

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30

ACTA No. 086-2019

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA NÚMERO OCHENTA Y SEIS GUIÓN DOS MIL DIECINUEVE, CELEBRADA POR LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO DE LICENCIADOS Y PROFESORES EN LETRAS, FILOSOFÍA, CIENCIAS Y ARTES, EL VIERNES VEINTE DE SETIEMBRE DEL DOS MIL DIECINUEVE, A LAS DIECINUEVE HORAS, EN LA SEDE DEL COLEGIO, SAN JOSÉ.

MIEMBROS PRESENTES

López Contreras Fernando, M.Sc.	Presidente
Vargas Ulloa Ana Gabriela, M.Sc.	Vicepresidenta
Badilla Jara Jacqueline, Dra.	Secretaria
Domian Asenjo Ana Cecilia, M.Sc.	Prosecretaria
Soto Solórzano Geovanny, M.Sc.	Tesorero
Velásquez Valverde Jairo, M.Sc.	Vocal I
Jiménez López Ingrid, M.Sc.	Vocal II

Se cuenta con la presencia de la M.Sc. Andrea Peraza Rogade, Fiscal

PRESIDE LA SESIÓN: M.Sc. Fernando López Contreras

SECRETARIA: Dra. Jacqueline Badilla Jara

ORDEN DEL DÍA

CAPÍTULO I: REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

Artículo 01: Comprobación del quórum.

Artículo 02: Revisión y aprobación del orden del día de la sesión 086-2019.

CAPÍTULO II: LECTURA Y CONOCIMIENTO DE LAS ACTAS 083-2019, 084-2019 Y 085-2019.

Artículo 03: Lectura, comentario y conocimiento del acta 083-2019 del 13 de setiembre de 2019.

Artículo 04: Lectura, comentario y conocimiento del acta 084-2019 del 14 de setiembre de 2019.

Artículo 04: Lectura, comentario y conocimiento del acta 085-2019 del 16 de setiembre de 2019.

CAPÍTULO III: ASUNTOS DE DIRECCIÓN EJECUTIVA

- 1 **Artículo 06:** CLYP-DA-UI-CI-039-2019 Incorporaciones.
- 2 **Artículo 07:** CLYP-DA-UI-CI-040-2019 Incorporaciones.
- 3 **Artículo 08:** CLYP-DA-UI-RET-1206-2019 Retiros.
- 4 **Artículo 09:** CLYP-DA-UI-REINC-287-2019 Reincorporaciones.
- 5 **Artículo 10:** Aprobación de compra de sistema de distribución de gas LP.
- 6 **Artículo 11:** Contratación de empresa para limpieza de oficinas regionales.
- 7 **Artículo 12:** CLYP-DF-T-189-2019 Inversiones programa Colegio.
- 8 **Artículo 13:** CLYP-DF-T-190-2019 Inversiones programa FMS.
- 9 **CAPÍTULO IV: CORRESPONDENCIA PARA DECIDIR**
- 10 **Artículo 14:** Oficio de fecha 10 de setiembre de 2019 suscrito por la Sra. María Virginia
11 Vargas Gutiérrez, Secretaria de la Junta Regional de Guápiles. **Asunto:**
12 Solicitan a la Junta Directiva el estudio de factibilidad del terreno que fue
13 donado para la zona de Guápiles, Guácimo y Sarapiquí, con el fin de construir
14 un rancho y aulas de capacitación y otros.
- 15 **Artículo 15:** Oficio de fecha 10 de setiembre de 2019 suscrito por la Sra. María Virginia
16 Vargas Gutiérrez, Secretaria de la Junta Regional de Guápiles. **Asunto:**
17 Reevaluar los motivos por los cuales los colegiados de Siquirres, que
18 pertenecían a la región de Guápiles, fueron designados a Limón.
- 19 **Artículo 16:** Oficio CAI CLP 6319 de fecha 06 de setiembre de 2019, suscrito por la Licda.
20 Mónica Vargas Bolaños, Jefa de Auditoría Interna. **Asunto:** Informativo sobre
21 actualización de políticas de Auditoría Interna.
- 22 **Artículo 17:** Oficio GG-93-2019 de fecha 16 de setiembre de 2019, suscrito por el M.Sc.
23 Alejandro Solórzano Mena, Gerente de Vida Plena Operadora de Pensiones
24 Complementarias. **Asunto:** Invitación a participar del Cine fórum sobre el
25 documental "Aquí Sigo", a celebrarse el jueves 10 de octubre de 2019 en el
26 Cine Magaly. Reservaron 50 entradas para el Colypro, hay que confirmar para
27 que envíen las entradas.
- 28 **Artículo 18:** Oficio CLYP-JD-AL-C-115-2019 de fecha 29 de abril de 2019, suscrito por el
29 MBA. Alexander Oviedo Castro, Asesor Legal de Colypro. **Asunto:**
30 Conceptualización, funciones y naturaleza jurídica de los Colegios Profesionales.

- 1 **Artículo 19:** Oficio CLP-08-2019 de fecha 13 de setiembre de 2019 suscrito por la Sra. María
2 Virginia Vargas Gutiérrez, Secretaria de la Junta Regional de Guápiles. **Asunto:**
3 Solicitan a la Junta Directiva signos externos como: libretas, lapiceros, carpetas
4 y el obsequio para 300 colegiados, para entregar en la Asamblea Regional de
5 Guápiles.
- 6 **Artículo 20:** Oficio MSR-AM-746-2019 de fecha 10 de setiembre de 2019, suscrito por el Lic.
7 Nixon Ureña Guillén, Alcalde de la Municipalidad de San Ramón. **Asunto:**
8 Invitación a participar de una reunión para analizar el espacio que se les está
9 dando a las organizaciones del Magisterio Nacional con el fin de que realicen
10 una obra en el Bulevar, la reunión se realizará 10 de octubre de 2019, a las
11 10:00 a.m., en la Municipalidad de San Ramón.
- 12 **CAPÍTULO V: CORRESPONDENCIA PARA DAR POR RECIBIDA**
- 13 **Artículo 21:** Oficio de fecha 10 de setiembre de 2019 suscrito por la Sra. María Virginia
14 Vargas Gutiérrez, Secretaria de la Junta Regional de Guápiles. **Asunto:**
15 Reconocen a la Junta Directiva, por haberles compartido un espacio en su
16 sesión ordinaria el día 30 de agosto de 2019.
- 17 **Artículo 22:** DMS-3237-09-2019 de fecha 17 de setiembre de 2019, suscrito por el Sr. Luis
18 Pablo Zúñiga Morales, Asesor Jurídico, Despacho de la Ministra. **Asunto:** Acuse
19 de recibido del oficio CLYP-AG-JD-1304-2019, e informan que se les estará
20 convocando a la primera reunión por medio de la Directora del Despacho de la
21 Señora Ministra.
- 22 **CAPÍTULO VI: ASUNTOS DE DIRECTIVOS**
- 23 **Artículo 23:** Calendario IV Trimestre 2019.
- 24 **Artículo 24:** Oficio CLYP-JD-DE-113-2019.
- 25 **Artículo 25:** STAP-1654-2019.
- 26 **Artículo 26:** Justificación de Ausencia.
- 27 **CAPÍTULO VII: ASUNTOS VARIOS**
- 28 No se presentó ningún asunto vario.
- 29 **CAPÍTULO VIII: CIERRE DE SESIÓN**
- 30 **CAPÍTULO I: REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA**

1 **Artículo 01:** Comprobación del quórum.

2 El M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente de Junta Directiva, verifica el quórum, estando
3 presentes los miembros de la Junta. Se cuenta con la presencia de la M.Sc. Francine Barboza
4 Topping, Asesora Legal y el MBA. Enrique Víquez Fonseca, Director Ejecutivo.

5 **Artículo 02:** Revisión y aprobación del orden del día de la sesión 086-2019.

6 Conocido el orden del día la Junta Directiva acuerda:

7 **ACUERDO 01:**

8 **APROBAR EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA: CAPÍTULO I: REVISIÓN Y APROBACIÓN**
9 **DEL ORDEN DEL DÍA./ CAPÍTULO II: APROBACIÓN DE LAS ACTAS 083-2019, 084-**
10 **2019 Y 085-2019./ CAPÍTULO III: ASUNTOS DE DIRECCIÓN EJECUTIVA./**
11 **CAPÍTULO IV: CORRESPONDENCIA PARA DECIDIR./ CAPÍTULO V:**
12 **CORRESPONDENCIA PARA DAR POR RECIBIDA./ CAPÍTULO VI: ASUNTOS DE**
13 **DIRECTIVOS./ CAPÍTULO VII: ASUNTOS VARIOS./ CAPÍTULO VIII: CIERRE DE**
14 **SESIÓN./ APROBADO POR SIETE VOTOS./**

15 **CAPÍTULO II: LECTURA Y CONOCIMIENTO DE LAS ACTAS 083-2019, 084-2019 y 085-**
16 **2019.**

17 **Artículo 03:** Lectura, comentario y conocimiento del acta 083-2019 del 13 de setiembre de
18 2019.

19 Sometida a revisión el acta 083-2019, después de analizada la Junta Directiva acuerda:

20 **ACUERDO 02:**

21 **Aprobar el acta número ochenta y tres guión dos mil diecinueve del trece de**
22 **setiembre del dos mil diecinueve, con las modificaciones de forma hechas./**
23 **ACUERDO FIRME./ Aprobado por siete votos./**

24 **Artículo 04:** Lectura, comentario y conocimiento del acta 084-2019 del 14 de setiembre de
25 019.

26 Sometida a revisión el acta 084-2019, después de analizada la Junta Directiva acuerda:

27 **ACUERDO 03:**

28 **Aprobar el acta número ochenta y cuatro guión dos mil diecinueve del catorce de**
29 **setiembre del dos mil diecinueve, con las modificaciones de forma hechas./**
30 **ACUERDO FIRME./ Aprobado por seis votos./**

1 El M.Sc. Geovanny Soto Solórzano, Tesorero, se inhibe de la votación ya que no asistió a la
2 sesión 084-2019.

3 **Artículo 05:** Lectura, comentario y conocimiento del acta 085-2019 del 16 de setiembre de
4 019.

5 Sometida a revisión el acta 084-2019, después de analizada la Junta Directiva acuerda:

6 **ACUERDO 04:**

7 **Aprobar el acta número ochenta y cinco guión dos mil diecinueve del dieciséis de**
8 **setiembre del dos mil diecinueve, con las modificaciones de forma hechas./**

9 **ACUERDO FIRME./ Aprobado por siete votos./**

10 **CAPÍTULO III: ASUNTOS DE DIRECCIÓN EJECUTIVA**

11 **Artículo 06:** CLYP-DA-UI-CI-039-2019 Incorporaciones. **(Anexo 01).**

12 El MBA. Enrique Víquez Fonseca, Director Ejecutivo, presenta solicitud para la aprobación de
13 ciento treinta (130) profesionales, para la juramentación.

14 En virtud de lo anterior el MBA. Víquez Fonseca, Director Ejecutivo, hace constar que los
15 atestados de estos (130) profesionales, fueron revisados por el Departamento Administrativo y
16 de acuerdo con criterio emitido cumplen con los requisitos correspondientes, según la normativa
17 vigente.

