

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30

ACTA No. 050-2016

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA NÚMERO CINCUENTA GUIÓN DOS MIL DIECISÉIS, CELEBRADA POR LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO DE LICENCIADOS Y PROFESORES EN LETRAS, FILOSOFÍA, CIENCIAS Y ARTES, EL JUEVES NUEVE DE JUNIO DEL DOS MIL DIECISEIS, A LAS DIECISIETE HORAS CON QUINCE MINUTOS, EN LA SALA DE SESIONES DE LA SEDE ALAJUELA.

MIEMBROS PRESENTES

González Castro Lilliam, M.Sc.	Presidenta
Grant Daniels Alexandra, Licda.	Vicepresidenta
Güell Delgado Jimmy, M.Sc.	Secretario
Cambronerio Cascante Violeta, M.Sc.	Prosecretaria
Jiménez Barboza Marvin, M.Sc.	Tesorero
Herrera Jara Gissell, M.Sc.	Vocal I
Arias Alvarado Carlos, MBA.	Vocal III

MIEMBRO AUSENTE CON JUSTIFICACIÓN

Barrantes Chavarría Carlos, Bach.	Vocal II
-----------------------------------	----------

MIEMBRO EN MISIÓN OFICIAL

Morales Morera Nazira, M.Sc.	Fiscal
------------------------------	--------

PRESIDE LA SESIÓN: M.Sc. Lilliam González Castro.

SECRETARIO: M.Sc. Jimmy Güell Delgado.

ORDEN DEL DÍA

ARTÍCULO PRIMERO: **Saludo y comprobación del quórum**

ARTÍCULO SEGUNDO:

ARTÍCULO TERCERO: **Asuntos pendientes por resolver**

3.1 CLP-DE-64-06-2016 respuesta al acuerdo 15 sesión 029-2016. Investigación en relación a las capacitaciones realizadas en Liberia en febrero 2016 y su organización. Sobre lo actuado deberá presentar un informe ante la Unidad de Secretaría a más tardar el jueves 28 de abril de 2016. (Ac.15, sesión 029-2016, del 05-04-16) (Dirección Ejecutiva)

3.2 CLP-104-05-2016 DDPP respuesta al acuerdo 22 sesión 045-2016. Criterio de los programas de estudio de Español de III Ciclo de la Educación General Básica, Educación

1 Diversificada y Educación Técnica, para solventar la consulta realizada por el Consejo
2 Superior de Educación. Sobre lo actuado deberá presentar informe ante la Unidad de
3 Secretaría a más tardar el lunes 06 de junio de 2016. (Ac. 22, de la sesión 045-2016, del
4 24-05-16) (Departamento Desarrollo Profesional y personal).

5 **3.3** CLP-CMJ-32-2016-08 respuesta al acuerdo 35 de la sesión 043-2016. Justificación por la
6 cual se está reduciendo la cantidad de personas que asistirán a la actividad "Festival de
7 juegos tradicionales para personas adultas" (Ac. 35, de la sesión 043-2016, del 24-05-16)
8 (Comisión de Jubilados).

9 **3.4** Oficio CA CLP 043-16 del 10 de mayo de 2016 suscrito por la M.Sc. Lilliam González
10 Castro, Miembro de la Comisión de Auditoría. Asunto: Traslada carta de Gerencia y
11 opinión de la Auditoría Externa del periodo 2015. (Ac.22, sesión 043-2016, del 19-05-
12 16).

13 **3.5** CLP-AL-056-2016. Criterio legal a fin de que determine si la respuesta emitida por la
14 Dirección de Gestión y Evaluación de la Calidad, es pertinente de acuerdo con la
15 legislación vigente. El Informe lo debe presentar el 14 de enero de 2016. (Ac.09, sesión
16 120-2016, del 15-12-15) (Asesoría Legal).

17 **3.6** Criterio sobre el actuar del Colegio en caso de publicaciones, en redes sociales infundadas
18 que puedan dañar la imagen del Colegio. Dicho criterio deberá presentarlo ante la Unidad
19 de Secretaría a más tardar el viernes 17 de junio de 2016. (Ac. 34, sesión 046-2016, del
20 26-05-16) (Asesoría Legal de Junta Directiva).

21 **ARTÍCULO CUARTO: Asuntos de Dirección Ejecutiva**

22 **4.1** UT-94-2016 Informe de colaboraciones meses de febrero a mayo 2016.

23 **4.2** Solicitud de aprobación de proveedor anual para Juramentaciones y otras actividades.

24 **4.3** Solicitud de aprobación de proveedor anual para la compra de químicos y accesorios para
25 las piscinas de los centros de recreo.

26 **4.4** CLP-DE-66-06-2016 Solicitud de modificación al acuerdo 03 de la sesión ordinaria 032-
27 2016.

- 1 **A-5** Oficio de fecha 1 de junio de 2016, suscrito por el [REDACTED]
2 [REDACTED]. **Asunto:** Solicitan la
3 donación de dos copas y 30 medallas para ser entregadas en el torneo estudiantil de
4 fútbol masculino y femenino, el cual se realizará durante la semana del 27 de junio al 1
5 de julio 2016.
- 6 **A-6** Oficio CLP-UCF-37-2016 de fecha 06 de junio de 2016, suscrito por los señores Luis
7 Madrigal Chacón, Encargado de Cobro y FMS y el Sr. Carlos Alberto Ugarte Acevedo, Jefe
8 Financiero. **Asunto:** Trasladan en cumplimiento del acuerdo 09 de la sesión 37-08, el
9 informe de levantamiento de suspensión que se les tramitó a los colegiados en el mes de
10 mayo 2016.
- 11 **A-7** Oficio CLP-UCF-38-2016 de fecha 06 de junio de 2016, suscrito por los señores Luis
12 Madrigal Chacón, Encargado de Cobro y FMS y el Sr. Carlos Alberto Ugarte Acevedo, Jefe
13 Financiero. **Asunto:** Trasladan en cumplimiento del acuerdo 09 de la sesión 37-08, el
14 informe de suspensión que se les tramitó a los colegiados en el mes de mayo 2016.
- 15 **B- Correspondencia para dar por recibida.**
- 16 **B-1** Oficio CLP-CMJ-32-2016-09 de fecha 31 de mayo de 2016, suscrito por el Lic. Jorge
17 Delgado Fernández, Secretario de la Comisión de Jubilados dirigido a la Dirección
18 Ejecutiva. **Asunto:** Le solicitan a la Dirección Ejecutiva para dar inicio a las acciones para
19 la segunda edición del documental y revista "Vida y Esperanza" y efectuar una gira de
20 trabajo con el Sr. Gabriel Dávila Carmona para recopilar material para el documental y la
21 revista.
- 22 **B-2** Oficio CLP-CMJ-32-2016-10 de fecha 31 de mayo de 2016, suscrito por el Lic. Jorge
23 Delgado Fernández, Secretario de la Comisión de Jubilados dirigido a la Dirección
24 Ejecutiva. **Asunto:** Felicitan al MBA. Gabriel Dávila Carmona, Jefe del Departamento de
25 Comunicaciones, por la calidad profesional del trabajo realizado en la grabación y edición
26 del documental y revista "Vida y Esperanza".

- 1 **B-3** Oficio CA CLP 048-16 del 01 de junio de 2016, suscrito por la M.Sc. Nazira Morales
2 Morera, Coordinadora de la Comisión de Auditoría. **Asunto:** Trasladan Informe de
3 acuerdos tomados en la Comisión de Auditoría, correspondientes a las sesiones del 008-
4 2016 a la 011-2016.
- 5 **B-4** CAI CLP 3116 de fecha 02 de junio de 2016, suscrito por la Licda. Mónica Vargas Bolaños,
6 Jefe, y la Licda. Eilyn Arce Fallas, Auditora Senior I ambas de la Auditoría Interna dirigido
7 al MBA. Carlos Arias Alvarado, Vocal III de la Junta Directiva del Colegio. **Asunto:**
8 Proceso de recepción y apertura de ofertas para la construcción del Gimnasio CCR
9 Alajuela.
- 10 **B-5** Oficio No. DSAE-02-2016 de fecha 25 de abril de 2016, suscrito por la Sra. Ivannia
11 Valverde Guevara, Jefe del Departamento de Servicios Archivísticos Externos y la Sra.
12 Natalia Cantillano Mora, Coordinadora de la Unidad de Servicios Técnicos Archivísticos.
13 **Asunto:** Comunican circular sobre la obligatoriedad de presentar el informe de desarrollo
14 archivístico.
- 15 **B-6** Oficio No. DSAE-01-2016 de fecha 21 de abril de 2016, suscrito por la Sra. Ivannia
16 Valverde Guevara, Jefe del Departamento de Servicios Archivísticos Externos y la señora
17 Natalia Cantillano Mora, Coordinadora de la Unidad de Servicios Técnicos Archivísticos.
18 **Asunto:** Trasladan informe sobre el Desarrollo Archivísticos Nacional.
- 19 **B-7** Oficio DDC-1281-2016 de fecha 03 de junio de 2016, suscrito por la M.Sc. Rosa Carranza
20 Rojas, Directora de la Dirección de Desarrollo Curricular del Ministerio de Educación
21 Pública. **Asunto:** Agradece la colaboración con la actividad de reconocimiento a
22 estudiantes destacados de Bachillerato Internacional por los logros obtenidos durante su
23 proceso educativo, a la vez instan a seguir colaborando.
- 24 **B-8** Oficio CLP-AL-054-2016 de fecha 01 de junio de 2016, suscrito por la M.Sc. Francine
25 Barboza Topping, Asesora Legal de Junta Directiva. **Asunto:** Traslada a la Comisión de
26 Auditoría respuesta solicitada mediante el acuerdo 05 de la sesión de trabajo 029-2015,
27 sobre la viabilidad del cobro judicial de las letras de cambio vencidas y el proceder a

1 pasar los saldos de las cuentas por cobrar por concepto de letras de cambio vencidas a
2 incobrables .

3 **ARTÍCULO OCTAVO: Asuntos de Directivos.**

4 **8.1 Vocalía III.**

5 **8.1.1** Informe visita a Puriscal.

6 **ARTÍCULO NOVENO: ASUNTOS VARIOS.**

7 No se presentó ningún asunto vario.

8 **ARTÍCULO PRIMERO: Saludo y comprobación del quórum.**

9 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta de la Junta Directiva, verifica el quórum, estando
10 presentes los miembros de la Junta. Se cuenta con la presencia del Lic. Alberto Salas Arias,
11 Director Ejecutivo y la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal.

12 La señora Presidenta informa que al Bach. Carlos Barrantes Chavarría, Vocal II, el Instituto
13 Nacional de Seguros le extendió su incapacidad hasta el lunes 13 de junio de 2016 (anexo 01).

14 La Licda. Alexandra Grant Daniels, Vicepresidenta, se incorpora a la sesión al ser las 5:37 p.m.

15 La señora Presidenta procede a someter a aprobación el orden del día:

16 **ACUERDO 01:**

17 **APROBAR EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA: ARTÍCULO PRIMERO: SALUDO Y**
18 **COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM./ ARTÍCULO SEGUNDO: APROBACIÓN DEL**
19 **ACTA 049-2016./ ARTÍCULO TERCERO: ASUNTOS PENDIENTES POR**
20 **RESOLVER./ ARTÍCULO CUARTO: ASUNTOS DE DIRECCIÓN EJECUTIVA./**
21 **ARTÍCULO QUINTO: ASUNTOS DE TESORERÍA./ ARTÍCULO SEXTO: ASUNTOS**
22 **DE FISCALÍA./ ARTÍCULO SÉTIMO: CORRESPONDENCIA./ ARTÍCULO**
23 **OCTAVO: ASUNTOS DE DIRECTIVOS./ ARTÍCULO NOVENO: ASUNTOS**
24 **VARIOS./ APROBADO POR SIETE VOTOS./**

25 **ARTÍCULO SEGUNDO: Aprobación del acta 049-2016**

26 El M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario, da lectura a la observación número tres realizada por
27 la Auditoría Interna al acuerdo 07 del acta 049-2016, la cual señala:

1 "1- Acuerdo 7: Existen varios informes de auditoría sobre este tema en regiones
2 específicas. Además en el acta no consta la información completa sobre informes de las
3 Juntas Regionales, esto a pesar de que el anexo brinda información de 11 de las Juntas
4 Regionales y se indica que hay 2 Regionales que no enviaron informe trimestral (enero a
5 marzo 2016), aunque se les solicitó varias veces y se les hizo recordatorios."

6 Conocida esta observación la Junta Directiva acuerda:

7 **ACUERDO 02:**

8 **Solicitar a la Junta Regional de Alajuela y a la Junta Regional de Guápiles**
9 **enviar a más tardar el viernes 24 de junio de 2016, el informe de avance de las**
10 **Juntas Regionales del período enero a marzo 2016, así como detalle de**
11 **ejecución total del plan de trabajo 2015-2016./ Aprobado por siete votos./**
12 **ACUERDO FIRME./ Comunicar a la Junta Regional de Alajuela, a la Junta**
13 **Regional de Guápiles, a Gestión de Calidad y Planificación Corporativa y a la**
14 **Unidad de Secretaría./**

15 Sometida a revisión el acta 049-2016, después de analizada y de acuerdo a las observaciones de
16 la Auditoría Interna, la Junta Directiva acuerda:

17 **ACUERDO 03:**

18 **Aprobar el acta número cuarenta y nueve guión dos mil dieciséis del siete de**
19 **junio del dos mil dieciséis, con las modificaciones de forma hechas./ ACUERDO**
20 **FIRME./ Aprobado por seis votos./**

21 El M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario, se inhíbe de la votación ya que no asistió a la
22 sesión 049-2016.

23 **ARTÍCULO TERCERO:**

Asuntos pendientes por resolver

24 **3.1** CLP-DE-64-06-2016 respuesta al acuerdo 15 sesión 029-2016. Investigación en relación a
25 las capacitaciones realizadas en Liberia en febrero 2016 y su organización. Sobre lo
26 actuado deberá presentar un informe ante la Unidad de Secretaría a más tardar el jueves

1 28 de abril de 2016. (Ac.15, sesión 029-2016, del 05-04-16) (Dirección Ejecutiva).

