

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30

ACTA No. 078-2019

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA NÚMERO SETENTA Y OCHO GUIÓN DOS MIL DIECINUEVE, CELEBRADA POR LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO DE LICENCIADOS Y PROFESORES EN LETRAS, FILOSOFÍA, CIENCIAS Y ARTES, EL SÁBADO VEINTICUATRO DE AGOSTO DEL DOS MIL DIECINUEVE, A LAS SIETE HORAS, EN LA SALA DE SESIONES DE LA SEDE DEL COLEGIO EN ALAJUELA.

MIEMBROS PRESENTES

López Contreras Fernando, M.Sc.	Presidente
Vargas Ulloa Gabriela, M.Sc.	Vicepresidenta
Badilla Jara Jacqueline, Dra.	Secretaria (Se incorpora posteriormente)
Domian Asenjo Ana Cecilia, M.Sc.	Prosecretaria
Soto Solórzano Geovanny, M.Sc.	Tesorero
Velásquez Valverde Jairo, M.Sc.	Vocal I (Se incorpora posteriormente)
Jiménez López Ingrid, M.Sc.	Vocal II

Se cuenta con la presencia de la M.Sc. Andrea Peraza Rogade, Fiscal

PRESIDE LA SESIÓN: M.Sc. Fernando López Contreras

SECRETARIA: Dra. Jacqueline Badilla Jara

ORDEN DEL DÍA

CAPÍTULO I: REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

Artículo 01: Comprobación del quórum.

Artículo 02: Revisión y aprobación del orden del día de la sesión 078-2019.

CAPÍTULO II: LECTURA Y CONOCIMIENTO DEL ACTA 077-2019.

Artículo 03: Lectura, comentario y conocimiento del acta 077-2019 del 09 de agosto de 2019.

CAPÍTULO III: ASUNTOS DE TESORERÍA

Artículo 04: Aprobación de pagos.

Artículo 05: CLP-COM-PRES-055-2019 de fecha 16 de agosto de 2019, suscrito por el M.Sc. Geovanny Soto Solórzano, Coordinador de la Comisión de Presupuesto.

Asunto: Modificación presupuestaria MP 10-2019.

1 **Artículo 06:** CLP-COM-PRES-060-2019 de fecha 23 de agosto de 2019, suscrito por el M.Sc.
2 Geovanny Soto Solórzano, Coordinador de la Comisión de Presupuesto.
3 **Asunto:** Modificación presupuestaria MP 11-2019.

4 **CAPÍTULO IV: ASUNTOS DE DIRECTIVOS**

5 No se presentó ningún asunto de directivo.

6 **CAPÍTULO V: ASUNTOS VARIOS**

7 No se presentó ningún asunto vario.

8 **CAPÍTULO VI: CIERRE DE SESIÓN**

9 **CAPÍTULO I: REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA**

10 **Artículo 1:** Comprobación del quórum.

11 El M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente de Junta Directiva, verifica el quórum, estando
12 presentes los miembros de la Junta. Se cuenta con la presencia de la M.Sc. Francine Barboza
13 Topping, Asesora Legal de Junta Directiva y la Licda. Marianela Mata Vargas, Directora Ejecutiva.
14 Agradece a la Licda. Mata Vargas y a todo el equipo de colaboradores que se han abocado a trabajar
15 para la realización de la Asamblea General Extraordinaria que se realizará el día de hoy.

16 **Artículo 02:** Revisión y aprobación del orden del día de la sesión 078-2019.

17 Conocido el orden del día la Junta Directiva acuerda:

18 **ACUERDO 01:**

19 **APROBAR EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA: CAPÍTULO I: REVISIÓN Y APROBACIÓN**
20 **DEL ORDEN DEL DÍA./ CAPÍTULO II: LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA 077-**
21 **2019./ CAPÍTULO III: ASUNTOS DE TESORERÍA./ CAPÍTULO IV: ASUNTOS DE**
22 **DIRECTIVOS./ CAPÍTULO V: ASUNTOS VARIOS./ CAPÍTULO VI: CIERRE DE**
23 **SESIÓN./ APROBADO POR CINCO VOTOS./**

24 **CAPÍTULO II: LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA 077-2019.**

25 **Artículo 03:** Lectura, comentario y conocimiento del acta 077-2019 del 23 de agosto de
26 2019.

27 El M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente, solicita dispensar la aprobación del acta 077-
28 2019.

29 **ACUERDO 02:**

1 **Dispensar la aprobación del acta 077-2019 del viernes 23 de agosto de 2019./**
2 **Aprobado por cinco votos./**

3 **CAPÍTULO III: ASUNTOS DE TESORERÍA**

4 **Artículo 04:** Aprobación de pagos. **(Anexo 01).**

5 El M.Sc. Geovanny Soto Solórzano, Tesorero, presenta el listado de pagos para su aprobación
6 y emisión con la debida documentación de respaldo, la cual se adjunta al acta mediante el
7 anexo número 01.