18 Analizado el punto anterior, la Junta Directiva acuerda:

19 **ACUERDO 05:**

20 **Aprobar la incorporación al Colegio de las siguientes (130) personas, siendo que sus**
21 **atestados fueron revisados y cumplen con los requisitos correspondientes según**
22 **normativa vigente; acto que se ratifica con la juramentación.**

23	APELLIDOS	NOMBRE	CÉDULA	CARNÉ
24	ACUÑA	ALVARADO MARISELA	204270340	087127
25	ACUÑA	BRENES BETTY MARÍA	105520696	087131
26	AGUILAR	BARRIOS YOCELYN S.	702330025	087148
27	ALEGRÍA	ARCE DAVID DANIEL	304570409	087108
28	ALFARO	OBANDO GERSAN	603980403	087147
29	ALTAMIRANO	PACHECO SEBASTIÁN	113670792	087023
30	ALTAMIRANO	PORRAS ADRIANA P.	603520226	087083

1	ALVARADO	VILLALOBOS	RODRIGO	115690370	087082
2	ÁLVAREZ	GUEVARA	ALINA	602360682	087111
3	ARAYA	MATHIEU	ERIKA	108560664	087081
4	ARAYA	MESÉN	ANA YANCY	603100609	087080
5	ARGUEDAS	LÉPIZ	KATYA MARÍA	401470069	087130
6	ARIAS	RODRÍGUEZ	JOSÉ ANDRÉS	602640164	087024
7	ARIAS	VÍQUEZ	JOSÉ ALFREDO	114860972	087045
8	ÁVALOS	LEÓN	XOCHITL MARÍA	108790802	087117
9	AVENDAÑO	SANABRIA	ALEJANDRO G.	116710026	087107
10	BALTODANO	SALAZAR	VIVIANA	113990664	087110
11	BARAHONA	SALAS	RAQUEL	206380276	087136
12	BLANCO	PEREIRA	CAROL TATIANA	702000252	087044
13	BRAVO	MARTÍNEZ	FELICITA	205420561	087022
14	BRENES	BARRANTES	MARTA EUGENIA	108820513	087021
15	BRENES	FERNÁNDEZ	HELENA	115770860	087018
16	BRENES	SEGURA	KAREN	304170598	087135
17	BUSTOS	GUERRERO	MARÍA	203870949	087114
18	CÁCERES	JIMÉNEZ	MARIELA	205210459	087017
19	CALDERÓN	RODRÍGUEZ	LAURA	116340670	087106
20	CALVO	ATENCIO	CÉSAR DAVID	114360225	087105
21	CAMPOS	BOGANTES	SEIDY	204510500	087093
22	CAMPOS	MONGE	MARÍA LAURA	107530357	087132
23	CARACAS	PEREIRA	KERNLY DAYANA	113890055	087121
24	CASTRO	PORRAS	MIGUEL ÁNGEL	205210490	087043
25	CASTRO	RAMÍREZ	KARLINA	206920597	087104
26	CENTENO	VÍLCHEZ	SENOBIA	503150916	087033
27	CHACÓN	MADRIGAL	FEDERICO JOSÉ	207230188	087042
28	CHACÓN	PIEDRA	MARÍA ILEANA	304640167	087034
29	CHACÓN	RODRÍGUEZ	TATIANA D.	206970132	087041
30	CHAVES	CORDERO	DANIA	602890668	087134

1	CHINCHILLA	NAVARRO	KATHERINE D.	305030033	087032
2	CONEJO	SÁNCHEZ	LIGIA MARÍA	401270534	087103
3	CORDERO	GUERRERO	AARÓN GABRIEL	115520799	087059
4	CORDONCILLO	BASTOS	SILVIA ELENA	503500186	087038
5	CORONADO	VEGA SOLCIRE	ANABELLE	110850363	087133
6	DELGADO	SOLÍS	DIEGO ALBERTO	304940681	087037
7	DÍAZ	CAMPOS	POULETTE	304700195	087126
8	ELIZONDO	CARMONA	LUZ GABRIELA	603430778	087073
9	ELIZONDO	ORTIZ	GUILLERMO	602230208	087075
10	ESPINOZA	BARRANTES	GABRIEL	603810121	087125
11	ESQUIVEL	NARANJO	JORGE EDUARDO	207350536	087036
12	FERNÁNDEZ	ELIZONDO	MARÍA ELENA	111130991	087124
13	FERNÁNDEZ	QUIRÓS	ESTEFANY LUCÍA	116670439	087066
14	GANG	VINCENZI	LAURA YLENIA	900960739	087035
15	GARCÍA	MENDOZA	LIDIETTE	502530481	087048
16	GARITA	GÓMEZ	DEYKEL DYALA	115430480	087102
17	GARRO	ARGUEDAS	CARLOS	109430834	087123
18	GUTIÉRREZ	ATENCIO	MAIKOL ALBERTO	503520334	087065
19	GUTIÉRREZ	FLORES	SONIA YADYTZA	603010948	087122
20	GUTIÉRREZ	MAYORGA	YENORI	107150076	087074
21	GUTIÉRREZ	VILLALTA	YERLIN IVETTE	115160924	087146
22	HERNÁNDEZ	MORENO	ERIKA	602590453	087145
23	HERNÁNDEZ	VIALES	KATTIA VANESSA	108980001	087046
24	HERRERA	RIVERA	CRISTINA	402030139	087144
25	HUEZO	GUZMÁN	MARÍA GABRIELA	111550985	087101
26	JIMÉNEZ	MARÍN	YARIELA ELVIRA	115630614	087058
27	JIMÉNEZ	SÁNCHEZ	YEILIN DAYANA	702340170	087100
28	JÚNEZ	ESPINOZA	DANIELA	503420051	087099
29	LEÓN	CASTRILLO	YANITZA	702580115	087064
30	LÓPEZ	CÓRDOBA	CINDY	602960880	087098

1	MACARIO	CHAVES	DANIEL JOSÉ	206510366	087062
2	MADRIZ	CASTRO	LUIS DIEGO	112390168	087061
3	MARTÍNEZ	LOAIZA	LUIS GUILLERMO	900880322	087143
4	MATA	VARGAS	ANA MARITZA	602020888	087137
5	MC QUIDDY	VÁSQUEZ	CAROLINA F.	115080410	087060
6	MENA	HERNÁNDEZ	CINTHYA LUCÍA	304880156	087079
7	MESÉN	ARAYA	DIAHANN MARIE	900930637	087112
8	MONGE	CHACÓN	MARCIA MARÍA	111220250	087057
9	MORA	PICADO	DIEGO ALFONSO	304490574	087056
10	MORA	PRADO	NIDIA	111410858	087086
11	MORAGA	BEJARANO	SIONI	602450705	087109
12	MORAGA	RODRÍGUEZ	ARIANA PATRICIA	702370086	087085
13	MORALES	ALFARO	MARÍA AUX.	206360462	087116
14	MORALES	VALLEJOS	SILVIA ELENA	402050999	087087
15	MUÑOZ	CARVAJAL	CARMEN MARÍA	401870323	087089
16	MURILLO	BADILLA	ANA IRIS	701450349	087078
17	OCONITRILLO	MEDRANO	LILIANA	108530242	087119
18	PADILLA	MORALES	DIANDRA	503140043	087129
19	PANIAGUA	RODRÍGUEZ	LEIDY MARÍA	110120387	087072
20	PÉREZ	VINDAS	YAJAIRA	115040896	087090
21	PICADO	SELVA	IVANNIA MIREYA	106820983	087128
22	PRADO	VARGAS	SUSAN IVETH	110860391	087088
23	QUESADA	ZÚÑIGA	ALEJANDRA	109320372	087077
24	QUIRÓS	BERROCAL	NANCY MILENA	503960648	087076
25	QUIRÓS	HIDALGO	SILVIA MARIANA	304640544	087120
26	QUIRÓS	SOLÍS	MÓNICA	109070605	087055
27	RAMÍREZ	GÓMEZ	DIANA CAROLINA	401980025	087054
28	RAMÍREZ	QUIRÓS	PAULA GABRIELA	115030335	087091
29	RAMÍREZ	SÁENZ	HAZEL MILENA	206370218	087142
30	RAUDA	CORDERO	KAREN TATIANA	402330201	087053

1	RIVERA	ARAYA	ANA LORENA	104890001	087113
2	RIVERA	RAMÍREZ	ANDREA	304590233	087052
3	RODRÍGUEZ	RODRÍGUEZ	DIANA S.	206350180	087094
4	ROJAS	ARAYA	KENIA VANESSA	206290772	087051
5	ROJAS	LEÓN	CINDY YOJAIDY	114300573	087118
6	ROJAS	MONESTEL	MARÍA J.	206640190	087095
7	ROJAS	PÉREZ	KATHERINE D.	115720998	087141
8	ROMÁN	GARCÍA	ADRIANA ROCÍO	109140819	087092
9	SANABRIA	ARAYA	DAVID	304160010	087039
10	SÁNCHEZ	CORTÉS	MERLYN	603290318	087140
11	SEGURA	ALMENGOR	IMELDA	700970132	087050
12	SEQUEIRA	OVIEDO	MARÍA GABRIELA	205440083	087096
13	SERRANO	HERRERA	PRISCILLA R.	402310269	087040
14	SOJO	AMORES	JOHNNY EDUARDO	113830967	087025
15	SOLÍS	CASTILLO	ROBERTO CARLOS	111390490	087026
16	SOTO	GÓMEZ	LEANDRO HAZAN	304660885	087027
17	TORRES	LOGAN	SHAROL ESTELA	701280540	087028
18	ULLOA	GONZÁLEZ	DIANA	109310276	087029
19	URBINA	MENA	KAREN MARÍA	701810310	087049
20	VALVERDE	MORA	JORGE LUIS	112710393	087030
21	VARELA	BRAND	MICHELLE C.	116830362	087071
22	VARELA	SOTO	SHIRLEY	108950703	087047
23	VARGAS	CALVO	MAYRA A.	205300614	087097
24	VARGAS	FERNÁNDEZ	ADRIANA LIZBETH	115280336	087139
25	VARGAS	JIMÉNEZ	NATALIA MELISSA	304370553	087070
26	VARGAS	MOLINA	CARLOS ANDRÉS	205920383	087069
27	VARGAS	SALAZAR	KRISIA	205080585	087031
28	VILLEGAS	ALVARADO	YORLENY MARÍA	603940862	087068
29	VILLEGAS	RODRÍGUEZ	MELISSA	112340533	087084
30	VILLEGAS	ROMERO	RAINER ALBERTO	108180074	087138

1 **VÍQUEZ DURÁN YACDANI 702060228 087063**
2 **WILSON SMITH VALERIE S. 701610251 087067**
3 **ZAMORA ZÁRATE CATALINA A. 402000491 087115**

4 **./ Aprobado por siete votos./ ACUERDO FIRME./**

5 **Comunicar a la Dirección Ejecutiva, a la Jefatura Administrativa y a la Unidad de**
6 **Incorporaciones./**

7 **Artículo 07:** CLYP-DA-UI-CI-040-2019 Incorporaciones. **(Anexo 02).**

8 El MBA. Enrique Víquez Fonseca, Director Ejecutivo, presenta solicitud para la aprobación de
9 ciento treinta (139) profesionales, para la juramentación.

10 En virtud de lo anterior el MBA. Víquez Fonseca, Director Ejecutivo, hace constar que los
11 atestados de estos (139) profesionales, fueron revisados por el Departamento Administrativo y
12 de acuerdo con criterio emitido cumplen con los requisitos correspondientes, según la normativa
13 vigente.

14 Analizado el punto anterior, la Junta Directiva acuerda:

15 **ACUERDO 06:**

16 **Aprobar la incorporación al Colegio de las siguientes (139) personas, siendo que sus**
17 **atestados fueron revisados y cumplen con los requisitos correspondientes según**
18 **normativa vigente; acto que se ratifica con la juramentación.**

19	APELLIDOS	NOMBRE	CÉDULA	CARNÉ
20	ABARCA	LÓPEZ MARÍA ANDREA	114720918	087191
21	ACOSTA	ROJAS SILVIA ELENA	205810623	087194
22	ACUÑA	CHAVARRÍA STEVE ALONSO	115810526	087235
23	AGUILAR	AGUILERA GABRIEL ALONSO	112820282	087222
24	AGUILAR	SOLANO EMILY	303970401	087264
25	AGUIRRE	CARMONA DORA	602200394	087179
26	ANCHÍA	CALVO ALISON MILENA	116870280	087217
27	ANGULO	JIMÉNEZ KAREN VANESSA	206130175	087223
28	ARAYA	GONZÁLEZ CARLOS ALBERTO	114090228	087224
29	ARCE	LEÓN WENDY MARCELA	205510460	087163
30	ARTAVIA	JIMÉNEZ ADRIANA	109120028	087276

1	AZOFEIFA	ARROYO	JESSIE	108310699	087161
2	BADILLA	PÉREZ	ESMERALDA	601550213	087180
3	BALDELOMAR	MARTÍNEZ	REYNA ISABEL	801070130	087241
4	BARRANTES	GÓMEZ	YÉSSICA	503190090	087283
5	BEJARANO	PÉREZ	GISELLE MILENA	112470400	087240
6	BERMÚDEZ	ROJAS	MERLIN	303150042	087254
7	BETTONI	MÉNDEZ	DANIELA EUGENIA	115570674	087234
8	BOLAÑOS	ARTAVIA	MARLENE	204040753	087207
9	BOLAÑOS	GUILLÉN	ROSALBA	503870270	087245
10	BONILLA	ROJAS	KEYLOR JOSEHP	115980868	087277
11	BRIONES	DÍAZ	INGRY MARÍA	106370142	087172
12	BURGOS	CÉSPEDES	LILIANA PATRICIA	701770628	087239
13	CALDERÓN	SCOTT	KEIRY JEANNETTE	702050412	087225
14	CALVO	CAÑAS	JANE STEPHANNIE	701740628	087238
15	CAMPOS	GONZÁLEZ	MARISELA	601980052	087170
16	CARMONA	MORAGA	JEISSON OLIVIER	604120321	087237
17	CASTILLO	MORA	JUAN PABLO	110020192	087176
18	CHAVARRÍA	RODRÍGUEZ	ANA MARGARITA	110610975	087168
19	CHAVES	ARAYA	ANA RUTH	205260422	087212
20	CHAVES	CARBALLO	CARLOS MARIO	304390337	087244
21	CLAUDEL	BRENES	BRYAN RODOLFO	304250181	087266
22	CORDERO	CAMBRONERO	SHIRLEY	109850180	087267
23	CÓRDOBA	CHAVARRÍA	JUAN ANTONIO	203710656	087186
24	COTO	FONG DALIA	PAMELA	104780216	087184
25	CRUZ	GONZÁLEZ	JULY ANIELKA	901090972	087278
26	CRUZ	VARGAS	MARÍA ISABEL	204620908	087175
27	CUNNINGHAM	MATAMOROS	MARIO JOSUÉ	115180122	087282
28	DÍAZ	LÓPEZ	GEIZEL	110120286	087279
29	ECHEVERRÍA	ROBERT	ANABELLE	109460806	087233
30	ESPINOZA	ALPÍZAR	JOSELYN DAYANA	117140432	087213

