correo nbarrantes@colypro.com, a más tardar el viernes 28 de marzo de 2014./ Aprobado por ocho votos./ Comunicar a la Dirección Ejecutiva y a la Unidad de Secretaría./

3.6 Estudio de las conclusiones y recomendaciones dadas en las reuniones con Juntas Regionales, para presentar el 03 de marzo 2014. (Ac. 03, sesión 012-2014, del 13-02-14) (Dirección Ejecutiva). **(Anexo 06).**

1 El M.Sc. Félix Salas Castro, Presidente, da lectura a las conclusiones y recomendaciones
2 dadas por las Juntas Regionales durante las reuniones realizadas en octubre 2013 y enero
3 2014; mismas que se adjunta al acta como anexo 06.

4 El señor Presidente considera que se le debe de dar a las Juntas Regionales más
5 participación durante los actos de juramentación, dado que cuando fue a la
6 juramentación de San Ramón, no fue nadie acompañándolo, solamente el chofer. La
7 Auxiliar Regional, fue quien realizó la inscripción de los colegiados, la Junta Regional fue
8 quien consiguió la música y un fotógrafo que les solicitó contrataran; por lo que no se
9 tuvieron que pagar viáticos.

10 La M.Sc. Magda Rojas Saborío, Secretaria, sale de la sala al ser las 7:28 p.m.

11 Añade que casi siempre los miembros de Juntas Regionales asisten a las juramentaciones
12 regionales, a la Junta Regional que más se le dificulta es a la de Guanacaste, debido a
13 las distancias.

14 El señor Presidente sugiere dar por recibido el estudio y trasladarlo a los miembros de
15 Junta Directiva el cuadro de conclusiones y recomendaciones hechas por las Juntas
16 Regionales para que se analice y se presenten las mociones respectivas en una sesión
17 extraordinaria.

18 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

19 **ACUERDO 11:**

20 **Trasladar a los miembros de Junta Directiva el cuadro de conclusiones y**
21 **recomendaciones hechas por las Juntas Regionales para que se analice y se presenten**
22 **las mociones respectivas en una sesión extraordinaria que debe plantearse para tal**
23 **efecto. Solicitar a la Presidencia determine la fecha en que a de llevarse a cabo dicha**
24 **sesión extraordinaria./ Aprobado por siete votos./ Comunicar a los miembros de Junta**
25 **Directiva (Anexo 06), a la Presidencia y a la Unidad de Secretaría./**

26 **3.7** Actualización del control de acuerdo con corte a diciembre 2013, para presentar el 06 de
27 marzo 2014. (Ac. 04, sesión 015-2014, del 24-02-14). **(Anexo 07).**

28 El M.Sc. Félix Salas Cartago, Presidente, sugiere solicitar a la Fiscalía la actualización del
29 informe de acuerdos de modo que se actualice al 28 de febrero de 2014, con el propósito
30 de que la Junta Directiva revise únicamente lo que no se haya cumplido.

31 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

32 **ACUERDO 12:**

1 **Solicitar a la Fiscalía la actualización del informe de acuerdos de modo que se actualice**
2 **al 28 de febrero de 2014, con el propósito de que la Junta Directiva revise únicamente lo**
3 **que no se haya cumplido. El informe debe presentarse para ser visto en la sesión del**
4 **jueves 03 de abril de 2014. Lo anterior de conformidad con el informe acumulativo de**
5 **control de acuerdos de Junta Directiva del acta 011-2014 a la 114-2013./ Aprobado por**
6 **siete votos./ Comunicar a la Fiscalía y a la Unidad de Secretaría./**

7 **3.8** Invitación del Consejo Editor de la Revista Umbral, a la presentación XXXII edición de la
8 Revista Umbral, a realizarse en el Auditorio de Jupema en San José, para que se analice
9 la posibilidad de realizar la sesión el jueves 13 de marzo en el Edificio de la Junta de
10 Pensiones y Jubilaciones. **(Anexo 08).**

11 La M.Sc. Carmen Chaves Fonseca, Fiscal ai, sugiere nombrar dos miembros de Junta
12 Directiva, en misión oficial para que asistan a la presentación de la XXXII edición de la
13 Revista Umbral, a realizarse en el Auditorio de Jupema en San José el jueves 13 de marzo
14 a las 6:00 p.m.

15 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

16 **ACUERDO 13:**

17 **Asignar en misión oficial a la M.Sc. Magda Rojas Saborío, Secretaria y a la Bach. Rocío**
18 **Villalobos Madrigal, Vocal III, para que asistan a la presentación de la XXXII edición de la**
19 **Revista Umbral, a realizarse en el Auditorio de Jupema en San José el jueves 13 de marzo**
20 **a las 6:00 p.m./ Aprobado por siete votos./ Declarado en Firme por siete votos./**
21 **Comunicar a la M.Sc. Magda Rojas Saborío, Secretaria, a la Bach. Rocío Villalobos**
22 **Madrigal, Vocal III y a la Dirección Ejecutiva para efectos de dieta y transporte./**

23 **3.9** Oficio del Tribunal Electoral de fecha 7 de marzo de 2014, en respuesta a acuerdo de
24 Junta Directiva 35 de la sesión 018-2014, sobre el debate de candidatos a Junta Directiva
25 y Tribunal Electoral. **(Anexo 09).**

26 La M.Sc. Magda Rojas Saborío, Secretaria, ingresa a la sala al ser las 7:45 p.m.

27 El M.Sc. Félix Salas Castro, Presidente, da lectura al oficio TE-CLP-037-2014 de fecha 07 de
28 marzo del 2014 suscrito por la Licda. Gerardina Bolaños Fernández, Secretaria del Tribunal
29 Electoral, en el cual informa a la Junta Directiva acerca de los términos del debate de
30 candidatos a la Junta Directiva y Tribunal Electoral, organizado por el Tribunal Electoral
31 programado para el miércoles 12 de marzo de 2014 a las 4:00 p.m. en el salón de eventos
32 del centro de recreo de Desamparados de Alajuela.

33 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

1 **ACUERDO 14:**

2 **Dar por recibido el oficio TE-CLP-037-2014 de fecha 07 de marzo del 2014 suscrito por la**
3 **Licda. Gerardina Bolaños Fernández, Secretaria del Tribunal Electoral, en el cual informa a**
4 **la Junta Directiva acerca de los términos del debate de candidatos a la Junta Directiva y**
5 **Tribunal Electoral, organizado por el Tribunal Electoral./ Aprobado por siete votos a favor y**
6 **un voto en contra./ Comunicar al Tribunal Electoral./**

7 El M.Sc. Fernando López Contreras, Tesorero, justifica su voto en contra dado que esa
8 actividad no se ajusta el plan de trabajo del Tribunal Electoral.

9 **ARTÍCULO CUARTO: Asuntos de Dirección Ejecutiva.**

10 **4.1** Solicitud de aprobación de contratación permanente de un salvavidas a tiempo
11 completo para los centros de recreo de Puntarenas, San Carlos, Pérez Zeledón y Brasilito.
12 **(Anexo 10).**

13 El Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, informa que respecto a este tema se conversó
14 en la Comisión de Presupuesto acerca de la cantidad de visitantes que asisten a los
15 centros de recreo; por ello se está valorando la posibilidad de buscar un perfil mixto
16 salvavidas y encargado de darle mantenimiento a toda el área de piscinas.

17 El M.Sc. Fernando López Contreras, Tesorero, sugiere abrir los centros de recreo solo los
18 fines de semana y temporada alta.