8 El M.Sc. Soto Solórzano, Tesorero, presenta listado de pagos de la cuenta número [REDACTED]
9 [REDACTED] del Banco Nacional de Costa Rica por un monto de ciento veintitrés millones
10 quinientos cincuenta y ocho mil ochocientos catorce colones con cincuenta y ocho céntimos
11 (¢123.558.814,58); de la cuenta número [REDACTED] del Banco Nacional de Costa
12 Rica por un monto de trescientos mil colones netos (¢300.000,00); de la cuenta número [REDACTED]
13 [REDACTED] del Banco Nacional de Costa Rica por un monto de diez millones seiscientos
14 mil colones netos (¢10.600.000,00) y de la cuenta número [REDACTED] de
15 COOPEANDE por un monto de dieciséis millones dieciocho mil seiscientos noventa colones con
16 cuarenta céntimos (¢16.018.690,40); para su respectiva aprobación.

17 La Dra. Jacqueline Badilla Jara, Secretaria, se incorpora a la sesión al ser las 7:13 a.m.

18 Conocidos estos pagos la Junta Directiva acuerda:

19 **ACUERDO 03:**

20 **Aprobar la emisión de pagos de la cuenta número [REDACTED] del Banco**
21 **Nacional de Costa Rica por un monto de ciento veintitrés millones quinientos**
22 **cincuenta y ocho mil ochocientos catorce colones con cincuenta y ocho céntimos**
23 **(¢123.558.814,58); de la cuenta número [REDACTED] del Banco Nacional**
24 **de Costa Rica por un monto de trescientos mil colones netos (¢300.000,00); de la**
25 **cuenta número [REDACTED] del Banco Nacional de Costa Rica por un**
26 **monto de diez millones seiscientos mil colones netos (¢10.600.000,00) y de la**
27 **cuenta número [REDACTED] de COOPEANDE por un monto de dieciséis**
28 **millones dieciocho mil seiscientos noventa colones con cuarenta céntimos**
29 **(¢16.018.690,40) El listado de los pagos de fecha 24 de agosto de 2019, se adjunta**

1 **al acta mediante el anexo número 01./ Aprobado por seis votos./ ACUERDO**
2 **FIRME./**

3 **Comunicar a la Unidad de Tesorería y a la Jefatura Financiera./**

4 **Artículo 05:** CLP-COM-PRES-055-2019 de fecha 16 de agosto de 2019, suscrito por el M.Sc.
5 Geovanny Soto Solórzano, Coordinador de la Comisión de Presupuesto. Asunto: Modificación
6 presupuestaria MP 10-2019. **(Anexo 02).**

7 El M.Sc. Geovanny Soto Solórzano, Coordinador de la Comisión de Presupuesto, presenta el
8 oficio CLP-COM-PRES-055-2019 de fecha 16 de agosto de 2019, suscrito por su persona, en el
9 que indican:

10 "Sirva la presente para comunicarles el acuerdo de la Comisión de Presupuesto, tomado en la
11 sesión nº 12-2019 del 16 de agosto de 2019, el cual indica lo siguiente:

12 ACUERDO 03: Autorizar y trasladar a la Junta Directiva la modificación presupuestaria MP10-
13 2019 la cual solicita aumentar las siguientes partidas presupuestarias:

14 Se recomienda CREAR O AUMENTAR la (s) partida (s) presupuestaria (s) siguiente (s):

Partida	Nombre	Monto
5.3.1.5	Desarrollo Profesional JR Puntarenas	¢470.726,00

17 Se solicita el aumento de la partida 5.3.1.5 para cubrir el costo de 2 alquileres no contemplados
18 en las actividades del PAT, además para dar recursos económicos a las actividades planificadas
19 por el incremento en precios por el nuevo impuesto al valor agregado.

20 Estos recursos pueden ser tomados (disminuidos) de la(s) partida(s) presupuestaria siguiente
21 (s):

Partida	Nombre	Monto
5.3.1.1	Desarrollo Personal JR Puntarenas	¢470.726,00

24 Se solicita disminuir la partida 5.3.1.1 ya que se cancelará la actividad "Desarrollo Socio-
25 emocional y afectivo en las relaciones docente-estudiante./ Aprobado por tres votos./ ACUERDO
26 FIRME./ (Anexo 01)."