1	ESPINOZA	ALVARADO	LEISY	107180448	087181
2	ESQUIVEL	RAMÍREZ	JOHANNA P.	109000112	087281
3	FERNÁNDEZ	ACUÑA	GLORIANA MARÍA	304600237	087268
4	FLORES	REYES	RICARDO JESÚS	603260690	087269
5	FONSECA	LÓPEZ	KATHERINE M.	402170342	087270
6	FRINO	VÁSQUEZ	GINA	108510258	087214
7	GARBANZO	AGUILERA	REBECA	304670582	087271
8	GARCÍA	ACUÑA	MARÍA FELICIA	104340634	087171
9	GARCÍA	GUTIÉRREZ	CIRA	602960887	087197
10	GONZÁLEZ	SOLANO	LUIS DIEGO	402190508	087189
11	GONZÁLEZ	UREÑA	YORLENY	110560377	087265
12	GRANADOS	MADRIGAL	ALEXA	303720261	087160
13	GUTIÉRREZ	GUTIÉRREZ	LEIDY	503170567	087243
14	HERNÁNDEZ	AGUIRRE	DOUGLAS EMIDIO	155802721635	087275
15	HERNÁNDEZ	MONTERO	JOHANNA	112310443	087190
16	HERNÁNDEZ	VARGAS	LAURA MELISSA	402360232	087177
17	HERRERA	QUESADA	KARINA BEIBETH	207270609	087215
18	JARA	ESPINOZA	LUIS JORGE	206920038	087159
19	JARA	TRIGUEROS	HENRY	503350575	087158
20	JIMÉNEZ	ARRIETA	VERÓNICA	206660478	087195
21	JIMÉNEZ	ZAMORA	ADEMAR F.	206570952	087196
22	JUÁREZ	CASTILLO	MIRIAM	501970016	087182
23	JUARRO	ESQUIVEL	FABIO ALEJANDRO	114380938	087162
24	LARA	RODRÍGUEZ	JENNIFER	503850602	087242
25	LEIVA	MARTÍNEZ	ROXANA	303730361	087220
26	LIZANO	ÁLVAREZ	LUCÍA	115240685	087187
27	LOBO	CORDERO	ANGIE TALÍA	116290256	087280
28	LONGHI	GUTIÉRREZ	FRANCISCO JOSÉ	112490744	087157
29	LUNA	ARAYA	ERICKA	603140530	087211
30	MADRIGAL	MELÉNDEZ	MAUREEN	110680881	087259

1	MADRIZ	CHACÓN	JOSHUA ENRIQUE	603800297	087248
2	MARCHENA	BALTODANO	EITHEL	503130846	087230
3	MARÍN	ZELEDÓN	JOHANS	109850544	087150
4	MARTÍNEZ	MARTÍNEZ	MARISOL	401910754	087288
5	MC LEAN	FÜLLER	ANDREW JAYSON	304010934	087227
6	MENA	MONTENEGRO	JHONNY	110240979	087156
7	MESÉN	CASCANTE	MARÍA NOELIA	205960045	087193
8	MONGE	MARENCO	YAHAIRA	602550939	087287
9	MONTOYA	GONZÁLEZ	JEIMY ANDREINA	116280342	087203
10	MORA	MURILLO	SARA JEANNETTE	106960157	087169
11	MORA	OBANDO	YAZMÍN	112770787	087208
12	MOREIRA	CAMARENO	LUIS	601920462	087183
13	MORENO	VARGAS	MARÍA DANIELA	402110889	087173
14	MURILLO	DELGADO	MARLENE	111280506	087155
15	MURILLO	ZÚÑIGA	LAURA	114680809	087232
16	NARVAY	ELIZONDO	KEVIN ALFREDO	702340930	087286
17	NAVARRO	CÉSPEDES	VALERIA	116110542	087255
18	OBANDO	DÍAZ	MARTHA EUGENIA	502520431	087260
19	OROZCO	MORA	SUSAN ELENA	114180337	087285
20	ORTIZ	ORTIZ	IVER ADONÍAS	603930074	087247
21	PÉREZ	RAMÍREZ	CARINA ABIGAIL	702450413	087229
22	PÉREZ	ROJAS	YIXENIA	602990659	087256
23	PICADO	HERRERA	MELVIN SIDNEY	107320019	087226
24	PITARKIN	SMITH	KOLETH F	701660351	087246
25	PIZARRO	VARGAS	CAROLINA	114960902	087272
26	PORRAS	ARIAS	CAROLINA	602990356	087178
27	PRADO	RODRÍGUEZ	MARÍA FERNANDA	115250822	087221
28	PRENDAS	ALTAMIRANO	KRISTEL	112900498	087284
29	RAMÍREZ	CHAVES	CARMEN YALILE	502420807	087263
30	RETANA	HERNÁNDEZ	KARLA	111750431	087202

1	RIVERA	UGALDE	ADRIANA	112090813	087192
2	ROBLES	RAMÍREZ	RIGOBERTO JESÚS	701950883	087206
3	RODRÍGUEZ	ARTAVIA	KAREN TATIANA	114810281	087154
4	RODRÍGUEZ	HERRERA	KENLLY PATRICIA	207730077	087236
5	RODRÍGUEZ	LEITÓN	PRISCILLA	114930414	087153
6	RODRÍGUEZ	LÓPEZ	HAZEL MARÍA	108480800	087249
7	RODRÍGUEZ	SOLANO	MARÍA	303370343	087152
8	RODRÍGUEZ	TREJOS	GLORIANA	503120808	087205
9	RODRÍGUEZ	VARGAS	YENDRY MARÍA	603450813	087188
10	RODRÍGUEZ	VEGA	LEIDY ALEXANDRA	701660830	087199
11	ROJAS	BADILLA	MAUREEN A.	115330820	087274
12	RUBÍ	OCAMPO	DIANA	110220498	087257
13	SALAS	RAMÍREZ	YANCY	109930312	087258
14	SALAZAR	HERNÁNDEZ	CARLOS ESTEBAN	112530246	087273
15	SÁNCHEZ	AGUILAR	PAULA ANDREA	110790154	087261
16	SÁNCHEZ	CHAVES	BRANDON E.	115950268	087151
17	SÁNCHEZ	SOTO	GONZALO E.	302550334	087251
18	SÁNCHEZ	VARGAS	ANA RUTH	205810317	087209
19	SANCHO	VILLEGAS	SUJEILY	114540058	087167
20	SANDÍ	DELGADO	MARÍA STEPHANIE	114000394	087250
21	SEQUEIRA	ARGUEDAS	SANDRA MARÍA	114500740	087166
22	SERRANO	LEIVA	SUGEY ANDREA	110950152	087216
23	SOLANO	FALLAS	ALEJANDRA	109180987	087218
24	SOLANO	NARANJO	MARIELOS	603620673	087198
25	SOLÍS	MARTÍNEZ	JOHANNA ANDREA	304620079	087174
26	SOLÍS	VELÁSQUEZ	JAZMÍN PATRICIA	113050553	087262
27	TIJERINO	DÍAZ	ALINA MASSIEL	504170771	087165
28	VARELA	MUÑOZ	MEYLIN RAQUEL	116880142	087252
29	VARGAS	ARAGONES	MAGDALENA	108190995	087201
30	VARGAS	ARRIETA	LUIS FERNANDO	204850883	087164

1 **VARGAS FERNÁNDEZ ARIANNE 115240242 087219**
2 **VARGAS RODRÍGUEZ ARGERIE YOLIANA 702730431 087210**
3 **VÁSQUEZ ESPINOZA NELVI LORENA 502950917 087253**
4 **VEGA LORÍA SILVIA ELENA 205500771 087200**
5 **WEBB CASTRO JANE MARY 604000156 087185**
6 **ZAMORA MONGE MILENA 110080016 087204**
7 **ZAPATA CENTENO MAYLING N 801220048 087231**
8 **ZÚÑIGA PÉREZ MARÍA ISABEL 116920926 087149**

9 **./ Aprobado por siete votos./ ACUERDO FIRME./**

10 **Comunicar a la Dirección Ejecutiva, a la Jefatura Administrativa y a la Unidad de**
11 **Incorporaciones./**

12 **Artículo 08:** CLYP-DA-UI-RET-1206-2019 Retiros. **(Anexo 03).**

13 El MBA. Enrique Víquez Fonseca, Director Ejecutivo, presenta el oficio UI-RET-1206-2019 de
14 fecha 16 de setiembre de 2019, suscrito por el M.Sc. Henry Ramírez Calderón, Encargado de la
15 Unidad de Incorporaciones, revisado por la Licda. Viviana Alvarado Arias, Jefa Administrativa,
16 el cual cuenta con el visto bueno de su persona, en el que presentan el informe de retiros
17 temporales e indefinidos.

18 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

19 **ACUERDO 07:**

20 **Dar por recibido el oficio UI-RET-1206-2019 de fecha 16 de setiembre de 2019,**
21 **suscrito por el M.Sc. Henry Ramírez Calderón, Encargado de la Unidad de**
22 **Incorporaciones, revisado por la Licda. Viviana Alvarado Arias, Jefa Administrativa,**
23 **el cual cuenta con el visto bueno del MBA. Enrique Víquez Fonseca, Director**
24 **Ejecutivo, en el que presentan el informe de retiros temporales e indefinidos.**

25 **Aprobar el retiro de las siguientes personas colegiadas por cuanto aportaron todos**
26 **los requisitos solicitados en la POL/PRO-INC03 Retiros Temporales e Indefinidos:**

27 **RETIROS INDEFINIDOS:**

Nombre	Cédula	Motivo del retiro	Fecha Rige
ARROYO CHAVARRÍA MARICELA	1-1297-0389	No labora en educación	27/08/2019
BARRANTES MORERA DUNIA M.	4-0102-0683	Jubilación	02/09/2019
SOLANO LÓPEZ LAURA ELENA	1-0684-0195	Jubilación	04/09/2019

1	ESPINOZA MONTERO LIDIT	5-0221-0227	Jubilación	05/09/2019
2	CHAVES MATARRITA MARÍA T.	5-0152-0560	Jubilación	05/09/2019
3	RODRÍGUEZ LARA DAMARIS	5-0181-0277	Jubilación	06/09/2019
4	BUSTOS CASCANTE MARÍA	1-0633-0078	No labora en educación	06/09/2019
5	GARCÍA URBINA GASPAR	1-1041-0624	Vive en el exterior	06/09/2019
6	ZÚÑIGA LEÓN NORMA	4-0098-0886	Jubilación	06/09/2019
7	RODRÍGUEZ FERNÁNDEZ BRAYNER	1-1568-0078	Vive en el exterior	09/09/2019
8	CONCEPCIÓN NÁJERA YADIRA	6-0268-0373	No labora en educación	09/09/2019
9	ÁLVAREZ ZAMORA DORIS	2-0379-0017	Jubilación	09/09/2019
10	MITRE GÓMEZ GISIA KARINA	6-0294-0048	Desempleado	09/09/2019
11	PINEDA ÁVILA MARGARET	6-0210-0381	Jubilación	10/09/2019
12	BENAVIDES GONZÁLEZ ILLEANA	1-0628-0762	Jubilación	10/09/2019
13	JOHNSON WINFRED LLOYD	7-0045-0209	Jubilación	11/09/2019
14	FALLAS HERNÁNDEZ JUAN P.	1-1333-0406	No labora en educación	11/09/2019
15	FALLAS CARAZO YANCI A.	7-0076-0343	Jubilación	12/09/2019
16	LEÓN DELGADO CHRISTIAN	6-0328-0192	Desempleado	12/09/2019

17 **RETIROS TEMPORALES:**

18	Nombre	Cédula	Motivo del retiro	Rige	Vence
19	CASTILLO AVENDAÑO SUSY	5-0316-0203	Permiso sin goce	9/09/2019	28/01/2020
20	SOTO CHINCHILLA MARÍA	6-0341-0750	Permiso sin goce	18/09/2019	17/09/2020

21 **Trasladar este oficio a la Fiscalía con la finalidad de dar seguimiento a las personas**
22 **que se retiran, para verificar si efectivamente están o no trabajando en educación./**
23 **Aprobado por siete votos./ ACUERDO FIRME./**

24 **Comunicar al M.Sc. Henry Ramírez Calderón, Encargado de la Unidad de**
25 **Incorporaciones, a la Licda. Viviana Alvarado Arias, Jefa Administrativa, a la**
26 **Dirección Ejecutiva, a la Unidad de Cobros, a la Unidad de Archivo y a la Fiscalía**
27 **(Anexo 03)./**

28 **Artículo 09:** CLYP-DA-UI-REINC-287-2019 Reincorporaciones. **(Anexo 04).**

29 La Licda. Marianela Mata Vargas, Directora Ejecutiva, presenta el oficio UI-REINC-287-2019 de
30 fecha 16 de setiembre de 2019, suscrito por el M.Sc. Henry Ramírez Calderón, Encargado de la
31 Unidad de Incorporaciones, revisado por la Licda. Viviana Alvarado Arias, Jefa Administrativa,
32 el cual cuenta con el visto bueno de su persona, en el que señalan:

1 "En cumplimiento de la Ley Orgánica 4770, artículo 23, inciso H y de la POL-PRO-INC04
2 Reincorporaciones al Colypro, punto 2 de las políticas generales, donde se indica que es
3 potestad de la Junta Directiva la aprobación o rechazo de las solicitudes de reincorporación; se
4 les remite las solicitudes recibidas en la Unidad de Incorporaciones del 07 al 13 de setiembre
5 de 2019 y se les informa que los atestados de las mismas fueron revisados por esta Unidad.