2 **(Anexo 01).**

3 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, se refiere al oficio CLP-DE-64-06-2016, de
4 fecha 02 de junio 2016, suscrito por el Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, en el
5 que señala:

6 "En cumplimiento al acuerdo 15 de la sesión 029-2016 del 05 de abril del 2016, se realizó
7 la revisión correspondiente la cual se detalla a continuación:

8 1. Baile de bienvenida al curso lectivo (18 de febrero 2016)

9 a- De acuerdo con la política POL/PRO-CMP01 "Gestión de Compras" en este tipo de
10 actividades no se brinda alimentación, únicamente salón, música y decoración situación
11 que se comunicó al señor Jocsan Briones Villarreal de la Junta Regional por parte de la
12 Unidad de Compras.

13 b- Por el monto de esta compra se requieren 3 cotizaciones, la Junta Regional envió 2 por lo
14 que se negoció el precio con los proveedores con el fin de que se realizara la actividad, ya
15 que la actividad se realizaría el 19 de febrero de 2016 y fue tramitada el 16 de febrero de
16 2016. Además la actividad ya había sido divulgada por la Junta Regional sin que la
17 compra fuera aprobada.

18 2. Seminarios pedagógico de Liberia.

19 a- Seminario de Inglés: El menú solicitado por la Junta Regional según el acuerdo 06 del
20 10/2/16 (adjunto) fue el mismo que se contrató (2 tiempos de alimentación).

21 b- Seminario de Ciencias: la compra se solicitó mediante el acuerdo 4 de la sesión 006,
22 únicamente 2 tiempos de alimentación, el menú solicitado se varió previa consulta a las
23 señora Katherine Marchena Cascante, lo cual se confirma el 22 de febrero por medio de
24 correo electrónico lo anterior, con el fin de hacer comparables las cotizaciones y tramitar
25 la compra con el proveedor (Hotel Boyeros), ya que habían realizado la convocatoria para
26 este lugar. Indica la gestora de compras que parte de los errores de comunicación se
27 dieron ya que los asesores de Ciencias y Español de la región de Liberia eran los que

1 coordinaban los aspectos logísticos de estas actividades y no los miembros de la Junta
2 Regional. En primera instancia se pide una sala y luego se indica que se requieren dos,
3 mismas que se contratan.

4 Conclusiones

- 5 1. Las compras fueron tramitadas de forma extemporánea.
- 6 2. La logística de los seminarios no fue coordinada por la Junta Regional lo que afectó la
7 comunicación.
- 8 3. Los cambios al menú que se realizaron en una de las actividades, se coordinaron con un
9 miembro de la Junta Regional, por lo que se solicitó a la gestora de compras que en estos
10 casos se solicite un acuerdo avalando el cambio.
- 11 4. Los salones contratados fueron los solicitados por la Junta Regional.
- 12 5. En el informe de evaluación del servicio de alimentación la Junta Regional lo califica con
13 un 100%.
- 14 6. Se está coordinando por parte de la Administración una segunda capacitación sobre
15 compras a esta Junta Regional.”

16 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

17 **ACUERDO 04:**

18 **Dar por recibido el oficio CLP-DE-64-06-2016, de fecha 02 de junio 2016,**
19 **suscrito por el Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, en respuesta al**
20 **acuerdo 15 sesión 029-2016, sobre investigación en relación a las**
21 **capacitaciones realizadas en Liberia en febrero 2016 y su**
22 **organización. Trasladar este oficio al Bach. Carlos Barrantes Chavarría, Vocal**
23 **II de la Junta Directiva y a la Junta Regional de Guanacaste, para su**
24 **conocimiento./ Aprobado por siete votos./ Comunicar al Lic. Alberto Salas**
25 **Arias, Director Ejecutivo, al Bach Carlos Barrantes Chavarría, Vocal II de la**
26 **Junta Directiva y a la Junta Regional de Guanacaste (Anexo 01)./**

1 **3.2** CLP-104-05-2016 DDPP respuesta al acuerdo 22 sesión 045-2016. Criterio de los
2 programas de estudio de Español de III Ciclo de la Educación General Básica, Educación
3 Diversificada y Educación Técnica, para solventar la consulta realizada por el Consejo
4 Superior de Educación. Sobre lo actuado deberá presentar informe ante la Unidad de
5 Secretaría a más tardar el lunes 06 de junio de 2016. (Ac. 22, de la sesión 045-2016, del
6 24-05-16) (Departamento Desarrollo Profesional y personal). **(Anexo 02).**

7 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, externa que mediante este oficio la Licda.
8 Mayra Alejandra Montiel Oviedo, Gestora Académica y la M.Sc. Rocío Ramírez González,
9 Analista Curricular, adjuntan el criterio de los programas de estudio de Español de III
10 Ciclo de la Educación General Básica, Educación Diversificada y Educación Técnica,
11 análisis que considera muy bueno.

12 La M.Sc. Gissell Herrera Jara, Vocal I, sugiere solicitar una audiencia al Consejo Superior
13 de Educación para exponer el criterio de estos programas. Sugiere además publicar este
14 criterio en la página web del Colegio.

15 Conocido este oficio la Junta Directiva toma los siguientes acuerdos:

16 **ACUERDO 05:**

17 **Dar por recibido el oficio CLP-104-05-2016 DDPP, de fecha 06 de junio de**
18 **2016, suscrito por la Licda. Mayra Alejandra Montiel Oviedo, Gestora**
19 **Académica y la M.Sc. Rocío Ramírez González, Analista Curricular; ambas del**
20 **Departamento de Desarrollo Profesional y Personal, en respuesta al acuerdo 22**
21 **sesión 045-2016 y mediante el cual adjunta criterio de los programas de**
22 **estudio de Español de III Ciclo de la Educación General Básica, Educación**
23 **Diversificada y Educación Técnica, para solventar la consulta realizada por el**
24 **Consejo Superior de Educación. Trasladar este documento a la Secretaría del**
25 **Consejo Superior de Educación para su valoración y a solicitud del mismo;**
26 **previa revisión filológica y al Departamento de Comunicaciones para su**
27 **publicación en la página web del Colegio./ Aprobado por siete votos./**

1 **Comunicar a la Licda. Mayra Alejandra Montiel Oviedo, Gestora Académica, a la**
2 **M.Sc. Rocío Ramírez González, Analista Curricular; ambas del Departamento de**
3 **Desarrollo Profesional, a la Secretaría del Consejo Superior de Educación y al**
4 **Departamento de Comunicaciones (Anexo 02) y a la Unidad de Secretaría./**

5 **ACUERDO 06:**

6 **Solicitar audiencia al Consejo Superior de Educación para la exposición del**
7 **criterio de los programas de estudio de Español de III Ciclo de la Educación**
8 **General Básica, Educación Diversificada y Educación Técnica./ Aprobado por**
9 **siete votos./ Comunicar al Consejo Superior de Educación, a la Licda. Mayra**
10 **Alejandra Montiel Oviedo, Gestora Académica, a la M.Sc. Rocío Ramírez**
11 **González, Analista Curricular; ambas del Departamento de Desarrollo**
12 **Profesional y a la Unidad de Secretaría./**

13 **3.3** CLP-CMJ-32-2016-08 respuesta al acuerdo 35 de la sesión 043-2016. Justificación por la
14 cual se está reduciendo la cantidad de personas que asistirán a la actividad "Festival de
15 juegos tradicionales para personas adultas" (Ac. 35, de la sesión 043-2016, del 24-05-16)
16 (Comisión de Jubilados). **(Anexo 03).**

17 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, informa que mediante este acuerdo la
18 Comisión de Jubilados indica que debido a razones de presupuesto debieron de reducir la
19 cantidad de personas que asistirán a la actividad; sugiere dar este oficio por recibido.
20 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

21 **ACUERDO 07:**

22 **Dar por recibido el oficio CLP-CMJ-32-2016-08, suscrito por el Lic. Jorge**
23 **Delgado Fernández, Secretario de la Comisión de Jubilados, en respuesta al**
24 **acuerdo 35 de la sesión 043-2016, sobre justificación por la cual se está**
25 **reduciendo la cantidad de personas que asistirán a la actividad "Festival de**
26 **juegos tradicionales para personas adultas"./ Aprobado por siete votos./**

1 **Comunicar al Lic. Jorge Delgado Fernández, Secretario de la Comisión de**
2 **Jubilados./**

3 **3.4** Oficio CA CLP 043-16 del 10 de mayo de 2016 suscrito por la M.Sc. Lilliam González
4 Castro, Miembro de la Comisión de Auditoría. Asunto: Traslada carta de Gerencia y
5 opinión de la Auditoría Externa del periodo 2015. (Ac.22, sesión 043-2016, del 19-05-
6 16). **(Anexo 04).**

7 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, indica que mediante este oficio traslada la
8 carta de Gerencia y la opinión de la Auditoría Externa, misma que sugiere publicar en la
9 página web del Colegio.

10 Añade que la Comisión de Auditoría se está haciendo cargo de las recomendaciones
11 emitidas.

12 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

13 **ACUERDO 08:**

14 **Dar por recibido el oficio CA CLP 043-16 del 10 de mayo de 2016 suscrito por la**
15 **M.Sc. Lilliam González Castro, Miembro de la Comisión de Auditoría, mediante**
16 **el cual trasladan carta de Gerencia y opinión de la Auditoría Externa del**
17 **periodo 2015. Solicitar al Departamento de Comunicaciones publique la**
18 **opinión del Auditor Independiente en la página web del Colegio./ Aprobado**
19 **por siete votos./ Comunicar a la M.Sc. Lilliam González Castro, Miembro de la**
20 **Comisión de Auditoría y al Departamento de Comunicaciones (Anexo 05)./**

21 **3.5** CLP-AL-056-2016. Criterio legal a fin de que determine si la respuesta emitida por la
22 Dirección de Gestión y Evaluación de la Calidad, es pertinente de acuerdo con la
23 legislación vigente. El Informe lo debe presentar el 14 de enero de 2016. (Ac.09, sesión
24 120-2016, del 15-12-15) (Asesoría Legal). **(Anexo 06).**

25 La M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, se refiere al oficio CLP-AL-056-2016,
26 de fecha 07 de junio del 2016, suscrito por su persona, en el que señala:

1 "Sirva la presente para saludarles respetuosamente; y, a la vez, dar respuesta a lo
2 solicitado mediante acuerdo 09 de la sesión ordinaria de Junta Directiva 120-2015, que
3 indica lo siguiente:

4 "ACUERDO 09:

5 Dar por recibido FCLP-JF-066-2015 de fecha 10 de diciembre 2015, suscrito por la Licda.
6 Bertalía Ramírez Chaves, Jefe de Fiscalía, en atención al acuerdo 10 sesión 090-2015,
7 mediante el cual traslada oficio DGEC-2087-2015 de la Dirección de Gestión y Evaluación
8 de la Calidad, donde se hace referencia al pago de los profesionales en educación que
9 laboran como Delegados, cuidando pruebas del convenio MEP-ICER y que en su mayoría
10 ostenta grado académico de Licenciatura o Maestría con la finalidad de que sean
11 remunerados de acuerdo a la hora profesional que establece el Colegio de Licenciados y
12 Profesores. Trasladar este oficio a la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal de
13 Junta Directiva, a fin de que determine si la respuesta emitida por la Dirección de Gestión
14 y Evaluación de la Calidad, es pertinente de acuerdo con la legislación vigente. Al
15 respecto deberá presentar el criterio correspondiente ante la Unidad de Secretaría a más
16 tardar el jueves 14 de enero de 2016./ Aprobado por nueve votos./ Comunicar a la M.Sc.
17 Francine Barboza Topping, Asesora Legal de Junta Directiva (Anexo 05) y a la Unidad de
18 Secretaría./"

19 Mediante oficio DGEC-2087-2015 del 13 de noviembre del 2015, suscrito por la Licenciada
20 Lilliam Mora Aguilar, Directora de Gestión y Evaluación de la Calidad del MEP, indica que
21 del Convenio MEP-ICER los requisitos para delegado aplicador o ejecutivo en las pruebas
22 nacionales deben contar mínimo con el título de bachillerato universitario y estar
23 incorporado al Colopro, además que se requiere básicamente su experiencia y experticia
24 en la labor docente para que garantice la validez y confiabilidad en la aplicación de las
25 pruebas bajo su responsabilidad.

26 Al respecto el diccionario de la Real Academia define la profesionalidad como: ejercicio de
27 la profesión con capacidad y eficacia.

1 Además la profesionalidad se adquiere con el estudio y la experiencia en las diferentes
2 actividades profesionales del ser humano, con la certificación de profesionalidad se
3 acredita la capacidad y especialización de cada persona en los diferentes ámbitos
4 laborales. Y no solo basta lo anterior, para que una persona sea un profesional debe de
5 mantenerse actualizado en cuanto a los conocimientos generales y específicos de su
6 actividad profesional así como de los avances generales de su profesión, esto con el fin de
7 no quedarse rezagado y seguir aportando servicio de calidad y actual a sus clientes o
8 usuarios.

9 Es importante establecer una distinción entre profesionalismo y profesionalidad, ya que el
10 primero es desarrollar una actividad con honradez, pericia, compromiso, etc y la
11 profesionalidad es el simple hecho de ser un profesional.

12 Así las cosas de las manifestaciones hechas por la Licenciada Lilliam Mora Aguilar,
13 Directora de Gestión y Evaluación de la Calidad del MEP, en su oficio se contradicen entre
14 sí, pues establece los requisitos para el profesional que desempeña las labores de cuidado,
15 entre las que está "su experiencia y experticia en su labor docente", y más adelante en el
16 texto en mención, manifiesta que: "son contratados por servicios profesionales y que no
17 requieren de la certificación de sus conocimientos en la especialidad en que se titularon".