27 Conocido este oficio la Junta Directiva toma los siguientes acuerdos:

28 **ACUERDO 04:**

1 **Dar por recibido el oficio CLP-COM-PRES-055-2019 de fecha 16 de agosto de 2019,**
2 **suscrito por el M.Sc. Geovanny Soto Solórzano, Coordinador de la Comisión de**
3 **Presupuesto, en el que comunican el acuerdo sobre modificación presupuestaria MP**
4 **10-2019./ Aprobado por seis votos./**

5 **Comunicar al M.Sc. Geovanny Soto Solórzano, Coordinador de la Comisión de**
6 **Presupuesto./**

7 **ACUERDO 05:**

8 **Aprobar la modificación presupuestaria MP 10-2019 para aumentar la siguiente**
9 **partida presupuestaria: 5.3.1.5 Desarrollo Profesional JR Puntarenas ¢470.726,00.**

10 **Se solicita el aumento de la partida 5.3.1.5 para cubrir el costo de 2 alquileres no**
11 **contemplados en las actividades del PAT, además para dar recursos económicos a**
12 **las actividades planificadas por el incremento en precios por el nuevo impuesto al**
13 **valor agregado. Los recursos se pueden tomar de la partida: 5.3.1.1 Desarrollo**
14 **Personal JR Puntarenas ¢470.726,00. Se solicita disminuir la partida 5.3.1.1 ya que**
15 **se cancelará la actividad "Desarrollo Socio-emocional y afectivo en las relaciones**
16 **docente-estudiante./ Aprobado por cinco votos./**

17 **Comunicar a la Comisión de Presupuesto, a la Dirección Ejecutiva, a la Junta**
18 **Regional de Puntarenas, a la Jefatura Financiera y a la Auxiliar Financiera./**

19 **Artículo 06:** CLP-COM-PRES-060-2019 de fecha 23 de agosto de 2019, suscrito por el M.Sc.
20 Geovanny Soto Solórzano, Coordinador de la Comisión de Presupuesto. **Asunto:** Modificación
21 presupuestaria MP 11-2019. **(Anexo 03).**

22 El M.Sc. Geovanny Soto Solórzano, Coordinador de la Comisión de Presupuesto, presenta el
23 oficio CLP-COM-PRES-060-2019 de fecha 16 de agosto de 2019, suscrito por su persona, en el
24 que indican:

25 "Sirva la presente para comunicarles el acuerdo de la Comisión de Presupuesto, tomado en la
26 sesión nº 14-2019 del 23 de agosto de 2019, el cual indica lo siguiente:

27 ACUERDO 07: Autorizar y trasladar a la Junta Directiva la modificación presupuestaria MP11-
28 2019 la cual solicita aumentar las siguientes partidas presupuestarias:

29 Se recomienda CREAR O AUMENTAR la (s) partida (s) presupuestaria (s) siguiente (s):

1	Partida	Nombre	Monto
2	4.2.1	Salarios Tribunal electoral	¢4.452.000,00
3	4.2.2	Aguinaldo tribunal electoral	¢370.800,00
4	4.2.3	Cargas Sociales Tribunal Electoral	¢1.177.200,00

5 Se solicita el aumento de las partidas 4.2.1, 4.2.2, 4.2.3 para aumentar la jornada de trabajo
6 de la secretaria del Tribunal Electoral para los meses de julio a diciembre 2019 de medio tiempo
7 a tiempo completo y las horas extras del personal de apoyo a este tribunal que se generarán el
8 resto del año.

9 Estos recursos pueden ser tomados (disminuidos) de la(s) partida(s) presupuestaria siguiente
10 (s):

11	Partida	Nombre	Monto
12	4.2.5	Proyectos de Tribunal Electoral	¢6.000.000,00

13 Se solicita disminuir la partida 4.2.5 ya que no se contempla gastar todo el monto disponible
14 para los procesos electorales en la regionales durante el 2019./ Aprobado por dos votos./
15 ACUERDO FIRME./”

16 Conocido este oficio la Junta Directiva toma los siguientes acuerdos:

17 **ACUERDO 06:**

18 **Dar por recibido el oficio CLP-COM-PRES-060-2019 de fecha 23 de agosto de 2019,**
19 **suscrito por el M.Sc. Geovanny Soto Solórzano, Coordinador de la Comisión de**
20 **Presupuesto, en el que comunican el acuerdo sobre modificación presupuestaria MP**
21 **11-2019./ Aprobado por seis votos./**

22 **Comunicar al M.Sc. Geovanny Soto Solórzano, Coordinador de la Comisión de**
23 **Presupuesto./**

24 **ACUERDO 07:**

25 **Aprobar la modificación presupuestaria MP 11-2019 para aumentar las siguientes**
26 **partidas presupuestarias: 4.2.1 Salarios Tribunal electoral ¢4.452.000,00, 4.2.2**
27 **Aguinaldo tribunal electoral ¢370.800,00 y 4.2.3 Cargas Sociales Tribunal Electoral**
28 **¢1.177.200,00. Se solicita el aumento de las partidas 4.2.1, 4.2.2, 4.2.3 para**
29 **aumentar la jornada de trabajo de la secretaria del Tribunal Electoral para los meses**

