1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30

ACTA No. 054-2015

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA NÚMERO CINCUENTA Y CUATRO GUIÓN DOS MIL QUINCE, CELEBRADA POR LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO DE LICENCIADOS Y PROFESORES EN LETRAS, FILOSOFÍA, CIENCIAS Y ARTES, EL LUNES QUINCE DE JUNIO DEL DOS MIL QUINCE, A LAS DIECISIETE HORAS CON CUARENTA Y CINCO MINUTOS, EN LA SALA DE SESIONES DE LA SEDE ALAJUELA.

MIEMBROS PRESENTES

González Castro Lilliam, M.Sc.	Presidenta
Grant Daniels Alexandra, Licda.	Vicepresidenta
Güell Delgado Jimmy, M.Sc.	Secretario
Porras Calvo José Pablo, M.Sc.	Prosecretario (Se incorpora posteriormente)
Jiménez Barboza Marvin, M.Sc.	Tesorero
Herrera Jara Gissell, M.Sc.	Vocal I
Ramírez Hernández, Yolanda, Licda.	Fiscal

MIEMBRO AUSENTE CON PERMISO

Gamboa Barrantes Bianney, M.Sc.	Vocal III
---------------------------------	-----------

MIEMBRO AUSENTE

Barrantes Chavarría Carlos, Bach.	Vocal II
-----------------------------------	----------

PRESIDE LA SESIÓN: M.Sc. Lilliam González Castro.

SECRETARIO: M.Sc. Jimmy Güell Delgado.

ORDEN DEL DÍA

ARTÍCULO PRIMERO: Saludo y comprobación del cuórum.

ARTÍCULO SEGUNDO: Aprobación del acta 053-2015.

ARTÍCULO TERCERO: Asuntos pendientes por resolver.

3.1 Oficio de fecha 01 de junio de 2015, suscrito por la Sra. Eilyn Arce Fallas, Auditora Junior.

Asunto: Solicita se le brinde la oportunidad de alquilar el Salón de Eventos del Colegio el día 19 de diciembre 2015, el cual se encuentra reservado por la Junta Directiva, según acuerdo 25 de la sesión 009-2012.

1 **3.2** Oficio CAI CLP 3815 de fecha 02 de junio de 2015, suscrito por la Licda. Mónica Vargas
2 Bolaños, Auditora Interna y la Licda. Eilyn Arce Fallas, Auditora Junior. **Asunto:**
3 Observaciones sobre la contratación del Ingeniero para la obra del Edificio de San José
4 (Sr. Esteban Sandí Rojas). Ver documento adjunto.

5 **3.3** Oficio de fecha 03 de junio de 2015, suscrito por la Sra. [REDACTED], colegiada.
6 **Asunto:** Presenta su inquietud con respecto al rechazo de mi solicitud de que si actual
7 pareja pueda tener carné para entrar al Centro de Recreo.

8 **3.4** CLP-084-06-2015 FAPP respuesta al acuerdo 05 de la sesión 040-2015. Criterio sobre
9 propuesta de Programa de Posgrado en Gestión de la Tecnología de la Información y
10 comunicación de la Universidad Nacional, para conocer el plan de estudio de la Maestría
11 en Tecnología e Innovación Educativa (MATIE). Deberá informar en la sesión del jueves
12 28 de mayo de 2015. (Ac. 05, sesión 040-2015, del 04-05-15) (Formación Académica).

13 **3.5** Respuesta a acuerdo 05 de la sesión 006-2015, oficio CLP-AL-076-2015, sobre
14 observaciones de la Auditoría a la propuesta del Reglamento de Elecciones.

15 **ARTÍCULO CUARTO: Asuntos de Dirección Ejecutiva.**

16 **4.1** RH070 Renuncia de Kimberly Alvarado Ríos, Investigadora, Depto FAPP.

17 **4.2** CLP-085-06-2015 DFAPP sobre renuncia de Kimberly Alvarado Ríos.

18 **4.3** CLP-COM.FMS-86-2015 Informe de solicitudes rechazadas del FMS, en los meses de abril y
19 mayo 2015.

20 **4.4** Adendum con empresa PROARSA.

21 **4.5** Solicitud Revocatoria de acuerdo.

22 **ARTÍCULO QUINTO: Asuntos de Tesorería.**

23 **5.1** Aprobación de pagos.

24 **ARTÍCULO SEXTO: Asuntos de Fiscalía.**

25 **6.1** Informe de Retiros.

26 **6.2** Incorporaciones.

27 **ARTÍCULO SÉTIMO: Asuntos de Directivos**

1 **7.1** Acuerdo para agradecer la participación de los colegiados en el nombramiento de las
2 comisiones. (Presidencia).

3 **7.2** Capacitación de Trabajo por competencias.

4 **7.3** Revocatoria de acuerdos.

5 **7.4** Fecha de Asamblea Extraordinaria.

6 **7.5** Asamblea Regional Guanacaste.

7 **7.6** Reunión con Regionales.

8 **ARTÍCULO OCTAVO: ASUNTOS VARIOS.**

9 **8.1 Secretaría**

10 **8.1.1** Informes.

11 **8.1.2** Solicitud de Permiso.

12 **ARTÍCULO PRIMERO: Saludo y comprobación del cuórum.**

13 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta de la Junta Directiva, verifica el cuórum, estando
14 presente los miembros de la Junta antes mencionados. Se cuenta con la presencia del Lic.
15 Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo y la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal.

16 Somete a aprobación el orden del día:

17 **ACUERDO 01:**

18 **APROBAR EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA: ARTÍCULO PRIMERO: SALUDO Y**
19 **COMPROBACIÓN DEL CUÓRUM./ ARTÍCULO SEGUNDO: APROBACIÓN DEL**
20 **ACTA 053-2015./ ARTÍCULO TERCERO: ASUNTOS PENDIENTES POR**
21 **RESOLVER./ ARTÍCULO CUARTO: ASUNTOS DE DIRECCIÓN EJECUTIVA./**
22 **ARTÍCULO QUINTO: ASUNTOS DE TESORERÍA./ ARTÍCULO SEXTO: ASUNTOS**
23 **DE FISCALÍA./ ARTÍCULO SÉTIMO: ASUNTOS DE DIRECTIVOS./ ARTÍCULO**
24 **OCTAVO: ASUNTOS VARIOS./ APROBADO POR SEIS VOTOS./**

25 **ARTÍCULO SEGUNDO: Aprobación del acta 053-2015.**

26 El M.Sc. José Pablo Porras Calvo, Prosecretario, se incorpora a la sesión al ser las 6:11
27 p.m.

1 El M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario, da lectura a la observación número cinco
2 realizada por la Auditoría Interna al acuerdo 11 del acta 053-2015, la cual indica:

3 "5- Acuerdo 11: no se establece quien resuelve la apelación, pues indica que se presenta
4 el documento ante Recursos Humanos, pero no se señala si es este departamento quien
5 resuelve, ni quien dentro de dicho departamento, si queda en manos de una sola persona,
6 puede que el proceso sea menos objetivo que el de antes, no se aclara la razón del
7 cambio solicitado por la administración y no se indica el plazo para solucionar la apelación
8 por parte de Recursos Humanos o quien corresponda."

9 Conocida esta observación la Junta Directiva acuerda:

10 **ACUERDO 02:**

11 **Trasladar al Departamento de Recursos Humanos, la observación número cinco**
12 **realizada por la Auditoría Interna al acuerdo 11 del acta 053-2015, la cual**
13 **indica:**

14 **"5- Acuerdo 11: no se establece quien resuelve la apelación, pues indica que se**
15 **presenta el documento ante Recursos Humanos, pero no se señala si es este**
16 **departamento quien resuelve, ni quien dentro de dicho departamento, si queda**
17 **en manos de una sola persona, puede que el proceso sea menos objetivo que el**
18 **de antes, no se aclara la razón del cambio solicitado por la administración y no**
19 **se indica el plazo para solucionar la apelación por parte de Recursos Humanos o**
20 **quien corresponda."**

21 **Lo anterior con la finalidad de que se analicen y realicen los ajustes**
22 **correspondientes, en caso de ser necesarios./ Aprobado por siete votos./**
23 **Comunicar al Departamento de Recursos Humanos y a la Auditoría Interna./**

24 El M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario, da lectura a la observación número seis
25 realizada por la Auditoría Interna al acuerdo 12 del acta 053-2015, la cual indica:

26 "6- Acuerdo 12: sobre la POL/PRO-FIN01: Punto 13: se está asumiendo que hay
27 remanente, cuando lo ideal en una empresa como el Colegio es que el presupuesto se
28 invierta en su totalidad.

1 Punto 20: No se indica cuándo debe presentar la administración esta información a la
2 Comisión para su análisis más detallado, antes de que el señor Tesorero lo eleve a Junta
3 Directiva. No se explica que el análisis que debe presentar la administración no solo sea
4 cuantitativo, sino cualitativo (supuestos versus acciones reales)."

5 Conocida esta observación la Junta Directiva acuerda:

6 **ACUERDO 03:**

7 **Trasladar a la Comisión de Presupuesto la observación número seis realizada**
8 **por la Auditoría Interna al acuerdo 12 del acta 053-2015, la cual indica:**

9 **"6- Acuerdo 12: sobre la POL/PRO-FIN01: Punto 13: se está asumiendo que**
10 **hay remanente, cuando lo ideal en una empresa como el Colegio es que el**
11 **presupuesto se invierta en su totalidad.**

12 **Punto 20: No se indica cuándo debe presentar la administración esta**
13 **información a la Comisión para su análisis más detallado, antes de que el señor**
14 **Tesorero lo eleve a Junta Directiva. No se explica que el análisis que debe**
15 **presentar la administración no solo sea cuantitativo, sino cualitativo**
16 **(supuestos versus acciones reales)."**

17 **Lo anterior con la finalidad de que se analice y realicen los ajustes**
18 **correspondientes, en caso de ser necesarios./ Aprobado por siete votos./**
19 **Comunicar a la Comisión de Presupuesto y a la Auditoría Interna./**

20 Sometida a revisión el acta 053-2015, después de analizada y de acuerdo a las observaciones de
21 la Auditoría Interna, la Junta Directiva acuerda:

22 **ACUERDO 04:**

23 **Aprobar el acta número cincuenta y tres guión dos mil quince del jueves once**
24 **de junio del dos mil quince, con las modificaciones de forma hechas./ ACUERDO**
25 **FIRME./ Aprobado por siete votos./**

26 **ARTÍCULO TERCERO: Asuntos pendientes por resolver.**

27 **3.1** Oficio de fecha 01 de junio de 2015, suscrito por la Sra. Eilyn Arce Fallas, Auditora Junior.