18 De lo anterior se infiere que si bien es cierto el cuidado de pruebas nacionales es un acto
19 voluntario, se debe cumplir con ciertos requisitos como lo son el título universitario y firmar
20 un contrato por servicios profesionales, además de esto se requiere el conocimiento del
21 profesional, así como su experticia en la labor que desempeña en el cuidado de los
22 exámenes, lo que implicaría efectivamente el pago de hora profesional.

23 Asimismo la señora Mora Aguilar afirma que quienes son contratados, como delegados
24 aplicadores o ejecutivos, bajo la modalidad de servicios profesionales. Sin importar la
25 modalidad de cómo se convenga se está contratando a profesionales, en este caso en
26 educación, y así mismo les correspondería el pago tomando en consideración la hora
27 profesional.

1 De lo anterior se puede deducir que si entre los requisitos está ser profesional
2 universitario, se debe remunerar como tal, sin importar que dicha labor es un acto volitivo
3 y que se contrata bajo la modalidad de servicios profesionales.

4 **CONCLUSION**

5 Está Asesoría Legal es del criterio que la Licenciada Lilliam Mora Aguilar, Directora de
6 Gestión y Evaluación de la Calidad del MEP, no lleva razón en sus argumentos indicados
7 en el oficio DGEC-2087-2015, ya que a los educadores que cuidan pruebas como
8 delegados aplicadores o ejecutivos les correspondería el pago por hora profesional.

9 Además esta Asesoría recomienda a la Junta Directiva trasladar este oficio a la Dirección
10 de Gestión y Evaluación de la Calidad del MEP y solicitarle que en caso de requerir
11 aplicadores de prueba que sean colegiados; se les remunere como corresponde.”

12 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

13 **ACUERDO 09:**

14 **Dar por recibido el oficio CLP-AL-056-2016, de fecha 07 de junio del 2016,**
15 **suscrito la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal de Junta Directiva,**
16 **mediante el cual emite criterio legal a fin de que determine si la respuesta**
17 **emitida por la Dirección de Gestión y Evaluación de la Calidad del Ministerio de**
18 **Educación Pública, es pertinente de acuerdo con la legislación vigente.**
19 **Trasladar este criterio a la Licda. Lilliam Mora Aguilar, Directora de Gestión de**
20 **la Calidad del MEP con la finalidad de que revise los criterios de pago para los**
21 **profesionales que cuidan pruebas nacionales, para que se les reconozca el pago**
22 **como corresponde./ Aprobado por siete votos./ Comunicar a la M.Sc. Francine**
23 **Barboza Topping, Asesora Legal de Junta Directiva y a la Licda. Lilliam Mora**
24 **Aguilar, Directora de Gestión de la Calidad del MEP (Anexo 06)./**

25 **3.6** Criterio sobre el actuar del Colegio en caso de publicaciones, en redes sociales infundadas
26 que puedan dañar la imagen del Colegio. Dicho criterio deberá presentarlo ante la Unidad

1 de Secretaría a más tardar el viernes 17 de junio de 2016. (Ac. 34, sesión 046-2016, del
2 26-05-16) (Asesoría Legal de Junta Directiva). **(Anexo 07).**

3 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, se refiere al oficio CLP-AL-056-2016, de
4 fecha 07 de junio del 2016, suscrito por la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal
5 de Junta Directiva, en el que señala:

6 "Sirva la presente para saludarles respetuosamente; y, a la vez, dar respuesta a lo
7 solicitado mediante acuerdo 34 de la sesión ordinaria de Junta Directiva 046-2016, que
8 indica lo siguiente:

9 "ACUERDO 34:

10 Solicitar a la Asesoría Legal de Junta Directiva, emita un criterio sobre el actuar del
11 Colegio en caso de publicaciones, en redes sociales infundadas que puedan dañar la
12 imagen del Colegio. Dicho criterio deberá presentarlo ante la Unidad de Secretaría a más
13 tardar el viernes 17 de junio de 2016./ Aprobado por ocho votos./ Comunicar a la
14 Asesoría Legal de Junta Directiva, a la M.Sc. Gissell Herrera Jara, Vocal I y a la Unidad de
15 Secretaría./"

16 La solicitud de la Junta Directiva, es materia que se conoce en ámbito penal como delitos
17 contra el honor, que se encuentran tipificados en el Título II, artículos del 145-155 del
18 Código Penal costarricense.

19 Los delitos contra el honor tipificados en el Código Penal son: Injuria, Calumnia,
20 Difamación.

21 Para dar respuesta a la consulta, es necesario hacer un breve análisis para aclarar en qué
22 consisten los delitos contra el honor, así como examinar algunos conceptos básicos para
23 comprender mejor el ámbito de los delitos en estudio.

24 **Bien jurídico tutelado**

25 En sentido general, es aquel bien que el derecho ampara o protege. Su carácter jurídico
26 deviene de la creación de una norma jurídica, que prescribe una sanción para toda

1 conducta que pueda lesionar dicho bien. Sin la existencia de esa norma, que tiene que
2 estar vigente y ser eficaz, el bien pierde su carácter jurídico.

3 Puede decirse que el concepto preanunciado adquiere mayor relieve y claridad dentro del
4 derecho penal, puesto que la represión de cada uno de los delitos tipificados en la ley
5 penal protege de una manera inmediata y directa a los bienes jurídicamente tutelados por
6 todo el ordenamiento; así por ejemplo, por medio del delito de homicidio se protege la
7 vida; por medio de las injurias, el honor, etcétera.

8 Los delitos contra el honor han revestido durante la historia jurídico penal una importancia
9 especial, toda vez que los bienes jurídicos que protegen, como el honor, la dignidad y la
10 reputación, han tenido gran valía moral y social. Al punto, que fueron elevados al rango
11 de derechos fundamentales por distintos instrumentos internacionales.

12 *"...el concepto normativo de honor, se vincula con la dignidad de la persona, y que
13 aunque no pueda perderse, si puede verse disminuida su protección, cuando el propio
14 comportamiento del afectado le quita el carácter ofensivo a una manifestación
15 determinada. Esto es posible porque el concepto de dignidad humana, establecido como
16 un derecho fundamental que se reconoce a toda persona por el hecho de serlo, se vincula
17 con el efectivo cumplimiento de deberes ético-sociales.*

18 *Este criterio resulta acertado para nuestra posición, en tanto los delitos contra el honor
19 revisten características jurídicas especiales (ejemplo: los delitos contra el honor admiten
20 la reparación posterior mediante la "retractación" del culpable, o admiten en ciertos casos
21 la prueba de la verdad por parte del acusado, o en caso de resultar la condena, permite la
22 publicación del pronunciamiento del Juez) que justifican que se los legisle como categoría
23 propia, por cuanto no se encuentran tales características en otras categorías de delito.*

24 *Asimismo, el anterior marco jurídico permite establecer al honor como un bien jurídico
25 esencial al ser algo apreciable o valorable por la persona, pero que no deja de tener
26 alguna complicación al momento de su definición conceptual, en tanto, como
27 tradicionalmente se ha considerado, **este comprende no sólo el concepto que tenga***

1 **la persona sobre sí misma, sino además el que los demás tengan sobre ella.**"

2 *(Prof. Mayid Torres González, Delitos contra el Honor)*

3 **La Injuria**

4 Como tipo penal lo encontramos regulado en el artículo 145 del Código Penal que
5 establece:

6 *"Será reprimido con diez a cincuenta días multa el que ofendiere de palabra o de hecho*
7 *en su dignidad o decoro, a una persona, sea en su presencia, sea por medio de una*
8 *comunicación dirigida a ella. La pena será de quince a setenta y cinco días multa si la*
9 *ofensa fuere inferida en público."*

10 Consiste como lo establece Fallas (2002 p.29) "...en la deshonra mediante una referencia
11 hiriente que transgrede el honor subjetivo del sujeto pasivo, al ser disminuido como ser
12 humano, es el ataque a la honra, el decoro, a la dignidad o a la consideración del
13 individuo...".

14 Puede ser víctima de dicho delito, cualquier persona en tanto se protege el honor que
15 deviene de la dignidad humana por lo que al ser un derecho fundamental es reconocido a
16 toda persona por el hecho de serlo, independientemente de su edad, sexo, nacionalidad,
17 religión, profesión, etc.

18 El delito de injurias, consiste en ofender el honor o el decoro **de una persona presente**,
19 como lo establece Maggiore (1989 p. 387), por ello que el tipo penal del delito de injurias
20 descrito, exija como elemento constitutivo de este delito el requisito de la presencia del
21 injuriado, precisamente al establecer que el delito se configura cuando "sea en su
22 presencia, sea por medio de una comunicación dirigida a ella." Aquí, podemos identificar
23 ya dos modalidades de este delito, la forma directa cuando la ofensa se dirige en
24 presencia del perjudicado, y otra indirecta, cuando la comunicación se dirige al ofendido,
25 sea cuando se utiliza a una tercera persona para que a través de ésta el insulto llegue al
26 perjudicado, como podría serlo una misiva escrita conteniendo la ofensa.

27 **La Difamación**

1 Como tipo penal el artículo 146 dispone que:

2 *"Será reprimido con veinte a sesenta días multa en el que deshonrarse a otro o propalare*
3 *especies idóneas para afectar su reputación."*

4 Sobre este tipo penal compartimos el criterio de Fallas (2002 p. 39) al indicar que "...La
5 difamación es la figura más amplia, y toma su base y fundamento de la injuria. Sin
6 embargo, su diferencia radica en que la ofensa es proferida **sin la presencia de la**
7 **víctima**. Se ataca el aspecto objetivo del honor, relacionado con la reputación, la fama, la
8 concepción social que se tiene de una determinada persona, en este caso de la víctima. El
9 objetivo del sujeto activo al lanzar las ofensas en público, es desacreditar la moral del
10 perjudicado que no está presente al momento en que profiere la deshonra..."

11 Este punto de vista que ha receptado la jurisprudencia de la Sala Tercera de la Corte
12 Suprema de Justicia al recalcar en su resolución 970-2001 que *"...en los términos del*
13 *artículo 146 del Código Penal, el delito de Difamación se comete de dos maneras: ya sea*
14 *deshonrando a alguien, o bien, propalando (o, lo que es lo mismo, divulgando) especies*
15 *idóneas para afectar su reputación. En el segundo supuesto, la "especie idónea" varía*
16 *según el caso, pues puede tratarse de cualquier conducta (desde pronunciar un discurso –*
17 *por ejemplo- hasta distribuir panfletos) que implique una lesión al crédito del que goza*
18 *una persona. Lo importante es que se trata de actos que efectivamente conlleven una*
19 *afectación para el buen nombre de la víctima..."*

20 **La Calumnia**

21 Regla el artículo 147 del Código Penal un especial tipo penal tendiente a la protección de
22 acusaciones graves:

23 *"Será sancionado con cincuenta a ciento cincuenta días multa el que atribuya falsamente*
24 *a una persona la comisión de un hecho delictivo."*

25 Bajo este tipo penal, Maggiore (1989 p. 397) nos introduce en el tema, al identificar a la
26 calumnia como una injuria circunstanciada "...en cuanto atribuye un hecho que se
27 presenta como verdadero, echa sobre el ofendido una sombra indeleble, y se hunde en su

1 honorabilidad como un dardo agudísimo que, al moverse, ensancha la herida. Las
2 contumelias se olvidan, pero los hechos calumniosos son pasto de la malsana curiosidad
3 pública, que cada vez los agrava más con el veneno de los chismes. El epíteto de
4 "fullero", dado a un hombre, o el de "deshonesta", dirigido a una mujer, pueden dejar
5 más o menos impasible al que los oye; pero si se precisa que el hombre ha hecho
6 trampas en el juego en algún círculo, o que ha malversado el dinero que se le confió por
7 razones de oficio; y que la mujer fue sorprendida con su amante siendo casada, o que ha
8 abortado, siendo soltera, la honorabilidad de uno y de otra queda definitivamente
9 comprometida. El público puede dudar de lo fundado de un insulto; en cambio, presta
10 oídos a la imputación detallada de un hecho..."

11 Es por lo anterior, que estimamos que el legislador otorgó un mayor reproche al delito de
12 Calumnias en referencia con sus similares, la injuria y la difamación, en tanto reconoció
13 que el ataque al honor es mucho mayor, por cuanto se le atribuye al titular del bien
14 jurídico la comisión de **un delito que sabe no cometió**.

15 Por lo dicho, Muñoz Conde (2002 p. 247) asegura que en realidad la calumnia no es más
16 que un supuesto agravado de la injuria, pero que por su naturaleza, se emparenta más
17 con los delitos contra la Administración de Justicia que con las infracciones contra el
18 honor. Cercanía jurídica que en nuestro criterio aunque no resulte suficiente para
19 descalificar la ubicación sistémica que atinadamente le otorgó el legislador costarricense
20 al delito de calumnia, como uno más de los delitos que afectan al bien jurídico honor; sí
21 resulta importante para aceptar que el tipo penal de calumnia requiera una concreta y
22 categórica atribución de un hecho delictivo para prosperar, debido a su cercanía con la
23 denuncia calumniosa.

24 Con mayor claridad lo aseveró el Tribunal de Casación Penal de San José en resolución
25 682-2007, cuando externó que:

26 "... el delito de calumnias se tipifica con **la atribución falsa de un hecho delictivo**
27 **concreto**, sin que se requiera la especificidad o circunstanciación que pretende el

1 *impugnante porque, en tal caso, se haría nugatoria la protección al honor por esa vía ya*
2 *que las personas no suelen detallar las imputaciones falsas que hacen precisamente*
3 *porque son falsas...”*

4 **Difamación de una persona jurídica**

5 La cuestión de si las personas jurídicas, como es el caso de Colypro, pueden ser sujetos
6 pasivos de las infracciones contra el honor, es un tema ampliamente discutido en la
7 doctrina, al plantearse el problema de si el bien jurídico honor es propio de la persona
8 física, o si realmente una persona jurídica puede verse afectada en tal entidad.

