

1 **ACTA No. 033-2023**

2 ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA NÚMERO TREINTA Y TRES GUIÓN DOS MIL VEINTITRÉS,
3 CELEBRADA POR LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO DE LICENCIADOS Y PROFESORES EN
4 LETRAS, FILOSOFÍA, CIENCIAS Y ARTES, EL SÁBADO PRIMERO DE ABRIL DEL DOS MIL
5 VEINTITRÉS, A LAS DIEZ HORAS CON DIECISEIS MINUTOS, EN EL CENTRO DE RECREO DEL
6 COLEGIO, UBICADO EN LA SUIZA DE TURRIALBA, CARTAGO.

7 **MIEMBROS PRESENTES**

8	Jara Le Maire Georgina, M.Sc.	Presidenta
9	Moreira Arce Mauricio, M.Sc.	Vicepresidente
10	Campos Alpizar Juan Carlos, M.Sc.	Secretario
11	Vargas Rodríguez Daniel, Dr.	Tesorero
12	Oviedo Vargas Karen, M.Sc.	Vocal I
13	Méndez Murillo Ariel, Dr.	Vocal II

14 **MIEMBRO AUSENTE CON JUSTIFICACIÓN**

15 Salazar Rodríguez Illiana, M.Sc. Prosecretaria

16 Se cuenta con la presencia del Dr. Rooney Castro Zumbado, Fiscal.

17 **PRESIDE LA SESIÓN:** M.Sc. Georgina Jara le Maire

18 **SECRETARIO:** M.Sc. Juan Carlos Campos Alpizar

19 **ORDEN DEL DÍA**

20 **CAPÍTULO I: REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA**

21 **ARTÍCULO 01.** Comprobación del quórum.

22 **ARTÍCULO 02.** Revisión y aprobación del orden del día de la sesión 033-2023.

23 **CAPÍTULO II: POLÍTICAS.**

24 **ARTÍCULO 03.** Revisión de políticas.

25 **CAPÍTULO III: ATENCIÓN A LA JUNTA REGIONAL DE TURRIALBA**

26 **CAPÍTULO IV: ASUNTOS VARIOS**

27 **CAPÍTULO V: CIERRE DE SESIÓN**

28 **CAPÍTULO I: REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA**

29 **ARTÍCULO 01.** Comprobación del quórum.

1 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta de la Junta Directiva, verifica el quórum, estando
2 presentes los miembros de la Junta. Se cuenta con la presencia de la M.Sc. Francine Barboza
3 Topping, Asesora Legal y Licda. Viviana Alvarado Arias, Directora Ejecutiva a.i.

4 **ARTÍCULO 02.** Revisión y aprobación del orden del día de la sesión 033-2023.

5 Conocido el orden del día la Junta Directiva acuerda:

6 **ACUERDO 01:**

7 **APROBAR EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA: CAPÍTULO I: REVISIÓN Y APROBACIÓN**
8 **DEL ORDEN DEL DÍA./ CAPÍTULO II: POLÍTICAS./ CAPÍTULO III: ATENCIÓN A LA**
9 **JUNTA REGIONAL DE TURRIALBA./ CAPÍTULO IV: ASUNTOS VARIOS./ CAPÍTULO**
10 **V: CIERRE DE SESIÓN./ APROBADO POR SEIS VOTOS./**

11 **CAPÍTULO II: POLÍTICAS.**

12 **ARTÍCULO 03.** Revisión de políticas.

13 La Licda. Viviana Alvarado Arias, Directora Ejecutiva a.i., continua con la propuesta para
14 modificar la política POL/PRO-CCR01 "Uso de los centros de Recreo", dado que habían quedado
15 en el punto trece (anexo 01):

16 "13. El horario de los centros de recreo es el siguiente:

17 ➤ Centro de recreo y cultura Alajuela:

18 ✓ Zonas verdes, canchas deportivas, sala de juegos y piscinas: de martes a domingo de 8:00
19 am a 5:00 pm."

20 ✓ Aguas temperadas y saunas: martes, jueves, sábado, domingo y feriados de 8:30 a.m. a
21 4:00 p.m., miércoles y viernes de 8:30 a.m. a 7:45 p.m.

22 ✓ Gimnasio: de lunes a viernes de 6:00 a.m. a 9:00 p.m.; sábados, domingos y feriados de
23 6:00 a.m. a 1:00 p.m. jornada continua.

24 No se permite la permanencia de menores de edad luego del cierre del Centro de recreo y
25 cultura a las 4:00 p.m. Posterior a esta hora solo se permite el ingreso por edades según se
26 establece en el punto general 13 de esta política."

27 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, sugiere valorar la hora de abrir y cerrar.

1 El M.Sc. Mauricio Moreira Arce, Vicepresidente, externa que la petición del colegiado es variar
2 un poco el servicio para que se otorgue un poco más de tiempo, sin embargo, se ha escuchado
3 más de una vez decir a la administración que esto implica costos, pero es necesario que se de
4 un cambio en esa jornada.

5 La Directora Ejecutiva a.i. añade que se realizó una encuesta a los colegiados, estuvo el link
6 abierto por casi un mes y ahora están procesando la información a fin de elevarla a la Junta
7 Directiva.