28 **Asunto:** Solicita se le brinde la oportunidad de alquilar el Salón de Eventos del Colegio el

1 día 19 de diciembre 2015, el cual se encuentra reservado por la Junta Directiva, según
2 acuerdo 25 de la sesión 009-2012. **(Anexo 01).**

3 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, se refiere al oficio de fecha 01 de junio de
4 2015, suscrito por la Sra. Eilyn Arce Fallas, Auditora Junior, mediante el cual solicita se le
5 brinde la oportunidad de alquilar el Salón de Eventos del Colegio el día 19 de diciembre
6 2015.

7 El Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, aclara que esta es una de las fechas que por
8 acuerdo de Junta Directiva se reserva para actividades propias del Colegio.

9 La señora Presidenta externa que para esa fecha ya el Colegio ha cerrado por vacaciones
10 de fin de año.

11 Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

12 **ACUERDO 05:**

13 **Dar por recibido el oficio de fecha 01 de junio de 2015, suscrito por la Sra. Eilyn**
14 **Arce Fallas, Auditora Junior, mediante el cual solicita se le brinde la**
15 **oportunidad de alquilar el Salón de Eventos del Colegio el día 19 de diciembre**
16 **2015, el cual se encuentra reservado por la Junta Directiva, según acuerdo 25**
17 **de la sesión 009-2012. Comunicar a la Sra. Eilyn Arce Fallas, Auditora Junior**
18 **que se autoriza su solicitud, por lo que debe coordinar con la Dirección**
19 **Ejecutiva el alquiler del salón de eventos del centro de recreo de Desamparados**
20 **de Alajuela./ Aprobado por seis votos a favor y un voto en contra./ Comunicar**
21 **a la Sra. Eilyn Arce Fallas, Auditora Junior y a la Dirección Ejecutiva./**

22 **3.2** Oficio CAI CLP 3815 de fecha 02 de junio de 2015, suscrito por la Licda. Mónica Vargas
23 Bolaños, Auditora Interna y la Licda. Eilyn Arce Fallas, Auditora Junior. **Asunto:**
24 Observaciones sobre la contratación del Ingeniero para la obra del Edificio de San José
25 (Sr. Esteban Sandí Rojas). Ver documento adjunto. **(Anexo 02).**

26 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere dar por recibido este oficio en el que
27 la Auditoría Interna remite observaciones sobre la contratación del Arq. Esteban Sandí
28 Rojas para la obra de la Sede San José.

1 El Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, comenta que la Ing. Sandra Aguirre
2 Gallegos, Jefa de Infraestructura y Mantenimiento, elaboró una nota en la que señala que
3 la obra se le asignó al Arq. Sandí Rojas, tomando en cuenta el punto de vista estructural,
4 suelos, perfiles, niveles, entre otras y con la finalidad de ganar tiempo.

5 Sin embargo al analizar el informe y el riesgo que implica se solicita la revocatoria del
6 acuerdo en el que se asigna la obra al Arq. Sandí Rojas.

7 Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

8 **ACUERDO 06:**

9 **Dar por recibido el oficio CAI CLP 3815 de fecha 02 de junio de 2015, suscrito**
10 **por la Licda. Mónica Vargas Bolaños, Auditora Interna y la Licda. Eilyn Arce**
11 **Fallas, Auditora Junior, mediante el cual hace observaciones sobre la**
12 **contratación del Arq. Esteban Sandí Rojas para la obra del Edificio de San**
13 **José./ Aprobado por siete votos./ Comunicar a la Licda. Mónica Vargas**
14 **Bolaños, Auditora Interna y la Licda. Eilyn Arce Fallas, Auditora Junior./**

15 **3.3** Oficio de fecha 03 de junio de 2015, suscrito por la Sra. [REDACTED], colegiada.

16 **Asunto:** Presenta su inquietud con respecto al rechazo de mi solicitud de que si actual
17 pareja pueda tener carné para entrar al Centro de Recreo. **(Anexo 03).**

18 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, se refiere a la solicitud planteada por la Sra.
19 [REDACTED], colegiada, en relación al rechazo de otorgar carnet familiar a su actual
20 pareja.

21 La M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, externa que varias ocasiones
22 consultaron a Asesoría Legal sobre en qué casos se pueden hacer extensivos ciertos
23 beneficios a miembros de un núcleo familiar; por ello el viernes entregó un oficio en la
24 Unidad de Secretaría, en el que realiza un análisis más amplio de lo que es el concepto
25 "familia".

26 En caso de atenerse a la propia letra de la ley, pues da el concepto de familia nuclear y
27 parte de matrimonio como unión entre hombre y mujer. En el caso del Código de Familia,
28 en su capítulo 7 señala que cuando se hace reconocimiento a la unión de hecho y señala

1 ciertos requisitos para que la unión entre una pareja que no esté casada, pueda reconocer
2 una serie de derechos, casi todos patrimoniales, que es la convivencia continua, pacífica y
3 estable por un mínimo de tres años; obviamente el requisito que se solicita es que la
4 pareja tenga aptitud legal para contraer matrimonio; es decir que no exista algún
5 impedimento (que sea del mismo sexo, tener un vínculo anterior).

6 La Asesora Legal, aclara que la unión de hecho lo realiza un Juzgado de Familia; sin
7 embargo en la realidad el fenómeno familia es una realidad cambiante, pues el concepto
8 "familia" se puede extender a generaciones y a otros miembros, sociológicamente es una
9 realidad, familias no tradicionales, familias reconstruidas.

10 Recuerda a los presentes que según política estos casos especiales se refieren a la Junta
11 Directiva para su conocimiento y decisión respectiva.

12 La señora Presidenta sugiere trasladar este oficio a la Asesoría Legal a fin de que emita
13 criterio legal y lo eleve a la Junta Directiva.

14 Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

15 **ACUERDO 07:**

16 **Dar por recibido el oficio de 03 de junio de 2015, suscrito por la Sra. [REDACTED]**
17 **[REDACTED], colegiada, mediante el cual presenta su inquietud con respecto al**
18 **rechazo de mi solicitud de que si su actual pareja pueda tener carné para entrar**
19 **al Centro de Recreo. Trasladar este oficio a la Dirección Ejecutiva para que**
20 **determine si la Sra. [REDACTED] cumple con lo señalado en la política**
21 **correspondiente y a la Asesoría Legal para que recomiende lo que procede;**
22 **sobre lo actuado deberán informar a más tardar en la sesión del lunes 29 de**
23 **junio de 2015./ Aprobado por siete votos./ Comunicar a la Dirección**
24 **Ejecutiva, a la Asesoría Legal (Anexo 03) y a la Unidad de Secretaría./**

25 **3.4** CLP-084-06-2015 FAPP respuesta al acuerdo 05 de la sesión 040-2015. Criterio sobre
26 propuesta de Programa de Posgrado en Gestión de la Tecnología de la Información y
27 comunicación de la Universidad Nacional, para conocer el plan de estudio de la Maestría
28 en Tecnología e Innovación Educativa (MATIE). Deberá informar en la sesión del jueves

1 28 de mayo de 2015. (Ac. 05, sesión 040-2015, del 04-05-15) (Formación Académica).

2 **(Anexo 04).**

3 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, se refiere al oficio que la Jefa del
4 Departamento de Formación Académica Profesional y Personal, remitido a la Coordinadora
5 General de ProGESTIC de la Universidad Nacional y le indica que dos de las maestrías no
6 cuentan aún con maya curricular y que el Colegio no podría ofrecer ayuda económica a los
7 colegiados para que lleven una maestría, pues no se cuenta con presupuesto para este
8 concepto.

9 Además indica a la Sra. Cordero Esquivel que en relación a la formación continua el
10 colegio también la brinda; sin embargo con mucho gusto el Colegio puede divulgar, en los
11 medios internos del Colegio, información sobre las carreras de maestría que imparte la
12 Universidad Nacional.

13 La señora Presidenta sugiere dar por recibido este oficio.

14 El M.Sc. José Pablo Porras Calvo, Prosecretario, sale de la sala al ser las 7:06 p.m.

15 Conocido este acuerdo la Junta Directiva acuerda:

16 **ACUERDO 08:**

17 **Dar por recibido el oficio CLP-084-06-2015 FAPP, suscrito por la M.Sc. Eida**
18 **Calvo Arias, Jefa del Departamento de Formación Académica Profesional y**
19 **Personal, en respuesta al acuerdo 05 de la sesión 040-2015, realizada el lunes**
20 **04 de mayo de 2015, en el que informa sobre la respuesta brindada a la M.Sc**
21 **Carmen M. Cordero Esquivel, Coordinadora General de ProGESTIC de la**
22 **Universidad Nacional, sobre la propuesta presentada por el Programa de**
23 **Posgrado en Gestión de la Tecnología de la Información y comunicación de la**
24 **Universidad Nacional, para conocer el plan de estudio de la Maestría en**
25 **Tecnología e Innovación Educativa (MATIE)./ Aprobado por seis votos./**
26 **Comunicar a la M.Sc. Eida Calvo Arias, Jefa del Departamento de**
27 **Formación Académica Profesional y Personal./**

1 **3.5** Respuesta a acuerdo 05 de la sesión 006-2015, oficio CLP-AL-076-2015, sobre
2 observaciones de la Auditoría a la propuesta del Reglamento de Elecciones. **(Anexo 05).**

3 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere dar por recibido este oficio, pues se
4 había considerado no revisar lo relacionado con el Tribunal Electoral, tomando en cuenta
5 que existe el proyecto de ley en proceso de modificación en la Asamblea Legislativa.