9 Esta misma tesis, contraria a que la persona jurídica puede ser titular al bien jurídico
10 honor, es abanderada por Muñoz (2002 p. 248), quien es del criterio que con respecto al
11 delito de calumnia resulta "...totalmente inaplicable ya que no puede imputarse a una
12 persona jurídica la comisión de un delito: «societas delinquere non potest»..." mientras
13 que Maggiore (1989 p. 388) resulta más radical al advertir que "...no pueden ser sujetos
14 pasivos de la Difamación las colectividades y entidades morales que no pueden
15 considerarse como personas ante el derecho penal, ni en sentido activo ni pasivo...".
16 Rechazo que también Fallas (2012 p.40) en el ámbito nacional efectúa, al establecer que
17 el honor "...es inherente al ser humano, a la persona física, la dignidad y el decoro son
18 propios de la personalidad que no pueden tener las personas jurídicas..." .

19 En sentido favorable, dentro de la doctrina que tiende al reconocimiento en la persona
20 jurídica de un honor protegible a través del derecho penal, encontramos a Fellini citado
21 por Donna (1999 p. 333 y 334) quien opina desde la idea del llamado honor social"... en
22 donde se entiende que el Derecho Penal protege bienes jurídicos, con el objeto de que los
23 sujetos que integran una sociedad sientan garantizada su posibilidad de interactuar y
24 comunicarse socialmente sin ningún tipo de obstáculos. Desde este punto de vista...**la**
25 **víctima del delito contra el honor puede ser una persona jurídica ya que es**
26 **posible causarle perjuicio, descrédito o deshonra...**" .

1 Asimismo, Castiñeira (2009 p.148) es del criterio que el derecho al honor no sólo debe
2 reconocerse a las personas físicas, sino también a las personas jurídicas, por lo que
3 consecuentemente éstas también pueden ser víctimas de los delitos contra el honor si se
4 cumplen los restantes requisitos legales.

5 Es criterio de esta Asesoría, que este último criterio es el correcto, ya que una persona
6 jurídica puede ser desacreditada o difamada, es decir, afectada en su honor objetivo a
7 través de una difamación.

8 Sumado a lo dicho, nuestra jurisprudencia ha reconocido que las personas jurídicas
9 pueden sufrir daños en su moral, y que como tales deben ser resarcidas. Este último ha
10 sido el criterio reiterado de la Sala Primera de la Corte Suprema de Justicia, quien en su
11 fallo 527-2008 de las 02:10 horas del 01 de Agosto de 2008, estableció que:

12 "...Sobre el particular, debe indicarse que, por tratarse de una persona jurídica la
13 reclamante, el daño moral pretendido es el objetivo, no el subjetivo. Al respecto, ha
14 indicado dicha Sala: "... IV.- El daño moral (llamado en doctrina también incorporal, extra
15 patrimonial, de afección, etc.) se verifica cuando se lesiona la esfera de interés extra
16 patrimonial del individuo, empero como su vulneración puede generar consecuencias
17 patrimoniales, cabe distinguir entre daño moral subjetivo "puro", o de afección, y daño
18 moral objetivo u "objetivado". El daño moral subjetivo se produce cuando se ha lesionado
19 un derecho extra patrimonial, sin repercutir en el patrimonio, suponiendo normalmente
20 una perturbación injusta de las condiciones anímicas del individuo (disgusto, desánimo,
21 desesperación, pérdida de satisfacción de vivir, etc., vgr. el agravio contra el honor, la
22 dignidad, la intimidad, el llamado daño a la vida en relación, aflicción por la muerte de un
23 familiar o ser querido, etc.). El daño moral objetivo lesiona un derecho extra patrimonial
24 con repercusión en el patrimonio, es decir, genera consecuencias económicamente
25 evaluables (vgr. el caso del profesional que por el hecho atribuido pierde su clientela en
26 todo o en parte)..."(Sentencia número 928 de las 9 horas 15 minutos del 24 de noviembre
27 del 2006. En igual sentido, pueden consultarse, entre muchas otras, las resoluciones

1 números 151 de las 15 horas 20 minutos del 14 de febrero del 2001, 729 de las 10 horas
2 del 29 de septiembre del 2005 y 127 de las 11 horas 25 minutos del 21 de febrero del
3 2007). ”

4 Argumentos que confirman que "Una empresa o persona jurídica sí puede recibir daños
5 de tipo moral cuando existen conductas de terceros que afectan su reputación, la
6 credibilidad de que goza por parte de sus clientes, así como su relación comercial con
7 otras empresas y en fin, cuando se perjudican los valores intangibles que constituyen
8 parte del valor patrimonial de ese ente organizado empresarialmente." (Montero, citado
9 por Sanabria Rojas, Rafael, en Reparación Civil en el Proceso Penal, San José, Editorama,
10 2008, p.222).

11 La consulta de la Junta Directiva va en el sentido de "emitir un criterio sobre el actuar del
12 Colegio, en caso de publicaciones en redes sociales infundadas que puedan dañar la
13 imagen del Colegio".

14 Una vez analizados los conceptos que refieren a los delitos contra el honor, sobre el
15 particular es criterio de esta Asesoría Legal, que legalmente sí es posible interponer una
16 denuncia por las publicaciones infundadas. Si van dirigidas a Colypro lo que compete es la
17 presentación de una demanda por difamación de una persona jurídica. En caso que las
18 publicaciones consideradas como ofensivas sean contra directivos o personal de Colypro,
19 puede interponerse denuncia por difamación o injurias, dependiendo de las circunstancias
20 y el análisis legal de cada caso.

21 En conclusión le corresponderá a la Junta Directiva, junto con esta Asesoría Legal analizar
22 las publicaciones ya sea de redes sociales o cualquier otro tipo, para determinar si es
23 conveniente o no, presentar una denuncia, claro está una vez realizado el análisis legal de
24 dichas publicaciones."

25 La M.Sc. Gissell Herrera Jara, Vocal I, sugiere publicar este criterio para que la gente
26 quede prevenida, que se deben cuidar al hacer expresiones del Colegio o personas que
27 trabajan en el Colegio.

1 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

2 **ACUERDO 10:**

3 **Dar por recibido el oficio CLP-AL-056-2016, de fecha 07 de junio del 2016,**
4 **suscrito la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal de Junta Directiva,**
5 **en atención al acuerdo 34, de la sesión 046-2016 realizada el 26 de mayo del**
6 **2016 mediante el cual emite criterio sobre el actuar del Colegio en caso de**
7 **publicaciones, en redes sociales infundadas que puedan dañar la imagen del**
8 **Colegio. Solicitar a la Fiscalía que revise, periódicamente, las publicaciones**
9 **plantadas en redes sociales en contra del Colegio o sus directivos y determine**
10 **cuáles son motivo de querella. Trasladar este oficio al Departamento de**
11 **Comunicaciones para que sea publicado en los medios internos de la**
12 **Corporación./ Aprobado por siete votos./ Comunicar a la M.Sc. Francine**
13 **Barboza Topping, Asesora Legal de Junta Directiva, a la Fiscalía y al**
14 **Departamento de Comunicaciones (Anexo 07)./**

15 **ARTÍCULO CUARTO: Asuntos de Dirección Ejecutiva**

16 **4.1 UT-94-2016 Informe de colaboraciones meses de febrero a mayo 2016. (Anexo 08).**

17 El Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, indica que mediante oficio UT -94-2016 de
18 fecha 03 de junio de 2016, suscrito por la Licda. Silenne Barrios Arguedas, Encargada de
19 Tesorería, entrega informe de las colaboraciones realizadas durante los meses de febrero
20 a mayo 2016.

21 Conocido este informe la Junta Directiva acuerda:

22 **ACUERDO 11:**

23 **Dar por recibido el oficio UT -94-2016 de fecha 03 de junio de 2016, suscrito**
24 **por la Licda. Silenne Barrios Arguedas, Encargada de Tesorería, entrega**
25 **informe de las colaboraciones realizadas durante los meses de febrero a mayo**
26 **2016./ Aprobado por siete votos./ Comunicar a la Dirección Ejecutiva y a la**
27 **Licda. Silenne Barrios Arguedas, Encargada de Tesorería./**

4.2 Solicitud de aprobación de proveedor anual para Juramentaciones y otras actividades.
(Anexo 09).

El Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, presenta la siguiente solicitud de compra:

"Aprobación de las contrataciones del servicio de alimentación para las Juramentaciones y diferentes actividades realizadas por la Corporación

ESPECIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO	RAUL RIVAS ULLOA	SOLUCIONES ALIMENTICIAS RYR DE OCCIDENTE S.A	LIGIA RODRIGUEZ SOTO (SPRINGERS)	SANDOVAL Y ASOCIADOS CATERING SERVICE	SOLUCIONES PARA EVENTOS VALVERDE S.A
CUENTA CON POLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL	NO	SI	SI	SI	SI
CREDITO	TRAMITE DE FACTURA	TRAMITE DE FACTURA	TRAMITE DE FACTURA	TRAMITE DE FACTURA	TRAMITE DE FACTURA
SALONERO	INCLUIDO	INCLUIDO MAX 9	INCLUIDO	INCLUIDO MAX 9	INCLUIDO
TRANSPORTE	INCLUIDO	INCLUIDO	INCLUIDO	INCLUIDO	INCLUIDO
CINTAS PARA SILLAS	€150,00	€300,00	INCLUIDO	€200,00	CORTESIA
PROVEEDORES CATERING (3 tiempos de alimentación)	€ 11.000,00	€ 11.100,00	€ 12.500,00	€ 11.639,00	€ 10.622,00
MONTO TOTAL	€ 11.150,00	€ 11.400,00	€ 12.500,00	€ 11.839,00	€ 10.622,00
Monto Recomendado	€ 11.150,00	€ 11.400,00			€ 10.622,00

Se adjunta la (s) cotización, verificado esto, se recomienda adjudicar esta contratación para ser proveedor anual a: SOLUCIONES PARA EVENTOS VALVERDE S.A. número de cédula 3-101-246832 por las siguientes razones: Presentar el mejor precio.

RAÚL RIVAS ULLOA S.A. número de cédula 1-1241-0924 por las siguientes razones: Por presentar el segundo mejor precio.

SOLUCIONES ALIMENTICIAS RYR DE OCCIDENTE S.A. número de cédula 3-101-1363269 por las siguientes razones: Por presentar el tercer mejor precio, es el proveedor que durante en el periodo 2015-2016 brindo el servicio de Juramentaciones y otras actividades de la corporación, con una calificación con promedio de 99% en sus evaluaciones, caracterizándose por ser un proveedor con excelente servicio.

1 Nota: La Unidad de Compras dentro de esta propuesta presenta cuatro catering con una
2 categoría estándar, lo que permite mantener una línea de servicio para actividades
3 protocolares como es el caso de las Juramentaciones, en el caso del proveedor Raúl
4 Cárcamo Ulloa (Restaurante Here Jú) se toma en cuenta a solicitud de la señora Fiscal.”

5 Conocida esta solicitud de compra la Junta Directiva acuerda:

6 **ACUERDO 12:**

7 **Aprobar la contratación del servicio de alimentación para las Juramentaciones**
8 **y diferentes actividades realizadas por la Corporación; asignándose esta**
9 **compra a SOLUCIONES PARA EVENTOS VALVERDE S.A. cédula jurídica número**
10 **3-101-246832, por presentar el mejor precio; a RAÚL RIVAS ULLOA S.A. cédula**
11 **de identidad número [REDACTED], por presentar el segundo mejor precio y a**
12 **SOLUCIONES ALIMENTICIAS RYR DE OCCIDENTE S.A., cédula jurídica número**
13 **3-101-1363269, por presentar el tercer mejor precio, es el proveedor que**
14 **durante en el periodo 2015-2016 brindo el servicio de Juramentaciones y otras**
15 **actividades de la corporación, con una calificación con promedio de 99% en**
16 **sus evaluaciones, caracterizándose por ser un proveedor con excelente**
17 **servicio. Los cheques se deben consignar a nombre de estos proveedores. Se**
18 **adjuntan cinco cotizaciones y se adjudican a estos proveedores por las razones**
19 **antes expuestas. Cargar a la partida presupuestaria 2.4.4 Juramentaciones./**
20 **Aprobado por siete votos./ ACUERDO FIRME./ Comunicar a la Dirección**
21 **Ejecutiva, a Gestión de Compras y a la Unidad de Incorporaciones./**

22 **4.3** Solicitud de aprobación de proveedor anual para la compra de químicos y accesorios para
23 las piscinas de los centros de recreo. **(Anexo 10).**

24 El Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, presenta la siguiente solicitud de compra:

25 “Aprobación para contrataciones como proveedor anual para la compra de químicos y
26 accesorios utilizados en las diferentes piscinas de los Centros de Recreo de la
27 Corporación.