19 El M.Sc. Félix Salas Castro, Presidente, sugiere solicitar a la Dirección Ejecutiva, presente la
20 estadística de la afluencia de visitantes a los centro de recreo de Puntarenas, San Carlos,
21 Pérez Zeledón y Brasilito, para tomar la decisión al respecto.

22 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

23 **ACUERDO 15:**

24 **Solicitar a la Dirección Ejecutiva que analice la posibilidad de nombrar salvavidas para los**
25 **centros de recreo de Puntarenas, San Carlos, Pérez Zeledón y Brasilito en combinación**
26 **con otras necesidades que tengan esos centros de tal manera que haya un mejor**
27 **aprovechamiento del recurso humano requerido y se haga la propuesta respectiva a la**
28 **Junta Directiva en la sesión del lunes 17 de marzo de 2014./ Aprobado por ocho votos./**
29 **Comunicar a la Dirección Ejecutiva y a la Unidad de Secretaría./**

30 **ACUERDO 16:**

31 **Solicitar a la Dirección Ejecutiva un análisis estadístico de la afluencia de visitantes a los**
32 **centro de recreo de Puntarenas, San Carlos, Pérez Zeledón y Brasilito, con el propósito de**
33 **de determinar si deben de permanecer abiertos toda la semana o únicamente en los días**

1 **con mayor número de visitantes. La propuesta respectiva debe presentarse a la Junta**
2 **Directiva en la sesión del lunes 17 de marzo de 2014./ Aprobado por ocho votos./**
3 **Comunicar a la Dirección Ejecutiva y a la Unidad de Secretaría./**

4 **4.2** Oficio CMJ-04-2014 de la Comisión de Jubilados en donde invitan a reunión con
5 Representantes de las Juntas Regionales del Colopro, el 14 de marzo, de 8:00 a.m. a 12
6 md., en el auditorio de la Junta de Pensiones en San José, para informar sobre un
7 programa de talleres patrocinado por JUPEMA en las diferentes regionales. **(Anexo 11).**

8 El M.Sc. Félix Salas Castro, Presidente, da lectura al oficio CMJ-04-2014 de fecha 04 de
9 marzo de 2014, suscrito por la Licda. Virginia Badilla Murillo, Coordinadora de la Comisión
10 de Jubilados, en la que remite invitación a la Junta Directiva para que asista a la reunión
11 de representantes de las Juntas Regionales del Colegio con la Comisión de Jubilados a
12 realizarse el 14 de marzo, de 8:00 a.m. a 12:00 m.d., en el auditorio de la Junta de
13 Pensiones en San José.

14 El Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, informa que no tiene claro en qué consiste
15 esta actividad, incluyeron el punto en asuntos de la Dirección Ejecutiva pero no es de él.
16 El señor Presidente comenta que dado que el punto es de una comisión se debía de
17 poner en alguna parte.

18 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

19 **ACUERDO 17:**

20 **Designar en representación de la Junta Directiva a la M.Sc. Lidia Rojas Meléndez,**
21 **Vicepresidenta, para que asista a la reunión de representantes de las Juntas Regionales**
22 **del Colegio con la Comisión de Jubilados a realizarse el 14 de marzo, de 8:00 a.m. a 12:00**
23 **m.d., en el auditorio de la Junta de Pensiones en San José, para informar sobre un**
24 **programa de talleres patrocinado por JUPEMA en las diferentes regionales. Lo anterior de**
25 **conformidad con el oficio CMJ-04-2014 de fecha 04 de marzo de 2014 suscrito por la**
26 **Licda. Virginia Badilla Murillo, Coordinadora Comisión de Jubilados./ Aprobado por ocho**
27 **votos./ Comunicar a la M.Sc. Lidia Rojas Meléndez, Vicepresidenta, a la Comisión de**
28 **Jubilados y a la Dirección Ejecutiva para coordinación del transporte./**

29 **4.3** Compras.

30 El Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, presenta la solicitud de las siguientes compras:

31 **4.3.1** Contratación de 2000 servicios de refrigerio y 4000 servicios de parrillada, para entregar en
32 la Asamblea General Ordinaria de Marzo 2014, lo cual será distribuido en tres catering
33 services y cada uno atenderá (Anexo 12):

1 🚚 667 servicios de refrigerio
 2 🚚 1334 servicios de parrillada
 3 Se adjuntan 6 cotizaciones, verificadas estas, se concluye que todas ellas son
 4 comparables y cumplen con los requerimientos establecidos en el concurso de licitación.
 5 Por tal motivo se recomienda adjudicar esta compra a **COMPAÑÍA DE SERVICIOS**
 6 **ALIMENTICIOS KLEAVERS** cédula Jurídica número 3-101-303692 por un monto total de
 7 **¢6.970.150.00**, **ANGELA ZÁRATE SANCHEZ**, cédula número [REDACTED], por un monto total de
 8 **¢8.004.000,00**, **Y INDUSTRIAS ALIMENTICIAS DELIPOSTRES DE SAN RAFAEL S.A.**, cédula jurídica
 9 **número 3-101-407377**, por un monto total de **¢7.803.900,00**, por la siguiente razón: Por
 10 presentar el mejor precio.
 11 Cargar a la partida presupuestaria 6.1.5 Asambleas Ordinarias y Extraordinarias.

COMPRAS	ESPECIFICACION DEL BIEN O SERVICIO	COMPAÑÍA DE SERVICIOS KLEAVER	SOLUCIONES ALIMENTICIAS RYR DE OCCIDENTE	SOLUCIONES PARA EVENTOS VALVERDE	ANGELA ZÁRATE SANCHEZ	EVENTOS SPRINGER'S	MASTER COOK
044-2014	667 SERVICIOS DE REFRIGERIO	1.434.050,00	1.800.900,00	1.281.307,00	1.334.000,00	1.667.500,00	1.667.500,00
	1334 SERVICIOS DE PARRILLADA	5.536.100,00	6.670.000,00	7.235.616,00	6.670.000,00	8.937.800,00	6.136.400,00
	TRANSPORTE Y SALONEROS	.	.	335.000,00	.	.	.
	MONTO TOTAL	6.970.150,00	8.470.900,00	8.851.923,00	8.004.000,00	10.605.300,00	7.803.900,00
	MONTO RECOMENDADO	6.970.150,00	.		8.004.000,00	.	7.803.900,00

Conocida esta solicitud de compra la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 18:

Contratar 2000 servicios de refrigerio y 4000 servicios de parrillada, para entregar en la Asamblea General Ordinaria a realizarse el 29 de Marzo 2014, lo cual será distribuido en tres catering services y cada uno atenderá 667 servicios de refrigerio y 1334 servicios de parrillada; asignándose esta compra a **COMPAÑÍA DE SERVICIOS ALIMENTICIOS KLEAVERS** cédula Jurídica número 3-101-303692 por un monto total de seis millones novecientos setenta mil ciento cincuenta colones netos (¢6.970.150.00); a **ANGELA ZÁRATE SANCHEZ**, cédula de identidad número [REDACTED], por un monto total de ocho millones cuatro mil

colones netos (¢8.004.000,00); y a INDUSTRIAS ALIMENTICIAS DELIPOSTRES DE SAN RAFAEL S.A., cédula jurídica número 3-101-407377, por un monto total de siete millones ochocientos tres mil novecientos colones netos (¢7.803.900,00). Se asigna la compra a estos proveedores por presentar el mejor precio. Cargar a la partida presupuestaria 6.1.5 Asambleas Ordinarias y Extraordinarias./ ACUERDO FIRME./ Aprobado por ocho votos./ Comunicar a la Dirección Ejecutiva, a la Jefatura Financiera, a la Unidad de Tesorería y a Gestión de Compras./