6 El M.Sc. José Pablo Porras Calvo, Prosecretario, ingresa a la sala al ser las 7:08 p.m.

7 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

8 **ACUERDO 09:**

9 **Dar por recibido el oficio CLP-AL-076-2015 de fecha 09 de junio de 2015,**
10 **suscrito por el Lic. Jonathan García Quesada, Abogado de la Asesoría Legal y la**
11 **M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, mediante el cual brindan**
12 **respuesta al acuerdo 05 tomado en la sesión 006-2015 del lunes 19 de enero de**
13 **2015, sobre observaciones de la Auditoría a la propuesta del Reglamento de**
14 **Elecciones./ Aprobado por siete votos./ Comunicar a la M.Sc. Francine**
15 **Barboza Topping, Asesora Legal./**

16 **ARTÍCULO CUARTO: Asuntos de Dirección Ejecutiva.**

17 **4.1** RH070 Renuncia de Kimberly Alvarado Ríos, Investigadora, Depto FAPP. **(Anexo 06).**

18 El Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, externa que mediante oficio CLP-RH070-
19 2015 de fecha 09 de junio de 2015, suscrito por la Licda. Rosibel Arce Ávila, Jefa del
20 Departamento de Recursos Humanos, informa que la Srta. Kimberly Alvarado Ríos, cédula
21 de identidad número 1-1291-0258, Investigadora de la Calidad de la Educación, presentó
22 su renuncia a ese cargo, a partir del día 09 de junio, dando preaviso hasta el 05 de julio
23 del 2015 tomando como libre los viernes de cada semana. La razón de su desvinculación
24 es por la razón de que no se le concedió un permiso sin goce de salario por parte de la
25 jefatura para participar en un curso de la Universidad Complutense de Madrid, España.

26 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

27 **ACUERDO 10:**

1 **Acoger la renuncia presentada por la Srta. Kimberly Alvarado Ríos, cédula de**
2 **identidad número 1-1291-0258, como Investigadora de la Calidad de la**
3 **Educación del Departamento de Formación Académica Profesional y Personal, a**
4 **partir del día 09 de junio, dando preaviso hasta el 05 de julio del 2015./**
5 **Aprobado por seis votos a favor y un voto en contra./ Comunicar a la Dirección**
6 **Ejecutiva y al Departamento de Recursos Humanos./**

7 La M.Sc. Gissell Herrera Jara, Vocal I, justifica su voto en contra por cuanto considera que
8 fue una renuncia debido al fundamento de rechazo de la Jefatura inmediata, no había sido
9 documentado debidamente.

10 **4.2** CLP-085-06-2015 DFAPP sobre renuncia de Kimberly Alvarado Ríos. **(Anexo 07).**

11 El Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, da lectura al oficio CLP-085-06-2015 DFAPP
12 de fecha 10 de junio de 2015, suscrito por la M.Sc. Eida Calvo Arias, Jefa del
13 Departamento de Formación Académica Profesional y Personal, el cual indica:

14 "Con la finalidad de ampliar la información que suscita el malestar de Kimberly Alvarado
15 por el no otorgamiento del permiso que solicitó en nota del 2 de junio al año en curso y
16 cuya respuesta le ofrecí el viernes 5 de junio del mismo año me permito informarle lo
17 siguiente:

18 Haciendo un recuento se tiene que cuando se solicitó el nombramiento de un profesional
19 en esta Unidad de la Calidad de la Educación y cuyo nombre también se le atribuye a un
20 exdirectivo de Junta Directiva se diseñó y definió posteriormente el puesto, el que dice:

21 Gestionar y crear acciones tendientes a monitorear los principales procesos educativos, así
22 como los acontecimientos que suceden en el ámbito educativo y que repercuten positiva o
23 negativamente en las personas colegiadas, como en los terceros que el Estado le ha
24 encomendado a este Colegio Profesional.

25 De acuerdo con las funciones que indica realizó algunas de ellas responden al perfil de su
26 puesto otras.

27 En la nota de fecha 9 de junio de 2015 se cita varios aspectos que voy a referirme algunos
28 de ellos de mayor relevancia.

- 1 a. Efectivamente a su ingreso insistí en muchas ocasiones que se elaborara el
2 diagnóstico que el departamento requiere y que actualmente no se cuenta en él, la
3 joven Alvarado Ríos realizó un estudio donde se consultó a 106 colegiados, siendo
4 estos consultados colegiados que asistían a actividades organizadas por el
5 departamento, por ejemplo si había un curso, encuentro u otra actividad a ellos se
6 les aplicó el instrumento, lo que se deseaba era recopilar información sin que éstos
7 respondieran efectivamente a una muestra representativa que permitiera inferir o
8 deducir resultados y éstos fueran lo suficientemente confiables.
- 9 b. De manera que en materia de diagnóstico que direccione hacia donde debemos
10 enfocarnos y que éste sea confiable y que permita identificar qué es lo que
11 necesitan las distintas regiones y que además le permita a las Juntas Regionales
12 formular su plan de trabajo aún no se tiene. Para esta oportunidad se contrató por
13 servicios profesionales a un digitador para que digitara la información de estos
14 cuestionarios, dado que argumentó que no contaba con tiempo a pesar que como
15 recurso tecnológico y a solicitud de ella se gestionó la compra del software SPSS
16 que es un sistema para procesar información.
- 17 c. En este documento indica también que al llegar en marzo de 2013 el tiempo lo
18 invirtió en período de acomodo, nos reunimos para definir las líneas de acción y
19 conjuntamente con el Investigador Laboral plantear un proyecto que consiste en un
20 estudio nacional de consulta a educadores de cuyo título "LA REALIDAD DEL Y LA
21 DOCENTE DE SECUNDARIA EN COSTA RICA: CONDICIONES DE TRABAJO Y
22 PROCESOS DE FORMACIÓN".
- 23 d. A mediados del 2014 en reunión con la Viceministra Académica Dra. Alicia Vargas,
24 se le presentó entre otros proyectos éste que se deseaba realizar y que era
25 necesaria el otorgamiento de permisos al respecto ella solicitó que se hiciera en el
26 primer semestre de este año, hoy estamos prácticamente a dos semanas que
27 finalice y aún no se cuenta ni siquiera identificada la empresa ni se han presentado
28 los documentos a compras para que se solicite la contratación. Como bien

- 1 conocemos después del mes de julio lo que queda de curso lectivo es a lo sumo 4
2 meses y los diversos permisos son más restringidos.
- 3 e. Así las cosas, ¿qué imagen estamos dando ante el MEP? Si a esto le agregamos que
4 se ha comentado o expresado que el Colegio va hacer un estudio de esta naturaleza
5 y se creado expectativas al respecto, porque precisamente en sus inicios se
6 mencionó que se deseaba consultar alrededor de unos cinco mil colegiados.
- 7 f. Si el proyecto inició a mediados del 2013 y ya estamos a mediados del 2015 y aún no
8 han podido concretar esta tarea, esta es la razón de peso del por qué no otorgué el
9 permiso que solicitaba.
- 10 g. El argumento que presenta es que con la solicitud que le hizo la Junta Directiva con
11 respecto a que se hiciera una investigación sobre el impacto de los cursos que
12 ofrece el Colegio, estos resultados se pueden tomar en cuenta e incluir en el
13 diagnóstico que se realizaría en el 2016. No les parece que es extender más el
14 asunto?
- 15 h. En este documento que envió cita también que “por falta de criterios técnicos por
16 parte de la Dirección Ejecutiva” y continua con otra información que no procede
17 dado que el documento que le envié a ella no se cita esa información, porque
18 manifiesta que “según su percepción el proceso no se ha podido concretar”. Sobre
19 estos soy enfática, se tuvo una reunión el 21 de abril del año en curso estando
20 presente don Alberto Salas y Kathya Guillen quienes les explicaron a ellos las
21 razones del porqué se les devolvía la solicitud de compra, primero porque no son
22 comparables y segundo porque IPS no es la única empresa que brinda el servicio
23 que requieren, dado que al consultar en Google se tiene que otras empresas pueden
24 brindar el servicio y se les solicitó que cotizaran nuevamente a estas empresas y así
25 lo hicieron.
- 26 i. Nuevamente se elabora la solicitud de compra y ella se la lleva a don Alberto Salas,
27 no me la entrega a mi entonces la devuelven y me la entregan, al revisar el día 5 de
28 junio lo que estaban cotizando las empresas me doy cuenta que solamente una

1 empresa indica el tamaño de la muestra con la que estaría trabajando, las otras
2 empresas no lo mencionan dejando así un gran portillo que posteriormente podrían
3 indicar que lo harían con 300 encuestados por dar un número o con más o menos,
4 y fue cuando llamé a doña Bertalía para que nos reuniéramos y procedimos a llamar
5 a Jorge por teléfono porque aquí Kimberly no se encontraba y le había mandado un
6 correo que necesitaba hacerle una pregunta y no contestó (se adjunta copia de ese
7 correo).

8 j. La empresa que informo de la muestra (Dichter & Neira) indico dos escenarios una
9 muestra de mil personas y otra de mil trecientas y la consulta es cara a cara
10 (presencial), otras por el contrario no mencionan ni la muestra ni cómo se recolecta
11 la información.

12 k. En el documento que ella presentó el día de ayer menciona que se solicita nuevas
13 cotizaciones porque el formato no es el mismo, lo cual no es el argumento de peso
14 en este caso, es porque las cotizaciones no son comparables y si no son
15 comparables no se pueden presentar.

16 l. Algunos de los trabajo que menciona ha realizado es precisamente algún apoyo que
17 ha brindado, por ejemplo con Urí, que dicha sea de paso cuando el señor Marco
18 Crisanto el 12 de agosto de 2014 donde señaló aspectos que deben corregirse se lo
19 reenvíe al equipo me refiero a Mayra, Eduardo y a ella no se hizo nada al respecto, y
20 no es hasta mayo de este año cuando nuevamente él señala los errores y que éstos
21 no se han corregido, situación que ustedes ya conocen por los correos recibidos. Si
22 la función de Co-editora la hubiese desempeñado como tal quizás la situación no se
23 hubiese extendido como ocurrió.

24 m. Durante el 2014 se le apoyó por parte de las dos jefaturas, mi persona y la jefatura
25 de la Fiscalía al ser anuentes para que ambos investigadores participaran de un
26 estudio junto con PRODUS, solicitud que posteriormente se le presentó a don
27 Alberto Salas y éste a Junta Directiva. De manera que se ha brindado apoyo a su
28 crecimiento profesional como persona.