6 Nombre	Cédula
7 ZAMORA ARAYA YINETH MARÍA	2-0633-0250
8 PICHARDO CASTRO MABEL NINOSKA	8-0099-0920
9 CÉSPEDES GARCÍA JOSUÉ DAVID	2-0729-0850
10 VARGAS CAMPOS SOFÍA	1-1920-0214
11 VÁSQUEZ VILLALOBOS ANDREA	1-1364-0633
12 MORA VÁSQUEZ JOSELYN MARIANA	6-0404-0849
13 CÉSPEDES CRUZ MEYLIN	1-1162-0932

14 Por lo que se recomienda tomar el siguiente acuerdo:

15 ACUERDO: Aprobar la reincorporación de las siguientes personas por cuanto aportaron todos
16 los requisitos solicitados en la POL/PRO-INC04 Reincorporaciones, misma que rige a partir de
17 la comunicación de este acuerdo.

18 XXX Adjuntar listas

19 Aprobado por XXX votos/ En firme.

20 Comunicar a la Dirección Ejecutiva, a la Jefatura Administrativa y a las Unidades de
21 Incorporaciones y Cobros.

22 Comunicar al Departamento de Comunicaciones para que se active el envío de notificaciones a
23 estas personas./"

24 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

25 **ACUERDO 08:**

26 **Dar por recibido el oficio UI-REINC-287-2019 de fecha 20 de setiembre de 2019,**
27 **suscrito por el M.Sc. Henry Ramírez Calderón, Encargado de la Unidad de**
28 **Incorporaciones y la Licda. Viviana Alvarado Arias, Jefa del Departamento**
29 **Administrativo, en el que solicitan la aprobación para reincorporar al Colegio siete**
30 **personas. Aprobar la reincorporación de los siguientes colegiados, por cuanto**

1 **aportaron todos los requisitos solicitados en la POL/PRO-INC04 Reincorporaciones,**
2 **misma que rige a partir del comunicado de este acuerdo:**

3 Nombre	3 Cédula
4 ZAMORA ARAYA YINETH MARÍA	4 2-0633-0250
5 PICHARDO CASTRO MABEL NINOSKA	5 8-0099-0920
6 CÉSPEDES GARCÍA JOSUÉ DAVID	6 2-0729-0850
7 VARGAS CAMPOS SOFÍA	7 1-1920-0214
8 VÁSQUEZ VILLALOBOS ANDREA	8 1-1364-0633
9 MORA VÁSQUEZ JOSELYN MARIANA	9 6-0404-0849
10 CÉSPEDES CRUZ MEYLIN	10 1-1162-0932

11 **Trasladar este oficio al Departamento de Comunicaciones para que se active el envío**
12 **de notificaciones a estas personas./ Aprobado por siete votos./ ACUERDO FIRME./**
13 **Comunicar al M.Sc. Henry Ramírez Calderón, Encargado de la Unidad de**
14 **Incorporaciones, a la Licda. Viviana Alvarado Arias, Jefa del Departamento**
15 **Administrativo, a la Dirección Ejecutiva, a la Unidad de Archivo, a la Unidad de**
16 **Cobros y FMS y al Departamento de Comunicaciones (Anexo 04)./**

17 **Artículo 10:** Aprobación de compra de sistema de distribución de gas LP. **(Anexo 05).**

18 El MBA. Enrique Víquez Fonseca, Director Ejecutivo, presenta la siguiente solicitud de compra:
19 "Compra correspondiente a los requerimientos generales para la instalación de sistema de
20 distribución de GAS LP, el cual incluye, planos, detector de incendios entre otros requerimientos
21 técnicos establecidos en el reglamento vigente, que permite la Certificación para uso de Sistema
22 de Gas LP del restaurante del Centro de Recreo de Alajuela. Solicitado por Dpto. Personal.

23 Requisitos solicitados al proveedor:			
Indique los requisitos necesarios previo a adquirir el bien o servicio indicado anteriormente:			
24 <i>(Marque los requisitos solicitados con una X o indique N/A en caso contrario)</i>			
		<input checked="" type="checkbox"/>	Garantía
<input type="checkbox"/>	N/A	Currículo (en caso de servicios profesionales)	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	X	Pólizas	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	N/A	Manipulación de alimentos (servicios de alimentación)	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	N/A	Referencias comerciales (en caso de proveedores nuevos)	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	N/A	Acreditaciones o certificaciones (en caso de servicios técnicos)	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	N/A	Otros adicionales (según el criterio técnico)	<input type="checkbox"/>

27 Cuadro comparativo

ESPECIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO	BC INGENIERIA Y DESARROLLO S.A		JYJ ELECTROMECHANICA S.A		VEGON MULTISERVICIOS E INGENIERIA	
REQUERIMIENTOS GENERALES INSTALACIÓN DE SISTEMA DE DISTRIBUCIÓN DE GAS LP INCLUYE PLANOS	\$ 7 396,06	¢4 295 779,57	\$ 13 413,82	¢ 7 791 014,93	\$ 7 179,50	¢ 4 170 000,00
INSTALACIÓN DE SISTEMA DE DETECCIÓN DE HUMO	\$ 2 775,89	¢1 612 292,43	\$ 2 086,18	¢ 1 211 695,07	\$ -	
MONTO TOTAL	\$ 10 171,95	¢5 908 072,00	\$ 15 500,00	¢ 9 002 710,00	\$ 7 179,50	¢ 4 170 000,00
Monto Recomendado	\$ 10 171,95					
<small>Tipo de cambio 5-9-2019 ¢580,82</small>						

Se adjunta la(s) cotización(es), verificado esto, se recomienda adjudicar esta compra a:

Código de proveedor:

Nombre del proveedor: BC INGENIERIA Y DESARROLLO S.A.

Número de cédula: 3-101-269462

Por el monto de: \$10 171,95

Por las siguientes razones:

1- Presenta el mejor precio a nivel de contratación global donde se contemplan las dos etapas para los servicios de instalación de sistemas de distribución de Gas, planos e instalación de sistemas de detección de humo, en comparación a la empresa JYJ Electromecánica S.A. con una diferencia global de \$5.328.05 en la totalidad del proyecto.

2- Presenta el segundo mejor precio con una diferencia de ¢216.56 en comparación a la mejor propuesta en la etapa de instalación del sistema de distribución de gas, planos y otros requerimientos que establece el reglamento vigente para poder contar con la certificación de Gas LP, ofrece el trabajo terminado a diferencia de Vegon Multiservicio que solo ofrece la primera etapa y requiere concluirla antes de poder cotizar la segunda correspondiente a la detección de humo, sin contar con una garantía de que la segunda etapa cotizada no supere lo cotizado actualmente por las otras dos empresas presentadas.

3- Presenta el segundo mejor precio en la etapa de detección de humo en comparación al proveedor JJ electromecánica S.A con una diferencia de \$689.71, es importante aclarar que los trabajos son complementarios pues van ligados a unos planos que ellos mismos realizan, por lo tanto, no es conveniente realizar la separación de los proyectos por esta diferencia económica lo cual generaría un atraso importante en el tiempo de entrega.

4- El tiempo de entrega es de 2.5 semanas para su ejecución en comparación a los otros dos proveedores que ronda entre las tres y/o ocho semanas.

1 5- Cuenta con excelentes referencias comerciales pues ha brindado servicios al Banco Popular
2 en varios proyectos millonarios, así como a la empresa Natvar Tekni Plex.

3 Nota: Se realiza la invitación a proveedores tales como: a electromecánica, Incomelcr, sin
4 embargo, no pueden presentar la propuesta pues requieren los planos realizados antes de
5 cotizar y esto era parte de la necesidad por lo tanto no cumplen con el requisito establecido.”

6 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

7 **ACUERDO 09:**

8 **Autorizar la compra correspondiente a los requerimientos generales para la**
9 **instalación de sistema de distribución de GAS LP, el cual incluye, planos, detector**
10 **de incendios entre otros requerimientos técnicos establecidos en el reglamento**
11 **vigente, que permite la Certificación para uso de Sistema de Gas LP del restaurante**
12 **del Centro de Recreo de Alajuela. Solicitado por Dpto. Personal; asignándose la**
13 **compra a BC INGENIERIA Y DESARROLLO S.A., cédula jurídica número 3-101-**
14 **269462, por un monto de diez mil ciento setenta y un dólares americanos con**
15 **noventa y cinco céntimos (\$10.171,95); pagaderos al tipo de cambio del día de la**
16 **solicitud de pago. El cheque se debe consignar a nombre de este proveedor. Se**
17 **adjuntan tres cotizaciones y se adjudica a este proveedor porque prese0nta el mejor**
18 **precio a nivel de contratación global donde se contemplan las dos etapas para los**
19 **servicios de instalación de sistemas de distribución de Gas, planos e instalación de**
20 **sistemas de detección de humo, en comparación a la empresa JYJ Electromecánica**
21 **S.A. con una diferencia global de \$5.328.05 en la totalidad del proyecto; presenta el**
22 **segundo mejor precio con una diferencia de ¢216.56 en comparación a la mejor**
23 **propuesta en la etapa de instalación del sistema de distribución de gas, planos y**
24 **otros requerimientos que establece el reglamento vigente para poder contar con la**
25 **certificación de Gas LP, ofrece el trabajo terminado a diferencia de Vegon**
26 **Multiservicio que solo ofrece la primera etapa y requiere concluirla antes de poder**
27 **cotizar la segunda correspondiente a la detección de humo, sin contar con una**
28 **garantía de que la segunda etapa cotizada no supere lo cotizado actualmente por**
29 **las otras dos empresas presentadas; presenta el segundo mejor precio en la etapa**
30 **de detección de humo en comparación al proveedor JJ electromecánica S.A con una**

1 **diferencia de \$689.71, es importante aclarar que los trabajos son complementarios**
2 **pues van ligados a unos planos que ellos mismos realizan, por lo tanto, no es**
3 **conveniente realizar la separación de los proyectos por esta diferencia económica**
4 **lo cual generaría un atraso importante en el tiempo de entrega; porque el tiempo**
5 **de entrega es de 2.5 semanas para su ejecución en comparación a los otros dos**
6 **proveedores que ronda entre las tres y/o ocho semanas y porque cuenta con**
7 **excelentes referencias comerciales pues ha brindado servicios al Banco Popular en**
8 **varios proyectos millonarios, así como a la empresa Natvar Tekni Plex. Cargar a la**
9 **partida presupuestaria 10.1.4 Mantenimiento./ Aprobado por siete votos./**
10 **ACUERDO FIRME./**

11 **Comunicar a la Dirección Ejecutiva, a Gestión de Compras y al Departamento**
12 **Administrativo./**

13 **Artículo 11:** Contratación de empresa para limpieza de oficinas regionales. **(Anexo 06).**

14 El MBA. Enrique Víquez Fonseca, Director Ejecutivo, presenta la siguiente solicitud de compra:
15 "Contratación de una empresa que realice las labores de limpieza para 13 oficinas regionales:
16 Cartago, Guápiles, Heredia, Liberia, Limón, Nicoya, Parrita, Pérez Zeledón, Puntarenas, Puriscal,
17 San Carlos, Occidente y Turrialba.