4.3.2 Contratación del servicio de alimentación para la Asamblea General a realizarse el 29 de marzo de 2014, detallada a continuación (Anexo 13):

Contratación de 500 almuerzos tipo combo de pollo, con el siguiente menú:

- Dos piezas de pollo
- Un acompañamiento
- Un refresco
- Empacado y con servilletas

COMPRA 046-2014	ESPECIFICACION DEL BIEN O SERVICIO	AS DE OROS	CAMPERO	KFC
	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN 500 COMBOS DE POLLO	1.375.000,00	1.300.000,00	1.400.000,00
	MONTO TOTAL	1.375.000,00	1.300.000,00	1.400.000,00
	MONTO RECOMENDADO	1.375.000,00	-	-

Se adjuntan tres cotizaciones, verificadas estas, se recomienda adjudicar esta contratación a **HISPANIC COALITION S.A** cédula jurídica número 3-101-379392 por un monto total de ¢ 1.375.000.00 por las siguientes razones:

1. Por presentar un precio razonable.
2. Cuenta con móvil, para mantener el producto caliente y fresco.
3. Por ofrecer buen servicio y calidad en contrataciones anteriores

La partida presupuestaria se tomará del reglón 6.1.5 Asambleas Ordinarias y Extraordinarias."

Conocida esta solicitud de compra la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 19:

Contratar el servicio de alimentación para la Asamblea General Ordinaria a realizarse el 29 de marzo de 2014, según se detallada a continuación: 500 almuerzos tipo combo de

1 pollo, con el siguiente menú: dos piezas de pollo, un acompañamiento y un refresco,
2 empacado y con servilletas; asignándose esta compra a HISPANIC COALITION S.A. cédula
3 jurídica número 3-101-379392 por un monto total de un millón trescientos setenta y cinco
4 mil colones netos (₡1.375.000.00). Se asigna la compra a este proveedor por presentar un
5 precio razonable, cuenta con móvil, para mantener el producto caliente y fresco; por
6 ofrecer buen servicio y calidad en contrataciones anteriores. Cargar a la partida
7 presupuestaria 6.1.5 Asambleas Ordinarias y Extraordinarias./ **ACUERDO FIRME./**
8 **Aprobado por ocho votos./ Comunicar a la Dirección Ejecutiva, a la Jefatura Financiera,**
9 **a la Unidad de Tesorería y a Gestión de Compras./**

10 **ARTÍCULO QUINTO: Asuntos de Tesorería.**

11 **5.1** Aprobación de pagos. **(Anexo 14).**

12 El M.Sc. Fernando López Contreras, Tesorero, presenta el listado de pagos para su
13 aprobación y emisión con la debida documentación de respaldo, la cual se adjunta al
14 acta mediante el anexo número 14.

15 El M.Sc. López Contreras, Tesorero, presenta listado de pagos de la cuenta número [REDACTED]
16 [REDACTED], del Banco Nacional de Costa Rica por un monto de ciento ochenta y
17 siete millones setenta y dos mil trescientos noventa colones con cuarenta y un céntimos
18 (₡187.072.390.41); para su respectiva aprobación.

19 Conocido el listado de pagos, la Junta Directiva acuerda:

20 **ACUERDO 20:**

21 **Aprobar la emisión de pagos de la cuenta número [REDACTED], del Banco**
22 **Nacional de Costa Rica por un monto de ciento ochenta y siete millones setenta y dos mil**
23 **trescientos noventa colones con cuarenta y un céntimos (₡187.072.390.41). El listado de**
24 **los pagos de fecha 10 de marzo de 2014, se adjunta al acta mediante el anexo número**
25 **14./ ACUERDO FIRME./ Aprobado por ocho votos./ Comunicar a la Unidad de Tesorería y a**
26 **la Jefatura Financiera./**

27 **ARTÍCULO SEXTO: Asuntos de Fiscalía.**

28 **6.1** Incorporaciones.

29 **6.1.1** La M.Sc. Carmen Chaves Fonseca, Fiscal ai, presenta solicitud para la aprobación de
30 ciento setenta y cinco (175) profesionales, para la juramentación extraordinaria a
31 realizarse el día martes 11 de marzo 2014, en las instalaciones del Colegio de Licenciados y
32 Profesores, Sede Alajuela, a las 09:00 am. **(Anexo 15).**

33 En virtud de lo anterior la M.Sc. Carmen Chaves Fonseca, Fiscal ai, da fe que estos (175)

profesionales, se revisaron por el Departamento de Fiscalía y de acuerdo con criterio emitido cumplen con los requisitos correspondientes, según la normativa vigente.

Analizado el punto anterior, la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 21:

Aprobar la incorporación al Colegio de las siguientes (175) personas:

APELLIDOS	NOMBRE	CEDULA	CARNE
AGUERO ALVAREZ	NURIA	2-0370-0185	061206
AGUILAR RAMSAY	SONIA	7-0102-0418	061154
AGUIRRE MARIN	VIVIANA	1-1142-0563	061118
ALFARO MAGNAN	SHAZIA KARINA	1-1372-0862	061079
ALVARADO MADRIZ	ALEXANDRA	3-0446-0124	061156
ALVAREZ BRAVO	MARIA FRANCINNI	3-0443-0959	061148
AMADOR HIDALGO	ANA YANSY	1-1099-0979	061077
ANGULO GUEVARA	MARIA FERNANDA	1-1440-0541	061145
ARAYA UCAÑAN	XIOMARA FIORELLA	1-1023-0037	061122
ARGUEDAS SOLANO	CRISTIAN ALBERTO	1-1538-0752	061073
ARIAS ARAYA	JENNY	1-0737-0768	061193
ARIAS ARCE	STEFANNI	1-1306-0101	061218
ARIAS MORA	JUAN	6-0342-0641	061097
ASCH ALVAREZ	ASTRID	1-1273-0635	061192
AVILA NUÑEZ	JESSICA PATRICIA	1-1080-0601	061121
BALLESTERO MONTOYA	RAQUEL MAGALY	3-0330-0630	061116
BARBOUR LEDEZMA	FAUZIA	1-1099-0776	061093
BARRANTES SOSA	JOISY	1-1287-0491	061131
BERMUDEZ OBANDO	GUISELLE IVETTE	1-0671-0075	061130
BIANCO CORDOBA	GISELLE	5-0327-0082	061138
BOLAÑOS CASTRO	MARCELA	2-0645-0160	061188
BONILLA BRENES	PAOLA GUISELLE	3-0360-0292	061173
BONILLA VARGAS	CARLOS ANTONIO	1-0902-0085	061219
BRENES ALVAREZ	HELEN	1-1210-0751	061166
CABALLERO PIÑA	ADRIANA	6-0313-0659	061048
CABEZAS VASQUEZ	INGRID MARCELA	2-0573-0354	061129
CALDERON SOLIS	ANGELA	1-1245-0938	061091