8 La señora Presidenta sugiere dejar este punto pendiente, hasta que la administración presente
9 a la Junta Directiva la información para lo que corresponda.

10 El señor Vicepresidente añade que no logró escuchar bien a la Directora Ejecutiva a.i., sin
11 embargo, la petición del colegiado es que sea hasta las 7:00 p.m.

12 La Directora Ejecutiva a.i., indica que hay un acuerdo en el que la Junta Directiva solicitan se
13 presente la encuesta que se realizó a los colegiados, presentada por Melissa, respecto a
14 ampliar a mayor cantidad de colegiados, el "link" estuvo durante un mes y ahorita están en la
15 recopilación y tabulación para presentar el estudio de nuevo, para ver los horarios que las
16 personas están proponiendo y a partir de ahí revisar qué movimientos o cambios de horarios
17 se pueden hacer y hasta dónde pueden hacerlo con los recursos que tienen y ampliar la jornada
18 implicaría más recursos.

19 La señora Presidenta indica que van a dejar ese punto para que les traigan ese estudio;
20 considera muy importante que cada centro de recreo tiene sus particularidades, no todo va a
21 entrar en ese módulo.

22 La Directora Ejecutiva a.i. continua con la presentación de la política:

23 14. La edad permitida para los diferentes servicios del Centro de recreo y cultura, son:

- 24 ➤ Ingreso a los centros de recreo: mayores de 17 años con carné no requieren acompañante.
- 25 ➤ Uso de aguas temperadas: desde 15 años hasta 17 años acompañados de un adulto
26 responsable o mayores de 17 años sin acompañante.
- 27 ➤ Piscina de niños: Un máximo de 12 años.

1 > Uso del Gimnasio: ~~Por criterio médico,~~ para mayores de 17 12 años con tarjeta de
2 identificación de menores.

3 > Sala de Juegos: Las mesas de billar únicamente podrán ser utilizadas por personas mayores
4 de 17 años, las de ping pong por personas mayores de 10 años y los futbolines a partir de los
5 5 años de edad.

6 > Sauna y Jacuzzi: únicamente para mayores de 18 años.”

7 El Dr. Ariel Méndez Murillo, Vocal II, indica que como lo manifestó la vez pasada no se
8 pronuncia en la parte de la condición física porque no es experto en eso y no podría
9 manifestarse y en lo que no está de acuerdo es en la exposición de personas menores de
10 diecisiete años con adultos, porque ahí están los baños, el acercamiento con personas que
11 tienen que acompañarlos y se presta para que una persona de esas diga “me tocaron, me
12 vieron feo”; por lo que considera que no es conveniente, porque para estar ahí tendría que
13 estar algún responsable con él en todo momento y los demás colegiados tendrían que tener
14 ese cuidado cuando se van a cambiar, ahí están las duchas y todavía son niños.

15 El Dr. Rooney Castro Zumbado, Fiscal, expresa que en este caso tiene un poco de temor de
16 extenderse un poco pero sí quiere ser un poco más contundente de lo usual, no en la parte
17 legal, sino en la parte biomecánica, sí es el área de su experticia; sin embargo, acudió a otro
18 especialista que es una persona que ha trabajado muchos años en un gimnasio como instructor
19 personal y del gimnasio como tal.

20 Acuerpa plenamente lo indicado por el Vocal II, sin ser experto en el área legal, porque todos
21 saben cuáles son las implicaciones de un menor de edad en un gimnasio público y
22 potencialmente sin adulto responsable y dice potencialmente porque la Junta Directiva en la
23 política podría sugerir “si está el papá”, pero podría suceder lo mismo con el centro de recreo
24 y el debate que han tenido que una madre los ingresa al centro de recreo y después se va;
25 eso no se podría controlar y es peligroso, como punto número y número dos la edad para él
26 particularmente es una edad no adecuada para hacer máquinas, sin embargo, tiene un experto
27 que curiosamente le pregunta y le dice “Roony eso no es del todo cierto, hay un mito con