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26

NOMBRE DEL PRODUCTO	TIPO DE PRODUCTO	SERVIFULL DE COSTA RICA S.RL	PISCINAS AQUALUX XX1 INC S.A	GENESIS PISCINAS Y SPA	GRUPO CORDISMA INTERNACIONAL GCI S.A	HIDROTICA
1- Aspiradora industrial de 12 ruedas	accesorio	₡ 50.963,00	₡ 44.153,62	₡ 87.010,00	₡ 44.790,00	₡ 94.637,50
1- Barra telescópica 12" x 24"	accesorio	₡ 50.172,00	₡ 50.786,72	₡ 48.305,24	₡ 40.890,00	₡ 50.680,50
1- Cepillo de acero de 18"	accesorio	₡ 22.735,60	₡ 18.690,20	₡ 21.420,28	₡ 22.905,00	₡ 25.425,00
1- Cepillo de acero de 9"	accesorio	₡ 13.334,00	₡ 11.370,06	₡ 12.546,39	₡ 13.550,00	₡ 13.842,00
1- Cepillo de nylon 18"	accesorio	₡ 9.605,00	₡ 7.756,32	₡ 10.170,00	₡ 21.200,00	₡ 10.678,50
1- Clorinador 320 en línea Pentair	accesorio	₡ 72.907,60	₡ 60.794,00	₡ 83.160,09	₡ 63.520,00	₡ 65.540,00
1- Manguera de aspirado de 50 pies	accesorio	₡ 48.703,00	₡ 46.459,95	₡ 45.389,11	₡ 41.250,00	₡ 45.143,50
1- Peldaño para escalera de piscina	accesorio	₡ 29.493,00	₡ 16.407,60	₡ 23.690,45	₡ 22.175,00	₡ 25.425,00
1- Tapa de Slimmer Pentair	accesorio	₡ 20.566,00	₡ 15.844,86	₡ 17.955,70	₡ 10.200,00	₡ 27.074,80
1- 3 del R007	Producto químico	₡ 5.876,00	₡ 3.917,71	₡ 3.785,50	₡ 6.578,00	₡ 3.955,00
1- 3 del R008	Producto químico	₡ 5.876,00	₡ 4.252,19	₡ 3.785,50	₡ 6.578,00	₡ 3.955,00
1- 3 del R009	Producto químico	₡ 5.876,00	₡ 4.252,19	₡ 3.785,50	₡ 6.578,00	₡ 3.955,00
1- Frascos de 1/2 onza de rojo fenol para medir el PH	Producto químico	₡ 2.373,00	₡ 1.603,47	₡ 1.695,00	₡ 3.500,00	₡ 1.921,00
1- Frascos de Oto de 1/2 onza para medir el cloro	Producto químico	₡ 2.373,00	₡ 1.603,47	₡ 1.695,00	₡ 3.500,00	₡ 1.921,00
1- Galon de clarificador al espejo de agua	Producto químico	₡ 15.368,00	₡ 17.987,75	₡ 7.910,00	₡ 20.070,45	₡ 28.602,56
1- Galon de Floculante al 45% +- (puede llegar al 40%)	Producto químico	₡ 14.464,00	₡ 17.055,09	₡ 13.560,00	₡ 20.162,82	₡ 12.260,50
1- Galones de regulador de ácido para bajar PH	Producto químico	₡ 10.961,00	₡ 5.282,75	₡ 5.650,00	₡ 11.363,25	₡ 3.616,00
1- Litros de alguicida cooper 7	Producto químico	₡ 4.520,00	₡ 11.596,06	₡ 10.170,00	₡ 3.697,81	₡ 5.198,00
1- Litros de super blue clarificador	Producto químico	₡ 14.125,00	₡ 7.331,44	₡ 10.170,00	₡ 5.735,88	₡ 11.300,00
1- Paquetes de Regulador de alcalinidad de 5KG (1- Bicarbonato de Sodio)	Producto químico	₡ 8.362,00	₡ 4.900,81	₡ 7.345,00	₡ 14.204,00	₡ 6.384,50
1- Regulador de PH en Perlas 10 KG	Producto químico	₡ 13.560,00	₡ 19.495,89	₡ 16.950,00	₡ 14.170,00	₡ 3.955,00
1- Tambor de hipoclorito de calcio al 65% de 40kg	Producto químico	₡ 84.750,00	₡ 89.197,68	₡ 84.750,00	₡ 84.817,85	₡ 119.780,00
1- Tambor de tricolor granulado al 90% 50kg	Producto químico	₡ 110.740,00	₡ 96.095,20	₡ 90.400,00	₡ 76.580,15	₡ 107.259,60
1- Tambor de tricolor tabletas de cloro 250uds 50kg	Producto químico	₡ 135.600,00	₡ 109.046,13	₡ 90.400,00	₡ 95.801,45	₡ 154.810,00
COSTO PRODUCTO ACCESORIOS		₡ 318.479,20	₡ 272.263,33	₡ 349.647,26	₡ 280.480,00	₡ 358.446,80
COSTO PRODUCTO QUIMICO		₡ 434.824,00	₡ 393.617,83	₡ 352.051,50	₡ 373.337,66	₡ 468.873,16

1 Se adjunta la (s) cotización, verificado esto, se recomienda adjudicar esta contratación
2 para ser proveedor anual a: Proveedor anual de Producto Químico para piscina:
3 GÉNESIS PISCINAS Y SPA ESCAZÚ S.A. número de cédula 3-101-674009 por las
4 siguientes razones: Presentar el mejor precio en producto químico, por ser el proveedor
5 anual que brinda servicio a la corporación en el periodo 2015-2016 el cual se ha
6 caracterizado por dar un servicio eficiente, eficaz.

7 GRUPO CORDISMA INTERNACIONAL GCI S.A. número de cédula 3-101-631199 por las
8 siguientes razones: Presentar el segundo mejor precio en producto químico.

9 Proveedor anual de Accesorios para piscina:

10 PISCINAS AQUALUX XX1 INC S.A. número de cédula 3-101-366315 por las siguientes
11 razones: Presentar el mejor precio en accesorio.

12 GRUPO CORDISMA INTERNACIONAL GCI S.A. número de cédula 3-101-631199 por las
13 siguientes razones: Presentar e segundo l mejor precio en accesorios.

14 Nota: Con el fin de poder determinar el mejor precio entre las empresas participantes, se
15 determina promediar los productos que no fueron cotizados por las empresas
16 destacadas en color amarillo tales como: Galón de clarificador al espejo de agua de la
17 empresa PISCINAS AQUALUX XX1 INC S.A y la Manguera de aspirado de 50 pies de la
18 empresa GENESIS PISCINAS Y SPA.”

19 Conocida esta solicitud de compra la Junta Directiva acuerda:

20 **ACUERDO 13:**

21 **Aprobar la contratación como proveedores anuales para la compra de químicos**
22 **y accesorios utilizados en las diferentes piscinas de los Centros de Recreo de la**
23 **Corporación a GÉNESIS PISCINAS Y SPA ESCAZÚ S.A., cédula jurídica número**
24 **3-101-674009 por presentar el mejor precio en producto químico, ser es el**
25 **proveedor anual que brinda servicio a la corporación en el periodo 2015-2016**
26 **el cual se ha caracterizado por dar un servicio eficiente, eficaz y a GRUPO**
27 **CORDISMA INTERNACIONAL GCI S.A., cédula jurídica número 3-101-631199**

1 **por presentar el segundo el mejor precio en producto químico; como**
2 **proveedores anual de accesorios para piscina a PISCINAS AQUALUX XX1 INC**
3 **S.A. cédula jurídica número 3-101-366315, por presentar el mejor precio en**
4 **accesorio y a GRUPO CORDISMA INTERNACIONAL GCI S.A., cédula jurídica**
5 **número 3-101-631199, por presentar e segundo el mejor precio en accesorios.**
6 **El cheque se debe consignar a nombre de este proveedor. Se adjuntan cinco**
7 **cotizaciones y se adjudica a estos proveedores por las razones indicadas.**
8 **Cargar a la partida presupuestaria Mantenimiento Centro de Recreo y/o**
9 **Suministros de Limpieza./ Aprobado por siete./ ACUERDO FIRME./ Comunicar**
10 **a la Dirección Ejecutiva, a Gestión de Compras y a la Jefatura Administrativa./**

11 **4.4** CLP-DE-66-06-2016 Solicitud de modificación al acuerdo 03 de la sesión ordinaria 032-
12 2016. **(Anexo 11).**

13 El Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, da lectura al oficio CLP-DE-66-06-2016 de
14 fecha 07 de junio de 2016, suscrito por su persona, en el que señala:

15 "El pasado 14 de Abril de 2016 en su sesión ordinaria 032-2016 la Junta Directiva tomó el
16 siguiente acuerdo:

17 "ACUERDO 03:

18 Aprobar la construcción de la casa del cuidador de la finca de recreo del Colegio ubicada
19 en Barón de Esparza; según se detalla en el anexo 01; asignándose esta compra a
20 Construcciones y Remodelaciones Erra S.A., cédula jurídica número 3-101-329084. El
21 cheque se debe consignar a nombre de este proveedor. Se adjuntan tres cotizaciones y
22 se adjudica a este proveedor costo de obra que se ajusta a la realidad del mercado.
23 Cargar a la partida presupuestaria 12.6 Centro Recreativo Sede Puntarenas./ Aprobado
24 por nueve votos./ ACUERDO FIRME./ Comunicar a la Dirección Ejecutiva, a Gestión de
25 Compras, al Departamento de Infraestructura y Mantenimiento, a la Jefatura Financiera y
26 a la Unidad de Tesorería./"

1 No obstante cabe mencionar que hay un error en el nombre y la cédula jurídica de la
2 empresa adjudicada y en el acuerdo, por lo tanto, para efectos de respaldar
3 correctamente la compra se requiere corregir el acuerdo para que se lea así:

4 "ACUERDO 03:

5 Aprobar la construcción de la casa del cuidador de la finca de recreo del Colegio ubicada
6 en Barón de Esparza; según se detalla en el anexo 01; asignándose esta compra a
7 Construcciones y Remodelaciones Erra Esparza S.A., cédula jurídica número 3-101-
8 514237. El cheque se debe consignar a nombre de este proveedor. Se adjuntan tres
9 cotizaciones y se adjudica a este proveedor costo de obra que se ajusta a la realidad del
10 mercado. Cargar a la partida presupuestaria 12.6 Centro Recreativo Sede Puntarenas."

11 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

12 **ACUERDO 14:**

13 **Modificar parcialmente el acuerdo 03 tomado en la sesión 032-2016 del jueves**
14 **14 de abril de 2016; para que se lea correctamente el nombre del proveedor:**
15 **Construcciones y Remodelaciones Erra Esparza S.A., cédula jurídica número 3-**
16 **101-514237; por un monto de veintitrés millones ochocientos veintiún mil**
17 **setecientos cincuenta colones netos (¢23.821.750,00)./ Aprobado por siete**
18 **votos./ Comunicar a la Dirección Ejecutiva, al Departamento de**
19 **Infraestructura y Mantenimiento./**

20 **ARTÍCULO QUINTO: Asuntos de Tesorería**

21 **6.1** Aprobación de pagos. **(Anexo 12).**

22 Por solicitud del M.Sc. Marvin Jiménez Barboza, Tesorero la M.Sc. Gissell Herrera Jara,
23 Vocal I, presenta el listado de pagos para su aprobación y emisión con la debida
24 documentación de respaldo, la cual se adjunta al acta mediante el anexo número 12.

25 La M.Sc. Herrera Jara, Vocal I, presenta listado de pagos de la cuenta número [REDACTED]
26 [REDACTED], del Banco Nacional de Costa Rica por un monto de cincuenta y seis
27 millones ciento cincuenta y ocho mil quinientos ochenta y dos colones con sesenta y un

1 céntimos (¢56.158.582,61); de la cuenta número [REDACTED] de COOPENAE
2 COLEGIO por un monto de dos millones ochocientos dieciocho mil sesenta y tres colones
3 con cuarenta y dos céntimos (¢2.818.063,42) y de la cuenta de conectividad número
4 [REDACTED] de COOPEANDE COLEGIO por un monto de ocho millones quinientos
5 treinta y cuatro mil seiscientos cincuenta y cinco colones con ochenta céntimos
6 (¢8.534.655,80); para su respectiva aprobación.

7 Conocido el listado de pagos la Junta Directiva acuerda:

8 **ACUERDO 15:**

9 **Aprobar la emisión de pagos de la cuenta número [REDACTED] del**
10 **Banco Nacional de Costa Rica por un monto de cincuenta y seis millones ciento**
11 **cincuenta y ocho mil quinientos ochenta y dos colones con sesenta y un**
12 **céntimos (¢56.158.582,61); de la cuenta número [REDACTED] de**
13 **COOPENAE COLEGIO por un monto de dos millones ochocientos dieciocho mil**
14 **sesenta y tres colones con cuarenta y dos céntimos (¢2.818.063,42) y de la**
15 **cuenta de conectividad número [REDACTED] de COOPEANDE COLEGIO**
16 **por un monto de ocho millones quinientos treinta y cuatro mil seiscientos**
17 **cincuenta y cinco colones con ochenta céntimos (¢8.534.655,80). El listado de**
18 **los pagos de fecha 09 de junio de 2016, se adjunta al acta mediante el anexo**
19 **número 12./ ACUERDO FIRME./ Aprobado por siete votos./ Comunicar a la**
20 **Unidad de Tesorería y a la Jefatura Financiera./**

21 **ARTÍCULO SÉTIMO:**

Asuntos de Fiscalía

22 **7.1 Incorporaciones. (Anexo 13).**

23 La M.Sc. Gissell Herrera Jara, Vocal I, presenta solicitud para la aprobación de treinta y
24 cuatro (34) profesionales, para la juramentación a realizarse el viernes 24 de junio de
25 2016.

26 En virtud de lo anterior la M.Sc. Herrera Jara, Vocal I, da fe que los atestados de estos
27 (34) profesionales, fueron revisados por el Departamento de Fiscalía y de acuerdo con

1 criterio emitido cumplen con los requisitos correspondientes, según la normativa vigente.