1	CALDERON	TORRES	MARIA GABRIELA	4-0202-0021	061209
2	CALVO	ESPINOZA	ALEX	1-1265-0167	061052
3	CAMBRONERO	CASTRO	GERARDA SILVIA	5-0182-0422	061200
4	CAMPOS	ONDOY	KAREN	5-0365-0544	061050
5	CAMPOS	PORTUGUEZ	NIDIA	2-0282-0132	061169
6	CANO	TAPIA	GILBERTO ESTEBAN	6-0316-0970	061137
7	CARRILLO	ESPINOZA	ARIEL	1-1189-0354	061149
8	CARRILLO	GUEVARA	MARCELINA	5-0182-0611	061062
9	CARRILLO	ROMERO	SUSANNE MARICEL	1-1073-0777	061164
10	CASCANTE	CAMPOS	CINTHIA MELISSA	6-0287-0942	061158
11	CASCANTE	RODRIGUEZ	OLGA	1-1097-0938	061096
12	CASTILLO	MORA	CARLOS ALBERTO	1-0692-0671	061165
13	CATLON	SOLANO	JEIMY	7-0159-0303	061142
14	CHACON	QUESADA	JESSICA	1-1327-0304	061117
15	CHACON	RODRIGUEZ	MARILYN	6-0316-0473	061217
16	CHACON	TREJOS	MARIA DEL CARMEN	1-1476-0512	061124
17	CHAVARRIA	MORA	JESSICA	6-0359-0238	061114
18	CHAVEZ	SALAZAR	RODRIGO ESTUARDO	132000000125	061179
19	CHINCHILLA	CASARES	MARIA GABRIELA	1-0708-0444	061216
20	CHINCHILLA	MORA	JENNY	1-0939-0258	061134
21	CHINCHILLA	MORA	SUSANA	1-1270-0614	061208
22	CHINCHILLA	SANCHEZ	KIMBERLY MARIA	4-0191-0029	061210
23	CHINCHILLA	VALVERDE	SERGIO ADRIAN	1-0940-0121	061171
24	CORDERO	ROJAS	KARLA YADIRA	1-1466-0197	061133
25	CORRALES	ESQUIVEL	ABEL	2-0462-0115	061185
26	COTO	ARIAS	NATALIA	1-1137-0885	061187
27	CRUZ	ROSAS	FABIOLA MARIA	3-0453-0199	061069
28	DELGADO	ZELEDON	JANSON ANTHONY	1-0775-0260	061087
29	DIAZ	VEGA	ALEJANDRA	2-0597-0415	061132
30	DUARTE	DUARTE	ROBERTO ENRIQUE	6-0238-0676	061074
31	ELIZONDO	BUSTOS	EUGENIA	7-0102-0621	061195
32	ELIZONDO	ESQUIVEL	FERNELI	1-1493-0234	061128
33	ELIZONDO	VALVERDE	MARIA	1-1150-0773	061186

1	FERNANDEZ	GARCIA	JONATAN ANDRES	1-0893-0530	061170
2	FERNANDEZ	LOAIZA	MARIA DEL CARMEN	1-0810-0600	061174
3	FERNANDEZ	SANCHEZ	PAOLA	1-1194-0943	061098
4	GARRO	SALGUERO	XENIA GUISELLE	3-0359-0784	061119
5	GOMEZ	CHAVES	SANDRA LORENA	2-0358-0389	061106
6	GOMEZ	GUZMAN	ANDRES MARTIN	7-0134-0683	061105
7	GOMEZ	MATA	JAVIER ENRIQUE	3-0423-0740	061205
8	GOMEZ	UREÑA	SEIDY PAOLA	1-1492-0096	061108
9	GONZALEZ	ZAMBRANA	JONATHAN	1-1095-0757	061107
10	GRANADOS	CASTRO	GABRIELA	1-1115-0614	061163
11	GUADAMUZ	BLANCO	JUAN PABLO	1-1168-0981	061090
12	GUTIERREZ	DIAZ	BRAHYAN ALBERTO	1-1215-0778	061198
13	GUTIERREZ	PEREZ	MARIELA	1-1143-0250	061197
14	GUTIERREZ	QUINTANILLA	STEFFANIE PRISCILLA	1-1145-0753	061189
15	GUZMAN	MENDEZ	BEILY TATTIANA	5-0316-0398	061049
16	GUZMAN	PEREZ	MARIA FERNANDA	2-0650-0158	061207
17	HERNANDEZ	HERNANDEZ	ANDRES	1-1127-0099	061047
18	HERNANDEZ	HERNANDEZ	SYLVIA REBECA	1-0851-0471	061104
19	HERRERA	UGALDE	CESAR JAVIER	2-0575-0315	061167
20	HIDALGO	HERNANDEZ	ALEJANDRA	2-0523-0130	061144
21	HORNA	GAMBOA	MONICA	1-1036-0241	061076
22	JACAMO	MARIN	JOSE ADAN	155800305533	061084
23	JIMENEZ	BORBON	WENDY	7-0149-0460	061089
24	JIMENEZ	MONTOYA	ALBERTO	2-0550-0481	061125
25	JIMENEZ	SALAS	SARET FERNANDA	1-1438-0518	061175
26	LARA	VICTOR	NAYUDEL	5-0324-0613	061150
27	LEE	RAMIREZ	LINDA CRISTIANA	1-0896-0119	061177
28	LEZCANO	MORALES	TATIANA	1-1416-0399	061191
29	LIZANO	GRANADOS	EUGENIA MARIA	1-0741-0309	061086
30	LOPEZ	OVIEDO	JOSE PABLO	2-0392-0499	061099
31	LORIO	ESCAMILLA	ASTRID	2-0530-0538	061168
32	MARIN	GONZALEZ	MARIA FERNANDA	4-0206-0889	061203
33	MAROTO	CHAVARRIA	DELKY JOHANNA	6-0330-0436	061201

1	MARTINEZ	SEGURA	MELVIN	7-0122-0749	061141
2	MARTINEZ	VEGA	LUIS OLDEMAR	4-0198-0708	061067
3	MARTINEZ	ZAPATA	LUISA	5-0368-0439	061153
4	MARYL	LEVY	DEBORAH	1-1137-0387	061083
5	MASIS	MARTINEZ	OLGER EDUARDO	6-0315-0561	061135
6	MATA	BARRIENTOS	LUIS CARLOS	3-0398-0531	061159
7	MATARRITA	DIAZ	ALEN	5-0250-0114	061063
8	MENA	CAMPOS	MARIA DEL MILAGRO	1-1084-0214	061181
9	MIRANDA	MURILLO	AMEY	5-0240-0960	061056
10	MIRANDA	OBANDO	ALLAN GUILLERMO	3-0375-0842	061070
11	MOLINA	SANCHEZ	KARYNA DE MARIA	3-0372-0418	061095
12	MONGE	MORA	REBECA	1-0929-0564	061103
13	MONTERO	PEÑA	MARYFLOR	5-0335-0228	061054
14	MONTERO	SALAZAR	BRAYAN GERARDO	7-0201-0614	061123
15	MONTOYA	MORA	VANNESA	6-0350-0299	061157
16	MORA CAMPOS		JENNY MARIA	1-0433-0720	061088
17	MORA	GUTIERREZ	GREIVIN JOSE	9-0114-0896	061211
18	MORA	ULATE	CAROLINA	1-1239-0240	061094
19	MORALES	ELIZONDO	ISRAEL	7-0175-0307	061060
20	MUÑOZ	ABARCA	MARCO ANDRES	1-1239-0404	061146
21	MUÑOZ	SALINAS	YESENIA ROSALINA	7-0114-0994	061215
22	NUÑES	CHAVARRIA	PATRICIA	6-0343-0647	061136
23	NUÑEZ	FLORES ANA	CRISTINA	6-0274-0562	061143
24	ORTEGA	CAMARENO	SARITH MARIA	6-0139-0096	061072
25	ORTIZ	CHAVES	GRETTEL	1-0814-0699	061182
26	OSEGUEDA	RIZO	YADIRA	5-0262-0670	061151
27	PEREZ	FERNANDEZ	LAURA	6-0388-0427	061058
28	PIEDRA	GARRO	SEIDY MARLENE	1-0740-0011	061204
29	PORRAS	JARA	ELIZABETH MARÍA	1-1346-0658	061172
30	PRADO	DURAN	KATTIA LORENA	1-1195-0484	061078
31	QUIROS	CUBERO	MILENA PATRICIA	1-0832-0579	061220
32	QUIROS	MORA	LISBETH	1-0956-0826	061155
33	RETANA	SEGURA	ANA MARINA	1-0580-0940	061127

