

1

2

3

## **ACTA No. 051-2014**

4

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA NÚMERO CINCUENTA Y UNO GUION DOS MIL CATORCE, CELEBRADA POR LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO DE LICENCIADOS Y PROFESORES EN LETRAS, FILOSOFÍA, CIENCIAS Y ARTES, EL LUNES DIECISEIS DE JUNIO DEL DOS MIL CATORCE, A LAS DIECISIETE HORAS CON CUARENTA Y SIETE MINUTOS, EN LA SALA DE SESIONES DE LA SEDE ALAJUELA.

9

### **MIEMBROS PRESENTES**

10

González Castro, Lilliam, M.Sc. Presidenta

11

Rojas Meléndez, Lidia María, M.Sc. Vicepresidenta

12

Rojas Saborío, Magda, M.Sc. Secretaria

13

López Contreras, Fernando, M.Sc. Tesorero

14

Porras Calvo, José Pablo, M.Sc. Prosecretario

15

Herrera Jara, Gissell, M.Sc. Vocal I

16

Torres Jiménez, Silvia Elena, M.Sc. Vocal II

17

Gamboa Barrantes, Bianney, M.Sc. Vocal III

18

Hernández Ramírez, Yolanda, Licda. Fiscal

19

**PRESIDE LA SESIÓN:** M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta

20

**SECRETARIA:** M.Sc. Magda Rojas Saborío, Secretaria

21

### **ORDEN DEL DÍA**

22

**ARTÍCULO PRIMERO:** **Saludo y comprobación del quórum.**

23

**ARTÍCULO SEGUNDO:** **Audiencia.**

24

**2.1** Audiencia a Representantes de la Asamblea de Trabajadores del Banco Popular y de Desarrollo Comunal.

26

**ARTÍCULO TERCERO:** **Aprobación del acta 050-2014.**

27

**ARTÍCULO CUARTO:** **Asuntos pendientes por resolver.**

28

**4.1** Recurso de Revocatoria con apelación en subsidio presentado por los señores José Francisco Bogantes Ramírez, Presidente y José Luis Ruiz Cubera, secretario del Grupo

29

1 CODERE y respuesta por parte de la Asesoría Legal, mediante oficio CLP-AL-090-2014.  
2 (Ac.30, sesión 043-2014, del 22-05-14)

3 **4.2** Informe sobre la valoración de separar el manejo del Fondo de Mutualidad y subsidios de  
4 la Unidad de Cobros, para presentar el 5 de mayo 2014. (Ac.26, sesión 028-2014, del 03-  
5 04-14) (Dirección Ejecutiva). En sesión 044-2014 se les da prórroga para presentar dicho  
6 informe el 09 de junio del 2014. (Ac.05, sesión 044-2014, del 26-05-14) (Dirección  
7 Ejecutiva).

8 **4.3** Propuesta de capacitación con las Delegaciones Auxiliares, tomando en cuenta aspecto  
9 indicados en el oficio CLP-DE-109-04-2014, para el 26 de mayo se debe informar avance  
10 de dicha propuesta, para presentar el 26 de mayo 2014. (Ac. 06, sesión 038-2014, del 08-  
11 05-14) (Dirección Ejecutiva).

12 **ARTÍCULO QUINTO: Asuntos de Dirección Ejecutiva.**

13 **5.1** Resumen de observaciones entregadas en reunión del 7 de junio con Juntas Regionales y  
14 Delegaciones Auxiliares.

15 **5.2** Compra.

16 **5.3** Dictamen 4 Tabla de viáticos para hospedaje con rige del 1-7-2014 al 31-12-2014.

17 **5.4** PAT Comisión Primaria.

18 **5.5** PAT Comisión Orientación.

19 **5.6** Solicitud de compra, gira recreativa a la zona de Turrialba.

20 **ARTÍCULO SEXTO: Asuntos de Tesorería.**

21 **6.1** Aprobación de pagos.

22 **ARTÍCULO SETIMO: Asuntos de Fiscalía.**

23 **7.1** Incorporaciones.

24 **ARTÍCULO OCTAVO: Asuntos de Directivos.**

25 **8.1** Invitación para participación de un mesa redonda sobre la situación experimentada por  
26 motivo de la huelga de Educadores del MEP en torno al pago de salarios, en las  
27 instalaciones de la Sede del Pacífico, el miércoles 25 de junio del 2014. **(Presidencia).**

28 **8.2** Oficio CODERE. **(Anexo 16).**

29 **8.3** Oficio FECOPROU.

30 **ARTÍCULO NOVENO: ASUNTOS VARIOS.**

1 **9.1 Tesorería**

2 **9.1.1** Ordenamiento Territorial.

3 **9.2 Presidencia**

4 **9.2.1** Invitación al Baile de Gala del Presidente.

5 **9.2.2** Campo Pagado del Colegio.

6 **9.3 Secretaría**

7 **9.3.1** Baile Día del Padre.

8 **9.3.2** Comisión de Valores.

9 **9.4 Vocal III**

10 **9.4.1** Comentario Baile del Día del Padre.

11 **ARTÍCULO PRIMERO: Saludo y comprobación del quórum.**

12 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta de la Junta Directiva, verifica el quórum, estando  
13 presente los miembros de la Junta antes mencionados. Se cuenta con la presencia del Lic.  
14 Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo y la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal.

15 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, somete a aprobación el orden del día:

16 **ACUERDO 01:**

17 **APROBAR EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA: ARTÍCULO PRIMERO: SALUDO Y**  
18 **COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM./ ARTÍCULO SEGUNDO: AUDIENCIA./**  
19 **ARTICULO TERCERO: APROBACIÓN DEL ACTA 050-2014./ ARTÍCULO CUARTO:**  
20 **ASUNTOS PENDIENTES POR RESOLVER./ ARTICULO QUINTO: ASUNTOS DE**  
21 **DIRECCIÓN EJECUTIVA./ ARTICULO SEXTO: ASUNTOS DE TESORERIA./**  
22 **ARTICULO SETIMO: ASUNTOS DE FISCALIA./ ARTICULO OCTAVO: ASUNTOS**  
23 **DE DIRECTIVOS./ ARTICULO NOVENO: ASUNTOS VARIOS./ APROBADO POR**  
24 **OCHO VOTOS./**

25 La M.Sc. Silvia Elena Torres Jiménez, Vocal II, se incorpora a la sesión al ser las 5:57 p.m.

26 **ARTÍCULO SEGUNDO: Audiencia.**

27 **2.1** Audiencia a Representantes de los sectores sociales interesados en conformar la asamblea  
28 de trabajadores del Banco Popular y Desarrollo Comunal. **(Anexo 01).**

1 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, al ser las 6:14 p.m. autoriza el ingreso de los  
2 señores Edgar Carpio Solano, Oscar Mena, Edgar Rodríguez y Patricia xxx. La señora  
3 Presidenta añade que es un placer recibirlos.

4 El señor Edgar Carpio Solano, saluda a los presentes e indica que dentro de la asamblea  
5 de trabajadores existen diferentes sectores y uno de los que por ley tiene más fuerza en  
6 cuanto a los delegados es el sector comunal. Indica que la asamblea de trabajadores está  
7 compuesta por diez sectores. Informa que hoy día gracias a un trabajo que realiza un  
8 grupo de compañeros de diferentes sectores se ha retomado la idea de que el banco sea  
9 dirigido por las bases que conforman la asamblea de trabajadores.

10 Comenta que desde la administración Arias Sánchez se han presentado algunas  
11 dificultades para la conformación del banco; siendo hasta ahora que se les ha dado la  
12 potestad. Menciona que el señor Prosecretario fue testigo como los atropellaron cuando  
13 fue candidato en la FECOPROU para ser representante ante CONESUP; siendo el Colegio  
14 quien tiene que tener mayor representación, sin embargo siempre los han lastimado  
15 porque esta no se basaba en la cantidad de delegados que cada colegio profesional, sino  
16 que ha deda se realiza la elección. Indica que cuando inició el Colegio tenía cinco pero  
17 luchó para que llegara a tener quince, esto lo hacían para distribuir entre otras personas  
18 los espacios y manejar a su antojo la asamblea de trabajadores.

19 El Sr. Carpio Solano, externa que su participación es para retomar el poder que debe tener  
20 el Colypro en la asambleas, ya que el actualmente no tiene participación pues cumplió sus  
21 ocho años; pero desea que Colypro tenga la representación por la cual ha luchado pues  
22 anteriormente a los ocho años solo un representante tenía Colypro.

23 El Sr. Edgar Rodríguez, saluda a los presente e indica que ha estado involucrado en varios  
24 sectores, el sindicalismo, cooperativismo y profesional. Informa que esta noche los trae  
25 el hecho de que se acaba de publicar un decreto-reglamento, mediante el cual se  
26 pretende que el próximo proceso de elección de los representantes a la asamblea de  
27 trabajadores, tal y como lo dice el decreto y la asamblea de trabajadores sea en  
28 representación proporcional que cada quien tenga lo que le corresponde, como es el caso  
29 de los colegios profesionales y en ocasiones no tienen todas las posiciones que deben  
30 tener.

1 Al respecto se ha dicho mucho y se han dicho nombres, sin embargo se está tratando de  
2 crear y construir y tal como lo ha dicho el señor Presidente de la República se debe crear  
3 un escenario transparente, cristalino, que cada colegio profesional tenga la representación  
4 que le corresponde para conformar nuevamente los grupos, integrar de nuevo la  
5 asamblea y que Dios mediante en corto plazo, cuatro meses, a un proceso electoral  
6 absolutamente transparente, sin muñequeros o intromisiones, desconoce si las ha habido  
7 pero en esta ocasión todos los que están involucrados quieren que desaparezcan.