1 n. Con respecto al estudio de tiempo realizado por el Departamento de Recursos
2 Humanos se tiene un aprovechamiento de un tiempo de un 62% para actividades
3 mensuales, donde el tiempo efectivo de una jornada laboral mensual debe ser de
4 157 horas y lo obtenido en este caso es únicamente 96,9 horas efectivas de las 157
5 citadas anteriormente. Y obtiene 45,5% para actividades distribuidas anualmente lo
6 que corresponde 801,34 horas efectivas, siendo el valor adecuado de 1763 horas
7 efectivas, de manera que en este caso particular no obtiene ni siquiera el 50% de lo
8 que se espera como tiempo efectivo. Se adjunta copia documento que refleja el
9 estudio de tiempo.

10 Se adjuntan otros documentos que respaldan lo indicado. Además se adjunta la solicitud
11 que ella presentó y la respuesta que le ofrecí.”

12 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

13 **ACUERDO 11:**

14 **Dar por recibido el oficio CLP-085-06-2015 DFAPP de fecha 10 de junio de**
15 **2015, suscrito por la M.Sc. Eida Calvo Arias, Jefa del Departamento de**
16 **Formación Académica Profesional y Personal, en el que amplía la información**
17 **que suscita el malestar de la Srta. Kimberly Alvarado Ríos, por el no**
18 **otorgamiento del permiso que solicitó en nota del 02 de junio del año en curso**
19 **y cuya respuesta le ofrecí el viernes 05 de junio del 2015./ Aprobado por siete**
20 **votos./ Comunicar a la M.Sc. Eida Calvo Arias, Jefa del Departamento de**
21 **Formación Académica Profesional y Personal./**

22 **4.3** CLP-COM.FMS-86-2015 Informe de solicitudes rechazadas del FMS, en los meses de abril y
23 mayo 2015. **(Anexo 08).**

24 El Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, mediante oficio CLP-COM.FMS-86-2015 de
25 fecha 09 de junio de 2015, suscrito por presenta el informe de las solicitudes rechazadas
26 del Fondo de Mutualidad y Subsidios, el cual indica:

27 “Reciban un cordial saludo de la Comisión del Fondo de Mutualidad y Subsidios.

1 En cumplimiento de las políticas POL-PRO-COB01 punto número 6 de las Políticas
2 Generales y POL-PRO-COB02 punto número 10 de las Políticas Generales, esta Comisión
3 muy respetuosamente procede a detallar las solicitudes rechazadas del Fondo de
4 Mutualidad y Subsidios, tramitadas en el transcurso de los meses de abril y mayo del
5 2015:

TRAMITES DE SUBSIDIOS RECHAZADOS		
NOMBRE	Cédula	Motivo
[REDACTED]	[REDACTED]	Se le entregó el sub. 27-03-2003 por muerte de familiar
[REDACTED]	[REDACTED]	las enfermedades del certificado no aparecen en la lista aprobada y reconocida por J.D
[REDACTED]	[REDACTED]	Se le entregó el sub. 26-03-2014 por enfermedad grave
[REDACTED]	[REDACTED]	las enfermedades del certificado no aparecen en la lista aprobada y reconocida por J.D
[REDACTED]	[REDACTED]	las enfermedades del certificado no aparecen en la lista aprobada y reconocida por J.D
[REDACTED]	[REDACTED]	las enfermedades del certificado no aparecen en la lista aprobada y reconocida por J.D
[REDACTED]	[REDACTED]	se encontraba suspendida en el momento de la calamidad
[REDACTED]	[REDACTED]	Se le entregó el sub. 13-06-2014 por enfermedad grave
[REDACTED]	[REDACTED]	Motivo
[REDACTED]	[REDACTED]	Se le entregó el sub. 25-09-2013 por muerte de familiar
[REDACTED]	[REDACTED]	Se le entregó el sub. 18-12-2012 por enfermedad grave
[REDACTED]	[REDACTED]	Presenta documentos posterior al tiempo establecido
[REDACTED]	[REDACTED]	las enfermedades del certificado no aparecen en la lista aprobada y reconocida por J.D
[REDACTED]	[REDACTED]	las enfermedades del certificado no aparecen en la lista aprobada y reconocida por J.D
[REDACTED]	[REDACTED]	Se le entregó el sub. 30-10-2013 por enfermedad grave
[REDACTED]	[REDACTED]	Se le entregó el sub. 06-11-2013 por enfermedad grave
[REDACTED]	[REDACTED]	Se le entregó el sub. 06-06-2006 por enfermedad grave
[REDACTED]	[REDACTED]	las enfermedades del certificado no aparecen en la lista aprobada y reconocida por J.D
[REDACTED]	[REDACTED]	las enfermedades del certificado no aparecen en la lista aprobada y reconocida por J.D
[REDACTED]	[REDACTED]	las enfermedades del certificado no aparecen en la lista aprobada y reconocida por J.D
[REDACTED]	[REDACTED]	las enfermedades del certificado no aparecen en la lista aprobada y reconocida por J.D
[REDACTED]	[REDACTED]	las enfermedades del certificado no aparecen en la lista aprobada y reconocida por J.D
[REDACTED]	[REDACTED]	la colegiada estaba suspendida en el momento de la calamidad

25 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

26 **ACUERDO 12:**

27 **Dar por recibido el oficio CLP-COM.FMS-86-2015 de fecha 09 de junio de 2015,**
28 **suscrito por el Lic. Víctor Julio Arias Vega, Jefe Financiero y la Sra. Melissa**

1 **Montero Montero, Analista del FMS, mediante el cual presentan informe de las**
2 **solicitudes rechazadas del Fondo de Mutualidad y Subsidios; correspondiente a**
3 **los meses de abril y mayo 2015./ Aprobado por siete votos./ Comunicar al Lic.**
4 **Víctor Julio Arias Vega, Jefe Financiero y la Sra. Melissa Montero Montero,**
5 **Analista del FMS./**

6 **4.4** Adendum con empresa PROARSA. **(Anexo 09).**

7 El Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, se refiere al oficio CLP-JA-032-2015 de fecha
8 12 de junio de 2015 suscrito por la Licda. Viviana Alvarado Arias, Jefa del Departamento
9 Administrativo, el cual señala:

10 "Con el fin de colaborar en la protección y seguridad de las aulas de capacitación y de los
11 bienes materiales del Colegio que ahí permanecen, el Departamento Administrativo está
12 gestionando la compra e instalación de un sistema de alarma con su respectivo monitoreo
13 en dicho edificio.

14 La empresa a la que se le comprará el servicio es a Proarsa S.A. por cuanto es la empresa
15 con la que tenemos contratadas todas las alarmas de las oficinas regionales por lo que ya
16 conocemos el servicio, además que en comparación con otro proveedor de la zona,
17 Proarsa nos ofrece mejor precio.

18 Por lo anteriormente expuesto se solicita:

19 Autorizar al Asesor Legal de la Dirección Ejecutiva para que realice el respectivo
20 addendum al contrato con la empresa Proarsa S.A. cédula jurídica 3-101-22507100 por
21 inclusión del monitoreo mensual de las aulas de capacitación de Alajuela por un costo
22 inicial de ₡16.000,00 por mes."

23 El señor Director Ejecutivo añade que la empresa de seguridad reforzará realizando rondas
24 y se está valorando la posibilidad de instalar cámaras de seguridad en las aulas de
25 capacitación.

26 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

27 **ACUERDO 13:**

1 **Autorizar la Dirección Ejecutiva, para que coordine la realización del adendum**
2 **al contrato con la empresa PROARSA S.A., cédula jurídica 3-101-22507100 por**
3 **inclusión del monitoreo de alarmas de las aulas de capacitación de Alajuela por**
4 **un costo de dieciséis mil colones (¢16.000,00) por mes./ Aprobado por siete**
5 **votos./ Comunicar a la Dirección Ejecutiva./**

6 **4.5** Solicitud Revocatoria de acuerdo. **(Anexo 10).**

7 El Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, da lectura al oficio CLP-DIM-085-06-2015 de
8 fecha 15 de junio de 2015, suscrito por la Ing. Sandra Aguirre Gallego, Jefa de
9 Infraestructura y Mantenimiento y su persona, el cual señala:

10 "En relación al Acuerdo 13 de sesión ordinaria 045-2015, celebrada el 21 de mayo de
11 2015:

12 "Contratar los servicios profesionales del Arq. Esteban Sandí Rojas, cédula de identidad
13 número 1-859-357; para que la elaboración del presupuesto detallado con una tarifa del
14 1% y asesoría para la licitación y adjudicación con una tarifa de 0.5%, remunerables de
15 acuerdo a aranceles establecidos por el CFIA./ Aprobado por ocho votos./ Comunicar a la
16 Dirección Ejecutiva, a la Ing. Sandra Aguirre Gallegos, Jefa de Infraestructura y
17 Mantenimiento./"

18 Por las razones expuestas en el oficio CLP-DIM-076-05-2015, adicionando además que
19 dicho profesional conoce toda la logística del proyecto, los riesgos del mismo, supuestos
20 desde el punto de vista estructural, geotécnico, suelos, perfiles, agua y niveles, entre
21 otros; con estas consideraciones y con el propósito de ganar tiempo, se estimó importante
22 que éste profesional continuara con el desarrollo de los demás fundamentos pilares de un
23 proyecto como lo son los costos y tiempo, ya que los alcances están definidos.

24 Sin embargo, analizando el Informe CAI CLP 8314 y el riesgo que implica, se solicitar la
25 revocatoria del Acuerdo 13 de sesión ordinaria 045-2015, al respecto se convocará a
26 otras empresas con perfil similar, donde cuenten con los profesionales adecuados y
27 requeridos para sustentar el proyecto y elegir la opción más conveniente para nuestra
28 institución."