1	RIVERA	CORDERO	MARIANA	1-1382-0246	061102
2	RODRIGUEZ	BADILLA	ANA CECILIA	1-1475-0289	061194
3	RODRIGUEZ	OCAMPO	CARLOS ALBERTO	2-0487-0569	061100
4	RODRIGUEZ	TORRES	OVIDIO	6-0211-0575	061110
5	RODRIGUEZ	ZUÑIGA	MARIA VIRGINIA	5-0188-0774	061152
6	ROJAS	ARAYA	KARINA MARIA	2-0657-0143	061085
7	ROJAS	CARRANZA	MAINOR	5-0238-0613	061111
8	ROJAS	CECILIANO	HANNIA PAULINA	3-0394-0563	061160
9	ROJAS	MORA	ROLANDO ALBERTO	1-1380-0452	061162
10	ROJAS	RODRIGUEZ	ERICK ALCIDES	1-1468-0204	061113
11	ROLDAN	VILLALOBOS	VANESSA	1-0817-0949	061184
12	ROMAN	MONTOYA	STEPHANIE MARCELA	1-1382-0748	061176
13	ROMERO	CALDERON	LUIS CARLOS	1-1300-0667	061180
14	RUIZ	GARCIA	MARIA GRACIELA	5-0377-0999	061057
15	RUIZ	PADILLA	ROCIO	5-0306-0983	061120
16	SABABRIA	OBANDO	CINDY VANESSA	3-0390-0995	061101
17	SALAS	JIMENEZ	MARCELA	3-0424-0841	061066
18	SALAS	MORAGA	MARÍA LUISA	5-0303-0084	061053
19	SALAZAR	PEREZ	CEIDY MARIA	1-1008-0607	061081
20	SALAZAR	VILLANUEVA	JOSE ALONSO	1-1284-0906	061190
21	SANCHEZ	SIBAJA	YARENYS MARIA	6-0346-0541	061161
22	SANCHEZ	SOLIS	NATALIA EDITH	1-1103-0476	061068
23	SEGURA	ABARCA	STEPHANNIE MELISSA	7-0187-0839	061140
24	SEGURA	JIMENEZ	FRANCISCO JAVIER	2-0365-0225	061213
25	SEQUEIRA	QUESADA	MARIO DAVID	1-1360-0722	061126
26	SOLANO	RAMIREZ	FABIAN	7-0172-0124	061212
27	SOLIS	DURAN	ANDREA	2-0601-0431	061196
28	SZUSTER	ROSALES	YOSELINE	2-0667-0173	061214
29	TORRES	ORTIZ	RONALD	1-0875-0399	061075
30	UGALDE	CASTRO	ALDO ELOY	3-0376-0365	061202
31	UREÑA	BADILLA	INGRID	1-1089-0750	061082
32	VALLEJOS	RUIZ	HAZEL VANESSA	1-0988-0007	061051
33	VANEGAS	PARRALES	DINA DE JESUS	7-0174-0711	061147

1	VARGAS	GARCIA	ROSAURA	5-0294-0371	061199
2	VEGA	CASTILLO	MARVIN ELADIO	2-0664-0410	061115
3	VEGA	CORDERO	JOSE FRANCISCO	2-0435-0715	061065
4	VELASQUEZ	JUAREZ	LIBNY CAROLINA	1-1260-0236	061046
5	VILLALOBOS	CESPEDES	EMILCE	6-0313-0322	061139
6	VILLALOBOS	FLORES	MARIA JANETH	6-0211-0055	061064
7	VILLALTA	GARITA	ADRIANA	1-1126-0848	061080
8	VILLAVICENCIO	LOPEZ	AZUCENA	2-0686-0131	061112
9	VINDAS	CRUZ	JACQUELINE	1-0797-0887	061178
10	WEST	WALTERS	VERONICA	1-1262-0793	061183
11	ZAMBRANA	GOMEZ	MAITHEL JOSE	1-1031-0231	061055
12	ZAMORA	MORA	ADRIANA MELISSA	1-1206-0507	061071
13	ZUÑIGA	DIAZ	GIOVANNI	5-0230-0364	061059
14	ZUÑIGA	JIMENEZ	WILLIAM	5-0309-0883	061109
15	ZUÑIGA	MONGE	PAOLA	1-1249-0158	061092
16	ZÚÑIGA	GOMEZ	SANDRA	5-0243-0683	061061

17 ./ ACUERDO FIRME./ Aprobado por ocho votos./ Comuníquese a la Unidad de
18 Incorporaciones./

19 **6.1.2** La M.Sc. Carmen Chaves Fonseca, Fiscal ai, presenta solicitud para la aprobación de dos
20 (2) profesionales, para la juramentación extraordinaria a realizarse el día martes 11 de
21 marzo 2014, en las instalaciones del Colegio de Licenciados y Profesores, Sede Alajuela, a
22 las 12:00 m.d. **(Anexo 16).**

23 En virtud de lo anterior la M.Sc. Carmen Chaves Fonseca, Fiscal ai, da fe que estos (2)
24 profesionales, se revisaron por el Departamento de Fiscalía y de acuerdo con criterio
25 emitido cumplen con los requisitos correspondientes, según la normativa vigente.

26 Analizado el punto anterior, la Junta Directiva acuerda:

27 **ACUERDO 22:**

28 **Aprobar la incorporación al Colegio de las siguientes (2) personas:**

29	APELLIDOS	NOMBRE	CEDULA	CARNE	
30	RIOS	MURILLO	SANTIAGO	112930906	61223
31	MATA	MADRIGAL	JOSE ALBERTO	111740947	61224

32 ./ ACUERDO FIRME./ Aprobado por ocho votos./ Comuníquese a la Unidad de
33 Incorporaciones./