8 Ingresa a las 6:25 p.m. los señores Héctor Monge, Gerardo Marín.

9 Menciona que en términos generales eso es lo que proponen y no dudan que los  
10 miembros de Junta Directiva, como profesionales y miembros de un colegio que  
11 representa las bases del sector profesional educativo, estén muy interesados en que el  
12 proceso se haga como corresponde. Añade que desean aliados de ese corte para ir de  
13 frente y se puedan ver a los ojos, haciendo la cosas conforme al marco normativo y que  
14 Dios haga su santa voluntad ya que ellos harán el trabajo para que sean las bases quienes  
15 decidan quienes son los legítimos representantes en las Juntas Directivas, sociedades  
16 anónimas y en las Juntas de Crédito.

17 Externa que la posición que traen esta noche es solicitar a la Junta Directiva del Colegio  
18 que si se puede ser parte del mismo equipo para trabajar a fin de que las cosas se hagan  
19 conforme a derecho y será su mayor satisfacción, caso contrario lo van a respetar.

20 Comenta que la nueva administración les ha solicitado que realicen todo el esfuerzo,  
21 concluye que externando que está en la mejor disposición, pues es un obrero raso que  
22 viene desde las bases del pueblo sirviéndole a los obreros de Costa Rica, representados en  
23 el banco popular y no habría nada mejor que los que lleguen a conformar la Junta  
24 Directiva, que sería por cuatro años sean verdaderos representantes del sector obrero.

25 El Sr. Héctor Monge, saluda a los presentes e indica que es un placer asistir a la audiencia  
26 otorgada y añade que tuvo la suerte de formar parte de la asamblea de trabajadores y de  
27 la Junta Directiva del Banco Popular del 2006-2010, nombrado por la asamblea de  
28 trabajadores en representación de los cooperativistas, lo cual le dio una oportunidad muy  
29 grande de conocer el país y como educador el compartir con los educadores colegas.

1 Informa que hace cuatro años cuando terminó su periodo la Contraloría General de la  
2 República, había ordenado a la asamblea de trabajadores y a la Junta Directiva del Banco  
3 que debía cambiar el reglamento para la integración de la asamblea de trabajadores pues  
4 el reglamento que estaba en aquel entonces permitía el manoseo del proceso, la  
5 injerencia de dos tipos de influencias externas, ambas nocivas, uno era el propio gobierno  
6 a través de los sectores y cúpulas a través de los sectores, la otra influencia era las  
7 cúpulas mismas, ejemplo el sector cooperativismo tenía la tragedia de que los delegados  
8 se los asignaban al CONACOOOP y no a la organización de base, por lo que el Consejo  
9 Nacional de Cooperativas (COONACOOOP) definía a quién le daba los delegados e incluso  
10 se dejaba la mitad para nombrarlos entre los amigos de quienes estaban temporalmente  
11 en las cúpulas. Ese era también el caso de la Federación de Colegios Profesionales  
12 Universitarios (FECOPROU), por ello en eso peleaban mucho pues al Colypro, Colegio de  
13 Ciencias Económicas y el Colegio de Abogados que son los tres más grandes les daban  
14 dos o tres delegados, aunque les tocaran dieciocho; añade que la élite de la federación se  
15 repartía los demás puestos, entre los amigos o los mismos que conformaban la federación.  
16 Así pasaba también con el solidarismo y no es casualidad que en esos tres sectores se  
17 dieran el mismo fenómeno, pues los tres sectores tienen en común que son los más  
18 grandes y entre los tres nombran y desnombran, a quien quieran en la asamblea de  
19 trabajadores; quien maneja esas tres fuerzas tiene controlado el banco y la asamblea de  
20 trabajadores. Por lo anterior la contraloría solicitó que eso se erradicara y se fue muy  
21 obediente, la Junta Directiva del Banco se dio a la tarea de construir un reglamento que  
22 fuera a prueba de balas y permitiera un proceso que verdaderamente fuera democrático,  
23 participativo y proporcional para las organizaciones de base, a fin de que puedan nombrar  
24 sus delegados en función del número de cotizantes que cada uno tiene ante el banco, que  
25 es lo que define quien tiene más o menos delegados.

26 Comenta que el reglamento se construyó con mucho esfuerzo y trabajo colectivo entre los  
27 sectores de la asamblea de trabajadores y lo publicaron, ya había iniciado el proceso para  
28 integrar la asamblea de trabajadores 2010-2014, cuando un buen día se encontraron la  
29 sorpresa que el Poder Ejecutivo sacó un decreto mediante el cual le regresaba a las  
30 cúpulas la oportunidad de meter mano en el proceso, esto lo hacen porque es un

1 reglamento para reglamentar la ley del Banco Popular, le corresponde al Poder Ejecutivo  
2 aprobar el reglamento, lamentablemente, ocasionando que en el 2010 no se hiciera la  
3 asamblea, no solo por la barbaridad y falta de respecto porque les devolvía a las cúpulas  
4 la potestad de hacer desmadres, sino porque el reglamento tenía incongruencias, eran  
5 barbaridades jurídicas que impedían realizar la asamblea. Indica que el decreto se  
6 impugnó, casi que todos los sectores interpusieron recursos de amparo ante la Sala IV y el  
7 Tribunal Contencioso Administrativo y ahí se llevaron años, mientras tanto no había  
8 asamblea el Poder Ejecutivo nombró una Junta Directiva de siete miembros nombrados  
9 por el gobierno a mano, entre amigos; dos años después la Sala IV, sacó el resultado que  
10 de los decretos emitidos no tenían inconstitucionalidades, sino plagados de ilegalidades, lo  
11 cual no es tan cierto, pero dijo que le tocaba resolverse en un contencioso administrativo,  
12 con el agravante que los recursos habían sido retirados y ahí murió; por lo que un grupo  
13 de compañeros del sector cooperativo, solidarista y profesional solicitaron se realizaran las  
14 cosas correctamente.

15 El Sr. Héctor Monge, externa que para la asamblea del 2013 se debió realizar un censo  
16 nuevo, porque resulta que se habían dado cambios importantes en la conformación de los  
17 sectores, particularmente con COOPEMEX, cooperativa que quebró y había alternado los  
18 datos en el censo del 2010, por lo que para el 2013 no tenía por qué estar ahí. El otro  
19 caso es del de ANDE, quien presentó un censo en el 2010 y por un tecnicismo le  
20 rechazaron más de la mitad, quedando fuera la otra mitad.

21 Indica que estos detalles los escribieron a fin de hacerlo llegar a los señores diputados,  
22 pues es un breve resumen de lo que ha acontecido, lo cual ha venido tergiversando,  
23 concluye indicando que el Banco no está intervenido, sino que se tienen que hacer las  
24 cosas como Dios manda. Expresa lo dicho por el señor Presidente de la República durante  
25 su campaña, a la asamblea de trabajadores no hay que meterle las manos, se le debe dar  
26 autonomía y debe ser manejada por los sectores.

27 Su interés es que los colegios profesionales sean partícipes del proceso.

28 El Sr. Carpio Solano, sugiere a los presentes consultar si el censo enviado por el Colegio  
29 realmente lo tiene en el Banco.

1 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidente, agradece a los representantes de los  
2 sectores sociales interesados en conformar parte la asamblea de trabajadores del Banco  
3 Popular y Desarrollo Comunal, la presencia e información brindada.

4 Al ser las 6:45 p.m. los señores representantes de los sectores sociales interesados en  
5 conformar parte la asamblea de trabajadores del Banco Popular y Desarrollo Comunal se  
6 retiran de la sala.

7 Concluida la audiencia la Junta Directiva acuerda:

8 **ACUERDO 02:**

9 **Dar por recibida y conocida la información brindada por representantes de los**  
10 **sectores sociales interesados en conformar parte de la asamblea de**  
11 **trabajadores del Banco Popular y Desarrollo Comunal./ Aprobado por nueve**  
12 **votos./ Comunicar al Sr. Edgar Enrique Carpio Solano, colegiado./**

13 **ARTÍCULO TERCERO: Aprobación del acta 050-2014.**

14 Sometida a revisión el acta 050-2014, después de analizada y de acuerdo a las observaciones de  
15 la Auditoría Interna, la Junta Directiva acuerda:

16 **ACUERDO 03:**

17 **Aprobar el acta número cincuenta guión dos mil catorce del jueves doce de**  
18 **junio del dos mil catorce, con las modificaciones de forma hechas./ ACUERDO**  
19 **FIRME./ Aprobado por nueve votos./**

20 **ARTÍCULO CUARTO: Asuntos pendientes por resolver.**

21 **4.1** Recurso de Revocatoria con apelación en subsidio presentado por los señores José  
22 Francisco Bogantes Ramírez, Presidente y José Luis Ruiz Cubera, secretario del Grupo  
23 CODERE y respuesta por parte de la Asesoría Legal, mediante oficio CLP-AL-090-2014.  
24 (Ac.30, sesión 043-2014, del 22-05-14). **(Anexo 01).**

25 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, hace referencia al criterio legal emitido por la  
26 M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, mediante oficio CLP-AL-090-2014 de  
27 fecha 10 de junio 2014, en el que indica que el recurso fue presentado  
28 extemporáneamente, adjunto al acta mediante anexo 02.