1 Conocido este oficio la Junta Directiva toma los siguientes acuerdos:

2 **ACUERDO 14:**

3 **Dar por recibido el oficio CLP-DIM-085-06-2015 de fecha 15 de junio de 2015,**
4 **suscrito por la Ing. Sandra Aguirre Gallego, Jefa de Infraestructura y**
5 **Mantenimiento y el Lic. Alberto Salas Arias, Director Ejecutivo, en el que solicita**
6 **revocar el acuerdo 13 tomado en la sesión 045-2015 del 21 de mayo de 2015./**
7 **Aprobado por siete votos./ Comunicar a la Ing. Sandra Aguirre Gallego, Jefa de**
8 **Infraestructura y Mantenimiento y el Lic. Alberto Salas Arias, Director**
9 **Ejecutivo./**

10 **ACUERDO 15:**

11 **Revocar el acuerdo 13 tomado en la sesión 045-2015 del 21 de mayo de 2015,**
12 **el cual señala:**

13 **"Contratar los servicios profesionales del Arq. Esteban Sandí Rojas, cédula de**
14 **identidad número 1-859-357; para que la elaboración del presupuesto**
15 **detallado con una tarifa del 1% y asesoría para la licitación y adjudicación con**
16 **una tarifa de 0.5%, remunerables de acuerdo a aranceles establecidos por el**
17 **CFIA."**

18 **Lo anterior tomando en cuenta el criterio técnico brindado por la Ing. Sandra**
19 **Aguirre Gallego, Jefa de Infraestructura y Mantenimiento y el Lic. Alberto Salas**
20 **Arias, Director Ejecutivo, señalado en oficio CLP-DIM-085-06-2015 de fecha 15**
21 **de junio de 2015./ Aprobado por siete votos./ Comunicar a la Ing. Sandra**
22 **Aguirre Gallego, Jefa de Infraestructura y Mantenimiento, al Lic. Alberto Salas**
23 **Arias, Director Ejecutivo y a la Unidad de Secretaría para que envíe el acuerdo**
24 **revocado./**

25 **ARTÍCULO QUINTO: Asuntos de Tesorería.**

26 **5.1 Aprobación de pagos. (Anexo 11).**

1 El M.Sc. Marvin Jiménez Barboza, Tesorero, presenta el listado de pagos para su aprobación
2 y emisión con la debida documentación de respaldo, la cual se adjunta al acta mediante el
3 anexo número 11.

4 El M.Sc. Jiménez Barboza, Tesorero, presenta listado de pagos de la cuenta número 100-
5 01-000038838-9, del Banco Nacional de Costa Rica por un monto de cuarenta y siete
6 millones quinientos ochenta y cuatro mil novecientos ochenta y tres colones con setenta y
7 dos céntimos (¢47,584,983.72); para su respectiva aprobación.

8 Conocido el listado de pagos la Junta Directiva acuerda:

9 **ACUERDO 16:**

10 **Aprobar la emisión de pagos de la cuenta número 100-01-000038838-9 del**
11 **Banco Nacional de Costa Rica por un monto de cuarenta y siete millones**
12 **quinientos ochenta y cuatro mil novecientos ochenta y tres colones con setenta y**
13 **dos céntimos (¢47.584.983,72). El listado de los pagos de fecha 15 de junio de**
14 **2015, se adjunta al acta mediante el anexo número 11./ ACUERDO FIRME./**
15 **Aprobado por siete votos./ Comunicar a la Unidad de Tesorería y a la Jefatura**
16 **Financiera./**

17 **ARTÍCULO SEXTO: Asuntos de Fiscalía.**

18 **6.1 Informe de Retiros. (Anexo 12).**

19 La Licda. Yolanda Hernández Ramírez, Fiscal, presenta el oficio FCLP-RET-541-2015, de
20 fecha 09 de junio de 2015, en el cual informa sobre los retiros solicitados por los colegiados
21 durante el mes de mayo, se transcribe dicho informe:

22 "Les informo de las solicitudes de retiro que fueron solicitados por los colegiados durante el
23 mes de mayo.

24 El desglose es el siguiente: cincuenta y cinco (55) retiros indefinidos y un (1) retiro
25 temporal, rigen a partir de la fecha en que presentaron los documentos.

26 **RETIROS INDEFINIDOS**

27 NOMBRE	CEDULA	MOTIVO	A PARTIR DE
28 BARRANTES ESPINOZA SUSAN	110780270	COL. ORIENTACIONES	04/05/2015

1	VELASQUEZ CHAVARRIA MARIA	107000020	COL. ORIENTADORES	06/05/2015
2	VIETO SALAZAR KAROL	108470471	COLEGIO ORIENTADORES	05/05/2015
3	HIDALGO AGÜERO CARMEN	203620451	JUBILACION	13/05/2015
4	CHACON MONTERO ANA	900660619	JUBILACION	25/05/2015
5	CORELLA ACHOP MARIA MAYELA	501760486	JUBILACION	19/05/2015
6	GUIDO MADRIZ SUSANA	500940736	JUBILACION	07/05/2015
7	LORENZO GUDAMUZ SANDOVAL	501100953	JUBILACION	22/05/2015
8	EDGAR VALERIO FREER	104020058	JUBILACION	25/05/2015
9	ESPINOZA VEGA ABIGAIL	401240116	JUBILACION	28/05/2015
10	FONSECA SOLANO MARIA	103880545	JUBILACION	19/05/2015
11	GAMBOA HERRERA XINIA	203140408	JUBILACION	18/05/2015
12	JOSEFINA RODRIGUEZ ALFARO	202660515	JUBILACION	28/05/2015
13	MARIA LEIVA PEREIRA	302190362	JUBILACION	15/05/2015
14	ROJAS SANCHEZ XEYNA MARIA	203690924	JUBILACION	12/05/2015
15	PRAVIA ACUÑA YOLANDA	800720702	JUBILACION	28/04/2015
16	VARGAS GAMBOA MARIA ZORAIDA	104520628	JUBILACION	30/04/2015
17	ARAYA MURILLO DANIEL	203150232	JUBILACION	27/04/2015
18	ZUÑIGA ZUÑIGA CARLOS	502260876	JUBILACION	28/04/2015
19	BARBOZA SALAZAR MARVIN	104940862	JUBILACION	25/05/2015
20	MANUEL BALTODANO MENA	501580720	JUBILACION	20/05/2015
21	ALANIZ SERRACIN MARJORIE	601280169	NO LABORA	04/05/2015
22	BARAHONA LARA JORGE MIGUEL	603260151	NO LABORA	28/04/2015
23	BARRANTES VENEGAS ALEJANDRA	603620204	NO LABORA	28/04/2015
24	DIAZ QUESADA KENDRA	901070541	NO LABORA	29/04/2015
25	HERNANDEZ JIMENEZ YAJAIRA	112840023	NO LABORA	28/04/2015
26	JIMENEZ ROJAS DORIS	500290319	NO LABORA	27/05/2015
27	MARIA FELIX GARCIA	155811994210	NO LABORA	28/04/2015
28	OMAR JIMENEZ CASTRO	205850976	NO LABORA	08/05/2015
29	ORTIZ ORTIZ PRISCILA	503670758	NO LABORA	30/04/2015
30	OSCAR VALVERDE CHICHILLA	113540561	NO LABORA	27/05/2015
31	ROJAS FALLAS LAURA ANDREA	206760448	NO LABORA	29/04/2015
32	SALAS RODRIGUEZ BETSI	503680993	NO LABORA	19/05/2015
33	SIBAJA GARCIA JEREMY STEWART	702100385	NO LABORA	30/04/2015
34	SILES CARDENAS MARIA	108370558	NO LABORA	29/04/2015

1	VALLE GUTIERREZ MIRIAM	502540257	NO LABORA	28/04/2015
2	ALVARO SOLIS JESSIKA	30406718	NO LABORA	18/05/2015
3	BONILLA CASTRO LIGIA	900970025	NO LABORA	25/05/2015
4	DURAN GONZALEZ ALEJANDRA	111690271	NO LABORA	13/05/2015
5	GERARDO BOLAÑOS QUESADA	202871323	NO LABORA	25/05/2015
6	NORMA LIZETH SABILLO GARCIA	800890597	NO LABORA	27/05/2015
7	SALAS ARIAS DANIA	303810342	NO LABORA	22/05/2015
8	ZAMORA CARDENAS JOHANA	112150850	NO LABORA	25/05/2015
9	CECILIANO MOLINA MERCEDES	114640470	NO LABORA	21/05/2015
10	JAQUELINE SANDOVAL MADRIGAL	111370675	NO LABORA	12/05/2015
11	ARIAS AMADOR REBECA	109820690	NO LABORA	20/05/2015
12	GERALDINE PRADO ALVARADO	115130718	NO LABORA	18/05/2015
13	KATTIA YORIXA RETANA BRENES	206360199	NO LABORA	18/05/2015
14	ROLANDO ZAPEDA SALAS	110220166	NO LABORA	25/05/2015
15	EUGENIA MENDEZ BLANCO	1041414296	NO LABORA	19/05/2015
16	MARIN ULLOA MARIA ESTER	900260432	PENSION	22/05/2015
17	DUNIA VILLALOBOS RAMIREZ	401310393	PENSION	21/05/2015
18	ORLEAN RICKET MORRIS	700430927	PENSION	12/05/2015
19	ZUNIGA RAMIREZ MARITZA	301830953	PENSION	07/05/2015
20	CECILIA RODRIGUEZ MORALES	601060463	PENSION	13/05/2015
21	ROJAS BOLAÑOS CARMENCITA	205040287	PERMISO SIN GOCE	18/05/2015

22 **RETIRO TEMPORAL**

23	NOMBRE	CEDULA	MOTIVO	RIGE	VENCE
24	ROJAS BOLAÑOS CARMENCITA	205040287	PERMISO SIN GOCE	18/05/2015	17/11/2015

25 Recibido el informe, presentado por la Licda. Hernández Ramírez, Fiscal, de las solicitudes
 26 de retiro que fueron solicitados por los colegiados durante el mes de mayo 2015, la Junta
 27 Directiva acuerda:

28 **ACUERDO 17:**

29 **Dar por recibido el informe de retiros indefinidos (55) y retiro temporal (1) del**
 30 **Colegio de las siguientes personas:**