2 Analizado el punto anterior, la Junta Directiva acuerda:

3 **ACUERDO 16:**

4 **Aprobar la incorporación al Colegio de las siguientes (34) personas, acto que se**
5 **ratifica con la juramentación a realizarse el viernes 24 de junio de 2016.**

6	APELLIDOS		NOMBRE	CÉDULA	CARNE
7	ACOSTA	VARGAS	CRISTINA	111500615	073191
8	ALTAMIRANO	SANDÍ	INGRID TATIANA	115600972	073183
9	ALVARADO	CUBILLO	VÍCTOR	603260949	073197
10	ARIAS	DIAZ	ANA	602920923	073177
11	ASTÚA	JIMÉNEZ	FANNY EMILIA	114500642	073182
12	BONILLA	VARGAS	DAISY NATALIA	115140402	073185
13	CALDERÓN	ARIAS	MAUREEN J.	114180581	073179
14	CALDERÓN	FLORES	PETER EMILIO	114480499	073186
15	CASTRO	GAMBOA	HERALD A.	113290223	073189
16	CÉSPEDES	JIMÉNEZ	CESIAH HEMIMAH	603670261	073181
17	DUARTE	QUIRÓS	BRYAN GERARDO	112800386	073176
18	FALLAS	FLORES	GABRIELA	110240688	073184
19	GODÍNEZ	QUIRÓS	ALLAN JOSUÉ	114830186	073178
20	JIMÉNEZ	PEREIRA	HEILYN	603570294	073195
21	JIMÉNEZ	ROJAS	ELIZABETH	109290124	073170
22	MATA	ESQUIVEL	KARINA MELISSA	113490633	073188
23	MENA	ABARCA	ANDRÉS JESÚS	115210169	073200
24	MIRANDA	PALMA	ANA LAURA	205820131	073187
25	MOLINA	HIDALGO	JOHEL	603600352	073172
26	MORA	LÓPEZ	KAROL VANNESSA	304590610	073196
27	MORENO	SUÁREZ	LISANIA	800930422	073168

1	NAVARRO	BARBOZA	KAREN ANDREA	113930894	073173
2	NAVARRO	BOLAÑOS	ADRIANA	109500972	073175
3	ROBLES	ROJAS	NOÉ	112270138	073193
4	ROJAS	JIMÉNEZ	MARTHA	503130671	073194
5	ROJAS	LÁZARO	CARLOS	602950304	073198
6	SALAS	SALDAÑA	JOHANNA	112500949	073174
7	TORRES	BARAHONA	CLARA MARÍA	205360293	073169
8	VARGAS	MONGE	KELYN	109980445	073190
9	VEGA	BADILLA	MARÍA DAYANA	603730648	073171
10	VILÁ	FERNÁNDEZ	ADRIÁN	111330785	073192
11	VILLALOBOS	CERVANTES	ROY	112820254	073180
12	VILLALOBOS	PÉREZ	KARLA MARÍA	113490978	073201
13	ZELEDÓN	PRADO	GRETTEL	113600109	073199
14	./ Aprobado por siete votos./ Comunicar a la Fiscalía y a la Unidad de				
15	Incorporaciones./				

ARTÍCULO SÉTIMO: Correspondencia

A- Correspondencia para decidir

A-1 Oficio CLP-CMJ-32-2016-05 de fecha 31 de mayo de 2016, suscrito por el Lic. Jorge Delgado Fernández, Secretario de la Comisión de Jubilados. **Asunto:** Solicitan autorización a la Junta Directiva para llevar a cabo las siguientes acciones incluidas en el Plan anual de trabajo 2016-2017 de la Comisión de Jubilados, acción a realizar: Funcionamiento del Grupo voluntario de apoyo a la comisión, club de deportes y recreación y otras. **(Anexo 14).**

La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, indica que mediante este oficio la Comisión de Jubilados realiza un desglose de la actividad, la cual está incluida en el plan de trabajo. Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

ACUERDO 17:

1 **Dar por recibido el oficio CLP-CMJ-32-2016-05 de fecha 31 de mayo de 2016,**
2 **suscrito por el Lic. Jorge Delgado Fernández, Secretario de la Comisión de**
3 **Jubilados, mediante el cual solicitan autorización a la Junta Directiva para**
4 **llevar a cabo las siguientes acciones incluidas en el Plan anual de trabajo 2016-**
5 **2017 de la Comisión de Jubilados, acción a realizar: Funcionamiento del Grupo**
6 **voluntario de apoyo a la comisión, club de deportes y recreación y otras.**
7 **Comunicar al Lic. Delgado Fernández que se les aprueba el detalle de las**
8 **actividades descritas, las cuales se encuentran en el plan de trabajo 2016-**
9 **2017. Recordarles que deben ajustarse al presupuesto establecido para cada**
10 **actividad y tomando en cuenta las metas./ Aprobado por siete votos./**
11 **Comunicar al Lic. Jorge Delgado Fernández, Secretario de la Comisión de**
12 **Jubilados y a la Gestora de Calidad y Planificación Corporativa./**

13 **A-2** Oficio CLP-CMJ-32-2016-04 de fecha 31 de mayo de 2016, suscrito por el Lic. Jorge
14 Delgado Fernández, Secretario de la Comisión de Jubilados. **Asunto:** Solicitan
15 autorización a la Junta Directiva para llevar a cabo las siguientes acciones incluidas en el
16 Plan anual de trabajo 2016-2017 de la Comisión de Jubilados, acción a realizar: Impulso y
17 desarrollo de grupos organizados de colegiados jubilados en Regionales y otras. **(Anexo**
18 **15).**

19 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, en relación a este oficio sugiere recordarle a
20 la Comisión de Jubilados que deben ajustarse al presupuesto establecido para cada
21 actividad y tomando en cuenta las metas.

22 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

23 **ACUERDO 18:**

24 **Dar por recibido el oficio CLP-CMJ-32-2016-04 de fecha 31 de mayo de 2016,**
25 **suscrito por el Lic. Jorge Delgado Fernández, Secretario de la Comisión de**
26 **Jubilados, mediante el cual solicitan autorización a la Junta Directiva para**
27 **llevar a cabo las siguientes acciones incluidas en el Plan anual de trabajo 2016-**

1 **2017 de la Comisión de Jubilados, acción a realizar: Impulso y desarrollo de**
2 **grupos organizados de colegiados jubilados en Regionales y otras. Comunicar**
3 **al Lic. Delgado Fernández que se les aprueba el detalle de dichas actividades**
4 **descritas, las cuales se encuentran en el plan de trabajo 2016-2017. Recordar**
5 **a la Comisión de Jubilados, que deben ajustarse al presupuesto establecido**
6 **para cada actividad y tomando en cuenta las metas./ Aprobado por siete**
7 **votos./ Comunicar al Lic. Jorge Delgado Fernández, Secretario de la Comisión**
8 **de Jubilados y a la Gestora de Calidad y Planificación Corporativa./**

9 **A-3** Oficio CLP-CMJ-32-2016-06 de fecha 31 de mayo de 2016, suscrito por el Lic. Jorge
10 Delgado Fernández, Secretario de la Comisión de Jubilados. **Asunto:** Solicitan a la Junta
11 Directiva aprobación de la propuesta del Grupo Codere (solicitudes de apoyo económico
12 para las actividades de integración social CODERE). **(Anexo 16).**

13 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, expresa que mediante este oficio la Comisión
14 de Jubilados requiere aprobación de la Junta Directiva para atender las solicitudes
15 realizadas por el Grupo Codere en varias actividades programadas.

16 El MBA. Carlos Arias Alvarado, Vocal III, señala que siente mucha afinidad por todos los
17 grupos de colegiados pensionados porque son personas que han entregado su vida a una
18 profesión y algunos se afilian para continuar con una vida diferente que se aleja de lo
19 laboral. El Grupo Codere tiene aproximadamente veinte años de existir, tuvo la dicha de
20 verlo nacer y ha visto morir a muchos de ellos; cuenta con gente y experiencias
21 específicas que han estado incluso al borde de la muerte; encontrando en el Grupo
22 Codere algo que hacer los miércoles.

23 Considera que una vez que el colegiado ha terminado la fase laboral, el Colegio es una
24 segunda casa que lo alberga para seguir compartiendo con compañeros, practicando
25 deporte o simplemente visitando el centro de recreo. En ese sentido está de acuerdo con
26 la solicitud realizada; en relación a la parte de la vestimenta deportiva se debe tomar en
27 cuenta que el Grupo Codere está conformado por más de ochenta colegiados, todos

1 jubilados quienes le sacan provecho al Colegio, pero también le han dado mucho, son
2 personas que han estado en diferentes equipos deportivos del Colegio, han sido miembros
3 de la Junta Directiva, en diferentes comisiones; en otras palabras personas que le han
4 aportado mucho, no solo al Colegio sino a la educación del país.

5 Con respecto a la implementación de ropa deportiva, sugiere plantear a la Comisión de
6 Jubilados, analice la posibilidad de que al menos se le ayude con algo al Grupo Codere.

7 Los miembros del Grupo Codere, realiza mejenga todos los miércoles y para diferenciarse
8 entre ellos utilizan chalecos; durante muchos años han costeado de su propio peculio
9 todas esas cosas.

10 Reitera su sugerencia para que la Comisión de Jubilados analice la posibilidad de buscar
11 alguna partida para ayudarles.

12 La señora Presidenta considera que la Comisión de Jubilados no tiene para brindarles
13 ayuda, porque cuenta con un presupuesto limitado el cual ya distribuyeron. Informa que
14 hace dos años la Comisión de Jubilados brindó aporte de quinientos mil colones al Grupo
15 Codere para la compra de camisetas; el problema es que si se les da a ellos cualquier otro
16 grupo puede solicitar.

17 Está de acuerdo con el señor Vocal III, en que el Grupo Codere ha persistido en el
18 tiempo, en ocasiones recolectan dinero entre ellos para realizar obra social, aspecto que
19 es importante.

20 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

21 **ACUERDO 19:**

22 **Dar por recibido el oficio CLP-CMJ-32-2016-06 de fecha 31 de mayo de 2016,**
23 **suscrito por el Lic. Jorge Delgado Fernández, Secretario de la Comisión de**
24 **Jubilados, mediante el cual solicitan a la Junta Directiva aprobación de la**
25 **propuesta del Grupo Codere (solicitudes de apoyo económico para las**
26 **actividades de integración social Codere). Comunicar al Lic. Delgado**
27 **Fernández que la Junta Directiva avala la decisión de la Comisión de Jubilados;**

1 **sin embargo en los puntos 1 y 3, de acuerdo al oficio, la Junta Directiva**
2 **coordinará con la Dirección Ejecutiva para determinar la viabilidad de la**
3 **solicitud./ Aprobado por siete votos./ Comunicar al Lic. Jorge Delgado**
4 **Fernández, Secretario de la Comisión de Jubilados y a la Dirección Ejecutiva y a**
5 **la Gestora de Calidad y Planificación Corporativa./**

6 **A-4** Oficio de fecha 03 de junio de 2016, suscrito por la [REDACTED],
7 Coordinadora de Limpieza, Servicios Generales, Colypro. **Asunto:** Solicita autorización
8 para utilizar el salón de eventos, el próximo 02 de julio del año en curso, por motivo que
9 contraerá matrimonio y desea realizar una recepción. **(Anexo 17).**

10 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, informa que el sábado 02 de julio de 2016,
11 en horas de la mañana se realizará el acto de juramentación en el salón de eventos del
12 centro de recreo, por lo que está disponible para la tarde.

13 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

14 **ACUERDO 20:**

15 **Dar por recibido el oficio de fecha 03 de junio de 2016, suscrito por la Sra.**
16 **Xinia Jiménez Fuentes, Coordinadora de Limpieza, Servicios Generales,**
17 **Colypro, mediante el cual solicita autorización para utilizar el salón de**
18 **eventos, el próximo 02 de julio del año en curso, por motivo que contraerá**
19 **matrimonio y desea realizar una recepción. Trasladar dicha solicitud a la**
20 **Dirección Ejecutiva a fin de que coordine con la funcionaria la solicitud**
21 **presentada./ Aprobado por siete votos./ Comunicar a la Sra. Xinia Jiménez**
22 **Fuentes, Coordinadora de Limpieza, Servicios Generales, Colypro y a la**
23 **Dirección Ejecutiva (Anexo 17)./**

24 **A-5** Oficio de fecha 1 de junio de 2016, suscrito por el [REDACTED]
25 [REDACTED]. **Asunto:** Solicitan la
26 donación de dos copas y 30 medallas para ser entregadas en el torneo estudiantil de

1 fútbol masculino y femenino, el cual se realizará durante la semana del 27 de junio al 1
2 de julio 2016. **(Anexo 18).**

3 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, hace referencia a este oficio y sugiere
4 responder al Sr. Soto Castillo que la solicitud no puede ser atendida ya que este tipo de
5 colaboraciones no están establecidas en las políticas del Colegio.

6 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

7 **ACUERDO 21:**

8 **Dar por recibido el oficio de fecha 01 de junio de 2016, suscrito por el** [REDACTED]
9 [REDACTED]
10 [REDACTED], **mediante el cual solicitan la donación de dos copas y 30 medallas**
11 **para ser entregadas en el torneo estudiantil de fútbol masculino y femenino, el**
12 **cual se realizará durante la semana del 27 de junio al 01 de julio 2016.**
13 **Comunicar al señor** [REDACTED], **que no es posible aprobar su solicitud, por**
14 **cuanto este tipo de colaboraciones no se encuentran establecidas en las**
15 **políticas de la corporación./ Aprobado por siete votos./** [REDACTED]
16 [REDACTED]
17 [REDACTED]./

18 **A-6** Oficio CLP-UCF-37-2016 de fecha 06 de junio de 2016, suscrito por el Bach. Luis Madrigal
19 Chacón, Encargado de Cobro y FMS y el Lic. Carlos Ugarte Acevedo, Jefe Financiero.
20 **Asunto:** Trasladan en cumplimiento del acuerdo 09 de la sesión 37-08, el informe de
21 levantamiento de suspensión que se les tramitó a los colegiados en el mes de mayo 2016.
22 **(Anexo 19).**

23 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, expresa que mediante este oficio se
24 presenta el informe de levantamiento de suspensión realizado en el mes de mayo.