29 La señora Presidenta sugiere dar por recibido este oficio y trasladarlo al Grupo CODERE.

30 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

1           **ACUERDO 04:**

2           **Dar por recibido y acoger la recomendación emitida en el oficio CLP-AL-090-**  
3           **2014 de fecha 10 de junio 2014, suscrito por la M.Sc. Francine Barboza**  
4           **Topping, Asesora Legal de Junta Directiva, en atención al acuerdo 30 de la**  
5           **sesión 043-2014, de fecha 22 de mayo 2014 y donde se refiere al Recurso de**  
6           **Revocatoria con apelación en subsidio presentado por los señores José**  
7           **Francisco Bogantes Ramírez, Presidente y José Luis Ruiz Cubero, Secretario;**  
8           **ambos del Grupo CODERE, el que manifiesta que dicho recurso fue presentado**  
9           **extemporáneamente, además de otras apreciaciones de tipo legal. Trasladar**  
10           **este oficio a los señores Bogantes Ramírez Presidente y Ruiz Cubero,**  
11           **Secretario, ambos del Grupo CODERE para su conocimiento./ Aprobado por**  
12           **nueve votos./ Comunicar a la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, a**  
13           **los señores José Francisco Bogantes Ramírez, Presidente y José Luis Ruiz**  
14           **Cubero, Secretario; ambos del Grupo CODERE y a la M.Sc. Francine Barboza**  
15           **Topping, Asesora Legal (Anexo 02)./**

16   **4.2** Informe sobre la valoración de separar el manejo del Fondo de Mutualidad y subsidios de  
17   la Unidad de Cobros, para presentar el 5 de mayo 2014. (Ac.26, sesión 028-2014, del 03-  
18   04-14) (Dirección Ejecutiva). En sesión 044-2014 se les da prórroga para presentar dicho  
19   informe el 09 de junio del 2014. (Ac.05, sesión 044-2014, del 26-05-14) (Dirección  
20   Ejecutiva).   **(Anexo 03).**

21   La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere dar por recibido el oficio CLP-DE-190-  
22   06-2014 de fecha 12 de junio 2014, suscrito por el Lic. Alberto Salas Arias, Director  
23   Ejecutivo, y el oficio CLP-UCF-33-14 de fecha 10 de junio 2014, suscrito por el Bach. Luis  
24   Madrigal Chacón Encargado de Cobro y FMS y Lic. Víctor Julio Arias Vega, Jefe Financiero,  
25   en respuesta a una parte del acuerdo 26 de la sesión 028-2014, donde se adjunta  
26   cotización de la cartera de cobro de colegiados suspendidos del 2011-2012 y aprobar la  
27   contratación de la empresa que realizará la gestión de cobros para la cartera de  
28   suspendidos del año 2011-2012, adjunto al acta mediante anexo 04.

29   Conocido estos oficios la Junta Directiva toma los siguientes acuerdos:

30           **ACUERDO 05:**

1 **Dar por recibido el oficio CLP-DE-190-06-2014 de fecha 12 de junio 2014,**  
2 **suscrito por el Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, y el oficio CLP-UCF-**  
3 **33-14 de fecha 10 de junio 2014, suscrito por el Bach. Luis Madrigal Chacón**  
4 **Encargado de Cobro y FMS y Lic. Víctor Julio Arias Vega, Jefe Financiero, en**  
5 **respuesta a una parte del acuerdo 26 de la sesión 028-2014, donde se adjunta**  
6 **cotización de la cartera de cobro de colegiados suspendidos del 2011-2012./**  
7 **Aprobado por nueve votos./ Comunicar al Lic. Alberto Salas Arias, Director**  
8 **Ejecutivo y al Lic. Victor Julio Arias Vega, Jefe Financiero./**

9 **ACUERDO 06:**

10 **Contratar una empresa para que realice la gestión del cobro para la cartera de**  
11 **suspendidos del año 2011-2012; asignándose esta compra a Collection System**  
12 **LTDA, cédula jurídica número 3-102-602160, a la cual se le cancelará el 24%**  
13 **sobre el monto recaudado. El cheque se debe consignar a nombre de este**  
14 **proveedor. Se adjuntan tres cotizaciones y se adjudica a este proveedor por**  
15 **precio y experiencia ya que trabajó en la gestión del cobro con la cartera del**  
16 **año 2004 al año 2010 y realizó una buena labor de recuperación; además**  
17 **adquirió mucha experiencia en conjunto con el Colegio./ Aprobado por nueve**  
18 **votos./**

19 **4.3** Propuesta de capacitación con las Delegaciones Auxiliares, tomando en cuenta aspecto  
20 indicados en el oficio CLP-DE-109-04-2014, para el 26 de mayo se debe informar avance  
21 de dicha propuesta, para presentar el 26 de mayo 2014. (Ac. 06, sesión 038-2014, del 08-  
22 05-14) (Dirección Ejecutiva). **(Anexo 05).**

23 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, externa que mediante oficio CLP-DE-193-06-  
24 2014 de fecha 12 de junio 2014, el Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, adjunta  
25 propuesta de Agenda para la actividad "Capacitación a los miembros de las Delegaciones  
26 Auxiliares, según lo solicitado en anexo 06 tomado en sesión 038-2014.

27 Conocido este oficio la Junta Directiva toma los siguientes acuerdos:

28 **ACUERDO 07:**

29 **Dar por recibido el oficio CLP-DE-193-06-2014 de fecha 12 de junio 2014,**  
30 **suscrito por el Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, en cumplimiento al**

1 **acuerdo 06 de la sesión 038-2014 en el que adjunta propuesta de Agenda para**  
2 **la actividad "Capacitación a los miembros de las Delegaciones Auxiliares"./**  
3 **Aprobado por nueve votos./ Comunicar al Lic. Alberto Salas Arias, Director**  
4 **Ejecutivo./**

5 **ACUERDO 08:**

6 **Aprobar la siguiente agenda para la actividad de "Capacitación a los miembros**  
7 **de las Delegaciones Auxiliares":**

8	1.	8:30 a.m. a 9:00 a.m.	Acreditación y desayuno	
9	2.	9:00 a.m. a 9:10 a.m.	Presentación de los asistentes.	Maestro de Ceremonias
10	3.	9:10 a.m. a 9:20 a.m.	Saludo y bienvenida	Presidenta del Colypro
11	4.	9:20 a.m. a 9:50 a.m.	Reflexión	Miembro de Junta Directiva
12	5.	9:50 a.m. a 11.00 a.m.	Taller "Políticas y funciones de las delegaciones auxiliares."	Jefatura de DFAPP
13	6.	11:00 a.m. a 12.00 m.d.	Funciones de las Plataformistas y Auxiliares Regionales y su relación con las delegaciones auxiliares	Coordinación de Regionales
14	7.	12:00 m.d. a 1:00 p.m.	Almuerzo	
15	8.	1.00 p.m. a 2:00 p.m.	Taller "Seguimiento y acompañamiento en su gestión"	Jefatura del DFAPP
16	9.	2:00 p.m. a 2:45 p.m.	Servicios que ofrece el Colegio a las personas colegiadas	Jefe de Departamento de Comunicaciones.
17	10.	2:45 p.m. a 3:00 p.m.	Conclusiones y evaluación	Miembro de JD

18 **./ Aprobado por nueve votos./ Comunicar al Lic. Alberto Salas Arias, Director**  
19 **Ejecutivo./**

20 **ARTÍCULO QUINTO: Asuntos de Dirección Ejecutiva.**

21 **5.1** Resumen de observaciones entregadas en reunión del 7 de junio con Juntas Regionales y  
22 Delegaciones Auxiliares. **(Anexo 06).**

23 El Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, mediante oficio CLP-DE-192-06-2014 de  
24 fecha 12 de junio 2014, suscrito por su persona adjunta el resumen de observaciones

1 realizadas por los asistentes en las evaluaciones entregadas en la pasada reunión de  
2 Presidentes de Juntas Regionales y Coordinadores de Delegaciones Auxiliares, realizada el  
3 07 de junio de 2014 en el hotel Tryp Sabana:

4 **Aspectos positivos**

5 Acercamiento objetivo de Junta Directiva  
6 Comunicación y capacitación fue buena e interesante  
7 Temas acertados  
8 Actualización e información de filosofía del Colypro  
9 Motivación de liderazgo

10 **Aspectos negativos**

11 Se necesita más espacios como este  
12 Poca participación o desenvolvimiento de los miembros de Junta o asistentes  
13 Reuniones deben ser más seguidas

14 **Sugerencias**

15 Enviar información expuesta por el Señor Alberto Salas  
16 Brindar capacitaciones urgente a todas las personas de las directivas en sus funciones, a  
17 lo mejor por regionales  
18 Capacitaciones de más tiempo, para poder deliberar, escuchas opiniones, compartir,  
19 mejorar

20 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

21 **ACUERDO 09:**

22 **Dar por recibido el oficio CLP-DE-192-06-2014 de fecha 12 de junio 2014,**  
23 **suscrito por el Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, en el que adjunta el**  
24 **resumen de observaciones realizadas por los asistentes en las evaluaciones**  
25 **entregadas en la pasada reunión de Presidentes de Juntas Regionales y**  
26 **Coordinadores de Delegaciones Auxiliares, realizada el 07 de junio de 2014 en**  
27 **el hotel Tryp Sabana./ Aprobado por nueve votos./ Comunicar al Lic. Alberto**  
28 **Salas Arias, Director Ejecutivo./**

29 **5.2 Compra. (Anexo 07).**

30 El Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, presenta la siguiente solicitud de compra:

1 Realización de obra de teatro, que resalte tiempos pasados, en el salón de eventos del  
2 Centro Recreativo, el 23 de Julio del año en curso.

COMPRA	ESPECIFICACION DEL BIEN O SERVICIO	TEATRO LA POLEA	TEATRO URBANO	TEATRO MARCIA SABORIO
097-2014	OBRA DE TEATRO Resaltando tiempos pasados	950.000,00	700.000,00	350.000,00
	MONTO TOTAL	950.000,00	700.000,00	350.000,00
	MONTO RECOMENDADO	-		350.000,00

3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11 Se adjuntan cuatro cotizaciones, enviadas por la Comisión de Jubilados, verificadas estas,  
12 se realiza el siguiente análisis:

13 **TEATRO LA POLEA**, Teatro de César Meléndez, ofrece la obra JOSE AMTONÍO y  
14 MICAELA, incluye dos juegos tradicionales y bailes folclóricos en vivo.