31	NOMBRE	CEDULA	MOTIVO	A PARTIR DE
32	BARRANTES ESPINOZA SUSAN	110780270	COL. ORIENTACIONES	04/05/2015

1	VELASQUEZ CHAVARRIA MARIA	107000020	COL. ORIENTADORES	06/05/2015
2	VIETO SALAZAR KAROL	108470471	COLEGIO ORIENTADORES	05/05/2015
3	HIDALGO AGÜERO CARMEN MARIA	203620451	JUBILACION	13/05/2015
4	CHACON MONTERO ANA LUCRECIA	900660619	JUBILACION	25/05/2015
5	CORELLA ACHOP MARIA MAYELA	501760486	JUBILACION	19/05/2015
6	GUIDO MADRIZ SUSANA	500940736	JUBILACION	07/05/2015
7	LORENZO GUDAMUZ SANDOVAL	501100953	JUBILACION	22/05/2015
8	EDGAR VALERIO FREER	104020058	JUBILACION	25/05/2015
9	ESPINOZA VEGA ABIGAIL	401240116	JUBILACION	28/05/2015
10	FONSECA SOLANO MARIA	103880545	JUBILACION	19/05/2015
11	GAMBOA HERRERA XINIA	203140408	JUBILACION	18/05/2015
12	JOSEFINA RODRIGUEZ ALFARO	202660515	JUBILACION	28/05/2015
13	MARIA DEL ROSARIO LEIVA PEREIRA	302190362	JUBILACION	15/05/2015
14	ROJAS SANCHEZ XEYNA MARIA	203690924	JUBILACION	12/05/2015
15	PRAVIA ACUÑA YOLANDA	800720702	JUBILACION	28/04/2015
16	VARGAS GAMBOA MARIA ZORAIDA	104520628	JUBILACION	30/04/2015
17	ARAYA MURILLO DANIEL	203150232	JUBILACION	27/04/2015
18	ZUÑIGA ZUÑIGA CARLOS ANTONIO	502260876	JUBILACION	28/04/2015
19	BARBOZA SALAZAR MARVIN	104940862	JUBILACION	25/05/2015
20	MANUEL BALTODANO MENA	501580720	JUBILACION	20/05/2015
21	ALANIZ SERRACIN MARJORIE	601280169	NO LABORA	04/05/2015
22	BARAHONA LARA JORGE MIGUEL	603260151	NO LABORA	28/04/2015
23	BARRANTES VENEGAS ALEJANDRA	603620204	NO LABORA	28/04/2015
24	DÍAZ QUESADA KENDRA	901070541	NO LABORA	29/04/2015
25	HERNANDEZ JIMENEZ YAJAIRA	112840023	NO LABORA	28/04/2015
26	JIMENEZ ROJAS DORIS	500290319	NO LABORA	27/05/2015
27	MARIA FELIX GARCIA	155811994210	NO LABORA	28/04/2015
28	OMAR JIMENEZ CASTRO	205850976	NO LABORA	08/05/2015
29	ORTIZ ORTIZ PRISCILA	503670758	NO LABORA	30/04/2015
30	OSCAR VALVERDE CHICHILLA	113540561	NO LABORA	27/05/2015
31	ROJAS FALLAS LAURA ANDREA	206760448	NO LABORA	29/04/2015
32	SALAS RODRIGUEZ BETSI	503680993	NO LABORA	19/05/2015
33	SIBAJA GARCIA JEREMY STEWART	702100385	NO LABORA	30/04/2015
34	SILES CARDENAS MARIA	108370558	NO LABORA	29/04/2015

1	VALLE GUTIERREZ MIRIAM	502540257	NO LABORA	28/04/2015
2	ALVARO SOLIS JESSIKA	30406718	NO LABORA	18/05/2015
3	BONILLA CASTRO LIGIA	900970025	NO LABORA	25/05/2015
4	DURAN GONZALEZ ALEJANDRA	111690271	NO LABORA	13/05/2015
5	GERARDO BOLAÑOS QUESADA	202871323	NO LABORA	25/05/2015
6	NORMA LIZETH SABILLO GARCIA	800890597	NO LABORA	27/05/2015
7	SALAS ARIAS DANIA	303810342	NO LABORA	22/05/2015
8	ZAMORA CARDENAS JOHANA	112150850	NO LABORA	25/05/2015
9	CECILIANO MOLINA MERCEDES	114640470	NO LABORA	21/05/2015
10	JAQUELINE SANDOVAL MADRIGAL	111370675	NO LABORA	12/05/2015
11	ARIAS AMADOR REBECA	109820690	NO LABORA	20/05/2015
12	GERALDINE PRADO ALVARADO	115130718	NO LABORA	18/05/2015
13	KATTIA YORIXA RETANA BRENES	206360199	NO LABORA	18/05/2015
14	ROLANDO ZAPEDA SALAS	110220166	NO LABORA	25/05/2015
15	EUGENIA MENDEZ BLANCO	1041414296	NO LABORA	19/05/2015
16	MARIN ULLOA MARIA ESTER	900260432	PENSION	22/05/2015
17	DUNIA MAYRA VILLALOBOS RAMIREZ	401310393	PENSION	21/05/2015
18	ORLEAN RICKET MORRIS	700430927	PENSION	12/05/2015
19	ZUNIGA RAMIREZ MARITZA	301830953	PENSION	07/05/2015
20	CECILIA RODRIGUEZ MORALES	601060463	PENSION	13/05/2015
21	ROJAS BOLAÑOS CARMENCITA	205040287	PERMISO SIN GOCE	18/05/2015
22	NOMBRE	CEDULA	MOTIVO	RIGE VENCE
23	ROJAS BOLAÑOS CARMENCITA	205040287	PERMISO SIN GOCE	18/05/2015 17/11/2015

./ Aprobado por siete votos./ Comunicar a la Fiscalía, a la Unidad de Cobros, a la Unidad de Fiscalización y al Expediente del Colegiado./

6.2 Incorporaciones. (Anexo 13).

La Licda. Yolanda Hernández Ramírez, Fiscal, presenta solicitud para la aprobación de ciento treinta y cinco (135) profesionales, para la juramentación a realizarse el día sábado 04 de julio de 2015, en el salón de actos del centro de recreo de Desamparados de Alajuela, a las 10:00 a.m.

En virtud de lo anterior la Licda. Yolanda Hernández Ramírez, Fiscal, da fe que los atestados de estos (135) profesionales, fueron revisados por el Departamento de Fiscalía y

1 de acuerdo con criterio emitido cumplen con los requisitos correspondientes, según la
2 normativa vigente.

3 Analizado el punto anterior, la Junta Directiva acuerda:

4 **ACUERDO 18:**

5 **Aprobar la incorporación al Colegio de las siguientes (135) personas, acto que se**
6 **ratifica con la juramentación a realizarse el sábado 04 de julio de 2015 a las**
7 **10:00 a.m., en el salón de actos del centro de recreo de Desamparados de**
8 **Alajuela.**

9	APELLIDOS		NOMBRE	CEDULA	CARNE
10	ABARCA	VALVERDE	DIANA	110960470	067476
11	AGUILAR	ROJAS	DORA EMILIA	106970040	067524
12	AGUILAR	SALMERON	YURY NAZARETH	304200346	067604
13	ALFARO	GUEVARA	CARMEN LIDIA	303390642	067519
14	ALFARO	JIMENEZ	KATHIA MARIA	503490619	067480
15	ALFARO	VEGA	JOSE ANTONIO	501930669	067548
16	ALFARO	ZUÑIGA	MICHAEL	701480678	067565
17	ALPIZAR	ALFARO	GRACIELA	602830553	067516
18	ALTAMIRANO	AGUILAR	GEOCONDA	204320143	067544
19	ALVAREZ	TORRES	CINDY TATIANA	111740621	067497
20	ANCHIA	MADRIGAL	JENNIFER LUCIA	115100137	067513
21	ANGULO	BARQUERO	MARJORIE	602210390	067595
22	ARAYA	GUTIERREZ	NATALIA	205810027	067530
23	ARRIETA	SOLIS	GISELLE	204350328	067586
24	BADILLA	BADILLA	DANIELA	604000606	067546
25	BALLESTERO	CHAVES	STEVE GERARDO	109590670	067518
26	BARRANTES	BARRANTES	OLMAN IVAN	303240132	067591
27	BENAVIDES	CASTILLO	KAROLINA	304430510	067533
28	BERMUDEZ	RIVERA	ADRIANA MARIA	109800899	067599

1	BRENES	CASCANTE	MELISSA	115560006	067522
2	CABEZAS	SOTO	LUZ MERY	203990669	067571
3	CALDERON	ALVARADO	LAURA	111790952	067550
4	CALDERON	ANGULO	DARLIN MARIA	502760637	067590
5	CALDERON	ARROYO	CRISTIAN	205900592	067491
6	CARRILLO	APONTE	NESTOR ANTONIO	113540650	067508
7	CASTILLO	SOLANO	KATTIA	701120827	067510
8	CASTRO	FERNANDEZ	MARYLIZ	603420064	067500
9	CHACON	QUESADA	MARIA DE LA PAZ	113350976	067477
10	CHAVARRIA	GARCIA	LARCEN	603590411	067492
11	CHAVES	CHAVES	MERLYN	303800011	067581
12	CHAVES	ZAMORA	ARIEL	304640563	067601
13	COTO	ORTIZ	MANUEL	110760849	067482
14	CRUZ	FERNANDEZ	GUADALUPE	204520133	067580
15	DIAZ	CUBERO	DIANA VICTORIA	114530089	067537
16	DIAZ	ROSALES	ILEANA	110310385	067509
17	DONAWA	HARVEY	TREYCIA VANESSA	110250341	067539
18	ELIZONDO	MENDOZA	MARIANA	603860760	067597
19	ELIZONDO	ZUÑIGA	JULIO	106170563	067573
20	ESPINOZA	BARRANTES	CECILIA	501960727	067594
21	ESQUIVEL	AZOFEIFA	LITZZY	112660646	067607
22	FALLAS	RODRIGUEZ	LISBETH	204290728	067528
23	FERNANDEZ	ALVAREZ	ANA MARIA	601740451	067602
24	FERNANDEZ	GODINEZ	ZELENIA MARIA	114420156	067551
25	FLORES	FERNANDEZ	FREDDY	701300419	067587
26	FONSECA	MORA	GLORIANA	109080831	067481
27	GAMBOA	ARAYA	ALEJANDRA	112600161	067556
28	GAMBOA	CHACON	LISBETH	109380396	067582