25 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

26 **ACUERDO 22:**

1 **Dar por recibido el oficio CLP-UCF-37-2016 de fecha 06 de junio de 2016,**
2 **suscrito por el Bach. Luis Madrigal Chacón, Encargado de Cobro y FMS y el Lic.**
3 **Carlos Alberto Ugarte Acevedo, Jefe Financiero mediante el cual trasladan en**
4 **cumplimiento del acuerdo 09 de la sesión 37-08, el informe de levantamiento**
5 **de suspensión que se les tramitó a los colegiados en el mes de mayo 2016; el**
6 **cual se ratifica; mismos que se detallan:**

Nombre	Cédula	Fecha de Lev.
Álvarez Alfaro Diego	205170143	13/05/2016
Álvarez Alpízar Carmen Celina	205400408	30/05/2016
Álvarez Bustos Iris Giovanna	502870444	30/05/2016
Beita Castillo Tania Mariela	114860553	18/05/2016
Benavides Morales Carlos Antonio	113170089	29/05/2016
Berrocal Paniagua Daniela María	113450757	01/05/2016
Bogantes Sáenz Aida María	401260312	30/05/2016
Brenes Mora Helen	108860215	30/04/2016
Calderón Salazar Flora María	106600330	21/05/2016
Campos Zúñiga Glen	107510169	30/05/2016
Cantillo García Sonia Lidiette	105860746	27/05/2016
Cantón Fernández Kattia	110100321	05/05/2016
Carrillo Ortega Raquel	111350706	29/04/2016
Carvajal Jiménez María Gabriela	401740642	23/05/2016
Chacón Jiménez Yoselin	206100396	09/05/2016
Chavarría Vásquez Katty	204980953	27/05/2016
Chaves Jiménez Xinia María	107100836	27/05/2016
Crespo Varela Giselle	105480868	05/05/2016
Espinoza Contreras Ada Isabel	501290830	27/05/2016
Fernández Badilla Ana Cristina	203590570	30/04/2016

1	Fernández Quirós Carlos Enrique	304740258	29/04/2016
2	Fonseca Solano Juan Manuel	303490589	02/05/2016
3	Garbanzo Morales Grettel	602990577	30/04/2016
4	Garro Salguero Xenia Guiselle	303590784	09/05/2016
5	Gómez Barrantes Andrea	110110287	09/05/2016
6	González Chavarría Adriana María	603620310	27/05/2016
7	González Esquivel Mayra Enid	502040883	18/05/2016
8	González Murillo Beatriz	603840928	30/05/2016
9	González Pérez Tania	110580310	10/05/2016
10	Guillen González Carlos Alberto	301940677	27/05/2016
11	Gutiérrez Quesada Susana	108600288	02/05/2016
12	Jiménez Cubillo Ana De Los Ángeles	701990040	30/05/2016
13	Lara Víctor Nayudel	503240613	30/05/2016
14	Leitón Esquivel Margarita	204280918	16/05/2016
15	López Alfaro Odily	202770590	27/05/2016
16	Madrigal Badilla Ana María	111440287	30/05/2016
17	Marín Torres Lorena	303010522	27/05/2016
18	Martínez Mora Miguel Eduardo	303520269	03/05/2016
19	Mata Acuña Alejandra	302490545	26/05/2016
20	Mata Chinchilla Freddy Alexander	900790254	16/05/2016
21	Mena Mena Elen Isabel	500920833	27/05/2016
22	Mendoza López Marilin de los Ángeles	503640402	27/05/2016
23	Meza Gamboa Diana María	303720880	03/05/2016
24	Monge Acosta Patricia	900750252	30/04/2016
25	Monge Monge Ana Bettina	104830497	02/05/2016
26	Montero Lezama José Manuel	110300218	17/05/2016
27	Mora Chavarría Carmen María	109790122	25/05/2016

1	Mora Ovares Jessica	303260224	04/05/2016
2	Morales Morales Dinia Clareth	112360305	30/04/2016
3	Muñoz Cordero Maribel	204490930	02/05/2016
4	Muñoz Llanos Nidia	900660307	30/04/2016
5	Orozco Rodríguez María Cecilia	601060715	05/05/2016
6	Pérez Rojas Alexander	111220156	05/05/2016
7	Picado Céspedes Margarita	303710966	30/05/2016
8	Quesada Guerrero Daisy	111680985	16/05/2016
9	Ramírez Granados Maritza	601990007	27/05/2016
10	Ramírez Leitón Jacqueline	205960017	13/05/2016
11	Ramos Elizondo Shirley Marlene	108390603	29/04/2016
12	Rodríguez Alaniz Nitza María	603170348	30/04/2016
13	Salas Arroyo Lidieth	105020011	30/05/2016
14	Sánchez Marín Fanny	601230259	27/05/2016
15	Solano Murillo Damaris	501930665	19/05/2016
16	Soto Chacón Alejandra	204870252	02/05/2016
17	Umaña Cordero José Manuel	501850323	30/04/2016
18	Vargas González Alexander	108750433	10/05/2016
19	Vásquez Camacho María Inés	304130653	03/05/2016
20	Vílchez Sánchez Max	202570833	27/05/2016
21	Villavicencio López Azucena	206860131	25/05/2016
22	./ Aprobado por siete votos./ Comunicar al Bach. Luis Madrigal Chacón,		
23	Encargado de Cobro y FMS y al Lic. Carlos Alberto Ugarte Acevedo, Jefe		
24	Financiero. /		
25	A-7	Oficio CLP-UCF-38-2016 de fecha 06 de junio de 2016, suscrito por los señores Luis	
26		Madrigal Chacón, Encargado de Cobro y FMS y el Sr. Carlos Alberto Ugarte Acevedo, Jefe	
27		Financiero. Asunto: Trasladan en cumplimiento del acuerdo 09 de la sesión 37-08, el	

1 informe de suspensión que se les tramitó a los colegiados en el mes de mayo 2016.
2 **(Anexo 20).**

3 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, señala que mediante este oficio se informa
4 sobre las suspensiones realizadas durante el mes de mayo de 2016.

5 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

6 **ACUERDO 23:**

7 **Dar por recibido el oficio CLP-UCF-38-2016 de fecha 06 de junio de 2016,**
8 **suscrito por el Bach. Luis Madrigal Chacón, Encargado de Cobro y FMS y Lic.**
9 **Carlos Ugarte Acevedo, Jefe Financiero, mediante el cual trasladan en**
10 **cumplimiento del acuerdo 09 de la sesión 37-08, el informe de suspensión que**
11 **se les tramitó a los colegiados en el mes de mayo 2016; el cual se ratifica:**

12	Nombre	cédula	Fecha de Susp
13	Abadía González Adrián José	112890140	25/05/2016
14	Abarca Cervantes Carlos Gerardo	107160834	25/05/2016
15	Abarca Vega Susana	110400086	27/05/2016
16	Aguilar Meléndez Mirtian Yocastha	155818793523	27/05/2016
17	Álvarez Retana Norberto Alonso	114860052	27/05/2016
18	Araya Bejarano David Ricardo	112150195	27/05/2016
19	Araya Vargas Juan Diego	603750249	27/05/2016
20	Arias López Alicia María	502110779	25/05/2016
21	Badilla Bermúdez Jorlenny	111400271	27/05/2016
22	Barrantes Permudiz Luis Diego	701810674	27/05/2016
23	Barrientos Peña Silvia	109030513	27/05/2016
24	Barthley Graham Geiner Maxie	701810399	25/05/2016
25	Blanco González Yorleni	205510391	25/05/2016
26	Bojorge Murillo Alexander	110680293	27/05/2016
27	Briceño Toruño Carlos Ernesto	503410663	25/05/2016

1	Calderón Jiménez Katherine Paola	113880182	25/05/2016
2	Camacho Tencio Yorleny	303570232	25/05/2016
3	Castillo Quirós Ivannia Verónica	303840704	25/05/2016
4	Castillo Villalobos Xinia María	502030154	25/05/2016
5	Chavarría Alpízar Silvia	113490112	27/05/2016
6	Chaves Abarca Yency	113050062	27/05/2016
7	Chaves Jiménez Xinia María	107100836	27/05/2016
8	Chinchilla Cervantes Ana Cecilia	108480313	27/05/2016
9	Claros Sequeira José Roberto	602920155	25/05/2016
10	Conejo Ramírez Gabriela Patricia	109760884	25/05/2016
11	Corrales Barrantes María Del Rosario	203280387	25/05/2016
12	Cortes Esquivel Rebeca	114720290	27/05/2016
13	Cortes Soto Georgina	800810942	27/05/2016
14	Coto Murillo Paulo	110560998	27/05/2016
15	Díaz Ramos Gerson Alberto	113890500	27/05/2016
16	Elizondo Ramírez Maritza	105980743	25/05/2016
17	Esquivel Chinchilla Yorleny Isabel	110180877	27/05/2016
18	Fagan Lowis Felicia	108810891	25/05/2016
19	Fallas Barrantes Adriana	112290137	25/05/2016
20	Fallas Salazar Selene	110190721	27/05/2016
21	Fernández Rodríguez Felipe Antonio	106530568	27/05/2016
22	Flores Dormuz Blanca Estela	800900410	27/05/2016
23	Flores Espinoza Ana Melisa	112510404	25/05/2016
24	García Jiménez Nella	107700069	27/05/2016
25	González Artavia Jairol	401640249	25/05/2016
26	Guzmán Carranza Alexza Gricella	701220291	27/05/2016
27	Hernández Hernández Luis Diego	109300356	25/05/2016

1	Hernández Pérez Silvia Priscila	107740864	27/05/2016
2	Hernández Robleto Gloria Stephanie	115060677	27/05/2016
3	Hernández Soza Neyda Johana	155808039319	27/05/2016
4	Herrera Sáenz Andrea María	110040741	27/05/2016
5	Herrera Valenciano Minor de Jesús	603570197	27/05/2016
6	Humphreys Barboza Jenny	701420828	27/05/2016
7	Jarquín González Alejandra María	110210156	25/05/2016
8	Lara Rivera José Álvaro	503570947	27/05/2016
9	Lee Acuña Ronald Alberto	107480876	27/05/2016
10	López Cascante Samantha	112630759	25/05/2016
11	Madrigal Campos Anargerí	104380276	25/05/2016
12	Madrigal Corrales Natalia	901000615	25/05/2016
13	Madriz González Alejandra	303580626	25/05/2016
14	Martínez Lewis Keylin Andrea	701730052	27/05/2016
15	Martínez Martínez Viviana	602060248	27/05/2016
16	Mata Acuña Alejandra	302490545	25/05/2016
17	Méndez Méndez Mary Ann	110050678	27/05/2016
18	Mendoza López Marilin de los Ángeles	503640402	25/05/2016
19	Miranda Cárdenas Daniel	602670319	27/05/2016
20	Monroy Soto José Ernesto	108980198	25/05/2016
21	Montero Jiménez Emilia María	105500475	27/05/2016
22	Montoya Segura Adriana María	111020702	27/05/2016
23	Mora Cordero Diego Armando	115430848	25/05/2016
24	Mora Estrada Luis Guillermo	114000608	25/05/2016
25	Muñoz Pizarro Abraham	602630940	25/05/2016
26	Orozco Chavarría Rocío	110260558	27/05/2016
27	Ortiz Redondo Esteban Alberto	304240623	27/05/2016

1	Otiura Sotomayor Jorge Alfonso	800890379	25/05/2016
2	Pauly Laspiur Oscar A	105000160	27/05/2016
3	Pérez Fernández Laura	603880427	25/05/2016
4	Pizarro Angulo Yensi Jesús	502800361	25/05/2016
5	Porras Vallejo Siu Janani	113410143	25/05/2016
6	Quesada Canales Mariana	113310316	27/05/2016
7	Quesada Rosales Jacqueline	602900215	25/05/2016
8	Quesada Valenciano Mariana	113170286	27/05/2016
9	Ramírez Soto María Fernanda	113780750	27/05/2016
10	Retana Quirós Lindsay Andrea	111550299	27/05/2016
11	Rodríguez Aguilar Leydi Patricia	700860155	25/05/2016
12	Rodríguez Fernández Carlos Manuel	800880827	27/05/2016
13	Rodríguez Morales Olga María	106880750	27/05/2016
14	Rodríguez Pereira Clara Sofía	113030142	25/05/2016
15	Rojas Araya Karina María	206570143	25/05/2016
16	Rojas García Alejandra	110180912	27/05/2016
17	Rojas Guzmán Inés	109930860	27/05/2016
18	Rojas Tencio Marcia del Rocío	303870786	25/05/2016
19	Rojas Vargas Lisbeth María	206510892	25/05/2016
20	Rojas Vargas María Gabriela	205030342	25/05/2016
21	Ruiz Briceño Andy Willie	502500839	25/05/2016
22	Sáenz Valerio Kattia Vanessa	111040815	27/05/2016
23	Sánchez Camacho Rolando Gerbacio	603860201	25/05/2016
24	Sánchez García Juan José	400820508	25/05/2016
25	Sánchez Ramírez José Joaquín	103190077	27/05/2016
26	Segura Cubero Roiner Gerardo	206200570	25/05/2016
27	Solano Madrigal Carolina	303900023	25/05/2016

1	Solís Porras Ana Lía	113280685	27/05/2016
2	Soto Castillo Laura	108840815	25/05/2016
3	Soto Ortiz Brenda	110710695	27/05/2016
4	Tella Alvarado Arelis	602960137	27/05/2016
5	Tinoco Chartier Carla	108820727	27/05/2016
6	Torres Brenes Johanna	303140181	25/05/2016
7	Ugalde Pryce Elena Patricia	111200823	27/05/2016
8	Valverde Fallas Patricia	104510211	27/05/2016
9	Varela Hernández Daniel	603820681	25/05/2016
10	Vargas Acosta Anais María	111750876	27/05/2016
11	Vargas Fernández Jossie Esteban	113770441	25/05/2016
12	Vargas Gamboa Betty María	302290051	27/05/2016
13	Vargas González Wagner Alberto	111530331	27/05/2016
14	Vargas Sancho Margarita	603970819	25/05/2016
15	Vásquez Díaz Ervin	602650647	25/05/2016
16	Vásquez Peñaranda Rita María	104151162	27/05/2016
17	Villalobos Chacón Bernal José	112380581	27/05/2016
18	Zamora Ovaes Seila	602710655	25/05/2016
19	./ Aprobado por siete votos./ Comunicar al Bach. Luis Madrigal Chacón,		
20	Encargado de Cobro y FMS, al Lic. Carlos Ugarte Acevedo, Jefe Financiero y a la		
21	Unidad de Fiscalización./		
22	B- Correspondencia para dar por recibida.		
23	B-1 Oficio CLP-CMJ-32-2016-09 de fecha 31 de mayo de 2016, suscrito por el Lic. Jorge		
24	Delgado Fernández, Secretario de la Comisión de Jubilados dirigido a la Dirección		
25	Ejecutiva. Asunto: Le solicitan a la Dirección Ejecutiva para dar inicio a las acciones para		
26	la segunda edición del documental y revista "Vida y Esperanza" y efectuar una gira de		

1 trabajo con el Sr. Gabriel Dávila Carmona para recopilar material para el documental y la
2 revista. **(Anexo 21).**