1 **de julio a diciembre 2019 de medio tiempo a tiempo completo y las horas extras del**
2 **personal de apoyo a este tribunal que se generarán el resto del año. Los recursos se**
3 **pueden tomar de la partida: 4.2.5 Proyectos de Tribunal Electoral ¢6.000.000,00.**
4 **Se solicita disminuir la partida 4.2.5 ya que no se contempla gastar todo el monto**
5 **disponible para los procesos electorales en la regionales durante el 2019./**
6 **Aprobado por cinco votos./**

7 **Comunicar a la Comisión de Presupuesto, a la Dirección Ejecutiva, a la Junta**
8 **Regional de Puntarenas, a la Jefatura Financiera y a la Auxiliar Financiera./**

9 **CAPÍTULO IV: ASUNTOS DE DIRECTIVOS**

10 **Artículo 07:** Aclaración a las RI. **(Anexo 04).**

11 Al ser las 7:45 a.m. el M.Sc. Jairo Velásquez Valverde, Vocal I, se incorpora a la sesión.

12 La Licda. Marianela Mata Vargas, Directora Ejecutiva, presenta el oficio CLP-DE-099-2019 de
13 fecha 23 de agosto de 2019, suscrito por su persona, en el que indica:

14 "Las Juntas Regionales en su plan de trabajo 2019, tienen previsto ejecutar una segunda
15 capacitación de Representantes Institucionales durante este semestre, sin embargo, debido a
16 los cambios aprobados en la política POL-PRO/UCR-02 "Representante Institucional de Colypro",
17 mediante el acuerdo 33 de la sesión 075-2019 del 16 de agosto de 2019, se estableció que
18 anualmente se ejecutará una única capacitación para dicha población.

19 En vista de lo anterior, es importante mencionar que no se definió el actuar para lo que resta
20 del año, en cuanto a si se mantendrá la segunda capacitación de RI o bien, en apego a la
21 política y como parte de la estrategia para asumir los costos asociados al IVA, las mismas se
22 eliminarán. Dicha respuesta se requiere debido a que algunas Juntas Regionales ya
23 establecieron fecha para su realización, tal es el caso de la Junta Regional de Cartago (30-8-
24 19) y la Junta Regional de Turrialba (06-09-19) y en caso de eliminarse, se debe de notificar
25 con anticipación"

26 La M.Sc. Andrea Peraza Rogade, Fiscal, externa que se debe considerar que algunas Juntas
27 Regionales manejan esta actividad con programaciones establecidas con las Direcciones
28 Regionales de Educación y en algunos casos les otorgan los permisos, por ello se debe visualizar
29 la gestión que se venía realizando por parte del Gestor Regional, que ha coordinado con los

1 Directores Regionales de Educación y el poder de convocatoria que realizó. Comprende que se
2 modificó la política, sin embargo, considera que se dio un desfase que algunos consideraron
3 que sería a partir del 2020.

4 El M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente, considera que eso es algo sencillo, la prevención
5 que realiza la Dirección Ejecutiva es de recibo y se puede subsanar el tema con un acuerdo,
6 mediante el cual se tenga claro cuál es la forma de proceder.

7 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

8 **ACUERDO 08:**

9 **Dar por recibido el oficio CLP-DE-099-2019 de fecha 23 de agosto de 2019, suscrito**
10 **por la Licda. Marianela Mata Vargas, Directora Ejecutiva, respecto a las**
11 **capacitaciones de RI. Indicar a la Dirección Ejecutiva que para el ejercicio**
12 **económico 2019, se procede como está planeado en los planes de trabajo de las**
13 **Juntas Regionales, que sería realizar dos reuniones de Representantes**
14 **Institucionales, de manera presencial y la modificación a la política, tal cual aprobó**
15 **la Junta Directiva, rige en ese aspecto propiamente a partir del 2020./ Aprobado**
16 **por seis votos./**

17 **Comunicar a la Licda. Marianela Mata Vargas, Directora Ejecutiva./**

18 **CAPÍTULO VII: ASUNTOS VARIOS**

19 No se presentó ningún asunto vario.

20 **CAPÍTULO VIII: CIERRE DE SESIÓN**

21 **SIN MÁS ASUNTOS QUE TRATAR EL PRESIDENTE FINALIZA LA SESIÓN A LAS OCHO**
22 **HORAS CON TRES MINUTOS DEL DÍA INDICADO.**

23

24

25 **Fernando López Contreras**

Jacqueline Badilla Jara

26 **Presidente**

Secretaria

27 Levantado de Texto: Maritza Noguera Ramírez.