18 **Requisitos solicitados al proveedor:**

19 Indique los requisitos necesarios previo a adquirir el bien o servicio indicado anteriormente:

20 *(Marque los requisitos solicitados con una X o indique N/A en caso contrario)*

N/A	Curriculo (en caso de servicios profesionales)	N/A	Garantía
N/A	Pólizas	X	Referencias comerciales (en caso de proveedores nuevos)
N/A	Manipulación de alimentos (servicios de alimentación)	N/A	Acreditaciones o certificaciones (en caso de servicios técnicos)
		N/A	Otros adicionales (según el criterio técnico)

ESPECIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO	I.T. INGENIERIA Y TECNOLOGIA SOLUCIONES		
LIMPIEZA PARA 13 OFICINAS REGIONALES	₡ 6 941 025,00		
MONTO TOTAL	₡ 6 941 025,00		
Monto Recomendado	₡ 6 941 025,00		

28 Se adjunta la(s) cotización(es), verificado esto, se recomienda adjudicar esta compra a:

29 Código de proveedor: C007

30 Nombre del proveedor: I.T. INGENIERIA Y TECNOLOGIA SOLUCIONES

1 Número de cédula: 3-101-402065

2 Por el monto de: ₡6 941 025,00

3 Por las siguientes razones:

4 "Fue el único oferente que presentó su oferta por medio de Cartel de Compra Privada que se
5 sacó a concurso. En la autorización se toma en cuenta solamente el periodo de 3 meses
6 restantes del año 2019 pero el contrato se realizará por el total de un año, prorrogable si existen
7 condiciones ventajosas para la Corporación.

8 Nota: Se solicitó una cotización adicional para no incurrir en gastos desproporcionados. El total
9 mensual para la limpieza en 14 oficinas con el oferente aquí recomendado es de ₡2.491.650,
10 por su parte la empresa VMA Servicios Integrales de Limpieza cotizó mensualmente
11 ₡3.286.973,50"

12 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

13 **ACUERDO 10:**

14 **Aprobar la contratación de una empresa que realice las labores de limpieza para**
15 **trece (13) oficinas regionales: Cartago, Guápiles, Heredia, Liberia, Limón, Nicoya,**
16 **Parrita, Pérez Zeledón, Puntarenas, Puriscal, San Carlos, Occidente y Turrialba;**
17 **asignándose la compra I.T. INGENIERIA Y TECNOLOGIA SOLUCIONES, cédula**
18 **jurídica número 3-101-402065, por un monto de seis millones novecientos cuarenta**
19 **y un mil veinticinco colones netos (₡6.941.025,00). El cheque se debe consignar a**
20 **nombre de este proveedor. Se adjuntan tres cotizaciones y se adjudica a este**
21 **proveedor por presentar el mejor precio. Cargar a la partida presupuestaria 8.1.8**
22 **Servicios Profesionales./ Aprobado por siete votos./ ACUERDO FIRME./**

23 **Comunicar a la Dirección Ejecutiva, a Gestión de Compras y al Departamento**
24 **Administrativo./**

25 **Artículo 12:** CLYP-DF-T-189-2019 Inversiones programa Colegio. **(Anexo 07).**

26 El MBA. Enrique Víquez Fonseca, Director Ejecutivo, presenta el oficio CLYP-DF-T-189-2019 de
27 fecha 20 de setiembre de 2019, suscrito por la Licda. Evelyn Salazar Navarro, Encargada de la
28 Unidad de Tesorería, aprobado por la Licda. Silenne Barrios Arguedas, Jefa Financiera, el cual
29 cuenta con el visto bueno de la Licda. Marianela Mata Vargas, Sub Directora Ejecutiva, en el
30 que señala:

1 "La presente tiene como objetivo informarles el vencimiento de los siguientes certificados de
2 inversión, correspondientes al **Programa Colegio:**

Próximos vencimientos					
034-242190	CoopeAnde	23/09/2019	¢229.849.626,80	¢9.481.297,10	¢239.330.923,90
6727	Coopenae	23/09/2019	¢228.360.825,00	¢8.563.530,95	¢236.924.355,95
034-242805	CoopeAnde	02/10/2019	¢221.311.440,00	¢9.129.096,90	¢230.440.536,90
6814	Coopenae	05/10/2019	¢348.040.095,60	¢13.051.503,58	¢361.091.599,18

8 **Seguidamente se muestra un resumen del flujo de caja del Colegio:**

Flujo de caja proyectado COLEGIO: Mes Setiembre 2019	
SalDOS de las cuentas corrientes del Colegio	
Caja inicial (Saldo todas las cuentas del Banco)	298.772.418,38
Caja mínima (Saldo BNDiner a la vista)	69.875.524,43
SALDO TOTAL EN CAJA (caja inicial + caja mínima)	368.647.942,81
Ingresos Proyectados a las cuentas del Colegio	
Promedio de Ingreso Mecanizada y conectividad	456.355.375,09
TOTAL INGRESO PROYECTADO	825.003.317,90
Egresos Proyectados del Colegio	
Total en cheques en tránsito	68.608.289,46
Egresos Proyectados	398.502.250,64
SALDO TOTAL EGRESOS PROYECTADOS	467.110.540,10
PROPUESTA DE INVERSION A 6 MESES	215.000.000,00
Caja final (menos saldo caja mínima)	73.017.253,37

23 * Los estados de cuenta de los bancos se encuentran archivados en el flujo de caja mensual.

24 **Se considera que:**

- 25 1. En el BN Dinner fondo colones, Programa Colegio, existe un monto de **¢69.875.524.43** los
26 cuales están a la vista y pueden ser utilizados en el momento que se requieran.
- 27 2. El saldo de las cuentas bancarias del Colegio, es de **¢298.772.418.38.**
- 28 3. Existen cheques en tránsito por un monto de **¢68.608.289.46.**

4. Los pagos a proveedores presentados a Junta Directiva más otras obligaciones pendientes como transferencias en cartera, pago de proporción al FMS, impuestos y servicios públicos suman en promedio **¢398.502.250.64.**

Se informa que:

1. Los siguientes vencimientos del Programa Colegio son:

Numero	Emisor	Fecha venc	Monto Principal	Intereses	Monto total
65195074	BCR	31/10/2019	¢200.000.000,00	¢2.754.000,00	¢202.754.000,00
Total vencimientos					¢202.754.000,00

2. El ingreso de la primera quincena de la planilla mecanizada del Gobierno será el 20 de setiembre por un monto aproximado de ¢198.562.910.57 y la segunda el 30 de setiembre por ¢241.640.994.54.
3. El promedio de ingreso semanal por conectividad es de ¢8.075.734.99 y se obtiene de la suma de todos los depósitos diarios recibidos en la cuenta bancaria.

Dado lo anterior, se realizó un sondeo de mercado en las distintas entidades financieras a tres, seis, nueve y doce meses plazo para que la Junta Directiva tome la determinación en que institución invertir.

Tasas de interés

Comparativo de Rendimientos					
Entidad Financiera	3 meses	6 meses	9 meses	12 meses	Tasa Neta
Banco Popular	4,97%	6,05%	6,74%	7,16%	Neta
Grupo Mutual	5,07%	6,70%	7,30%	7,67%	Neta
Banco de CR	5,51%	6,59%	7,23%	7,75%	Neta
Banco Nacional	5,12%	6,24%	6,74%	7,26%	Neta
COOPEANDE1	5,12%	6,28%	6,88%	8,37%	Neta
COOPENAE	4,88%	6,51%	7,54%	9,12%	Neta

Cálculo de Intereses

Cálculo de Intereses						
Detalle	Banco Popular	Grupo Mutual	Banco de CR	Banco Nacional	COOPEANDE1	COOPENAE
Monto Principal	200.000.000,00	200.000.000,00	200.000.000,00	200.000.000,00	200.000.000,00	200.000.000,00
3 meses plazo						
Plazo	90 días					
Tasa Interés	4,97%	5,07%	5,51%	5,12%	5,12%	4,88%
Interés ganado	2.485.000,00	2.535.000,00	2.755.000,00	2.560.000,00	2.560.000,00	2.440.000,00
Interés Neto	2.485.000,00	2.535.000,00	2.755.000,00	2.560.000,00	2.560.000,00	2.440.000,00
6 meses plazo						
Plazo	180 días					
Tasa Interés	6,05%	6,70%	6,59%	6,24%	6,28%	6,51%
Interés ganado	6.050.000,00	6.700.000,00	6.590.000,00	6.240.000,00	6.280.000,00	6.510.000,00
Interés Neto	6.050.000,00	6.700.000,00	6.590.000,00	6.240.000,00	6.280.000,00	6.510.000,00
9 meses plazo						
Plazo	270 días					
Tasa Interés	6,74%	7,30%	7,23%	6,74%	6,88%	7,54%
Interés ganado	10.110.000,00	10.950.000,00	10.845.000,00	10.110.000,00	10.320.000,00	11.310.000,00
Interés Neto	10.110.000,00	10.950.000,00	10.845.000,00	10.110.000,00	10.320.000,00	11.310.000,00
12 meses plazo						
Plazo	360 días					
Tasa Interés	7,16%	7,67%	7,75%	7,26%	8,37%	9,12%
Interés ganado	14.320.000,00	15.340.000,00	15.500.000,00	14.520.000,00	16.740.000,00	18.240.000,00
Interés Neto	14.320.000,00	15.340.000,00	15.500.000,00	14.520.000,00	16.740.000,00	18.240.000,00

Portafolio de inversiones

En el siguiente cuadro se refleja la composición del portafolio de inversiones que tiene el Colegio al día 20 de setiembre de 2019:

COMPOSICIÓN DEL PORTAFOLIO DE INVERSIÓN DEL COLEGIO		
ENTIDAD	MONTO INVERSIONES	%
BANCO POPULAR	451.394.252,26	16,62%
GRUPO MUTUAL	494.856.579,15	18,22%
BANCO DE COSTA RICA	640.651.245,55	23,59%
COOPENAE	576.400.920,60	21,22%
COOPEANDE	552.748.066,80	20,35%
TOTAL DE INVERSIONES	2.716.051.064,36	100%
RESUMEN DE COMPOSICIÓN		
ENTIDAD	COLEGIO	%
BANCOS / ENTIDADES ESTATALES	1.586.902.076,96	58%
COOPERATIVAS	1.129.148.987,40	42%
TOTAL DE INVERSIONES	2.716.051.064,36	100%

Nuevo Escenario

COMPOSICIÓN DEL PORTAFOLIO DE INVERSIÓN DEL COLEGIO		
ENTIDAD	MONTO INVERSIONES	%
BANCO POPULAR	451.394.252,26	16,38%
GRUPO MUTUAL	494.856.579,15	17,95%
BANCO DE COSTA RICA	640.651.245,55	23,24%
COOPENAE	598.015.955,13	21,70%
COOPEANDE	571.358.460,80	20,73%
TOTAL DE INVERSIONES	2.756.276.492,89	100%
RESUMEN DE COMPOSICIÓN		
ENTIDAD	COLEGIO	%
BANCOS / ENTIDADES ESTATALES	1.586.902.076,96	58%
COOPERATIVAS	1.169.374.415,93	42%
TOTAL DE INVERSIONES	2.756.276.492,89	100%

Recomendaciones

1. Reinvertir en Coopeande el certificado #034-242190 por un monto de doscientos treinta y nueve millones trescientos treinta mil novecientos veintitrés colones con noventa céntimos (¢239.330.923.90) principal más intereses en la compra de un certificado a plazo en la modalidad de desmaterializado a seis meses plazo, periodicidad al vencimiento y la tasa vigente de mercado al momento de realizar la inversión, por ofrecer una de las mejores tasas del mercado y para mantener la diversidad de la cartera, correspondiente al programa del Colegio.
2. Reinvertir en Coopenae el certificado #6727 por un monto de doscientos treinta y seis millones novecientos veinticuatro mil trescientos cincuenta y cinco colones con noventa y cinco céntimos (¢236.924.355.95) principal más intereses en la compra de un certificado a plazo en la modalidad de desmaterializado a seis meses plazo, periodicidad al vencimiento y la tasa vigente de mercado al momento de realizar la inversión, por ofrecer una de las mejores tasas del mercado y para mantener la diversidad de la cartera, correspondiente al programa del Colegio.
3. Reinvertir en Coopeande el certificado #034-242805 por un monto de doscientos treinta millones cuatrocientos cuarenta mil quinientos treinta y seis colones con noventa céntimos (¢230.440.536.90) principal más intereses en la compra de un certificado a plazo en la modalidad de desmaterializado a seis meses plazo, periodicidad al vencimiento y la tasa vigente de mercado al momento de realizar la inversión, por ofrecer una de las mejores tasas del mercado y para mantener la diversidad de la cartera, correspondiente al programa del Colegio.
4. Reinvertir en Coopenae el certificado #6814 por un monto de trescientos sesenta y un millones noventa y un mil quinientos noventa y nueve colones con dieciocho céntimos

- 1 (¢361.091.599.18) principal más intereses en la compra de un certificado a plazo en la
2 modalidad de desmaterializado a seis meses plazo, periodicidad al vencimiento y la tasa vigente
3 de mercado al momento de realizar la inversión, por ofrecer una de las mejores tasas del
4 mercado y para mantener la diversidad de la cartera, correspondiente al programa del Colegio.
5 5. Invertir en el Banco de Costa Rica, en el momento que ingrese el depósito de la planilla
6 mecanizada del Gobierno, la suma de doscientos quince millones de colones exactos
7 (¢215.000.000.00) en un certificado de depósito a plazo en la modalidad de desmaterializado
8 a seis meses plazo, periodicidad al vencimiento y a la tasa vigente de mercado al momento de
9 realizar la inversión, correspondiente al programa del Colegio.”