15 **TEATRO URBANO**, ofrece la obra MADE IN TIKICIA, incluye equipo de luces, sonido  
16 profesional, técnico escenografía y la presentación de la obra, duración 120 min.

17 **TEATRO MARCIA SABORIO**, ofrece la obra LA CUATRUFIA, ofrece un show de fino  
18 humor, sano y familiar, para toda la familia, duración 50 minutos

19 Así mismo, se contactó a los siguientes teatros:

20 **Teatro Moliere**, no ofrecen ninguna propuesta que corresponda a lo solicitado

21 **Teatro Reventón**, indican que sus obras no son idóneas para girar en el tema solicitado,  
22 por complejidad estructural y actoral.

23 **Teatro Triciclo**, no brindan presentaciones con el tipo de tema solicitado en otros  
24 lugares, ofrecen la obra "Los enredos de Juan Vainas", pero en su teatro en Escazú

25 **Teatro Arquelín**, no tienen obras relacionadas al tema solicitado.

26 **Carpe Diem de Costa Rica**, cotizaron la obra LAS TARDES DE VERANO, sin embargo la  
27 misma tiene una duración de 30 a 45 minutos.

28 Por tanto y según análisis, la unidad de compras recomienda adjudicar esta contratación al  
29 TEATRO MARCÍA SABORIO, por presentar el mejor precio, sin embargo, la Comisión de  
30 Jubilados solicita tomar en cuenta la obra José Antonio y Micaela, pues se ajusta al tema

1 solicitado y a su vez ofrece un gran espectáculo. No obstante la Comisión, cuenta con  
2 ¢1.111.000,00, para actividades culturales y artísticas, durante todo el año, si se aprueba  
3 la obra recomendado por ellos, estarían abarcando casi el 90% de dicho rubro y no  
4 podrían realizar más actividades de esta índole, para el resto del año.

5 Así mismo, las tres cotizaciones presentadas no son del todo comparables, debido a la  
6 obra que cada proveedor puede ofrecer.

7 Cargar a la partida presupuestaria 4.1.5 Proyectos Comisión de Jubilados.”

8 Conocido esta solicitud de compra la Junta Directiva acuerda:

9 **ACUERDO 10:**

10 **Realizar la obra de teatro, que resalte tiempos pasados, en el salón de eventos**  
11 **del Centro Recreativo, el 23 de julio del 2014, asignándose la compra al Teatro**  
12 **Marcia Saborío, cédula jurídica número 3-101-604940. El cheque se debe**  
13 **consignar a nombre de este proveedor. Se adjuntan tres cotizaciones y se**  
14 **adjudica a este proveedor por presentar el mejor precio. Cargar a la partida**  
15 **presupuestaria 4.1.5 Proyectos Comisión de Jubilados./ ACUERDO FIRME./**  
16 **Aprobado por nueve votos./ Comunicar a la Dirección Ejecutiva, a Gestión de**  
17 **Compras, a la Comisión de Jubilados, a la Unidad de Tesorería y a la Jefatura**  
18 **Financiera./**

19 **5.3** Dictamen 4 Tabla de viáticos para hospedaje con rige del 1-7-2014 al 31-12-2014.  
20 **(Anexo 08).**

21 El Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, mediante Dictamen 04-2014 de fecha 09 de  
22 junio de 2014, suscrito por su persona, recomienda mantener la tabla de viáticos tal y  
23 como está hasta la fecha, para el segundo semestre del 2014.

24 Conocido este dictamen la Junta Directiva acuerda:

25 **ACUERDO 11:**

26 **Dar por recibido el Dictamen 04-2014 de fecha 09 de junio de 2014, suscrito**  
27 **por el Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, en el que recomienda la**  
28 **actualización de la tabla de viáticos y para hospedaje con rige 01-07-2014 al**  
29 **31-12-2014 y se aprueba mantener los siguientes montos de hospedaje para el**  
30 **segundo semestre 2014: Pérez Zeledón: ¢20.000,00; Guanacaste: ¢25.000,00;**

1 **Puntarenas: ¢25.000,00; Limón: ¢25.000,00; San Carlos: ¢25.000,00; Coto:**  
2 **¢20.000,00; Guápiles: ¢25.000,00 y San José ¢30.000; así como incluir en la**  
3 **tabla general de hospedaje el monto de veinte mil colones netos (¢20.000.00),**  
4 **para cuando se requiera hospedaje en lugares que no estén incluidos dentro de**  
5 **esta tabla; a partir del 01 de julio al 31 de diciembre de 2014.”/ Aprobado por**  
6 **nueve votos./ Comunicar a la Dirección Ejecutiva, a la Jefatura Financiera y a**  
7 **la Unidad de Tesorería./**

8 **5.4 PAT Comisión Primaria. (Anexo 09).**

9 El Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, presenta el plan de trabajo 2014-2015 de la  
10 Comisión Primaria.

11 Conocido este plan de trabajo la Junta Directiva:

12 **ACUERDO 12:**

13 **Aprobar el plan de trabajo 2014-2015 de la Comisión Primaria./ Aprobado por**  
14 **nueve votos./ ACUERDO FIRME./ Comunicar a la Dirección Ejecutiva, al**  
15 **Asistente de Gestión del PEDCO, a la Jefatura Financiera, a la Unidad de**  
16 **Tesorería, al Departamento de Formación Académica Profesional y Personal y a**  
17 **la Comisión Primaria./**

18 **5.5 PAT Comisión Orientación. (Anexo 10).**

19 El Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, presenta el plan de trabajo 2014-2015 de la  
20 Comisión de Orientación.

21 Conocido este plan de trabajo la Junta Directiva:

22 **ACUERDO 13:**

23 **Aprobar el plan de trabajo 2014-2015 de la Comisión de Orientación./**  
24 **Aprobado por nueve votos./ ACUERDO FIRME./ Comunicar a la Dirección**  
25 **Ejecutiva, al Asistente de Gestión del PEDCO, a la Jefatura Financiera, a la**  
26 **Unidad de Tesorería, al Departamento de Formación Académica Profesional y**  
27 **Personal y a la Comisión de Orientación./**

28 **5.6 Solicitud de compra, gira recreativa a la zona de Turrialba. (Anexo 11).**

29 El Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, presenta la solicitud de la siguiente compra:

1 Gira Recreativa con colegiados de la zona de Turrialba, a realizarse el 28 de Junio del año  
2 en curso, para 52 personas; la misma incluye uso de las instalaciones y almuerzo.

COMPRA 094-2014	ESPECIFICACION DEL BIEN O SERVICIO	RANCHO RÍO PERLAS	ARENAL PARAÍSO	ARENAL KIORO
	<u>ALMUERZO</u> <u>USO DE INSTALACIONES</u>  Tipo de cambio Banco Central €560,10	\$1.600,00	\$1.745,00	\$1.820,00
		896.160,00	977.374,50	1.019.382,00
		<b>896.160,00</b>	<b>977.374,50</b>	<b>1.019.382,00</b>
		<b>896.160,00</b>	-	-

3 Se adjuntan tres cotizaciones, enviadas por la Junta Regional, verificadas estas, se  
4 recomienda adjudicar esta contratación a **RANCHO RIO PERLAS S.A., cédula jurídica**  
5 **número 3-101-109061 por un monto de \$1.600,00; al tipo de cambio del Banco**  
6 **Central;** por las siguientes razones:

- 7  Por presentar el mejor precio.
- 8  Así mismo, el costo inicial de esta contratación era de \$1.664,00, sin embargo el  
9 proveedor ofreció una persona de cortesía por cada 15 paquetes pagados, por lo que la  
10 oferta quedó en \$1.600,00.

11 Cargar a la partida presupuestaria 5.7.1.2 Actividades culturales, deportivas y recreativas.  
12 Junta Regional Turrialba.”

13 Conocida esa solicitud de compra la Junta Directiva acuerda:

14 **ACUERDO 14:**

15 **Denegar la realización de una gira Recreativa con colegiados de la zona de**  
16 **Turrialba, a realizarse el 28 de Junio del año en curso, para 52 personas; al**  
17 **RANCHO RIO PERLAS S.A., por no cumplir con las metas estipuladas en el plan**  
18 **de trabajo 2014-2015 el cual indica una participación de 150 personas en dicha**  
19 **actividad. Se solicita buscar otras opciones que propicien una mayor**  
20 **participación de colegiados./ Aprobado por nueve votos./ Comunicar a la**  
21 **Dirección Ejecutiva, a Gestión de Compras y a la Junta Regional de Turrialba./**

22 **ARTÍCULO SEXTO: Asuntos de Tesorería.**

23 **6.1 Aprobación de pagos. (Anexo 12).**

1 El M.Sc. Fernando López Contreras, Tesorero, presenta el listado de pagos para su  
2 aprobación y emisión con la debida documentación de respaldo, la cual se adjunta al acta  
3 mediante el anexo número 12.

4 El M.Sc. López Contreras, Tesorero, presenta listado de pagos de la cuenta número 100-  
5 01-000038838-9, del Banco Nacional de Costa Rica por un monto de treinta y nueve  
6 millones quinientos veintitrés mil quinientos cincuenta y un colones con setenta y nueve  
7 céntimos (¢39.523.551.79) y de la cuenta número 100-01-002-012733-0 del Banco  
8 Nacional de Costa Rica por un monto de cuatro millones novecientos mil colones netos  
9 (¢4.900.000.00); para su respectiva aprobación.