1	GUIDO CAMBRONERO	DIANA CAROLINA	603900864	067559
2	GUTIERREZ ROJAS	ROSA MARIA	502340045	067495
3	GUZMAN CRUZ	ENER	502190188	067562
4	HEWITT PALMA	ALDA NICOLE	205740777	067574
5	HIDALGO CEDEÑO	YANKIN MARIA	106580105	067575
6	HIDALGO RODRIGUEZ ARMANDO		114410034	067600
7	JIMENEZ MONTERO	KARLA MARIA	304610834	067605
8	LARA GARCIA	LIGIA ELENA	503820082	067608
9	LARROQUE FLORENCIA SOLEDAD		103200135720	067478
10	LOPEZ DOMINGUEZ	MARIA JOSE	115200277	067486
11	LOPEZ HERRERA	FRANCINE	112940956	067583
12	LOPEZ SELVA	YESENIA	901050797	067541
13	LORIA HERRERA	YASIR ALBERTO	602860852	067515
14	MADRIGAL CALVO	BRAYHAM	207020580	067517
15	MARTINEZ IGLESIAS	ELBER NOEL	701860628	067534
16	MEJIA RAMOS	HENDRICK V.	800920437	067569
17	MENA CALDERON	LUIS RAMON	106680966	067523
18	MENA CASTILLO	ANA LORIETA	204940606	067526
19	MENDEZ AGUILAR	OLMAN JOSE	304370761	067593
20	MONTERO SALAS	ROSA	701220359	067511
21	MONTIEL VALENCIA	MARVIN GABRIEL	503780403	067525
22	MORA AGUILAR	ANDRES GERARDO	401820106	067558
23	MORALES NUÑEZ	IVANNIA ISELA	205040650	067542
24	MORERA VILLEGAS	ALEJANDRA	206170154	067538
25	MUÑOZDIAZ MARLENE	MARIA	701140804	067529
26	MURILLO SALAZAR	BIANETH	205410993	067503
27	NAVARRO PICADO	DORIS JUANITA	303030504	067572
28	OBANDO SANDI	SOFIA	109490673	067535

1	ORTEGA	ALVAREZ	ALEJANDRO	700670967	067493
2	ORTIZ	CAMPOS	YAMILETH	302680648	067589
3	ORTIZ	CASTRO	GISELLA	107400963	067479
4	OVARES	MATAMOROS	MARIANELA	602840259	067498
5	OVIEDO	ALFARO	LIGIA ELENA	205920075	067532
6	OVIEDO	ARAYA	JESUS ENRIQUE	402020343	067577
7	PALENCIA	LOPEZ	JOSEFA VICENTA	172400134609	067553
8	PORRAS	BERROCAL	ALEXANDER	108840293	067499
9	PORRAS	BOLAÑOS	LADY TATIANA	503680575	067596
10	PORRAS	CASTRO	ANDREA	111670165	067554
11	PORRAS	ROJAS	ANDREA E.	206610439	067489
12	PORRAS	SOLIS	JESSICA MARIA	303930670	067568
13	QUESADA	ARTAVIA	NIXON	203950428	067576
14	QUESADA	COTO	LAURA GABRIELA	303720577	067488
15	QUESADA	JIMENEZ	MARCELA	205240329	067502
16	QUESADA	VILLALTA	MARCIA	303710051	067606
17	QUIROS	ALFARO	VIRGINIA L.	112030885	067527
18	RAMIREZ	RAMIREZ	MARVIN	203500503	067494
19	RAMIREZ	SALAZAR	HUGO ANTONIO	107000046	067609
20	RAMOS	ELIZONDO	SHIRLEY M.	108390603	067561
21	RETANA	GALERA	FIGORELLA	111040524	067490
22	RODRIGUEZ	GONZALEZ	EVELYN	502710402	067566
23	ROJAS	BARAHONA	MELINA MARIA	111830222	067543
24	ROJAS	CAMBRONERO	MARIA EUGENIA	105420863	067521
25	ROJAS	ROJAS	MARIA FERNANDA	111690014	067549
26	ROJAS	TORRES	LUIS MIGUEL	112780625	067563
27	ROMERO	MARIN	KAREN BEATRIZ	114670525	067564
28	RUIZ	CASTILLO	MAUREEN	205060524	067545

1	SALAZAR	BOGARIN	SURI	603850172	067547
2	SALAZAR	CASTILLO	DAVID	701920600	067603
3	SANABRIA	ALFARO	ANDREA MARIA	206310246	067557
4	SANCHEZ	GUTIERREZ	SINDER ODALIS	113050875	067496
5	SANCHEZ	MURILLO	DAYANA PAMELA	111440360	067520
6	SANCHEZ	NUÑEZ	ANA TERESITA	304580439	067570
7	SANCHEZ	QUIROS	ADRIANA MARIA	111590005	067506
8	SANCHEZ	ROJAS	FLORIBETH	205100007	067552
9	SANTAMARIA	GUZMAN	KEVEN GERARDO	206350003	067531
10	SCHLICHER	CASTAÑOS	ANDREA	114350413	067560
11	SEGURA	SERRANO	AIDA KARLINA	205900246	067584
12	SOLANO	ESPINOZA	JOSE ANDRES	205460665	067578
13	SOLANO	UMAÑA	DESIDERIO F.	115360420	067484
14	SOLIS	CORDERO	JOSE ANTONIO	114780161	067507
15	SOLIS	SEGURA	MARTA IRIS	302830584	067588
16	SOLORZANO	MAIRENA	ROSA ESCARLETH	207410021	067555
17	TELLA	ALVARADO	ARELIS	602960137	067540
18	ULLOA	AVILA	EVA	110190102	067579
19	VALVERDE	CALDERON	DANIEL	304240236	067514
20	VANEGAS	CAÑON	CARLOS EDUARDO	800920823	067501
21	VARGAS	CHINCHILLA	LAUREN	112350535	067567
22	VARGAS	SANABRIA	JEISON ADRIAN	114260071	067475
23	VEGA	CALDERON	KATTY ANNETTE	108380744	067592
24	VILLALOBOS	CAMPOS	HARVEY HAZEL	206720120	067504
25	VILLALTA	VILLALTA	KAREN PATRICIA	304300464	067487
26	VILLANUEVA	AREVALO	MONICA	110950946	067505
27	VILLARREAL	CUBERO	MELISSA	114330987	067485
28	ZUMBADO	AMADOR	WALTER JESUS	603790764	067585

1	ZUÑIGA	QUIROS	WILLIAM A.	603440359	067483
2	ZUÑIGA	ROJAS	JORGE LUIS	503050277	067536
3	ZUÑIGA	VARGAS	LUIS DIEGO	112700569	067598
4	ZUÑIGA	VILLALOBOS	ANA YANCY	603210651	067512

5 **./ Aprobado por siete votos./ Comunicar a la Fiscalía y a la Unidad de**
6 **Incorporaciones./**

7 **ARTÍCULO SÉTIMO: Asuntos de Directivos**

8 **7.1** Acuerdo para agradecer la participación de los colegiados en el nombramiento de las
9 comisiones. (Presidencia).

10 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, comenta a los presentes la importancia de
11 agradecer a los colegiados que postularon su nombre para participar en la conformación de
12 las comisiones del Colegio.

13 Indica que está pendiente de tomarse el acuerdo de agradecimiento, por lo que solicita a
14 los presentes tomar dicho acuerdo.

15 Conocido este acuerdo la Junta Directiva acuerda:

16 El M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario, sale de la sala al ser las 7:56 p.m.

17 **ACUERDO 19:**

18 **Agradecer la participación, a los colegiados que postularon su nombre para**
19 **conformar las diferentes comisiones del Colegio 2015-2017./ Aprobado por seis**
20 **votos./ Comunicar a los colegiados que se postularon y a la Unidad de**
21 **Secretaría./**

22 El M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario, ingresa a la sala al ser las 7:59 p.m.

23 La señora Presidenta informa que aún no se ha juramentado una de los miembros del
24 Consejo Editor, a quien se le contactó y externó que ella no podía trasladarse a la sede de
25 Desamparados de Alajuela, que la Presidenta fuera a la sede San José a juramentarla, pues
26 ella vivía en Coronado, San José; por ello se le indicó el día y hora que como Presidenta
27 podía juramentarla en la sede San José, pero la colegiado externó que no podía.

1 Lo último que la colegiada le mandó a decir es que ella únicamente disponía de las
2 mañanas, aspecto que le preocupa pues el Consejo Editor se reúne por las tardes.

3 El M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario, sugiere consultar a la colegiada por escrito que
4 indique si está o no interesada en ser parte del Consejo Editor del Colegio.

5 La señora Presidenta comenta que hoy solicitó a la Encargada de la Unidad de Secretaría
6 que ubicara a la colegiada para definir su juramentación, a fin de que el Consejo Editor
7 2015-2017, inicie sus labores.

8 **7.2 Capacitación de Trabajo por competencias. (Anexo 14).**

9 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, informa a los presentes que se programó para
10 la Junta Directiva una capacitación por dos horas llamada "Gestión por Competencias:
11 Factor Clave para el Éxito Organizacional", la cual está coordinando el Departamento de
12 Recursos Humanos.

13 Añade que valorará incluir la capacitación como un punto en sesión ordinaria o incluirá en
14 una sesión extraordinaria en julio 2015.

15 **7.3 Revocatoria de acuerdos. (Anexo 15).**

16 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, solicita a los presentes revocar el acuerdo 26
17 tomado en la sesión 029-2015, realizada el 26 de marzo de 2015, el cual indica:

18 "ACUERDO 26:

19 Felicitar a la Junta Regional de San Carlos por la iniciativa de embellecer las áreas verdes de
20 la finca de la Sede San Carlos, con los colores y el logo corporativo./"

21 Solicita la revocatoria dado que fue el colaborador encargado de la finca de recreo ubicada
22 en San Carlos, quien realizó la labor de embellecer las áreas verdes.

23 Conocida esta solicitud la Junta Directiva acuerda:

24 **ACUERDO 20:**

25 **Revocar el acuerdo 26 tomado en la sesión 029-2015, realizada el 26 de marzo**
26 **de 2015, el cual indica:**

27 **"ACUERDO 26:**

1 **Felicitar a la Junta Regional de San Carlos por la iniciativa de embellecer las**
2 **áreas verdes de la finca de la Sede San Carlos, con los colores y el logo**
3 **corporativo./”**

4 **Lo anterior debido a que fue el colaborador encargado de la finca de recreo**
5 **ubicada en San Carlos, quien realizó la labor de embellecer las áreas verdes./**
6 **Aprobado por siete votos./ Comunicar a la Unidad de Secretaría./**

7 **7.4** Fecha de Asamblea Extraordinaria.

8 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, solicita a los presentes definir la fecha de la
9 Asamblea General Extraordinaria, pues hay varios puntos por elevar.

