

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30

ACTA No. 117-2019

ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA NÚMERO CIENTO DIECISIETE GUIÓN DOS MIL DIECINUEVE, CELEBRADA POR LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO DE LICENCIADOS Y PROFESORES EN LETRAS, FILOSOFÍA, CIENCIAS Y ARTES, EL DOMINGO QUINCE DE DICIEMBRE DEL DOS MIL DIECINUEVE, A LAS NUEVE HORAS, EN LAS AULAS DE CAPACITACIÓN DE LA SEDE DEL COLEGIO EN ALAJUELA.

MIEMBROS PRESENTES

López Contreras Fernando, M.Sc.	Presidente
Vargas Ulloa Ana Gabriela, M.Sc.	Vicepresidenta
Badilla Jara Jacqueline, Dra.	Secretaria
Domian Asenjo Ana Cecilia, M.Sc.	Prosecretaria
Soto Solórzano Geovanny, M.Sc.	Tesorero
Jiménez López Ingrid, M.Sc.	Vocal II

MIEMBRO AUSENTE CON JUSTIFICACIÓN

Velásquez Valverde Jairo, M.Sc.	Vocal I
---------------------------------	---------

Se cuenta con la presencia de la M.Sc. Andrea Peraza Rogade, Fiscal

PRESIDE LA SESIÓN: M.Sc. Fernando López Contreras

SECRETARIA: M.Sc. Ana Cecilia Domian Asenjo

ORDEN DEL DÍA

CAPÍTULO I: REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

Artículo 01: Comprobación del quórum.

Artículo 02: Revisión y aprobación del orden del día de la sesión 117-2019.

CAPÍTULO II: ASUNTOS PENDIENTES POR RESOLVER

Artículo 03: Modificación Presupuestaria.

CAPÍTULO III: CAPACITACIÓN

Artículo 03: Capacitación a voceros.

CAPÍTULO IV: ASUNTOS VARIOS

No se presentó ningún asunto vario.

CAPÍTULO V: CIERRE DE SESIÓN

1 **CAPÍTULO I: REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA**

2 **Artículo 01:** Comprobación del quórum.

3 El M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente de Junta Directiva, verifica el quórum, estando
4 presentes los miembros de la Junta. Se cuenta con la presencia de la M.Sc. Francine Barboza
5 Topping, Asesora Legal y el MBA. Enrique Víquez Fonseca, Director Ejecutivo.

6 **Artículo 02:** Revisión y aprobación del orden del día de la sesión 112-2019.

7 Conocido el orden del día la Junta Directiva acuerda:

8 **ACUERDO 01:**

9 **APROBAR EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA: CAPÍTULO I: REVISIÓN Y APROBACIÓN**
10 **DEL ORDEN DEL DÍA./ CAPÍTULO II: ASUNTOS PENDIENTES POR RESOLVER./**
11 **CAPÍTULO III: CAPACITACIÓN./ CAPÍTULO IV: ASUNTOS VARIOS./ ARTÍCULO V:**
12 **CIERRE DE SESIÓN./ APROBADO POR SEIS VOTOS./**

13 **CAPÍTULO II: ASUNTOS PENDIENTES POR RESOLER**

14 **Artículo 03:** Modificación Presupuestaria. **(Anexo 01).**

15 El M.Sc. Geovanny Soto Solórzano, Tesorero, presenta el oficio CLYP-JD-CP-128-2019 de fecha
16 14 de diciembre de 2019, suscrito por su persona, en el que indica:

17 "Sirva la presente para comunicarles el acuerdo de la Comisión de Presupuesto, tomado en la
18 sesión nº 25-2019 del 14 de diciembre de 2019, el cual indica lo siguiente:

19 ACUERDO 05: Autorizar y trasladar a la Junta Directiva la modificación presupuestaria MP25-
20 2019 la cual solicita aumentar las siguientes partidas presupuestarias:

Partida	Nombre	Monto
21 5.5.1.8	Viáticos y Kilometraje JR Limón	¢ 6.946,00
22 5.5.1.2	Actividades Culturales, Deportivas y Recreativas	¢3.685.068,00

23 Se solicita el aumento de la partida 5.5.1.2 para mayor participación de colegiados en la
24 actividad denominada Convivio de fin de año en la región de Limón. Se solicita el aumento de
25 la partida 5.5.1.8 Viáticos y Kilometraje de la JR de Limón ya que se encuentran ejecutado de
26 más.