10 Conocido el listado de pagos la Junta Directiva acuerda:

11 **ACUERDO 15:**

12 **Aprobar la emisión de pagos de la cuenta número 100-01-000038838-9 del**  
13 **Banco Nacional de Costa Rica por un monto de treinta y nueve millones**  
14 **quinientos veintitrés mil quinientos cincuenta y un colones con setenta y nueve**  
15 **céntimos (¢39.523.551.79) y de la cuenta número 100-01-002-012733-0 del**  
16 **Banco Nacional de Costa Rica por un monto de cuatro millones novecientos mil**  
17 **colones netos (¢4.900.000.00). El listado de los pagos de fecha 16 de junio de**  
18 **2014, se adjunta al acta mediante el anexo número 12./ ACUERDO FIRME./**  
19 **Aprobado por nueve votos./ Comunicar a la Unidad de Tesorería y a la Jefatura**  
20 **Financiera./**

21 **ARTÍCULO SETIMO:**

**Asuntos de Fiscalía.**

22 **7.1 Incorporaciones. (Anexo 13).**

23 La Licda. Yolanda Hernández Ramírez, Fiscal, presenta solicitud para la aprobación de  
24 ciento doce (112) profesionales, para la juramentación ordinaria a realizarse el día sábado  
25 05 de julio de 2014, en las instalaciones del Centro de Recreo del Colegio de Licenciados y  
26 Profesores, Desamparados de Alajuela, a las 10:00 am.

27 En virtud de lo anterior la M.Sc. Yolanda Hernández Ramírez, Fiscal, da fe que estos (112)  
28 profesionales, fueron revisados por el Departamento de Fiscalía y de acuerdo con criterio  
29 emitido cumplen con los requisitos correspondientes, según la normativa vigente.

30 Analizado el punto anterior, la Junta Directiva acuerda:

**ACUERDO 16:**

**Aprobar la incorporación al Colegio de las siguientes (112) personas, acto que se ratifica con la juramentación a realizarse el sábado 05 de julio de 2014 a las 10:00 a.m. en las instalaciones del Centro de Recreo del Colegio de Licenciados y Profesores, Desamparados de Alajuela.**

<b>APELLIDOS</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>CEDULA</b>	<b>CARNE</b>
<b>AGUERO VALVERDE</b>	<b>CHRISTY SAIRES</b>	<b>1-1101-0813</b>	<b>062435</b>
<b>ALVARADO ALFARO</b>	<b>MARICEL</b>	<b>5-0371-0025</b>	<b>062402</b>
<b>ALVAREZ RIVAS</b>	<b>DANILO ALONSO</b>	<b>1-1277-0826</b>	<b>062466</b>
<b>AMPIE GUAMAN</b>	<b>ANDREY ANTONIO</b>	<b>5-0339-0244</b>	<b>062454</b>
<b>ARAYA SOJO</b>	<b>SERGIO</b>	<b>3-0326-0084</b>	<b>062456</b>
<b>ARAYA UREÑA</b>	<b>ANA BELISA</b>	<b>3-0212-0625</b>	<b>062484</b>
<b>ARCE GONZALEZ</b>	<b>YENNY</b>	<b>6-0313-0296</b>	<b>062482</b>
<b>ARIAS BLANCO</b>	<b>OTTO FABIAN</b>	<b>6-0397-0420</b>	<b>062446</b>
<b>ARIAS PRADO</b>	<b>JOHANNA</b>	<b>1-1099-0515</b>	<b>062433</b>
<b>ARRIETA ARRIETA</b>	<b>MARIA FLORIBETH</b>	<b>2-0411-0038</b>	<b>062432</b>
<b>AZOFEIFA MURILLO</b>	<b>ADEMAR ROBERTO</b>	<b>7-0190-0788</b>	<b>062453</b>
<b>BADILLA CASTILLO</b>	<b>JENNY PATRICIA</b>	<b>5-0331-0139</b>	<b>062457</b>
<b>BALTODANO BRICEÑO</b>	<b>FIVI JEANNETTE</b>	<b>7-0120-0600</b>	<b>062419</b>
<b>BENAVIDES LOPEZ</b>	<b>GABRIEL</b>	<b>1-1157-0900</b>	<b>062424</b>
<b>BERMUDEZ LENNON</b>	<b>YOLANDA MARIA</b>	<b>155815332226</b>	<b>062476</b>
<b>BERMUDEZ OSORNO</b>	<b>JUANA LUZ</b>	<b>5-0226-0982</b>	<b>062430</b>
<b>BLANCO MAYORGA</b>	<b>IRAIDA LILIANA</b>	<b>7-0101-0313</b>	<b>062464</b>
<b>BOJORGE ORTEGA</b>	<b>MELISSA</b>	<b>6-0340-0538</b>	<b>062389</b>
<b>BOLAÑOS GONZALEZ</b>	<b>YEINIRET</b>	<b>2-0632-0580</b>	<b>062461</b>
<b>BOSQUES BUSTOS</b>	<b>KEMBELY LAURA</b>	<b>6-0304-0691</b>	<b>062397</b>
<b>BRACK GREEN</b>	<b>MARIEL SUZANI</b>	<b>7-0077-0806</b>	<b>062447</b>
<b>BRICEÑO ALVAREZ</b>	<b>VICTOR RENE</b>	<b>5-0213-0703</b>	<b>062494</b>
<b>CALDERON ZAMORA</b>	<b>JENNY FABIOLA</b>	<b>3-0425-0263</b>	<b>062393</b>
<b>CALERO MARIN</b>	<b>VICKY</b>	<b>6-0251-0231</b>	<b>062480</b>

---

1	<b>CAMACHO</b>	<b>ZUÑIGA</b>	<b>MARIA</b>	<b>3-0394-0713</b>	<b>062444</b>
2	<b>CARBALLO</b>	<b>VENEGAS</b>	<b>CARLOS LUIS</b>	<b>1-1355-0387</b>	<b>062394</b>
3	<b>CARRILLO</b>	<b>DELGADO</b>	<b>PATRIK</b>	<b>6-0300-0609</b>	<b>062429</b>
4	<b>CARRILLO</b>	<b>LOPEZ</b>	<b>MONICA</b>	<b>1-1496-0224</b>	<b>062407</b>
5	<b>CARVAJAL</b>	<b>CARVAJAL</b>	<b>JUAN CARLOS</b>	<b>1-1082-0662</b>	<b>062487</b>
6	<b>CERDAS</b>	<b>UMAÑA</b>	<b>ELENA</b>	<b>6-0171-0609</b>	<b>062440</b>
7	<b>CHAVARRIA</b>	<b>GONZALEZ</b>	<b>ELIZETH</b>	<b>1-1439-0557</b>	<b>062415</b>
8	<b>CHAVES</b>	<b>MONGE</b>	<b>IRMA</b>	<b>1-0961-0392</b>	<b>062469</b>
9	<b>CHING</b>	<b>CESPEDES</b>	<b>KATHIA MI WAH</b>	<b>2-0479-0946</b>	<b>062460</b>
10	<b>CONEJO</b>	<b>MONTERO</b>	<b>KERLIN WILBER</b>	<b>2-0517-0337</b>	<b>062409</b>
11	<b>CORDERO</b>	<b>JIMENEZ</b>	<b>KATIA</b>	<b>2-0605-0243</b>	<b>062462</b>
12	<b>CORTES</b>	<b>BARBOZA</b>	<b>HAZEL</b>	<b>1-0947-0094</b>	<b>062388</b>
13	<b>CRUZ</b>	<b>BENAMBURG</b>	<b>HANZ</b>	<b>1-0788-0985</b>	<b>062428</b>
14	<b>CRUZ</b>	<b>BOGANTES</b>	<b>DUNIA VANESSA</b>	<b>2-0515-0127</b>	<b>062488</b>
15	<b>CURZ</b>	<b>ARIAS</b>	<b>TREISY YOLANDA</b>	<b>1-1197-0890</b>	<b>062391</b>
16	<b>DELGADO</b>	<b>ALVARADO</b>	<b>MARIANELA</b>	<b>1-1466-0994</b>	<b>062405</b>
17	<b>ELIZONDO</b>	<b>AGUILAR</b>	<b>INGRID</b>	<b>1-1344-0931</b>	<b>062438</b>
18	<b>ESPINOZA</b>	<b>ANGULO</b>	<b>HUBERT GERARDO</b>	<b>5-0323-0921</b>	<b>062483</b>
19	<b>FALLAS</b>	<b>VARGAS</b>	<b>MARIA ISABEL</b>	<b>2-0354-0883</b>	<b>062493</b>
20	<b>FERNANDEZ</b>	<b>GARCIA</b>	<b>ANA CRISTINA</b>	<b>1-1118-0959</b>	<b>062477</b>
21	<b>FERNANDEZ</b>	<b>RODRIGUEZ</b>	<b>LISBETH</b>	<b>6-0334-0097</b>	<b>062472</b>
22	<b>GARCIA</b>	<b>GOMEZ</b>	<b>JACQUELINE</b>	<b>2-0525-0501</b>	<b>062492</b>
23	<b>GARCIA</b>	<b>PEREZ</b>	<b>ANGIE</b>	<b>1-1328-0566</b>	<b>062396</b>
24	<b>GOMEZ</b>	<b>CARTIN</b>	<b>MARIANA</b>	<b>1-1154-0936</b>	<b>062459</b>
25	<b>GOMEZ</b>	<b>PEREIRA</b>	<b>DEYANIRA</b>	<b>5-0237-0305</b>	<b>062427</b>
26	<b>GOMEZ</b>	<b>VALVERDE</b>	<b>GLORIA MARIA</b>	<b>1-1422-0681</b>	<b>062420</b>
27	<b>GONZALEZ</b>	<b>RODRIGUEZ</b>	<b>EIDA</b>	<b>1-0962-0036</b>	<b>062489</b>
28	<b>GONZALEZ</b>	<b>RUGAMA</b>	<b>ONEYDA SARAI</b>	<b>155811936017</b>	<b>062450</b>
29	<b>GRANADOS</b>	<b>CARVAJAL</b>	<b>GABRIEL</b>	<b>3-0439-0720</b>	<b>062436</b>
30	<b>GUTIERREZ</b>	<b>ABARCA</b>	<b>ROSA ISABEL</b>	<b>5-0202-0599</b>	<b>062452</b>