10 Sugiere realizar la asamblea en el mes de julio 2015, en el salón de eventos del centro de
11 recreo.

12 Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

13 **ACUERDO 21:**

14 **Convocar Asamblea General Extraordinaria para el lunes 13 de julio de 2015, a**
15 **las 8:00 a.m. en primera convocatoria, en el salón de eventos del centro de**
16 **recreo de Desamparados de Alajuela. Solicitar a la Asesoría Legal presente**
17 **propuesta del orden del día para proceder a publicar en el Diario Oficial La**
18 **Gaceta. Dicha propuesta deberá presentarla en la Unidad de Secretaría para ser**
19 **conocida en la sesión del jueves 18 de junio de 2015./ Aprobado por siete**
20 **votos./ ACUERDO FIRME./ Comunicar a los miembros de Junta Directiva, a la**
21 **Dirección Ejecutiva, a la Asesoría Legal y a la Unidad de Secretaria./**

22 **7.5** Asamblea Regional Guanacaste. **(Anexo 16).**

23 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, se refiere a la nota de fecha 05 de junio de
24 2015, suscrita por la Sra. Ana Zeneida García Castillo, en la que presenta su renuncia como
25 Secretaria de la Junta Regional de Guanacaste, por motivos de salud relacionados con la
26 familia.

27 Conocida esta nota la Junta Directiva acuerda:

28 **ACUERDO 22:**

1 **Acoger la renuncia de la Sra. Ana Zeneida García Castillo, como Secretaria de la**
2 **Junta Regional de Guanacaste, por motivos de salud relacionados con la familia.**
3 **Trasladar esta nota al Tribunal Electoral para lo pertinente./ Aprobado por siete**
4 **votos./ Comunicar a la Sra. Ana Zeneida García Castillo, Secretaria de la Junta**
5 **Regional de Guanacaste y al Tribunal Electoral (Anexo 16)./**

6 **7.6** Reunión con Regionales.

7 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, informa que las fechas establecidas para
8 realizar el convivio con las Juntas Regionales son el 17 y 18 de julio de 2015.

9 Sugiere solicitar a la Dirección Ejecutiva inicie con la logística para esta actividad.

10 Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

11 **ACUERDO 23:**

12 **Realizar el convivio con las Juntas Regionales el 17 y 18 de julio de 2015.**
13 **Solicitar a la Dirección Ejecutiva coordine la logística para esta actividad y a las**
14 **Juntas Regionales confirmen la asistencia a más tardar el martes 30 de junio de**
15 **2015 al correo jquiros@colypro.com; con la finalidad de poder organizar la**
16 **actividad de la mejor forma posible./ Aprobado por siete votos./ Comunicar a**
17 **las Juntas Regionales y a la Dirección Ejecutiva./**

18 **ARTÍCULO OCTAVO: ASUNTOS VARIOS.**

19 **8.1 Secretaría**

20 **8.1.1 Informes. (Anexo 17).**

21 El M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario, informa que el martes 09 de junio de 2015,
22 asistió en compañía de la M.Sc. Eida Calvo Arias, Jefa del Departamento de Formación
23 Académica Profesional y Personal a reunión con el Sr. Max Saúrez, Asesor de la señora
24 Ministra de Educación Pública, de lo cual hace entrega de la minuta de la reunión y señala:

25 **"INFORME DE REUNIÓN EN EL DESPACHO DE LA MINISTRA DE EDUCACIÓN**

26 **Antecedentes:**

1 La Junta Directiva considera de importancia que se llevara a cabo esta reunión con la
2 finalidad de estrechar lazos de amistad y coordinación con la finalidad de establecer un
3 convenio a futuro.

4 **Asistentes:**

5 **Representantes del Colypro en la reunión:**

6 Inicialmente la señora Presidente Máster Lilliam González y el señor Secretario, Máster
7 Jimmy Güell serían las personas que asistirían a la reunión pero por una gira programada a
8 la zona de Coto se invitó a la Jefa del Departamento de Formación Académica, Profesional y
9 Personal, Máster Eida Calvo.

10 **Representante del MEP:**

11 El M.Sc. Max Saúrez , Asesor de la señora Ministra de Educación y quien atendió en su
12 representación.

13 Además estuvo presente el señor Alfonso Vásquez Director de la Escuela Santa Fe, contacto
14 por medio del cual se logró coordinar la reunión y gestionó ante el señor Suárez esta
15 reunión.

16 **Hora:**

17 La reunión se llevó a cabo a partir de las 2 pm y se prolongó aproximadamente por una
18 hora.

19 **Día:**

20 Martes 9 de junio de 2015

21 **Desarrollo de la reunión:**

22 Se inicia con la presentación de los asistentes.

23 El señor Güell explica el objetivo de la reunión y el interés que mantiene la Junta Directiva
24 de establecer un convenio con el MEP, además manifiesta que el Colegio cuenta con aulas
25 en Alajuela y en Coto y que las pone a disposición para que el MEP pueda también
26 utilizarlas, explica que el Colypro es el Colegio más grande y que agrupa a unos cincuenta
27 mil colegiados

1 El señor Saúrez manifiesta también que en el MEP existe el Instituto de Desarrollo
2 Profesional (IDP) quien es el encargado de organizar las capacitaciones y explica sobre los
3 recursos tecnológicos con que cuenta este instituto.

4 Al respecto la señora Calvo explica a los presentes que forma parte del Consejo Directivo
5 del IDP y que en el pasado se han coordinado diversas video conferencias lo que le
6 permitió al Colegio llegarle en forma simultánea a colegiados en diversas sedes y regiones y
7 que en una oportunidad se contó con un académico de una universidad en España quien
8 ofreció una conferencia sobre educación emocional. Se le explicó que el Colegio cuenta con
9 un programa orientado a impulsar la educación emocional, como una alternativa de mejorar
10 la formación integral de los educadores, se hace mención a la importancia que se
11 desarrollen estas actividades que vienen a proporcionarle a los docentes herramientas para
12 su desarrollo pleno.

13 El señor Suárez continua explicando sobre lo complicado que es el otorgamiento de
14 permisos porque en ocasiones los mismos padres de familia presentan la queja que sus
15 hijos tienen una cierta cantidad de días sin recibir lecciones. Explica también que
16 próximamente se va a tener una capacitación para los directores regionales pero esta será
17 en forma virtual.

18 Dado a esta información el señor Güell manifiesta que se podría planear una reunión con
19 los Supervisores a nivel nacional y la Señora Ministra de Educación, sería importante que
20 sea el Colegio quien organice la actividad pero que requieren del permiso para asistir, y
21 que el Colegio podría atender o patrocinar esta actividad, el objetivo es mantener esta
22 reunión con la señora Ministra de Educación para que los escuche sobre las necesidades o
23 requerimientos que tienen para poder ejercer la labor en forma eficiente y por supuesto
24 conocerla, escucharla porque no ha existido esta oportunidad. Aprovecha para hacerle
25 entrega de una carpeta que contiene un oficio con peticionarias y varios despletables con
26 diversa información sobre el Colegio.

27 La señora Calvo aprovecha para manifestar que al Colegio le interesa también el poder
28 desarrollar proyectos en forma conjunta, por ejemplo actividades orientadas para las

1 personas que laboran en la educación nocturna, impulsar el trabajo que se desarrolla en
2 las escuelas PROMECUM es decir aquellas ubicadas en zonas de menor desarrollo o
3 marginales que también se les reconoce como de atención prioritaria. Los estudiantes de
4 estas escuelas son los que se encuentra en condiciones de mayor vulnerabilidad y requieren
5 de una mejor atención que les permita salir adelante en su formación, en estas
6 instituciones laboran muchos de nuestros colegiados.

7 El señor Saúrez manifiesta que le gustaría que se tome una zona y que se realicen ahí una
8 serie de actividades y se profundice en distintos aspectos, para esto es necesario tomar
9 aquellas regiones que requieren de mayor atención según lo indicado en el Plan Nacional
10 de Desarrollo, donde intervenga el Colypro y el MEP a través del IDP, y da el ejemplo
11 entrar a Coto, utilizando el término que es necesario "darle y darle" hasta que exista un
12 impacto de las capacitaciones, que se vea una mejora, máxime que ahora se cuenta con las
13 aulas ahí.

14 **Acuerdos**

15 El señor Saúrez coordina una reunión con la señora Patricia Badilla quien es la Directora
16 Ejecutiva del IDP para coordinar algunas actividades de las mencionadas durante la
17 reunión.

18 El señor Saúrez le interesa conocer sobre PREDEM y solicita que se le presente a él y a la
19 señora Badilla, y manifiesta que se podría invitar a otra persona de este Despacho para que
20 esté presente en la reunión."

21 El señor Secretario, concluye indicando que este informe se les hará llegar a cada miembro
22 de Junta Directiva, vía correo electrónico.

23 **8.1.2 Solicitud de Permiso.**

24 El M.Sc. Jimmy Güell Delgado, Secretario, solicita permiso para incorporarse de manera
25 tardía a la sesión del jueves 18 de junio de 2015, dado que tiene programada una reunión
26 en horas de la tarde.

27 Solicita al M.Sc. José Pablo Porrás Calvo, Prosecretario, la colaboración correspondiente en
28 caso de llegar tarde a la sesión.

1 Además el señor Secretario, solicita a los presentes justificar la llegada tardía del M.Sc. José
2 Pablo Porrás Calvo, Prosecretario, a la sesión de hoy por razones personales.

3 Conocida esta solicitud la Junta Directiva acuerda:

4 **ACUERDO 24:**

5 **Justificar la llegada tardía a la sesión del lunes 15 de junio de 2015 del M.Sc.**
6 **José Pablo Porrás Calvo, Prosecretario, por motivos personales; por lo tanto se**
7 **proceda al pago de la dieta./ Aprobado por seis votos./ Comunicar al M.Sc. José**
8 **Pablo Porrás Calvo, Prosecretario, a la Jefatura Financiera, a la Unidad de**
9 **Tesorería y a la Unidad de Secretaría./**

10 El M.Sc. José Pablo Porrás Calvo, Prosecretario, se inhiere por ser el interesado.

11 **SIN MÁS ASUNTOS QUE TRATAR LA PRESIDENTA FINALIZA LA SESIÓN A LAS**
12 **VEINTIUN HORAS CON CUATRO MINUTOS DEL DÍA INDICADO.**

13

14

15 **Lilliam González Castro**

Jimmy Güell Delgado

16 **Presidenta**

Secretario

17 Levantado de Texto: Maritza Noguera Ramírez.