10 Conocido este oficio la Junta Directiva toma los siguientes acuerdos:

11 **ACUERDO 11:**

12 **Dar por recibido el oficio CLYP-DF-T-189-2019 de fecha 20 de setiembre de 2019,**
13 **suscrito por la Licda. Evelyn Salazar Navarro, Encargada de la Unidad de Tesorería,**
14 **aprobado por la Licda. Silenne Barrios Arguedas, Jefa Financiera, el cual cuenta con**
15 **el visto bueno de la Licda. Marianela Mata Vargas, Sub Directora Ejecutiva; sobre el**
16 **vencimiento del certificado correspondiente al Colegio./ Aprobado por siete votos./**
17 **Comunicar a la Licda. Evelyn Salazar Navarro, Encargada de la Unidad de Tesorería,**
18 **a la Licda. Silenne Barrios Arguedas, Jefa Financiera y a la Licda. Marianela Mata**
19 **Vargas, Sub Directora Ejecutiva./**

20 **ACUERDO 12:**

21 **Reinvertir en Coopeande el certificado #034-242190 por un monto de doscientos**
22 **treinta y nueve millones trescientos treinta mil novecientos veintitrés colones con**
23 **noventa céntimos (¢239.330.923,90) principal más intereses en la compra de un**
24 **certificado a plazo en la modalidad de desmaterializado a seis meses plazo,**
25 **periodicidad al vencimiento y la tasa vigente de mercado al momento de realizar la**
26 **inversión, por ofrecer una de las mejores tasas del mercado y para mantener la**
27 **diversidad de la cartera, correspondiente al programa del Colegio./ Aprobado por**
28 **siete votos./**

1 **Comunicar a la Licda. Evelyn Salazar Navarro, Encargada de la Unidad de Tesorería,**
2 **a la Licda. Silenne Barrios Arguedas, Jefa Financiera y a la Licda. Marianela Mata**
3 **Vargas, Sub Directora Ejecutiva./**

4 **ACUERDO 13:**

5 **Reinvertir en Coopenae el certificado #6727 por un monto de doscientos treinta y**
6 **seis millones novecientos veinticuatro mil trescientos cincuenta y cinco colones con**
7 **noventa y cinco céntimos (¢236.924.355,95) principal más intereses en la compra**
8 **de un certificado a plazo en la modalidad de desmaterializado a seis meses plazo,**
9 **periodicidad al vencimiento y la tasa vigente de mercado al momento de realizar la**
10 **inversión, por ofrecer una de las mejores tasas del mercado y para mantener la**
11 **diversidad de la cartera, correspondiente al programa del Colegio./ Aprobado por**
12 **siete votos./**

13 **Comunicar a la Licda. Evelyn Salazar Navarro, Encargada de la Unidad de Tesorería,**
14 **a la Licda. Silenne Barrios Arguedas, Jefa Financiera y a la Licda. Marianela Mata**
15 **Vargas, Sub Directora Ejecutiva./**

16 **ACUERDO 14:**

17 **Reinvertir en Coopeande el certificado #034-242805 por un monto de doscientos**
18 **treinta millones cuatrocientos cuarenta mil quinientos treinta y seis colones con**
19 **noventa céntimos (¢230.440.536,90) principal más intereses en la compra de un**
20 **certificado a plazo en la modalidad de desmaterializado a seis meses plazo,**
21 **periodicidad al vencimiento y la tasa vigente de mercado al momento de realizar la**
22 **inversión, por ofrecer una de las mejores tasas del mercado y para mantener la**
23 **diversidad de la cartera, correspondiente al programa del Colegio./ Aprobado por**
24 **siete votos./**

25 **Comunicar a la Licda. Evelyn Salazar Navarro, Encargada de la Unidad de Tesorería,**
26 **a la Licda. Silenne Barrios Arguedas, Jefa Financiera y a la Licda. Marianela Mata**
27 **Vargas, Sub Directora Ejecutiva./**

28 **ACUERDO 15:**

29 **Reinvertir en Coopenae el certificado #6814 por un monto de trescientos sesenta y**
30 **un millones noventa y un mil quinientos noventa y nueve colones con dieciocho**

1 **céntimos (¢361.091.599.18) principal más intereses en la compra de un certificado**
2 **a plazo en la modalidad de desmaterializado a seis meses plazo, periodicidad al**
3 **vencimiento y la tasa vigente de mercado al momento de realizar la inversión, por**
4 **ofrecer una de las mejores tasas del mercado y para mantener la diversidad de la**
5 **cartera, correspondiente al programa del Colegio./ Aprobado por siete votos./**

6 **Comunicar a la Licda. Evelyn Salazar Navarro, Encargada de la Unidad de Tesorería,**
7 **a la Licda. Silenne Barrios Arguedas, Jefa Financiera y a la Licda. Marianela Mata**
8 **Vargas, Sub Directora Ejecutiva./**

9 **ACUERDO 16:**

10 **Invertir en el Banco de Costa Rica, en el momento que ingrese el depósito de la**
11 **planilla mecanizada del Gobierno, la suma de doscientos quince millones de colones**
12 **exactos (¢215.000.000,00) en un certificado de depósito a plazo en la modalidad de**
13 **desmaterializado a seis meses plazo, periodicidad al vencimiento y a la tasa vigente**
14 **de mercado al momento de realizar la inversión, correspondiente al programa del**
15 **Colegio./ Aprobado por siete votos./**

16 **Comunicar a la Licda. Evelyn Salazar Navarro, Encargada de la Unidad de Tesorería,**
17 **a la Licda. Silenne Barrios Arguedas, Jefa Financiera y a la Licda. Marianela Mata**
18 **Vargas, Sub Directora Ejecutiva./**

19 **Artículo 13:** CLYP-DF-T-190-2019 Inversiones programa FMS. **(Anexo 08).**

20 El MBA. Enrique Víquez Fonseca, Director Ejecutivo, presenta el oficio CLYP-DF-T-190-2019 de
21 fecha 20 de setiembre de 2019, suscrito por la Licda. Evelyn Salazar Navarro, Encargada de la
22 Unidad de Tesorería, aprobado por la Licda. Silenne Barrios Arguedas, Jefa Financiera, el cual
23 cuenta con el visto bueno de la Licda. Marianela Mata Vargas, Sub Directora Ejecutiva, en el
24 que señala:

25 "La presente tiene como objetivo informarles el vencimiento del siguiente certificado,
26 correspondiente al **Programa del Fondo de Mutualidad y Subsidios:**

	Vencimientos del mes de Setiembre 2019				
407-01-002-012746-5	Banco Naciona	26/09/2019	¢165.296.695,56	¢13.078.274,55	¢178.374.970,11
407-01-002-012751-1	Banco Naciona	30/09/2019	¢119.310.400,00	¢9.492.282,39	¢128.802.682,39
Total vencimientos del mes					¢307.177.652,50

30 **Seguidamente se muestra un resumen del flujo de caja del FMS:**

Flujo de caja proyectado FMS: Mes Setiembre 2019	
Saldos de las cuentas corrientes del FMS	
Caja inicial (Saldo todas las cuentas del Banco)	60.549.577,34
Caja mínima (Saldo BNDiner a la vista)	39.089.670,84
SALDO TOTAL EN CAJA (caja inicial + caja mínima)	99.639.248,18
Ingresos Proyectados al FMS	
Promedio de Ingreso: Proporción	56.771.189,80
Egresos Proyectados del FMS	
Gastos Administrativos	1.979.000,00
Cheques en tránsito	-
Egresos Proyectados	27.145.138,84
SALDO TOTAL EGRESOS PROYECTADOS	29.124.138,84
CAJA FINAL (menos saldo caja mínima)	88.196.628,30

*Los estados de cuenta de los bancos se encuentran archivados en el flujo de caja mensual.

Considerando que:

- 1- En la cuenta corriente número 100-01-002-012733-0 correspondiente al Programa Fondo de Mutualidad y Subsidios, se mantiene un saldo de **¢60.549.577.34**
- 2- En el BN Dinner Fondo Colones, correspondiente al Programa Fondo de Mutualidad y Subsidios, se tiene el monto de **¢39.089.370.84**
- 3- El ingreso de proporción al FMS se realiza en la tercera semana de agosto de 2019 por un monto aproximado de **¢56.771.189.80**
- 4- El monto aproximado por pagos de pólizas y subsidios pendientes para el mes de agosto es de **¢27.145.138.84**

Se informa que:

1. El próximo vencimiento correspondiente al FMS es:

Vencimientos del mes de Octubre 2019					
64977980	Banco de Costa	10/10/2019	¢390.780.000,00	¢31.637.548,80	¢422.417.548,80
Total vencimientos del mes					¢422.417.548,80

Considerando el saldo de la cuenta bancaria, y el monto en el BN Dinner fondo colones, se procede a realizar un sondeo de mercado en las distintas entidades financieras a tres, seis, nueve y doce meses plazo, para que la Junta Directiva, determine en que institución invertir.

Rendimientos

Comparativo de Rendimientos					
Entidad Financiera	3	6	9	12	Tasa
	meses	meses	meses	meses	Neta
Banco Popular	4,97%	6,05%	6,74%	7,16%	Neta
Grupo Mutual	5,07%	6,70%	7,30%	7,67%	Neta
Banco de CR	5,51%	6,59%	7,23%	7,75%	Neta
Banco Nacional	5,12%	6,24%	6,74%	7,26%	Neta
COOPEANDE1	5,12%	6,28%	6,88%	8,37%	Neta
COOPENAE	4,88%	6,51%	7,54%	9,12%	Neta

Cálculo de Intereses

Cálculo de Intereses						
Detalle	Banco Popular	Grupo Mutual	Banco de CR	Banco Nacional	COOPEANDE1	COOPENAE
Monto Principal	200.000.000,00	200.000.000,00	200.000.000,00	200.000.000,00	200.000.000,00	200.000.000,00
3 meses plazo						
Plazo	90 días					
Tasa Interés	4,97%	5,07%	5,51%	5,12%	5,12%	4,88%
Interés ganado	2.485.000,00	2.535.000,00	2.755.000,00	2.560.000,00	2.560.000,00	2.440.000,00
Interés Neto	2.485.000,00	2.535.000,00	2.755.000,00	2.560.000,00	2.560.000,00	2.440.000,00
6 meses plazo						
Plazo	180 días					
Tasa Interés	6,05%	6,70%	6,59%	6,24%	6,28%	6,51%
Interés ganado	6.050.000,00	6.700.000,00	6.590.000,00	6.240.000,00	6.280.000,00	6.510.000,00
Interés Neto	6.050.000,00	6.700.000,00	6.590.000,00	6.240.000,00	6.280.000,00	6.510.000,00
9 meses plazo						
Plazo	270 días					
Tasa Interés	6,74%	7,30%	7,23%	6,74%	6,88%	7,54%
Interés ganado	10.110.000,00	10.950.000,00	10.845.000,00	10.110.000,00	10.320.000,00	11.310.000,00
Interés Neto	10.110.000,00	10.950.000,00	10.845.000,00	10.110.000,00	10.320.000,00	11.310.000,00
12 meses plazo						
Plazo	360 días					
Tasa Interés	7,16%	7,67%	7,75%	7,26%	8,37%	9,12%
Interés ganado	14.320.000,00	15.340.000,00	15.500.000,00	14.520.000,00	16.740.000,00	18.240.000,00
Interés Neto	14.320.000,00	15.340.000,00	15.500.000,00	14.520.000,00	16.740.000,00	18.240.000,00

En el siguiente cuadro se refleja la composición del portafolio de inversiones que tiene el Fondo de Mutuality, con corte al 20 de setiembre de 2019.