- 1 **ARTÍCULO SÉTIMO: Asuntos de Directivos.**
- 2 **7.1** Propuesta de convenio Colypro – Colegio de Contadores Privados. (PRESIDENCIA).
3 **(Anexo 17).**
- 4 El M.Sc. Félix Salas Castro, Presidente, informa acerca de los detalles incluidos en la
5 propuesta de convenio entre el Colypro y el Colegio de Contadores Privados.
- 6 La M.Sc. Magda Rojas Saborío, Secretaria, consulta si se consideró como se realizará el
7 control de ingreso de colegiados al centro de recreo, dada las grandes filas que se
8 realizan al ingresar al centro de recreo para verificar que los colegiados se encuentren al
9 día. Consulta cómo se verificaría en el caso de los colegiados del Colegio de Contadores
10 Privados, qué controles se tendrán, pues en ocasiones se porta carne pero la persona no
11 está al día.
- 12 La Bach. Rocío Villalobos Madrigal, Vocal III, informa que asiste al centro de recreo del
13 Colegio de Contadores Privados, dado que su mamá es contadora y en ese lugar
14 sencillamente pasan el carnet por una lectora óptica y no se hace fila, por lo que
15 considera que en el Colegio se está completamente atrasado. Añade que en ese centro
16 una muchacha tiene cuatro brazaletes de diferente color y lo asigna según sean:
17 visitante, colegiado, familiar, tienen tres personas atendiendo el ingreso.
- 18 Externa que algo pasa con el ingreso al centro de recreo de Desamparados de Alajuela.
19 El señor Presidente indica que en caso de aprobarse el convenio se tendrían 26 000
20 colegiados más que pueden hacer uso de los centros de recreo del Colegio.
- 21 La Vocal III, considera oportuno aprobar este convenio, en consideración de los
22 colegiados de San José, Cartago, quienes tendrían facilidad para utilizar un centro de
23 recreo ya que en ocasiones se les dificulta llegar hasta Desamparados de Alajuela.
- 24 El señor Presidente expresa que San José tiene casi 11.546 colegiados y es poca la gente
25 que asiste al centro de recreo; por ello encontrar un convenio bajo estas condiciones, en
26 las que no se tiene que pagar un cinco y que abren un centro recreativo que tiene dos
27 gimnasios, plaza, dos salas para fiesta, auditorio, sala de cómputo totalmente equipada,
28 un restaurante con un servicio excelente.
- 29 Menciona que en el caso del carnet, pasaría lo mismo con los colegiados del Colypro,
30 pues algunos lo portan y están suspendidos, morosos o retirados, se cuenta con un
31 colchón de dos mil a tres mil en esta situación.
- 32 Señala que la idea sería, en caso de establecer el convenio, realizar una evaluación
33 estadística, de cuántos colegiados de ambos colegios están ingresando a los centros de

1 recreo, a fin de determinar si no les sirve a ellos, si no se hace la prueba no se puede saber
2 si es conveniente para las partes.

3 El Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, informa a la Bach. Villalobos Madrigal, Vocal
4 III, que el Colegio realiza el ingreso al centro de recreo con un lector de bandas desde
5 hace varios años.

6 Informa que la Asistente de Dirección Ejecutiva, le realizó varias observaciones al Promotor
7 Corporativo del Colegio, las cuales no están incorporadas a la propuesta, dado que ya
8 estaba agendado el documento.

9 El señor Presidente, sugiere trasladar la propuesta de convenio a la Dirección Ejecutiva
10 para que implemente las observaciones.

11 Conocida esta propuesta la Junta Directiva acuerda:

12 **ACUERDO 23:**

13 **Solicitar a la Dirección Ejecutiva que revise y complete el borrador de convenio del**
14 **Colypro-Colegio de Contadores Privados para que sea presentado en forma completa a**
15 **la Junta Directiva en la sesión del lunes 17 de marzo de 2014./ Aprobado por ocho votos./**
16 **Comunicar a la Dirección Ejecutiva (Anexo 17) y a la Unidad de Secretaría./**

17 **7.2** Oficios del Consejo Superior de Educación. **(Anexo 18 y Anexo 19).**

18 El M.Sc. Félix Salas Castro, Presidente, informa que mediante los oficios CSE-SG-0246-2014 y
19 el CSE-SG-0253-2014; de fecha 05 de marzo, suscritos por Ingrid Bustos Rojas, Secretaria
20 General del Consejo Superior de Educación, le ampliaron 14 días al Colegio para que
21 presente el análisis de los programas de Español en II Ciclo y de Educación Preescolar.

22 Conocido estos oficios la Junta Directiva toma el siguiente acuerdo:

23 **ACUERDO 24:**

24 **Dar por recibido el oficio CSE-SG-0246-2014 y el CSE-SG-0253-2014; de fecha 05 de marzo,**
25 **suscritos por Ingrid Bustos Rojas, Secretaria General del Consejo Superior de Educación, en**
26 **el cual amplían el plazo para presentar el análisis de los programas de Español en II Ciclo**
27 **y de Educación Preescolar hasta el 28 de marzo del 2014. Trasladar ambos oficios al**
28 **Departamento de Formación Académica Profesional y Personal./ Aprobado por ocho**
29 **votos./ Comunicar a la M.Sc. Eida Calvo Arias, Jefa del Departamento de Formación**
30 **Académica Profesional y Personal (Anexos 18 y 19) y a la Unidad de Secretaría./**

31 **7.3** Solicitudes de la Junta Regional de Cartago.

32 **7.3.1** Inauguración Salón Multiusos. **(Anexo 20).**

1 El M.Sc. Félix Salas Castro, Presidente, informa que la Junta Regional de Cartago, remitió
2 nota de fecha 04 de marzo de 2014, suscrita por la M.Sc. Yamileth Peñaranda Bonilla,
3 Secretaria de esa Junta Regional, mediante el cual solicitan se les apruebe la actividad
4 de inauguración del salón multiuso de la finca Colypro, misma que consistirá en una
5 ceremonia, acompañada de una cena, la cual contempla gastos como: alimentación,
6 adornos, flores, sonido, una placa de agradecimiento, traslado de estandarte y bandera.
7 El señor Presidente añade que en el plan anual de esa Junta Regional, estaba la
8 construcción del salón de eventos y ahora lo tienen que inaugurar.

9 El M.Sc. Fernando López Contreras, Tesorero, considera que esta inauguración no debe de
10 realizarse durante marzo, más aún cuando un miembro de esta Junta Regional está en
11 proceso de campaña electoral.

12 El M.Sc. Fernando López Contreras, externa que la Junta Directiva, habla pero no actúa,
13 pues en otro momento cuando algunos de los presentes eran candidatos, los hostigaron y
14 castigaron por cualquier cosa y ahora observa que se está abriendo mucho el asunto.
15 Considera que la inauguración se puede hacer perfectamente después de la asamblea
16 general ordinaria.

17 El señor Presidente considera que si el salón está construido y terminado, por qué no
18 inaugurarlo y ponerlo en uso de una vez. No ve por qué no se puede realizar la
19 inauguración ya, pues no existe ninguna razón para que no se pueda inaugurar ya.
20 Indica que la Junta Regional ha tenido especial entusiasmo en ese salón y ha sido una
21 gran colaboradora en la construcción del mismo por lo que personalmente no ve ningún
22 problema para que no se inaugure el 18 de marzo. Ellos lo tienen programado así.

23 La M.Sc. Magda Rojas Saborío, Secretaria, consulta cuando se recibió esa nota.

24 El señor Presidente responde que el viernes 07 de marzo, asunto que le solicitaron ponerlo
25 urgente.

26 El Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, externa que por el monto que están
27 solicitando es una actividad en grande y mientras se cotiza, se presenta la compra a
28 Junta Directiva, no llegaría a tiempo para el 18 de marzo, de mañana martes en ocho
29 días.

30 Conocida esta nota la Junta Directiva acuerda:

31 **ACUERDO 25:**

32 **Denegar la solicitud de la Junta Regional de Cartago para inaugurar el 18 de marzo del**
33 **2014 el Salón Multiuso, construido en el Centro de Recreo de Cot, Cartago./ Denegado**

1 **por seis votos y dos votos a favor de que la actividad se realice ese día./ Comunicar a la**
2 **Junta Regional de Cartago./**

3 El M.Sc. Félix Salas Castro, Presidente, solicita declarar el acuerdo 25 en firme, por lo que
4 procede a someterlo a votación, una vez realizada el resultado es tres votos a favor de
5 declararlo en firme y cinco votos en contra; por lo tanto el acuerdo 25 no queda en firme.