27 Estos recursos pueden ser tomados (disminuidos) de la (s) partida (s) presupuestaria siguiente
28 (s):

Partida	Nombre	Monto
---------	--------	-------

1	5.5.1.3	Capacitación de Representantes Institucionales	¢810.000,00
2	5.5.1.7	Estipendios JR Limón	¢2.316.064,00
3	5.5.1.9	Atención a Sesiones JR Limón	¢565.950,00

4 Se solicita disminuir las partidas 5.5.1.3, 5.5.1.7, y 5.5.1.9 ya que está quedando un remanente
5 en estas partidas para poder atender a más colegiados en la actividad denominada Convivio
6 Navideño de la región de Limón./ Aprobado por tres votos./ ACUERDO FIRME./
7 Comunicar a la Junta Directiva./”

8 Conocido este oficio la Junta Directiva toma los siguientes acuerdos:

9 **ACUERDO 02:**

10 **Dar por recibido el oficio CLYP-JD-CP-128-2019 de fecha 14 de diciembre de 2019,**
11 **suscrito por el M.Sc. Geovanny Soto Solórzano, Tesorero, en el que comunica el**
12 **acuerdo 05 tomado por la Comisión de Presupuesto, tomado en la sesión 25-2019**
13 **del 14 de diciembre de 2019, respecto a la modificación presupuestaria MP-25-**
14 **2019, la cual se aprueba./ Aprobado por seis votos./ ACUERDO FIRME./**
15 **Comunicar a la Comisión de Presupuesto./**

16 **ACUERDO 03:**

17 **Autorizar a la Dirección Ejecutiva para que gestione lo correspondiente para la**
18 **actividad de Limón programada para el lunes 23 de diciembre de 2019, de manera**
19 **excepcional ya que la misma se realizará en una fecha en la cual el Colegio ya cerró**
20 **sus labores del periodo 2019./ Aprobado por seis votos./**
21 **Comunicar a la Dirección Ejecutiva./**

22 **CAPÍTULO III: CAPACITACIÓN**

23 **Artículo 03:** Capacitación a voceros. **(Anexo 02).**

24 Al ser las 9:25 a.m. el M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente, autoriza el ingreso de las
25 señoras Laura Valverde, Angie Guerrero y Gabriela Piedra, colaboradoras de la empresa CAC
26 PORTER NOVELLI, quienes estarán realizando el taller “Entrenamiento de Voceros” para los
27 miembros de Junta Directiva y Fiscal.

28 El M.Sc. Fernando López Contreras, Presidente, externa que esta actividad es de
29 aprovechamiento para todos los miembros de Junta Directiva y Fiscal, dado que en el día a día
30 del Colegio surgen detalles importantes que es conveniente tener claro, como por ejemplo el

1 tener presente el por qué el Colegio no debe asistir a huelga o apoyarla por cuanto es un colegio
2 profesional.

3 Las representantes de la empresa CAC PORTER NOVELLI, inician el taller supracitado y una vez
4 concluido la Junta Directiva acuerda:

5 **ACUERDO 04:**

6 **Dar por recibida la presentación realizada por la empresa CAC**
7 **PORTER NOVELLI respecto a "Entrenamiento de Voceros"./ Aprobado por seis**
8 **votos./**

9 **Comunicar al Departamento de Comunicaciones./**

10 **CAPÍTULO IV: ASUNTOS VARIOS**

11 No se presentó ningún asunto vario.

12 **CAPÍTULO V: CIERRE DE SESIÓN**

13 **SIN MÁS ASUNTOS QUE TRATAR EL PRESIDENTE FINALIZA LA SESIÓN A LAS DOCE**
14 **HORAS CON CINCUENTA MINUTOS DEL DÍA INDICADO.**

15

16

17 **Fernando López Contreras**

Jacqueline Badilla Jara

18 **Presidente**

Secretaria

19 Levantado de Texto: Maritza Noguera Ramírez.