Nuevo escenario

COMPOSICIÓN DEL PORTAFOLIO DE INVERSIÓN DEL FONDO MUTUAL		
ENTIDAD	MONTO INVERSIONES	%
BANCO DE COSTA RICA	920.538.810,04	18,14%
BANCO NACIONAL DE COSTA RICA	0,00	0,00%
BANCO POPULAR	510.051.752,70	10,05%
GRUPO MUTUAL	1.179.050.671,93	23,23%
COOPENAE	1.178.468.199,55	23,22%
COOPEANDE	1.286.845.717,75	25,36%
TOTAL DE INVERSIONES	5.074.955.151,97	100%
RESUMEN DE COMPOSICIÓN		
ENTIDAD	FONDO MUTUAL	%
BANCOS / ENTIDADES ESTATALES	2.609.641.234,67	51%
COOPERATIVAS	2.465.313.917,30	49%
TOTAL DE INVERSIONES	5.074.955.151,97	100%

Recomendaciones

1. Liquidar en el Banco Nacional el certificado #407-01-002-012746-5 por un monto de ciento setenta y ocho trescientos setenta y cuatro mil novecientos setenta colones con once céntimos (¢178.374.970.11) principal más intereses y depositarlo en la cuenta 100-01-002-012733-0 del Colegio de Licenciados y Profesores en Banco Nacional, correspondiente al Programa FMS.
2. Trasladar de la cuenta 100-01-002-012733-0 del Colegio de Licenciados y Profesores el monto de ciento setenta y ocho trescientos setenta y cuatro mil novecientos setenta colones con once céntimos (¢178.374.970.11) a la cuenta número CR55080300200850183568 a nombre del Colegio de Licenciados y Profesores en Grupo Mutual.
3. Invertir el monto de ciento setenta y ocho trescientos setenta y cuatro mil novecientos setenta colones con once céntimos (¢178.374.970.11) en la compra de un certificado a plazo en Grupo Mutual, en la modalidad de desmaterializado a un año plazo y una tasa vigente del mercado, correspondiente al Programa FMS.
4. Liquidar en el Banco Nacional el certificado #407-01-002-012751-1 por un monto de ciento veintiocho ocho millones ochocientos dos mil seiscientos ochenta y dos colones con treinta y nueve céntimos (¢128.802.682.39) principal más intereses y depositarlo en la cuenta 100-01-002-012733-0 del Fondo en Banco Nacional, correspondiente al Programa FMS.
5. Trasladar de la cuenta 100-01-002-012733-0 del Colegio de Licenciados y Profesores el monto de ciento veintiocho ocho millones ochocientos dos mil seiscientos ochenta y dos colones con

1 treinta y nueve céntimos (¢128.802.682.39) a la cuenta número 15201001018265813 a nombre
2 del Colegio de Licenciados y Profesores en Banco de Costa Rica.

- 3 6. Invertir el monto de ciento veintiocho ocho millones ochocientos dos mil seiscientos ochenta y
4 dos colones con treinta y nueve céntimos (¢128.802.682.39) en la compra de un certificado a
5 plazo en el Banco de Costa Rica, en la modalidad de desmaterializado a un año plazo y una
6 tasa vigente del mercado, correspondiente al Programa FMS.”

7 Conocido este oficio la Junta Directiva toma los siguientes acuerdos:

8 **ACUERDO 17:**

9 **Dar por recibido el oficio CLYP-DF-T-190-2019 de fecha 20 de setiembre de 2019,**
10 **suscrito por la Licda. Evelyn Salazar Navarro, Encargada de la Unidad de Tesorería,**
11 **aprobado por la Licda. Silenne Barrios Arguedas, Jefa Financiera, el cual cuenta con**
12 **el visto bueno de la Licda. Marianela Mata Vargas, Sub Directora Ejecutiva; sobre el**
13 **vencimiento del certificado correspondiente al Programa del Fondo de Mutualidad y**
14 **Subsidios./ Aprobado por siete votos./**

15 **Comunicar a la Licda. Evelyn Salazar Navarro, Encargada de la Unidad de Tesorería,**
16 **a la Licda. Silenne Barrios Arguedas, Jefa Financiera y a la Licda. Marianela Mata**
17 **Vargas, Sub Directora Ejecutiva./**

18 **ACUERDO 18:**

19 **Liquidar en el Banco Nacional el certificado #407-01-002-012746-5 por un monto**
20 **de ciento setenta y ocho trescientos setenta y cuatro mil novecientos setenta**
21 **colones con once céntimos (¢178.374.970.11) principal más intereses y depositarlo**
22 **en la cuenta 100-01-002-012733-0 del Colegio de Licenciados y Profesores en**
23 **Banco Nacional, correspondiente al Programa FMS./ Aprobado por siete votos./**

24 **Comunicar a la Licda. Evelyn Salazar Navarro, Encargada de la Unidad de Tesorería,**
25 **a la Licda. Silenne Barrios Arguedas, Jefa Financiera y a la Licda. Marianela Mata**
26 **Vargas, Sub Directora Ejecutiva./**

27 **ACUERDO 19:**

28 **Trasladar de la cuenta 100-01-002-012733-0 del Colegio de Licenciados y**
29 **Profesores el monto de ciento setenta y ocho trescientos setenta y cuatro mil**
30 **novecientos setenta colones con once céntimos (¢178.374.970,11) a la cuenta**

1 **número CR55080300200850183568 a nombre del Colegio de Licenciados y**
2 **Profesores en Grupo Mutual./ Aprobado por siete votos./**

3 **Comunicar a la Licda. Evelyn Salazar Navarro, Encargada de la Unidad de Tesorería,**
4 **a la Licda. Silenne Barrios Arguedas, Jefa Financiera y a la Licda. Marianela Mata**
5 **Vargas, Sub Directora Ejecutiva./**

6 **ACUERDO 20:**

7 **Invertir el monto de ciento setenta y ocho trescientos setenta y cuatro mil**
8 **novecientos setenta colones con once céntimos (¢178.374.970,11) en la compra de**
9 **un certificado a plazo en Grupo Mutual, en la modalidad de desmaterializado a un**
10 **año plazo y una tasa vigente del mercado, correspondiente al Programa FMS./**
11 **Aprobado por siete votos./**

12 **Comunicar a la Licda. Evelyn Salazar Navarro, Encargada de la Unidad de Tesorería,**
13 **a la Licda. Silenne Barrios Arguedas, Jefa Financiera y a la Licda. Marianela Mata**
14 **Vargas, Sub Directora Ejecutiva./**

15 **ACUERDO 21:**

16 **Liquidar en el Banco Nacional el certificado #407-01-002-012751-1 por un monto**
17 **de ciento veintiocho ocho millones ochocientos dos mil seiscientos ochenta y dos**
18 **colones con treinta y nueve céntimos (¢128.802.682,39) principal más intereses y**
19 **depositarlo en la cuenta 100-01-002-012733-0 del Fondo en Banco Nacional,**
20 **correspondiente al Programa FMS./ Aprobado por siete votos./**

21 **Comunicar a la Licda. Evelyn Salazar Navarro, Encargada de la Unidad de Tesorería,**
22 **a la Licda. Silenne Barrios Arguedas, Jefa Financiera y a la Licda. Marianela Mata**
23 **Vargas, Sub Directora Ejecutiva./**

24 **ACUERDO 22:**

25 **Trasladar de la cuenta 100-01-002-012733-0 del Colegio de Licenciados y**
26 **Profesores el monto de ciento veintiocho ocho millones ochocientos dos mil**
27 **seiscientos ochenta y dos colones con treinta y nueve céntimos (¢128.802.682,39)**
28 **a la cuenta número 15201001018265813 a nombre del Colegio de Licenciados y**
29 **Profesores en Banco de Costa Rica./ Aprobado por siete votos./**

1 **Comunicar a la Licda. Evelyn Salazar Navarro, Encargada de la Unidad de Tesorería,**
2 **a la Licda. Silenne Barrios Arguedas, Jefa Financiera y a la Licda. Marianela Mata**
3 **Vargas, Sub Directora Ejecutiva./**

4 **ACUERDO 23:**

5 **Invertir el monto de ciento veintiocho ocho millones ochocientos dos mil seiscientos**
6 **ochenta y dos colones con treinta y nueve céntimos (¢128.802.682,39) en la compra**
7 **de un certificado a plazo en el Banco de Costa Rica, en la modalidad de**
8 **desmaterializado a un año plazo y una tasa vigente del mercado, correspondiente**
9 **al Programa FMS./ Aprobado por siete votos./**

10 **Comunicar a la Licda. Evelyn Salazar Navarro, Encargada de la Unidad de Tesorería,**
11 **a la Licda. Silenne Barrios Arguedas, Jefa Financiera y a la Licda. Marianela Mata**
12 **Vargas, Sub Directora Ejecutiva./**

13 **CAPÍTULO IV: CORRESPONDENCIA PARA DECIDIR**

14 **Artículo 14:** Oficio de fecha 10 de setiembre de 2019 suscrito por la Sra. María Virginia
15 Vargas Gutiérrez, Secretaria de la Junta Regional de Guápiles. **Asunto:** Solicitan a la Junta
16 Directiva el estudio de factibilidad del terreno que fue donado para la zona de Guápiles, Guácimo
17 y Sarapiquí, con el fin de construir un rancho y aulas de capacitación y otros. **(Anexo 09).**
18 El M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente, sugiere dar por recibido este oficio y trasladarlo
19 a la Asesora Legal, para que elabore un criterio legal y lo presente en la sesión del viernes 27
20 de setiembre de 2019.

21 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

22 **ACUERDO 24:**

23 **Dar por recibido el oficio de fecha 10 de setiembre de 2019 suscrito por la Sra. María**
24 **Virginia Vargas Gutiérrez, Secretaria de la Junta Regional de Guápiles, en el que**
25 **solicitan a la Junta Directiva el estudio de factibilidad del terreno que fue donado**
26 **para la zona de Guápiles, Guácimo y Sarapiquí, con el fin de construir un rancho,**
27 **aulas de capacitación y otros. Trasladar este oficio a la M.Sc. Francine Barboza**
28 **Topping, Asesora Legal, para que elabore un criterio legal y lo presente en la sesión**
29 **del viernes 27 de setiembre de 2019./ Aprobado por siete votos./**

1 **Comunicar a la Sra. María Virginia Vargas Gutiérrez, Secretaria de la Junta Regional**
2 **de Guápiles y a la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal (Anexo 09)./**

3 **Artículo 15:** Oficio de fecha 10 de setiembre de 2019 suscrito por la Sra. María Virginia
4 Vargas Gutiérrez, Secretaria de la Junta Regional de Guápiles. **Asunto:** Reevaluar los motivos
5 por los cuales los colegiados de Siquirres que pertenecían a la región de Guápiles, fueron
6 designados a Limón. **(Anexo 10).**

7 El M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente, sugiere dar por recibido este oficio y trasladarlo
8 a la Asesora Legal para que para que recabe información, respecto a este tema e informe a la
9 Junta Directiva a más tardar el 04 de octubre de 2019.

10 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

11 **ACUERDO 25:**

12 **Dar por recibido el oficio de fecha 10 de setiembre de 2019 suscrito por la Sra. María**
13 **Virginia Vargas Gutiérrez, Secretaria de la Junta Regional de Guápiles, en el que**
14 **solicitan reevaluar los motivos por los cuales los colegiados de Siquirres que**
15 **pertenecían a la región de Guápiles, fueron designados a Limón. Trasladar este**
16 **oficio a la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, para que recabe**
17 **información, respecto a este tema e informe a la Junta Directiva a más tardar el 04**
18 **de octubre de 2019./ Aprobado por siete votos./**

19 **Comunicar a la Sra. María Virginia Vargas Gutiérrez, Secretaria de la Junta Regional**
20 **de Guápiles y a la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal (Anexo 10)./**

21 **Artículo 16:** Oficio CAI CLP 6319 de fecha 06 de setiembre de 2019, suscrito por la
22 Licda. Mónica Vargas Bolaños, Jefa de Auditoría Interna. **Asunto:** Informativo sobre
23 actualización de políticas de Auditoría Interna. **(Anexo 11).**

24 El M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente, externa que este oficio es informativo, por lo
25 que sugiere darlo por recibido.

26 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

27 **ACUERDO 26:**

28 **Dar por recibido el oficio CAI CLP 6319 de fecha 06 de setiembre de 2019, suscrito**
29 **por la Licda. Mónica Vargas Bolaños, Jefa de Auditoría Interna, en el que informa**
30 **actualización de políticas de Auditoría Interna./ Aprobado por siete votos./**

1 **Comunicar a la Licda. Mónica Vargas Bolaños, Jefa de Auditoría Interna./**

2 **Artículo 17:** Oficio GG-93-2019 de fecha 16 de setiembre de 2019, suscrito por el M.Sc.
3 Alejandro Solórzano Mena, Gerente de Vida Plena Operadora de Pensiones Complementarias.

4 **Asunto:** Invitación a participar del Cine fórum sobre el documental "Aquí Sigo", a celebrarse el
5 jueves 10 de octubre de 2019 en el Cine Magaly. Reservaron 50 entradas para el Colypro, hay
6 que confirmar para que envíen las entradas. **(Anexo 12).**

7 El M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente, sugiere agradecer a al M.Sc. Solórzano Mena,
8 la invitación extendida y trasladar el oficio al Departamento de Desarrollo Personal, para que
9 coordine con el M.Sc. Solórzano Mena la invitación extendida y la divulgación respectiva de la
10 actividad en los medios internos del Colegio.