6 **7.3.2** Solicitud modificación presupuestaria. **(Anexo 21).**

7 El M.Sc. Félix Salas Castro, Presidente, informa que la Junta Regional de Cartago, remitió
8 nota de fecha 04 de marzo de 2014, suscrita por la M.Sc. Yamileth Peñaranda Bonilla,
9 Secretaria de esa Junta Regional, solicitan se le dé contenido económico para la
10 actividad de inauguración del salón multiuso.

11 Solicitan se traslade $\text{€}3.500.000.00$ a la partida 5.8.1.2 de actividades culturales, recreativas
12 y deportivas, tomándolos de la partida 5.8.1.5 asamblea anual 2013.

13 El M.Sc. Fernando López Contreras, considera que esta nota va de la mano con la
14 anterior; por ello propone sugerir a la Junta Regional de Cartago, coordine con la
15 Dirección Ejecutiva una fecha y logística pertinente para la inauguración del salón
16 multiuso en el mes de abril 2014; dado que al hablar de logística se toma en cuenta el
17 tema de presupuesto.

18 Conocida esta nota la Junta Directiva acuerda:

19 **ACUERDO 26:**

20 **Informar a la Junta Regional de Cartago que se pospone la asignación del presupuesto**
21 **para realizar la inauguración del Salón Multiuso de Cartago, hasta tanto no se defina la**
22 **fecha para esta actividad. Se sugiere coordinar la fecha y logística de esta actividad con**
23 **la Dirección Ejecutiva./ Aprobado por seis votos a favor y dos votos en contra./**
24 **Comunicar a la Junta Regional de Cartago y a la Dirección Ejecutiva (Anexo 21). /**

25 El señor Presidente manifiesta que está de acuerdo en que se hubiera realizado la
26 actividad como un reconocimiento al esfuerzo realizado por la Junta Regional de
27 Cartago.

28 **7.3.3** Actividad de bienvenida a colegiados jubilados. **(Anexo 22).**

29 El M.Sc. Félix Salas Castro, Presidente, da lectura a la nota de fecha 04 de marzo de 2014,
30 suscrita por la M.Sc. Yamileth Peñaranda Bonilla, Secretaria de esa Junta Regional,
31 mediante el cual solicitan se les apruebe la actividad de bienvenida al año 2014 de los
32 jubilados de Cartago, la cual consiste en un café bailable.

1 Además solicitan dar contenido económico, trasladando presupuesto de la partida 5.8.1.3
2 Actividades de Jubilados por un monto de cien mil colones netos, los cuales sugieren
3 tomarlos de la partida 5.8.1.5 Asamblea Anual 2013.

4 Conocida esta nota la Junta Directiva acuerda:

5 **ACUERDO 27:**

6 **Trasladar a la Dirección Ejecutiva, el oficio de fecha 04 de marzo de 2014 remitido por la**
7 **Junta Regional de Cartago, en relación con la actividad de jubilados que propone realizar**
8 **esa Junta Regional el 21 de marzo de 2014, para que analice la posibilidad de darle**
9 **contenido económico y se coordine lo pertinente, para que presente a la Junta Directiva**
10 **la respuesta en la sesión del lunes 17 de marzo de 2014./ Aprobado por ocho votos./**
11 **ACUERDO FIRME./ Comunicar a la Dirección Ejecutiva (Anexo 22), a la Junta Regional de**
12 **Cartago y a la Unidad de Secretaría./**

13 **ARTÍCULO OCTAVO: ASUNTOS VARIOS.**

14 **8.1 Tesorería**

15 **8.1.1** Nombramiento Miembros de Comisiones.

16 Este punto ya fue analizado en el punto 3.5 de esta acta.

17 **8.2 Presidencia**

18 **8.2.1** Informe acerca de UNIRE.

19 El M.Sc. Félix Salas Castro, Presidente, informa que hace como diez meses visitó UNIRE, a
20 raíz del informe del Estado de la Educación, para conversar con ellos acerca del reto que
21 lanza el estado de la educación en relación con la formación inicial de educadores.

22 En resumen, UNIRE le manifestó, que ellos serían los primeros en estar de acuerdo en una
23 lucha para mejorar la formación inicial de educadores, le dijeron "Don Félix nosotros
24 tenemos en la Asamblea Legislativa, un proyecto para crear la obligatoriedad del
25 examen de incorporación, como una medida para evaluar la formación inicial que se
26 brinda en las universidades.

27 Además le externaron que cualquier esfuerzo que el Colegio inicie ellos lo acompañaran,
28 también les gustaría que el Colegio los acompañe en el proyecto que tienen en la
29 asamblea legislativa.

30 La M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, indica que hace como cuatro o cinco
31 años se habían dictaminado algunos de los proyectos, haciendo una serie de sugerencias
32 por parte de Análisis Curricular, la Licda. Lorena Rojas Araya y su persona. Dichas

1 observaciones se remitieron pero el expediente quedó archivado en la asamblea
2 legislativa.

3 El señor Presidente considera que la Ley debería de decir "tal Colegio está autorizado
4 para practicar examen de incorporación", y los asuntos de orden práctico los definirá el
5 Colegio. Dice lo anterior porque sería bueno revisar si existe otro proyecto.

6 Desea contar que a raíz de eso hace unos días el Sr. Albán Bermúdez, de UNIRE, llamó
7 indicando que deseaba conversar con él, por lo que ya han realizado dos reuniones, en
8 las cuales ha invitado a la M.Sc. Eida Calvo Arias, Jefa del Departamento de Formación
9 Académica Profesional y Personal, a la Licda. Bertalía Ramírez Chaves, Jefa del
10 Departamento de Fiscalía y la Srta. Kimberly Alvarado, Investigadora de la Calidad de la
11 Educación. En resumen se llegó a la conclusión de crear una Comisión entre CONARE,
12 UNIRE y Colypro para comenzar a conversar acerca del desafío de cómo mejorar la
13 calidad de la formación inicial de educadores y cuáles podrían ser las temáticas que
14 giren alrededor de esa inquietud.

15 Algunas temáticas que se han mencionado son: formación inicial de educadores,
16 alrededor de ese tema cuál sería el enfoque de la formación, con base a qué tipo de
17 formación, la necesidad de formar mejor a los formadores de formadores, hacia dónde
18 va el desarrollo del país, perfiles ocupacionales, de formación, criterios para selección de
19 formadores de formadores, evaluación del desempeño, estadísticas de formados vs
20 empleo, ocupados, desocupados, estadísticas de rendición por asignaturas y diagnóstico
21 de cuál serían las debilidades que se presentan en el educador a la hora de ejercer.

22 También hablaron de la evaluación profesional, certificación, incorporación,
23 recertificación, licenciamiento profesional y la necesidad de legislar sobre la temática.

24 Añade que existe una comisión mixta de UNIRE y CONARE que trabaja temas de
25 educación, la idea es involucrar esa comisión en ese asunto y luego involucrar a CONARE,
26 Colypro y UNIRE para trabajar estos asuntos.

27 Informa a los presentes que en el tema quedan trabajando a la Licda. Bertalía Ramírez
28 Chaves, Jefa del Departamento de Fiscalía y la Srta. Kimberly Alvarado, Investigadora de
29 la Calidad de la Educación.

30 El M.Sc. Fernando López Contreras, consulta al señor Presidente si estas colaboradoras
31 quedan trabajando en estos temas, dado que el tema requiere una posición de la Junta
32 Directiva.

1 El señor Presidente, responde que estas colaboradoras trabajaran en el tema y
2 posteriormente presentaran una propuesta a la Junta Directiva, para que esta conozca el
3 asunto completo.