---

1	<b>GUZMAN</b>	<b>CARRANZA</b>	<b>ALEXZA GRICELLA</b>	<b>7-0122-0291</b>	<b>062465</b>
2	<b>HERRA</b>	<b>HERNANDEZ</b>	<b>MARJORIE</b>	<b>3-0430-0926</b>	<b>062423</b>
3	<b>HIDALGO</b>	<b>HIDALGO</b>	<b>IMELDA</b>	<b>1-0492-0233</b>	<b>062439</b>
4	<b>HURTADO</b>	<b>UMAÑA</b>	<b>BETSI ANDREA</b>	<b>7-0193-0606</b>	<b>062417</b>
5	<b>JUAREZ</b>	<b>RAMIREZ</b>	<b>IVAN JOSE</b>	<b>5-0331-0954</b>	<b>062403</b>
6	<b>JUAREZ</b>	<b>VALLEJOS</b>	<b>KENETH AUGUSTO</b>	<b>5-0307-0388</b>	<b>062471</b>
7	<b>LEON</b>	<b>BADILLA</b>	<b>ANGELINA</b>	<b>1-1493-0393</b>	<b>062473</b>
8	<b>MADRIGAL</b>	<b>ROJAS</b>	<b>JULIA ELENA</b>	<b>2-0590-0645</b>	<b>062443</b>
9	<b>MEDINA</b>	<b>HODGSON</b>	<b>DEYDRE DIANDRA</b>	<b>7-0197-0851</b>	<b>062468</b>
10	<b>MENDEZ</b>	<b>MORAGA</b>	<b>YESENIA</b>	<b>1-1295-0449</b>	<b>062398</b>
11	<b>MENDEZ</b>	<b>MUÑOZ</b>	<b>DORIS</b>	<b>3-0356-0515</b>	<b>062395</b>
12	<b>MONTIEL</b>	<b>CUBILLO</b>	<b>JUAN DE DIOS</b>	<b>5-0193-0916</b>	<b>062491</b>
13	<b>MORALES</b>	<b>ARIAS</b>	<b>JONATHAN JESUS</b>	<b>1-0992-0335</b>	<b>062481</b>
14	<b>MOYA</b>	<b>CAMPOS</b>	<b>ANABELLE</b>	<b>3-0398-0828</b>	<b>062478</b>
15	<b>NARANJO</b>	<b>ESQUIVEL</b>	<b>SEIDY</b>	<b>6-0291-0647</b>	<b>062418</b>
16	<b>NUÑEZ</b>	<b>CASTILLO</b>	<b>SYLVIA</b>	<b>1-0655-0196</b>	<b>062499</b>
17	<b>OVARES</b>	<b>VALENCIA</b>	<b>MONICA</b>	<b>6-0296-0763</b>	<b>062467</b>
18	<b>OVIEDO</b>	<b>ALFARO</b>	<b>JHONNATTAN</b>	<b>2-0591-0422</b>	<b>062408</b>
19	<b>PADILLA</b>	<b>VINDAS</b>	<b>JUAN JOSE</b>	<b>1-1179-0739</b>	<b>062474</b>
20	<b>PEREZ</b>	<b>VANEGAS</b>	<b>JUANA ISABEL</b>	<b>5-0171-0116</b>	<b>062490</b>
21	<b>PICADO</b>	<b>CESPEDES</b>	<b>MARGARITA</b>	<b>3-0371-0966</b>	<b>062404</b>
22	<b>QUIROS</b>	<b>CHAVARRIA</b>	<b>YESSANIA</b>	<b>6-0381-0299</b>	<b>062421</b>
23	<b>QUIROS</b>	<b>SANCHEZ</b>	<b>CINDY MARCELA</b>	<b>1-1018-0903</b>	<b>062470</b>
24	<b>RAMIREZ</b>	<b>BARBOZA</b>	<b>MARIA JAZMIN</b>	<b>1-1249-0728</b>	<b>062479</b>
25	<b>RAMOS</b>	<b>PAGUAGA</b>	<b>HELLEN</b>	<b>6-0365-0048</b>	<b>062445</b>
26	<b>RETANA</b>	<b>LOPEZ</b>	<b>ULISES</b>	<b>7-0167-0895</b>	<b>062413</b>
27	<b>RODRIGUEZ</b>	<b>MENA</b>	<b>EVELYN</b>	<b>1-0682-0660</b>	<b>062434</b>
28	<b>RODRIGUEZ</b>	<b>RAMIREZ</b>	<b>FRANCISCO</b>	<b>6-0375-0339</b>	<b>062475</b>
29	<b>ROJAS</b>	<b>FONSECA</b>	<b>MERARY</b>	<b>6-0305-0270</b>	<b>062458</b>
30	<b>ROJAS</b>	<b>QUESADA</b>	<b>LUIS FERNANDO</b>	<b>6-0352-0711</b>	<b>062414</b>

---

1	<b>ROJAS</b>	<b>ROJAS</b>	<b>GUANER DAVID</b>	<b>5-0328-0120</b>	<b>062485</b>
2	<b>SALAS</b>	<b>BONILLA</b>	<b>NANCY MARIBEL</b>	<b>1-1125-0207</b>	<b>062406</b>
3	<b>SALAS</b>	<b>VALVERDE</b>	<b>DALIA</b>	<b>1-0742-0672</b>	<b>062498</b>
4	<b>SANDI</b>	<b>JIMÉNEZ</b>	<b>NOEMY</b>	<b>6-0308-0559</b>	<b>062448</b>
5	<b>SANTAMARIA</b>	<b>CHAVES</b>	<b>ROLANDO</b>	<b>1-1408-0296</b>	<b>062437</b>
6	<b>SELVANAVARRO</b>		<b>SANDRA PATRICIA</b>	<b>2-0346-0172</b>	<b>062497</b>
7	<b>SEQUEIRA</b>	<b>NAVARRETE</b>	<b>ADRIANA ANAYS</b>	<b>7-0099-0202</b>	<b>062442</b>
8	<b>SOLANO</b>	<b>JIMENEZ</b>	<b>JUAN CARLOS</b>	<b>1-0867-0729</b>	<b>062411</b>
9	<b>SOLANO</b>	<b>MIRANDA</b>	<b>CRISTHIAN</b>	<b>7-0173-0079</b>	<b>062399</b>
10	<b>SOTO</b>	<b>MONTIEL</b>	<b>MARIA EUGENIA</b>	<b>6-0242-0702</b>	<b>062416</b>
11	<b>TENORIO</b>	<b>SEGURA</b>	<b>ORLANDO</b>	<b>6-0221-0309</b>	<b>062496</b>
12	<b>ULATE</b>	<b>FUENTES</b>	<b>MARIELA</b>	<b>2-0588-0146</b>	<b>062422</b>
13	<b>UMAÑA</b>	<b>ARTAVIA</b>	<b>ARYENNY MARIA</b>	<b>7-0173-0894</b>	<b>062400</b>
14	<b>UMAÑA</b>	<b>GONZALEZ</b>	<b>TAHIRI</b>	<b>1-1334-0714</b>	<b>062410</b>
15	<b>VALVERDE</b>	<b>GONZALEZ</b>	<b>KARLA MARCELA</b>	<b>2-0575-0030</b>	<b>062441</b>
16	<b>VALVERDE</b>	<b>MORA</b>	<b>ESTELA</b>	<b>1-0930-0464</b>	<b>062455</b>
17	<b>VALVERDE</b>	<b>SALAZAR</b>	<b>DEYLIN ELIETH</b>	<b>7-0168-0867</b>	<b>062463</b>
18	<b>VARGAS</b>	<b>ALPIZAR</b>	<b>DAHIANA MARIA</b>	<b>6-0367-0572</b>	<b>062495</b>
19	<b>VARGAS</b>	<b>ELIZONDO</b>	<b>ELADIO JESUS</b>	<b>2-0673-0008</b>	<b>062451</b>
20	<b>VARGAS</b>	<b>FERNANDEZ</b>	<b>NANCY MAGALY</b>	<b>3-0338-0194</b>	<b>062449</b>
21	<b>VARGAS</b>	<b>MEDINA</b>	<b>CARLOS MANUEL</b>	<b>5-0344-0117</b>	<b>062401</b>
22	<b>VARGAS</b>	<b>MURILLO</b>	<b>LEINER GERARDO</b>	<b>1-1328-0362</b>	<b>062426</b>
23	<b>VARGAS</b>	<b>PICADO</b>	<b>CHRISTIE</b>	<b>7-0184-0969</b>	<b>062486</b>
24	<b>VEGA</b>	<b>ESPINOZA</b>	<b>KIMBERLY LARIZA</b>	<b>7-0218-0588</b>	<b>062392</b>
25	<b>VILLALOBOS</b>	<b>MARIN</b>	<b>SANDRA MARIA</b>	<b>9-0102-0406</b>	<b>062390</b>
26	<b>VILLALOBOS</b>	<b>PORRAS</b>	<b>ZEIDY</b>	<b>6-0201-0922</b>	<b>062431</b>
27	<b>VILLALTA</b>	<b>GUZMAN</b>	<b>GLORIANA</b>	<b>3-0404-0043</b>	<b>062425</b>
28	<b>ZUÑIGA</b>	<b>RODRIGUEZ</b>	<b>JOSUE ALEXIS</b>	<b>3-0455-0504</b>	<b>062412</b>
29	<b>./ ACUERDO FIRME./ Aprobado por nueve votos./ Comuníquese a la Unidad de</b>				
30	<b>Incorporaciones./</b>				

1 **7.2 Incorporaciones. (Anexo 14).**

2 La Licda. Yolanda Hernández Ramírez, Fiscal, presenta solicitud para la aprobación de  
3 dieciocho (18) profesionales, para la juramentación extraordinaria a realizarse el día  
4 miércoles 18 de julio de 2014, en las instalaciones de la Sede San José, cita en San José, a  
5 las 10:00 a.m.