11 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

12 **ACUERDO 27:**

13 **Dar por recibido el oficio GG-93-2019 de fecha 16 de setiembre de 2019, suscrito**
14 **por el M.Sc. Alejandro Solórzano Mena, Gerente de Vida Plena Operadora de**
15 **Pensiones Complementarias, en el que invitan a participar del Cine fórum sobre el**
16 **documental "Aquí Sigo", a celebrarse el jueves 10 de octubre de 2019 en el Cine**
17 **Magaly. Agradecer al M.Sc. Solórzano Mena, la invitación extendida. Trasladar este**
18 **oficio al Departamento de Desarrollo Personal, para que coordine con el M.Sc.**
19 **Solórzano Mena la invitación extendida y la divulgación respectiva de la actividad**
20 **en los medios internos del Colegio./ Aprobado por siete votos./**

21 **Comunicar al M.Sc. Alejandro Solórzano Mena, Gerente de Vida Plena Operadora de**
22 **Pensiones Complementarias y al Departamento de Desarrollo Personal (Anexo 12)./**

23 **Artículo 18:** Oficio CLYP-JD-AL-C-115-2019 de fecha 29 de abril de 2019, suscrito por el
24 MBA. Alexander Oviedo Castro, Abogado del Departamento Legal. **Asunto:** Conceptualización,
25 funciones y naturaleza jurídica de los colegios profesionales. **(Anexo 13).**

26 El M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente, sugiere dar por recibido este oficio y agendarlo
27 en la reunión de trabajo que se realizará con la señora Ministra de Educación Pública.

28 Conocido este oficio la Junta Directiva toma los siguientes acuerdos:

29 **ACUERDO 28:**

1 **Dar por recibido el oficio CLYP-JD-AL-C-115-2019 de fecha 29 de abril de 2019,**
2 **suscrito por el MBA. Alexander Oviedo Castro, Abogado del Departamento Legal,**
3 **sobre conceptualización, funciones y naturaleza jurídica de los colegios**
4 **profesionales./ Aprobado por siete votos./**

5 **Comunicar al MBA. Alexander Oviedo Castro, Abogado del Departamento Legal./**

6 **ACUERDO 29:**

7 **Solicitar a la Presidencia, agende el oficio CLYP-JD-AL-C-115-2019 de fecha 29 de**
8 **abril de 2019, suscrito por el MBA. Alexander Oviedo Castro, Abogado del**
9 **Departamento Legal, sobre conceptualización, funciones y naturaleza jurídica de los**
10 **colegios profesionales; en la reunión de trabajo que se realizará con la señora**
11 **Ministra de Educación Pública./ Aprobado por siete votos./**

12 **Comunicar a la Presidencia (Anexo 13) y a la Unidad de Secretaría./**

13 **Artículo 19:** Oficio CLP-08-2019 de fecha 13 de setiembre de 2019 suscrito por la Sra.
14 María Virginia Vargas Gutiérrez, Secretaria de la Junta Regional de Guápiles. **Asunto:** Solicitan
15 a la Junta Directiva signos externos como: libretas, lapiceros, carpetas y el obsequio para 300
16 colegiados, para entregar en la Asamblea Regional de Guápiles. **(Anexo 14).**

17 El M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente, sugiere dar por recibido este oficio e indicar a
18 la Sra. Vargas Gutiérrez que, por ejecución de presupuesto aprobado en la Asamblea General
19 Ordinaria del sábado 24 de noviembre del 2018, no se cuenta con recursos para brindar
20 obsequios en las Asambleas Regionales, no obstante, sí se entregaran signos externos, según
21 lo permita el inventario.

22 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

23 **ACUERDO 20:**

24 **Dar por recibido el oficio CLP-08-2019 de fecha 13 de setiembre de 2019 suscrito**
25 **por la Sra. María Virginia Vargas Gutiérrez, Secretaria de la Junta Regional de**
26 **Guápiles, en el que solicitan a la Junta Directiva signos externos como: libretas,**
27 **lapiceros, carpetas y el obsequio para 300 colegiados, para entregar en la Asamblea**
28 **Regional de Guápiles. Indicar a la Sra. Vargas Gutiérrez, que por ejecución de**
29 **presupuesto aprobado en la Asamblea General Ordinaria del sábado 24 de**
30 **noviembre del 2018, no se cuenta con recursos para brindar obsequios en las**

1 **Asambleas Regionales, no obstante sí se entregaran signos externos, según lo**
2 **permita el inventario./ Aprobado por siete votos./**

3 **Comunicar a la Sra. María Virginia Vargas Gutiérrez, Secretaria de la Junta Regional**
4 **de Guápiles./**

5 **Artículo 20:** Oficio MSR-AM-746-2019 de fecha 10 de setiembre de 2019, suscrito por el
6 Lic. Nixon Ureña Guillén, Alcalde de la Municipalidad de San Ramón. **Asunto:** Invitación a
7 participar de una reunión para analizar el espacio que se les está dando a las organizaciones
8 del Magisterio Nacional con el fin de que realicen una obra en el Bulevar, la reunión se realizará
9 10 de octubre de 2019. a las 10:00 a.m., en la Municipalidad de San Ramón. **(Anexo 15).**
10 El M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente, sugiere dar por recibido este oficio y agradecer
11 al Lic. Ureña Guillén la invitación extendida.

12 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

13 **ACUERDO 31:**

14 **Dar por recibido el oficio MSR-AM-746-2019 de fecha 10 de setiembre de 2019,**
15 **suscrito por el Lic. Nixon Ureña Guillén, Alcalde de la Municipalidad de San Ramón,**
16 **mediante el cual invitan a participar de una reunión para analizar el espacio que se**
17 **les está dando a las organizaciones del Magisterio Nacional con el fin de que realicen**
18 **una obra en el Bulevar, la reunión se realizará 10 de octubre de 2019, a las 10:00**
19 **a.m., en la Municipalidad de San Ramón. Agradecer al Lic. Ureña Guillén la**
20 **invitación extendida./ Aprobado por siete votos./**

21 **Comunicar al Lic. Nixon Ureña Guillén, Alcalde de la Municipalidad de San Ramón./**

22 **CAPÍTULO V: CORRESPONDENCIA PARA DAR POR RECIBIDA**

23 **Artículo 21:** Oficio de fecha 10 de setiembre de 2019 suscrito por la Sra. María Virginia
24 Vargas Gutiérrez, Secretaria de la Junta Regional de Guápiles. **Asunto:** Reconocen a la Junta
25 Directiva, por haberles compartido un espacio en su sesión ordinaria el día 30 de agosto de
26 2019. **(Anexo 16).**

27 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

28 **ACUERDO 32:**

29 **Dar por recibido el oficio de fecha 10 de setiembre de 2019 suscrito por la Sra. María**
30 **Virginia Vargas Gutiérrez, Secretaria de la Junta Regional de Guápiles, en el que**

1 **reconocen a la Junta Directiva, por haberles compartido un espacio en su sesión**
2 **ordinaria el día 30 de agosto de 2019./ Aprobado por siete votos./**

3 **Comunicar a la Sra. María Virginia Vargas Gutiérrez, Secretaria de la Junta Regional**
4 **de Guápiles./**

5 **Artículo 22:** DMS-3237-09-2019 de fecha 17 de setiembre de 2019, suscrito por el Sr. Luis
6 Pablo Zúñiga Morales, Asesor Jurídico, Despacho de la Ministra. **Asunto:** Acuse de recibido del
7 oficio CLYP-AG-JD-1304-2019, e informan que se les estará convocando a la primera reunión
8 por medio de la Directora del Despacho de la Señora Ministra. **(Anexo 17).**

9 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

10 **ACUERDO 33:**

11 **Dar por recibido el oficio DMS-3237-09-2019 de fecha 17 de setiembre de 2019,**
12 **suscrito por el Sr. Luis Pablo Zúñiga Morales, Asesor Jurídico, Despacho de la**
13 **Ministra, mediante el cual dan acuse de recibido del oficio CLYP-AG-JD-1304-2019,**
14 **e informan que se les estará convocando a la primera reunión por medio de la**
15 **Directora del Despacho de la Señora Ministra. Indicar al Sr. Zúñiga Morales, que**
16 **esta Junta Directiva queda a la espera de la convocatoria./ Aprobado por siete**
17 **votos./**

18 **Comunicar al Sr. Luis Pablo Zúñiga Morales, Asesor Jurídico, Despacho de la**
19 **Ministra./**

20 **CAPÍTULO VI: ASUNTOS DE DIRECTIVOS**

21 **Artículo 23:** Calendario IV Trimestre 2019. **(Anexo 18).**

22 El M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente, presenta el calendario de actividades, ya
23 confirmadas, de la Junta Directiva para el último cuatrimestre 2019.

24 Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

25 **ACUERDO 34:**

26 **Nombrar en misión oficial a la Dra. Jacqueline Badilla Jara, Secretaria, para que**
27 **asista a la Asamblea Regional de Guápiles, el sábado 28 de setiembre de 2019./**
28 **Aprobado por seis votos./**

29 **Comunicar a la Dra. Jacqueline Badilla Jara, Secretaria y a la Unidad de Secretaría./**

30 La Dra. Jacqueline Badilla Jara, Secretaria, se inhibe de la votación por ser la interesada.

1 **Artículo 24:** Oficio CLYP-JD-DE-113-2019. **(Anexo 19).**

2 El M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente, externa que mediante oficio CLYP-JD-DE-113-
3 2019 de fecha 20 de setiembre de 2019, suscrito por la Licda. Marianela Mata Vargas, Sub
4 Directora Ejecutiva, solicita autorización para cancelar los servicios profesionales por la revisión
5 filológica que se realizó al Reglamento de Elecciones que se presentó en la Asamblea General
6 Extraordinaria del 24 de agosto de 2019.

7 Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

8 **ACUERDO 35:**

9 **Dar por recibido el oficio CLYP-JD-DE-113-2019 de fecha 20 de setiembre de 2019,**
10 **suscrito por la Licda. Marianela Mata Vargas, Sub Directora Ejecutiva, en el que**
11 **solicita autorización para pagar la revisión filológica realizada al Reglamento de**
12 **Elecciones. Autorizar el pago por seiscientos cuarenta y cinco mil novecientos**
13 **noventa y seis colones con sesenta céntimos (¢645.996,60) al Sr. José Antonio**
14 **Cabrera Guadamuz, cédula de identidad número 5-0161-0217, por la revisión**
15 **filológica del Reglamento de Elecciones del Colegio./ Aprobado por siete votos./**
16 **Comunicar a la Licda. Marianela Mata Vargas, Subdirectora Ejecutiva, al**
17 **Departamento Financiero y a la Unidad de Tesorería./**

18 **Artículo 25:** STAP-1654-2019. **(Anexo 20).**

19 El M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente, informa que mediante oficio STAP-1654-2019
20 de fecha 19 de setiembre de 2019, suscrito por la Sra. Ana Miriam Araya Porras, Directora
21 Ejecutiva de la Secretaría Técnica de la Autoridad Presupuestaria del Ministerio de Hacienda, se
22 remiten al Colegio los requisitos para elevar el presupuesto 2020 al SIPP, en el mismo otorgan
23 plazo de diez días para elevar el presupuesto 2019 de Colypro.

24 Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

25 **ACUERDO 36:**

26 **Dar por recibido el oficio STAP-1654-2019 de fecha 19 de setiembre de 2019,**
27 **suscrito por la Sra. Ana Miriam Araya Porras, Directora Ejecutiva de la Secretaría**
28 **Técnica de la Autoridad Presupuestaria del Ministerio de Hacienda. Trasladar este**
29 **oficio a la Dirección Ejecutiva, para que coordine un plazo prudencial para cumplir**
30 **con la solicitud planteada en el oficio. Autorizar a la Dirección Ejecutiva eleve al**

1 **SIPP el presupuesto 2019. Sobre lo actuado deberá informar a la Junta Directiva./**
2 **Aprobado por siete votos./**

3 **Comunicar a la Sra. Ana Miriam Araya Porras, Directora Ejecutiva de la Secretaría**
4 **Técnica de la Autoridad Presupuestaria del Ministerio de Hacienda, a la Dirección**
5 **Ejecutiva (Anexo 20) y a la Unidad de Secretaría./**

6 **Artículo 26:** Justificación de Ausencia.

7 El M.Sc. Jairo Velásquez Valverde, Vocal I, informa que, por motivos personales, se le dificulta
8 asistir a la sesión del sábado 28 de setiembre de 2019, por lo que solicita se justifique su
9 ausencia.

10 Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

11 **ACUERDO 37:**

12 **Justificar la ausencia del M.Sc. Jairo Velásquez Valverde, Vocal I, a la sesión del**
13 **sábado 28 de setiembre de 2019, por motivos personales./ Aprobado por seis**
14 **votos./**

15 **Comunicar al M.Sc. Jairo Velásquez Valverde, Vocal I y a la Unidad de Secretaría./**

16 El M.Sc. Jairo Velásquez Valverde, Vocal I, se inhiere de la votación por ser el interesado.

17 **CAPÍTULO VII: ASUNTOS VARIOS**

18 No se presentó ningún asunto vario.

19 **CAPÍTULO VII: CIERRE DE SESIÓN**

20 **SIN MÁS ASUNTOS QUE TRATAR EL PRESIDENTE FINALIZA LA SESIÓN A LAS VEINTE**
21 **HORAS CON CUARENTA Y CINCO MINUTOS DEL DÍA INDICADO.**

22

23

24 **Fernando López Contreras**

Jacqueline Badilla Jara

25 **Presidente**

Secretaria

26 Levantado de Texto: Maritza Noguera Ramírez.