4 El señor Tesorero, considera que al igual como se han trabajado otros temas, sería bueno
5 que la Junta Directiva, reciba a la persona para hablar del tema, defina quienes lo
6 atenderán y defina cuáles son los alcances para irle dando forma a un proceso en el cual
7 la Junta Directiva se estaría involucrando, máxime porque hay uso de recursos del
8 Colegio.

9 El señor Presidente señala que más bien lo ve al revés, no se quiere que el equipo venga a
10 la Junta Directiva a invertir un montón de tiempo sin ni siquiera las mismas personas
11 apenas están buscando ideas. La idea es hacer un documento base y con el presentarse
12 ante la Junta Directiva con lo que se podría hacer, a fin de determinar si la Junta está de
13 acuerdo, lo respalda y autoriza. Indica que ya tienen aproximadamente siete horas de
14 conversar sobre el tema y todavía hoy no sabían por dónde aterrizar.

15 El señor Tesorero considera que son formas diferentes de ver las cosas, si se hace un
16 planteamiento general del tema a la Junta Directiva, en donde se proyecten algunas
17 líneas de trabajo, perfectamente se pueden ir montando algo que se puede devolver a la
18 Junta en dos o tres presentaciones, según el avance del trabajo y que a la postre
19 evidentemente va ir siendo monitoreado por la misma Junta y va a determinar el nivel de
20 compromiso que asuma la Junta, independientemente de quienes estén.

21 El otro enfoque sería el planteado por el señor Presidente, que en el momento que el
22 tema llega a la Junta Directiva se corre el riesgo de que esta diga que no, por lo que el
23 trabajo que se hizo no surte ningún efecto.

24 El señor Presidente considera que sería raro presentar el tema ante la Junta Directiva sin
25 una propuesta concreta para que esa pueda pensar. Indica que cuando la comisión
26 tenga una idea la escribe y se la presenta a la Junta Directiva, lo cual es mejor para esta,
27 el documento lo estarían presentando dentro de quince días.

28 **8.2.2** Gira a Buenos Aires.

29 El M.Sc. Félix Salas Castro, Presidente, informa que las tres visitas que realizó a Buenos Aires
30 de Puntarenas, tienen que ver con lo siguiente: un circuito de Cortés, lo invito para que le
31 expusiera acerca de todo lo relacionado con el Colegio y por alguna razón no se realizó
32 esta actividad, surgió algo a última hora al supervisor de Cortés lo trasladaron a Buenos
33 Aires, por ello la actividad de se realizó ahí.

1 En dicha actividad participaron dos circuitos el 02 y 04, uno en la pura tarde y el otro a
2 medio día en diferentes días, a quienes les informó que no quería exponer nada ya que si
3 lo hacía probablemente arrancarían por sus ideas y no era pertinente lo que iba a exponer,
4 sino que más bien era mejor escuchar las preguntas.

5 Informa que en el primero grupo asistieron un grupo de directores de escuela primaria, de
6 colegio y un supervisor, quienes están sumamente agradecidos con el Colegio, pues
7 hablan bondades del mismo, agradeciendo el financiamiento que se les ha dado para la
8 revista y espera que se les siga apoyando, quienes editan una revista semestral en la cual
9 publican diferentes cosas de la región educativa.

10 Algunos asistentes consultaron por qué razón es obligatorio estar en el Colegio, en algún
11 colegio que visitó se encontró con docentes que aún no están incorporados. También le
12 hicieron una serie de preguntas entre ellas que la parecer el Colegio está en contra de
13 estos docentes, por ello aclaró que no es en contra de ellos, es a favor de que se ejerza
14 legalmente la profesión en forma competente.

15 Por lo anterior aprovechó para explicar las tres razones claves de ser del Colegio, además
16 le consultaron por la finca de recreo de San Isidro, de Desamparados de Alajuela, por los
17 derechos que tienen, por los servicios que presta el Colegio. Con un grupo trabajó por
18 dos horas y media. También le consultaron sobre cursos, certificados, surgiendo una idea
19 muy importante, pues en el circuito 5 recibirán un curso de archivo, emitido por el Archivo
20 Nacional y desean que el curso sea coordinado con el Departamento de Formación
21 Académica Profesional y Personal, para que el certificado salga con el nombre del
22 Colegio a fin de evitar todos los trámites que tienen que hacer de inscripción de cursos y
23 se lo reconozcan, ya que los cursos del Colegio se aprueban sin problema por parte de la
24 Dirección General de Servicio Civil.

25 También sugirieron que como no hay que pagar el curso el Colopro les puede ayudar con
26 un café o un almuerzo.

27 El Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, aclara que según la política para brindar este
28 tipo de colaboración los asistentes deben de ser colegiados.

29 El señor Presidente informa que les facilitó el número de teléfono y correo de la Jefa del
30 Departamento de Formación Académica Profesional y Personal para que lo coordinen
31 con esta. Además le preguntaron que cuando eran las elecciones del Colegio para
32 solicitar un autobús, contestándoles que no pues ya se había cerrado la fecha, según
33 disposición del Tribunal Electoral en coordinación con la Dirección Ejecutiva.

1 Además conversaron acerca de la calidad de la educación, uno de los cursos fue en
2 Potrero Grande y el otro en el centro de Buenos Aires; además como le quedó cerca visitó
3 el Colegio de Changuena, el cual ha sacado por dos años algunos de los mejores
4 promedios en bachillerato, colegio muy lindo ubicado en una peña, el cual tiene un
5 director que es muy exigente y tiene las cosas muy bonitas.

6 Indica que los colegiaos asistentes están totalmente desinformados en cuanto al proceso
7 de elecciones del Colegio, quienes quedaron claro que ya no era posible solicitar un
8 autobús. También le consultaron cómo se puede hacer para que haya más apertura en
9 el proceso de votaciones y les explicó que la Junta Directiva aprobó una solicitud de
10 reforma para presentar en la Asamblea Legislativa a efecto de ver si el próximo año se
11 pueden realizar elecciones en todo el país.

12 Concluye comentando que en la región hay una gran satisfacción en la región por la
13 presencia del Colegio.

14 La Bach. Rocío Villalobos Madrigal, Vocal III, justifica su llegada tardía y para lo que
15 corresponde el pago de dieta ya que hasta las 6.50 p.m. pudo ingresar al hospital a ver a
16 la abuela materna y tío paterno, quienes están agonizando.

17 El señor Presidente somete a votación la justificación de llegada tardía de la Vocal III,
18 tomando la Junta Directiva el siguiente acuerdo:

19 **ACUERDO 28:**

20 **Justificar la llegada tardía de hoy lunes 10 de marzo de 2014 de la Bach. Rocío Villalobos**
21 **Madrigal, Vocal III, por motivos de enfermedad grave de un familiar; por lo tanto se**
22 **proceda al pago de la dieta./ Aprobado por siete votos, se inhibe la Bach. Rocío**
23 **Villalobos Madrigal, Vocal III./ Comunicar a la Bach. Rocío Villalobos Madrigal, Vocal III, a**
24 **la Jefatura Financiera, a la Unidad de Tesorería y a la Encargada del pago de dieta./**

25 **SIN MÁS ASUNTOS QUE TRATAR EL PRESIDENTE FINALIZA LA SESIÓN A LAS VEINTIUN HORAS CON**
26 **CINCUENTA Y NUEVE MINUTOS DEL DÍA INDICADO.**

27

28

29 **Félix Ángel Salas Castro**

30 **Presidente**

Magda Rojas Saborío

Secretaría

31 Levantado de Texto: Maritza Noguera Ramírez.