6 En virtud de lo anterior la M.Sc. Yolanda Hernández Ramírez, Fiscal, da fe que estos (18)  
7 profesionales, fueron revisados por el Departamento de Fiscalía y de acuerdo con criterio  
8 emitido cumplen con los requisitos correspondientes, según la normativa vigente.

9 Analizado el punto anterior, la Junta Directiva acuerda:

10 **ACUERDO 17:**

11 **Aprobar la incorporación al Colegio de las siguientes (18) personas, acto que se**  
12 **ratifica con la juramentación a realizarse el miércoles 18 de junio de 2014, en**  
13 **las instalaciones de la Sede San José, cita en San José, a las 10:00 a.m.**

14	<b>APELLIDOS</b>		<b>NOMBRE</b>	<b>CEDULA</b>	<b>CARNE</b>
15	<b>ARROYO</b>	<b>QUIROS</b>	<b>REINA</b>	<b>2-0594-0345</b>	<b>062514</b>
16	<b>CHIA</b>	<b>RODRIGUEZ</b>	<b>MARCO VINICIO</b>	<b>1-0768-0629</b>	<b>062521</b>
17	<b>CRUZ</b>	<b>MORA</b>	<b>KARLA VANESSA</b>	<b>1-0873-0456</b>	<b>062515</b>
18	<b>ESPINOZA</b>	<b>MORA</b>	<b>JUAN CARLOS</b>	<b>1-1446-0377</b>	<b>062527</b>
19	<b>FLORES</b>	<b>CASTRO</b>	<b>MARCIAL</b>	<b>1-1020-0127</b>	<b>062525</b>
20	<b>FLORES</b>	<b>VALLE</b>	<b>LAURA</b>	<b>1-1019-0699</b>	<b>062528</b>
21	<b>GARITA</b>	<b>SALAZAR</b>	<b>ADELA</b>	<b>1-1170-0014</b>	<b>062518</b>
22	<b>MORALES</b>	<b>VALVERDE</b>	<b>MARIA G.</b>	<b>1-1335-0404</b>	<b>062524</b>
23	<b>OVIEDO</b>	<b>QUIROS</b>	<b>MARCELA</b>	<b>1-1238-0208</b>	<b>062520</b>
24	<b>POVEDA</b>	<b>SOLORZANO</b>	<b>ALFREDO</b>	<b>6-0260-0658</b>	<b>062526</b>
25	<b>ROJAS</b>	<b>AGUILAR</b>	<b>KENGIE</b>	<b>1-1365-0066</b>	<b>062519</b>
26	<b>SALAS</b>	<b>DURAN</b>	<b>MARIANA</b>	<b>1-1183-0779</b>	<b>062522</b>
27	<b>SANCHEZ</b>	<b>ARAYA</b>	<b>MILAGROS</b>	<b>1-0982-0525</b>	<b>062523</b>
28	<b>SOLIS</b>	<b>ARIAS</b>	<b>FELIPE</b>	<b>1-1241-0550</b>	<b>062517</b>
29	<b>ULATE</b>	<b>ZAMORA</b>	<b>DENNIS A.</b>	<b>1-1141-0413</b>	<b>062513</b>
30	<b>VARGAS</b>	<b>MUÑOZ</b>	<b>MARCO A.</b>	<b>9-0107-0517</b>	<b>062511</b>

1           **VILALLOBOSELIZONDO            LINCY M.            2-0690-0772            062512**  
2           **ZARATE            MURILLO            RICARDO A.            1-1242-0269            062516**  
3           **./ ACUERDO FIRME./ Aprobado por nueve votos./ Comuníquese a la Unidad de**  
4           **Incorporaciones./**

5           La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, aclara que esta juramentación se está  
6           realizando con carácter urgente para que puedan participar en el concurso del Ministerio  
7           de Educación Pública que se realizará del 16 al 20 de junio de 2014.

8           La M.Sc. Gissell Herrera Jara, Vocal I, solicita permiso a los presentes para retirarse, por  
9           motivos laborales. Solicita este permiso para que se proceda con el pago de dieta  
10           respectivo.

11           Conocida esta solicitud la Junta Directiva acuerda:

12           **ACUERDO 18:**

13           **Otorgar a la M.Sc. Gissell Herrera Jara, Vocal I, permiso para que se retire de la**  
14           **sesión 051-2014 del lunes 16 de junio de 2014, por motivos personales. Por lo**  
15           **tanto se procede al pago de la dieta./ Aprobado por ocho votos./ Comunicar a**  
16           **la M.Sc. Gissell Herrera Jara, Vocal I, a la Jefatura Financiera, a la Unidad de**  
17           **Tesorería y a la Unidad de Secretaría./**

18           La M.Sc. Gissell Herrera Jara, Vocal I, se inhibe por ser la interesada.

19           **ARTÍCULO OCTAVO:            Asuntos de Directivos.**

20           **8.1**   Invitación para participación de un mesa redonda sobre la situación experimentada por  
21           motivo de la huelga de Educadores del MEP en torno al pago de salarios, en las  
22           instalaciones de la Sede del Pacífico, el miércoles 25 de junio del 2014. **(Anexo 15).**

23           La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, informa acerca de la nota de fecha 03 de  
24           junio de 2014, suscrito por la MA. María José Quesada Chaves, Universidad de Costa  
25           Rica, Sede del Pacífico, mediante el cual invita a un miembro del Colegio a participar en  
26           una Mesa Redonda en la Sede del Pacífico el miércoles 25 de junio 2014 a partir de las  
27           3.00 p.m. Consulta a los miembros presentes si alguno está interesado en asistir.

28           El M.Sc. José Pablo Porrás Calvo, Prosecretario, responde que con todo gusto puede  
29           asistir a la actividad.

1 La M.Sc. Bianney Gamboa Barrantes, Vocal III, sugiere que la M.Sc. Francine Barboza  
2 Topping, Asesora Legal, acompañe a la actividad al M.Sc. Porras Calvo, Prosecretario.  
3 Conocida esta nota la Junta Directiva acuerda.

4 **ACUERDO 19:**

5 **Dar por recibida la nota de fecha 03 de junio de 2014, suscrito por la MA. María**  
6 **José Quesada Chaves, Universidad de Costa Rica, Sede del Pacífico, mediante el**  
7 **cual invita a un miembro del Colegio a participar en una Mesa Redonda sobre la**  
8 **situación experimentada por motivo de la huelga de Educadores del MEP en**  
9 **torno al pago de salarios, en la Sede del Pacífico el miércoles 25 de junio 2014**  
10 **a partir de las 3:00 p.m. Delegar al M.Sc. José Pablo Porras Calvo,**  
11 **Prosecretario y a la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, para que**  
12 **representen al Colegio en esta actividad./ Aprobado por nueve votos./**  
13 **Comunicar a la MA. María José Quesada Chaves, Universidad de Costa Rica,**  
14 **Sede del Pacífico y al Lic. José Pablo Porras Calvo, Prosecretario, a la M.Sc.**  
15 **Francine Barboza Topping, Asesora Legal (Anexo 15) y a la Unidad de**  
16 **Secretaría./**

17 La M.Sc. Gissell Herrera Jara, Vocal I, se retira de la sala al ser las 8:27 p.m.

18 **8.2 Oficio CODERE. (Anexo 16).**

19 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, señala que mediante oficio CODERE 027-  
20 2014 de fecha 10 de junio de 2014, suscrito por los señores José Francisco Bogantes  
21 Ramírez, Presidente y José Luis Ruiz Cubero, Secretario; ambos del Grupo CODERE,  
22 solicitan que la Junta Directiva, de visto bueno para que JUPEMA le facilite en calidad de  
23 préstamo la buseta, solicitud que realizaron al Lic. Rigoberto García Vargas, Representante  
24 del Colegio ante JUPEMA, les externó que sí, que les prestaba la buseta y además les daba  
25 un dinero para una actividad del día de la madre y del padre; siempre y cuando con el  
26 visto bueno de la Junta Directiva.

27 El M.Sc. José Pablo Porras Calvo, Prosecretario, considera que este tipo de situaciones  
28 abre las puertas para que cualquier otro grupo de colegiados realice una solicitud ante  
29 JUPEMA.

1 La M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, externa que el visto bueno no es para  
2 un grupo u órgano del Colegio, sino que son grupos de personas colegiadas, que se  
3 reúnen y planifican a su libre albedrío; por lo que depende del grupo que se organizó para  
4 ir pero no va con una representación del Colegio. Por ello la Junta Directiva no daría visto  
5 bueno, es una decisión de libre albedrío del grupo que se organizó para ir.

6 El M.Sc. Fernando López Contreras, Tesorero, da lectura al oficio remitido por el  
7 Presidente y Secretario del Grupo CODERE, adjunto como anexo 16.

8 El señor Tesorero sugiere solicitar a los representantes del Grupo CODERE el visto bueno  
9 que otorgó el Lic. García Vargas, ya que no se conoce la nueva directriz.