3 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

4 **ACUERDO 24:**

5 **Dar por recibido el oficio CLP-CMJ-32-2016-09 de fecha 31 de mayo de 2016,**
6 **suscrito por el Lic. Jorge Delgado Fernández, Secretario de la Comisión de**
7 **Jubilados, dirigido a la Dirección Ejecutiva, mediante el cual solicitan a la**
8 **Dirección Ejecutiva, dar inicio a las acciones para la segunda edición del**
9 **documental y revista "Vida y Esperanza"; asimismo efectuar gira de trabajo**
10 **con el Sr. Gabriel Dávila Carmona, Jefe del Departamento de Comunicaciones,**
11 **con el fin de recopilar material para el documental y la revista./ Aprobado por**
12 **siete votos./ Comunicar al Lic. Jorge Delgado Fernández, Secretario de la**
13 **Comisión de Jubilados./**

14 **B-2** Oficio CLP-CMJ-32-2016-10 de fecha 31 de mayo de 2016, suscrito por el Lic. Jorge
15 Delgado Fernández, Secretario de la Comisión de Jubilados dirigido a la Dirección
16 Ejecutiva. **Asunto:** Felicitan al MBA Gabriel Dávila Carmona, Jefe del Departamento de
17 Comunicaciones, por la calidad profesional del trabajo realizado en la grabación y edición
18 del documental y revista "Vida y Esperanza". **(Anexo 22).**

19 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

20 **ACUERDO 25:**

21 **Dar por recibido el oficio CLP-CMJ-32-2016-10 de fecha 31 de mayo de 2016,**
22 **suscrito por el Lic. Jorge Delgado Fernández, Secretario de la Comisión de**
23 **Jubilados, dirigido a la Dirección Ejecutiva, en el que felicitan al MBA. Gabriel**
24 **Dávila Carmona, Jefe del Departamento de Comunicaciones, por la calidad**
25 **profesional del trabajo realizado en la grabación y edición del documental y**
26 **revista "Vida y Esperanza"./ Aprobado por siete votos./ Comunicar al Lic.**
27 **Jorge Delgado Fernández, Secretario de la Comisión de Jubilados./**

1 **B-3** Oficio CA CLP 048-16 del 01 de junio de 2016, suscrito por la M.Sc. Nazira Morales
2 Morera, Coordinadora de la Comisión de Auditoría. **Asunto:** Trasladan Informe de
3 acuerdos tomados en la Comisión de Auditoría, correspondientes a las sesiones del 008-
4 2016 a la 011-2016. **(Anexo 23).**

5 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

6 **ACUERDO 26:**

7 **Dar por recibido el oficio CA CLP 048-16 del 01 de junio de 2016, suscrito por la**
8 **M.Sc. Nazira Morales Morera, Coordinadora de la Comisión de Auditoría,**
9 **mediante el cual trasladan Informe de acuerdos tomados en la Comisión de**
10 **Auditoría, correspondientes a las sesiones del 008-2016 a la 011-2016./**
11 **Aprobado por siete votos./ Comunicar a la M.Sc. Nazira Morales Morera,**
12 **Coordinadora de la Comisión de Auditoría./**

13 **B-4** CAI CLP 3116 de fecha 02 de junio de 2016, suscrito por la Licda. Mónica Vargas Bolaños,
14 Jefe, y la Licda. Eilyn Arce Fallas, Auditora Senior I ambas de la Auditoría Interna dirigido
15 al MBA. Carlos Arias Alvarado, Vocal III de la Junta Directiva del Colegio. **Asunto:**
16 Proceso de recepción y apertura de ofertas para la construcción del Gimnasio CCR
17 Alajuela. **(Anexo 24).**

18 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

19 **ACUERDO 27:**

20 **Dar por recibido el oficio CAI CLP 3116 de fecha 02 de junio de 2016, suscrito**
21 **por la Licda. Mónica Vargas Bolaños, Jefe, y la Licda. Eilyn Arce Fallas, Auditora**
22 **Senior I; ambas de la Auditoría Interna dirigido al Sr. Carlos Arias Alvarado,**
23 **Vocal III de la Junta Directiva del Colegio; sobre el proceso de recepción y**
24 **apertura de ofertas para la construcción del Gimnasio CCR Alajuela./**
25 **Aprobado por siete votos./ Comunicar a la Licda. Mónica Vargas Bolaños, Jefe**
26 **y a la Licda. Eilyn Arce Fallas, Auditora Senior I; ambas de la Auditoría**
27 **Interna./**

1 **B-5** Oficio No. DSAE-02-2016 de fecha 25 de abril de 2016, suscrito por la Sra. Ivannia
2 Valverde Guevara, Jefe del Departamento de Servicios Archivísticos Externos y la Sra.
3 Natalia Cantillano Mora, Coordinadora de la Unidad de Servicios Técnicos Archivísticos.
4 **Asunto:** Comunican circular sobre la obligatoriedad de presentar el informe de desarrollo
5 archivístico. **(Anexo 25).**

6 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

7 **ACUERDO 28:**

8 **Dar por recibido el oficio No. DSAE-02-2016 de fecha 25 de abril de 2016,**
9 **suscrito por la Sra. Ivannia Valverde Guevara, Jefe del Departamento de**
10 **Servicios Archivísticos Externos y la Sra. Natalia Cantillano Mora, Coordinadora**
11 **de la Unidad de Servicios Técnicos Archivísticos, en el que comunican circular**
12 **sobre la obligatoriedad de presentar el informe de desarrollo archivístico.**
13 **Trasladar este oficio a la Unidad de Archivo para su conocimiento y el trámite**
14 **correspondiente./ Aprobado por siete votos./ Comunicar a la Sra. Ivannia**
15 **Valverde Guevara, Jefe del Departamento de Servicios Archivísticos Externos, a**
16 **la Sra. Natalia Cantillano Mora, Coordinadora de la Unidad de Servicios**
17 **Técnicos Archivísticos y a la Unidad de Archivo del Colypro (Anexo 25)./**

18 **B-6** Oficio No. DSAE-01-2016 de fecha 21 de abril de 2016, suscrito por la Sra. Ivannia
19 Valverde Guevara, Jefe del Departamento de Servicios Archivísticos Externos y la Sra.
20 Natalia Cantillano Mora, Coordinadora de la Unidad de Servicios Técnicos Archivísticos.
21 **Asunto:** Trasladan informe sobre el Desarrollo Archivísticos Nacional. **(Anexo 26).**

22 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

23 **ACUERDO 29:**

24 **Dar por recibido el oficio No. DSAE-01-2016 de fecha 21 de abril de 2016,**
25 **suscrito por la Sra. Ivannia Valverde Guevara, Jefe del Departamento de**
26 **Servicios Archivísticos Externos y la Sra. Natalia Cantillano Mora, Coordinadora**
27 **de la Unidad de Servicios Técnicos Archivísticos, en el que trasladan informe**

1 **sobre el Desarrollo Archivísticos Nacional. Trasladar este oficio a la Unidad de**
2 **Archivo para su conocimiento./ Aprobado por siete votos./ Comunicar a la**
3 **Sra. Ivannia Valverde Guevara, Jefe del Departamento de Servicios**
4 **Archivísticos Externos, a la Sra. Natalia Cantillano Mora, Coordinadora de la**
5 **Unidad de Servicios Técnicos Archivísticos y a la Unidad de Archivo del Colypro**
6 **(Anexo 26)./**

7 **B-7** Oficio DDC-1281-2016 de fecha 03 de junio de 2016, suscrito por la M.Sc. Rosa Carranza
8 Rojas, Directora de la Dirección de Desarrollo Curricular del Ministerio de Educación
9 Pública. **Asunto:** Agradece la colaboración con la actividad de reconocimiento a
10 estudiantes destacados de Bachillerato Internacional por los logros obtenidos durante su
11 proceso educativo, a la vez instan a seguir colaborando. **(Anexo 27).**

12 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

13 **ACUERDO 30:**

14 **Dar por recibido el oficio DDC-1281-2016 de fecha 03 de junio de 2016,**
15 **suscrito por la M.Sc. Rosa Carranza Rojas, Directora de la Dirección de**
16 **Desarrollo Curricular del Ministerio de Educación Pública, mediante el cual**
17 **agradece la colaboración con la actividad de reconocimiento a estudiantes**
18 **destacados de Bachillerato Internacional por los logros obtenidos durante su**
19 **proceso educativo, a la vez instan a seguir colaborando./ Aprobado por siete**
20 **votos./ Comunicar a la M.Sc. Rosa Carranza Rojas, Directora de la Dirección de**
21 **Desarrollo Curricular del Ministerio de Educación Pública./**

22 **B-8** Oficio CLP-AL-054-2016 de fecha 01 de junio de 2016, suscrito por la M.Sc. Francine
23 Barboza Topping, Asesora Legal de Junta Directiva. **Asunto:** Traslada a la Comisión de
24 Auditoría respuesta solicitada mediante el acuerdo 05 de la sesión de trabajo 029-2015,
25 sobre la viabilidad del cobro judicial de las letras de cambio vencidas y el proceder a
26 pasar los saldos de las cuentas por cobrar por concepto de letras de cambio vencidas a
27 incobrables. **(Anexo 28).**

1 El MBA. Carlos Arias Alvarado, Vocal III, externa las letras de cambio las interpreta como
2 una garantía colateral que utiliza el Colegio para asegurarse de las personas que deben
3 algunas cuotas.

4 Considera que el Colegio debe de buscar otras alternativas porque este mismo dictamen
5 va a seguir llegando perenemente para no cobrarle a nadie, ya que si el costo de hacer un
6 cobro excede por mucho lo adeudado, quiere decir que al fin y al cabo las letras de
7 cambio no sirven para nada.

8 Es preferible buscar otra alternativa como lo es la tarjeta de crédito, tal y como sucede al
9 ingresar a un hotel donde solicitan al huésped firmar un boucher en blanco, es un
10 colateral que permite al hotel cobrar cualquier daño que el huésped realice, llenándolo
11 con el monto correspondiente. Añade que sigue faltando un poco de pensamiento sobre
12 lo que se quiere en el fondo.

13 Solicita que la Dirección Ejecutiva junto con el Departamento Financiero valore alguna
14 otra alternativa de garantía colateral que sea más efectiva y fácil, pues es una lástima la
15 plata que se gasta comprando letras de cambio.

16 Conocido este oficio la Junta Directiva toma los siguientes acuerdos:

17 **ACUERDO 31:**

18 **Dar por recibido el oficio CLP-AL-054-2016 de fecha 01 de junio de 2016,**
19 **suscrito por la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal de Junta**
20 **Directiva, en el que traslada a la Comisión de Auditoría respuesta solicitada**
21 **mediante el acuerdo 05 de la sesión de trabajo 029-2015, sobre la viabilidad**
22 **del cobro judicial de las letras de cambio vencidas y el proceder a pasar los**
23 **saldos de las cuentas por cobrar por concepto de letras de cambio vencidas a**
24 **incobrables./ Aprobado por siete votos./ Comunicar a la M.Sc. Francine**
25 **Barboza Topping, Asesora Legal de Junta Directiva./**

26 **ACUERDO 32:**

1 respecto nos informan que están proceso de pintar y arreglar algunos detalles en la
2 infraestructura.

3 Dentro de sus inquietudes resaltan el poco presupuesto para la zona (2.500.000) ya que
4 esta es una zona extensa que aglomera a más de 1.200 colegiados.

5 También externaron las necesidades en cuanto a capacitación y mayor presencia del
6 Colypro para con los colegiados de la zona, ya que otras instituciones como ANDE y SEC
7 acostumbran realizar actividades que movilizan gran cantidad de agremiados y ellos por la
8 distancia no pueden gozar de instalaciones y/o actividades culturales, deportivas y
9 recreativas como las que se realizan en Alajuela.

10 Finalmente, y con el PAT listo para la zona, nos despedimos con la promesa de que van a
11 trabajar comprometidos con un mayor acercamiento y buscando el beneficio de los
12 colegiados de la zona.”

13 El MBA. Arias Alvarado, Vocal III, concluye indicando que le hizo mucho hincapié a los
14 miembros de la Delegación, en la percepción que tiene la Junta Directiva del trabajo de
15 las Delegaciones Auxiliares; a quienes vio muy comprometidos; uno de ellos es miembro
16 del Comité de ANDE de Puriscal, por ello está muy informado de algunos temas, otra
17 trabaja en la Dirección Regional de Educación de Puriscal, por lo que conoce bastante y el
18 otro es un docente que tiene muchos años de ejercer y está a punto de pensionarse. Los
19 tres miembros hacen un excelente equipo y desean posicionar el Colegio en Puriscal, pues
20 considera que no hay identidad de los colegiados de la zona para con el Colypro, por
21 varias razones, entre ellas por la poca realización de actividades.

22 Concluye indicando, que los miembros de la Delegación consideran que el monto de dos
23 millones quinientos mil colones es muy poco presupuesto, tomando en cuenta que
24 cuentan con mil doscientos colegiados y alberga zonas muy amplias y lejanas como lo es
25 San Pablo de Turrubares.

26 Conocido este informe la Junta Directiva acuerda:

27 **ACUERDO 33:**

1 **Dar por recibido el informe de la visita a Puriscal presentado por el MBA. Carlos**
2 **Arias Alvarado, Enlace de la Delegación Auxiliar de Puriscal el miércoles 08 de**
3 **junio de 2016./ Aprobado por siete votos./ Comunicar al MBA. Carlos Arias**
4 **Alvarado, Enlace de la Delegación Auxiliar de Puriscal./**

5 **ARTÍCULO NOVENO: ASUNTOS VARIOS.**

6 No se presentó ningún asunto vario.

7 **SIN MÁS ASUNTOS QUE TRATAR LA PRESIDENTA FINALIZA LA SESIÓN A LAS**
8 **DIECINUEVE HORAS CON CINCO MINUTOS DEL DÍA INDICADO.**

9

10

11 **Lilliam González Castro**

Jimmy Güell Delgado

12 **Presidenta**

Secretario

13 Levantado de Texto: Maritza Noguera Ramírez.