10 El M.Sc. José Pablo Porrás Calvo, Prosecretario, sugiere invitar al Lic. Rigoberto García  
11 Vargas, Representante del Colegio ante la Junta de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio  
12 Nacional (JUPEMA) a reunirse con la Junta Directiva, a fin de que aclare lo que está  
13 pasando con esta situación y lo que pueda presentarse más adelante.

14 Conocido este oficio la Junta Directiva toma los siguientes acuerdos:

15 **ACUERDO 20:**

16 **Solicitar a los señores José Francisco Bogantes Ramírez, Presidente y José Luis**  
17 **Ruiz Cubero, Secretario; ambos del Grupo CODERE, que para mejor resolver su**  
18 **petición contenida en el oficio CODERE-027-2014 de fecha 10 de junio del**  
19 **2014; remita por escrito a esta Junta Directiva, las disposiciones de la Junta de**  
20 **Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional (JUPEMA) para el**  
21 **otorgamiento de ayudas y transporte, así como el visto bueno otorgado por el**  
22 **Lic. Rigoberto García Vargas, Representante del Colegio ante JUPEMA a la**  
23 **solicitud que ustedes le plantearon./ Aprobado por ocho votos./ Comunicar a**  
24 **los señores José Francisco Bogantes Ramírez, Presidente y José Luis Ruiz**  
25 **Cubero, Secretario; ambos del Grupo CODERE y al Lic. Rigoberto García Vargas,**  
26 **Representante del Colegio ante JUPEMA./**

27 **ACUERDO 21:**

28 **Convocar al Lic. Rigoberto García Vargas, Representante del Colegio ante la**  
29 **Junta de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional (JUPEMA) a una**  
30 **sesión de Junta Directiva, con la finalidad de que informe a la Junta Directiva**

1 **sobre las disposiciones de la Junta de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio**  
2 **Nacional (JUPEMA) para el otorgamiento de ayudas y transporte y coordine con**  
3 **la Presidencia la fecha en que pueda reunirse con la Junta Directiva./**  
4 **Aprobado por ocho votos./ Comunicar al Lic. Rigoberto García Vargas,**  
5 **Representante del Colegio ante la Junta de Pensiones y Jubilaciones del**  
6 **Magisterio Nacional (JUPEMA), a la Presidencia y a la Unidad de Secretaría./**

7 **8.3 Oficio FECOPROU. (Anexo 17).**

8 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, indica que mediante oficio FCPR-24-JUN-  
9 2014 de fecha 12 de junio de 2014, suscrito por el Dr. Marino Ramírez Carranza,  
10 Presidente de la Federación de Colegio Profesionales Universitarios de Costa Rica en la  
11 cual solicita se envíe un candidato propietario y un suplente para representante ante el  
12 Ente Costarricense de Acreditación (ECA).

13 Añade que la elección se realizará en la sesión CP-06-2014 del 25 de junio 2014 a las 6:30  
14 p.m. en el Colegio de Médicos y Cirujanos de Costa Rica.

15 La señora Presidente añade que conversaron con el Lic. Henry Ramírez Calderón y el Lic.  
16 Henry Chavarría Delgado; ambos colegiados, a fin de saber si estaban de acuerdo en que  
17 la Junta Directiva los nombrara representantes, uno en calidad de titular y el otro como  
18 suplente, por lo que ambos manifestaron estar de acuerdo.

19 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

20 **ACUERDO 22:**

21 **Dar por recibido el oficio FCPR-24-JUN-2014 de fecha 12 de junio de 2014,**  
22 **suscrito por el Dr. Marino Ramírez Carranza, Presidente de la Federación de**  
23 **Colegio Profesionales Universitarios de Costa Rica en la cual solicita se envíe un**  
24 **candidato propietario y un suplente para representante ante el Ente**  
25 **Costarricense de Acreditación (ECA), cuya elección será en la sesión CP-06-**  
26 **2014 del 25 de junio 2014 a las 6:30 p.m. en el Colegio de Médicos y Cirujanos**  
27 **de Costa Rica. Nombrar al Lic. Henry Ramírez Calderón, como titular y al Lic.**  
28 **Henry Chavarría Delgado, como suplente, como representantes del Colegio ante**  
29 **el ente Costarricense de Acreditación (ECA); mismo a quienes se les autoriza el**  
30 **transporte./ Aprobado por ocho votos./ Comunicar a la Licda. Yolanda**

1           **Hernández Ramírez, Fiscal, al Lic. Henry Ramírez Calderón y al Lic. Henry**  
2           **Chavarría Delgado, ambos colegiados (Anexo 17)./**

3           **ARTÍCULO NOVENO:                   ASUNTOS VARIOS.**

4           **9.1    Tesorería**

5           **9.1.1 Ordenamiento Territorial. (Anexo 18).**

6           El M.Sc. Fernando López Contreras, Tesorero, presenta tres mociones sobre ordenamiento  
7           territorial que se debe realizar en el Colegio por algunas viables, a fin de que las mismas  
8           se incluyan en la agenda de una próxima sesión.

9           Señala que algunas de las variables son las conformación de las Juntas Regionales, en lo  
10          que establece Colypro y en correspondencia a lo que establece el Ministerio de Educación  
11          Pública (MEP); además por la distribución de las Direcciones Regionales de Educación  
12          Pública y la propuesta que en su momento estaría haciendo llegar la Comisión de  
13          Presupuesto, aunado a que se está a tiempo suficiente para que se pueda tomar los  
14          acuerdos y comunicar para que no haya una afectación directa en relación con las  
15          asambleas regionales que están prontas a iniciar.

16          La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, recibe las mociones y sugiere agendarlas  
17          para la sesión del lunes 23 de junio de 2014.

18          Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

19          **ACUERDO 23:**

20          **Dar por recibidas las tres mociones presentadas por el M.Sc. Fernando López**  
21          **Contreras, Tesorero y otros miembros de Junta Directiva sobre ordenamiento**  
22          **territorial. Solicitar a la Presidencia las incluya en la agenda del lunes 23 de**  
23          **junio de 2014./ Aprobado por ocho votos./ Comunicar al M.Sc. Fernando**  
24          **López Contreras, Tesorero, a la Presidencia y a la Unidad de Secretaría./**

25          **9.2    Presidencia**

26          **9.2.1 Invitación al Baile de Gala del Presidente. (Anexo 19).**

27          La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, da lectura a la invitación extendida por el  
28          Club Unión para que los miembros de la Junta Directiva asistan al Baile de Gala el sábado  
29          21 de junio a las 9.00 p.m. en honor al Señor Presidente de la República de Costa Rica.

1 El precio por persona es de \$150.00 para socios del club y \$175.00 para los no socios,  
2 este precio incluye cena, licores, música e impuestos y quienes asistan deben vestir de  
3 etiqueta estrictamente sin excepciones.

4 **9.2.2** Campo Pagado del Colegio. **(Anexo 20).**

5 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, hace referencia a la crítica que realizó al Sr.  
6 Carlos Fuentes, vía correo electrónico, al campo pagado que realizó el Colegio en el  
7 periódico La Nación. Añade que el Sr. Fuentes criticó el hecho de que el Colegio le  
8 agradeciera a la sociedad por solidarizarse con el Magisterio Nacional y porque no cree  
9 que los niños y padres de familia estén felices, pues se ignoraron los derechos de estos.

10 La M.Sc. Magda Rojas Saborío, Secretaria, da lectura al correo remitido por el Sr. Carlos  
11 Fuentes, el cual se adjunta como anexo 20.

12 **9.3** **Secretaría**

13 **9.3.1** Baile Día del Padre.

14 La M.Sc. Magda Rojas Saborío, Secretaria, considera que el baile que organizó el Colegio  
15 por motivo del Día del Padre, estuvo muy bonito, llego mucha gente y aun así se permitió  
16 disfrutarlo bien; razón por la cual extiende una felicitación a las personas que lo  
17 organizaron y colaboraron en el mismo; sin embargo la parte de los confites y maní es un  
18 asunto de delicadeza, pues no es lo mismo que se pongan en la mesa a colocarlos en un  
19 recipiente, como parte de la decoración esto lo comenta porque algunos colegiados le  
20 hicieron el comentario al respecto.

21 Sugiere que la administración valore ese tipo de detalles para una próxima actividad.

22 **9.3.2** Comisión de Valores.

23 La M.Sc. Magda Rojas Saborío, Secretaria, informa que en la Comisión de Valores, la Junta  
24 Directiva nombró una joven hace poco, pero parece que ya llegó la carta de renuncia.

25 Sugiere al Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, ubique la carta de renuncia y busque  
26 si hay aspirantes a esta comisión y apenas llegue esta carta de renuncia se incluya ese  
27 nombramiento en agenda.

28 **9.4** **Vocal III**

29 **9.4.1** Comentario Baile del Día del Padre.

1 La M.Sc. Bianney Gamboa Barrantes, Vocal III, considera que el baile del Día del Padre  
2 estuvo muy bonito; pero algunos colegiados le externaron que los arreglos parecían como  
3 de cumpleaños de niños, que al menos se pudo haber colocado unas flores.  
4 Además criticaron que los confites los llegaban a tirar en las mesas, en términos generales  
5 no gustó la decoración, tampoco se realizaron rifas ni llamaron a ningún miembro de  
6 Junta Directiva para que expresara algunas palabras.

7 **SIN MÁS ASUNTOS QUE TRATAR LA PRESIDENTA FINALIZA LA SESIÓN A LAS**  
8 **VEINTIUN HORAS CON VEINTE MINUTOS DEL DÍA INDICADO.**

9

10

11 **Lilliam González Castro**

**Magda Rojas Saborío**

12 **Presidenta**

**Secretaria**

13 Levantado de Texto: Maritza Noguera Ramírez.