1 respecto a la edad y al inicio de la utilización de máquinas y aparatos de ese tipo”, sin embargo,
2 le responde en primera instancia que eso ya fue, de alguna manera analizado a profundidad
3 por expertos y consideran fehacientemente que si el niño o adolescente hace ese tipo de
4 rutinas, bien hechas, favorece en lugar de perjudicar, sin embargo, lo que le consultó a él,
5 luego que respondiera que ese mito ya había sido roto en alguna circunstancia, por algún
6 especialista le consulta “qué piensa de un niño o niña de doce años haciendo pesas sin plan
7 de entrenamiento”. El señor Fiscal reproduce un audio que el especialista le remitió.
8 Añade que, el profesional trabaja para un country club, del cual él es socio, le consulto y tiene
9 siete años de trabajar ahí, se llama Fabián Ramírez y es el instructor del Suerre, es educador,
10 colegiado y en ese caso le autorizó para que brindara su nombre; considera es un respaldo
11 interesante para que la Junta Directiva analice y desea que quede claro que no está diciendo
12 que está o no de acuerdo, porque su intención nunca es esa y la Fiscalía nunca aprueba o
13 reprueba situaciones, solo previene, pero en este caso particular considera que deben ser muy
14 cuidadosos en la decisión que tomen porque una persona de once años es muy propensa a
15 lesiones sino tiene un instructor cerca y no sabe que tan seguro sea que se contraten
16 instructores para tener cerca de niños porque son niños, incluso niñas, porque al decir doce
17 años cualquiera de los dos podría ingresar, un niño o una niña, desconoce las implicaciones
18 legales, él acaba de referirse a las implicaciones en lesiones, en la parte biomecánica, pero
19 también de la potencial necesidad si la Junta Directiva toma la decisión de contratar más
20 especialistas porque al ingresar a un menor, dos o tres; incluso le envió un video a la señora
21 Presidenta, al señor Tesorero y le parece que a los señores Vocales, con respecto a una
22 aclaración, lamentablemente no se la pudo enviar al señor Vicepresidente por la premura, pero
23 le parece que por ahí se puede revisar la necesidad de un niño que ya tenía como dieciséis
24 haciendo un ejercicio con una mala postura y porque el instructor estuvo cerca pudo corregirlo
25 y consulta qué pasa si no está cerca, si ese niño se lesiona, cuáles son las implicaciones legales
26 y sería bueno que la Asesora Legal les ayude en eso, qué pasa si hay una lesión dentro del
27 gimnasio en un menor de edad.

1 La señora Presidenta externa que el profesional no dice que no se pueda dar, sino que debe
2 de tener el acompañamiento constante de un especialista.

3 El señor Fiscal añade que él recomienda varias cosas, la primera, que si bien es cierto no es
4 prohibido ni contraproducente que un niño haga ejercicios en ese tipo de máquinas si debe
5 valorarse que si se aprueba la política, tiene que haber especialista siempre y número dos que
6 es muy propenso a tener lesiones, número tres que probablemente ellos llegan a jugar y no
7 se toman en serio eso y eso implica varias cosas, que se lesione o que utilicen máquinas que
8 si estén necesitando y llegan serios a hacer su trabajo; la recomendación de él es que a menos
9 que no se tenga personal suficiente, pedir un descargo al padre de familia de responsabilidades
10 y si no se puede recomendar mejor que no.

11 El señor Vicepresidente menciona que conoce un caso muy cercano y ahora está reubicado
12 porque viene acarreado una lesión por una carga que no era conveniente a su edad y habla
13 de una persona que en ese momento tenía diecisiete años, se puede tener un especialista
14 pero agregaría qué pasa cuando en el gimnasio el especialista tiene que atender a otras
15 personas, rutinas, establecer los protocolos y además se le carga tener que atender menores
16 de edad; considera que están arriesgando mucho con eso y más bien se debe agradecer a
17 Dios que a la Corporación no le ha llegado una demanda porque realmente el servicio y la
18 prioridad del Colegio tiene que ser el colegiado, que se le da un plus a los hijos y a los padres,
19 perfecto; pero cree que en cuanto al gimnasio no, consulta qué pasaría si uno de esos menores
20 mete la mano en una máquina, porque el padre llega y lo deja y se debe cuidar, porque hasta
21 eso hay que hacer, insta a valorar mucho la decisión que van a tomar y de antemano indica
22 que no está de acuerdo en que ingresen menores de edad, deben ser mayores de dieciocho
23 años y cerrar filas en cuanto a ese tema legal.

24 La M.Sc. Karen Oviedo Vargas, Vocal I, menciona que la duda del colegiado que les ha
25 comunicado al señor Vicepresidente y a ella, quien es uno de los que juegan fútbol en una de
26 las categorías de Colypro.

27 El señor Vicepresidente expresa que es correcto.

1 La M.Sc. Oviedo Vargas, Vocal I, añade que el colegiado consulta que en dónde está escrito,
2 que en dónde está, pero sí queda bien justificado, pueden informarle esa parte o por lo menos
3 ella que es a quien escribe porque él lo que dice es que tiene un hijo que tiene quince años y
4 no lo dejen ingresar, está de diecisiete y se va a aumentar a dieciocho años. Consulta cuál es
5 la edad que se recomienda para que ingresen o si lo que se pretende es que ingrese la persona
6 acompañada, sin embargo, cree que si va al gimnasio pasaría sentado porque no recibe una
7 atención, dado que los entrenadores pasan muy ocupados.

8 El señor Fiscal, responde que no existe una edad recomendada para este caso, se refiere a
9 que es un análisis que tiene que hacer la Junta Directiva, porque si bien es cierto, los
10 especialistas en entrenamiento deportivo, biomecánica y otras áreas; sugieren que los niños
11 bien asesorados, podrían utilizar estos aparatos, quiere dejarlo claro, porque bajo ninguna
12 circunstancia quiere decir que no es posible; la pregunta es si la Corporación tiene la cantidad
13 de profesionales para tener un especialista con ese muchacho siempre, en todo momento para
14 evitar una lesión, por lo que el primer análisis que tienen que hacer es la edad recomendada
15 para hacer ejercicio, podría ser inclusive doce, trece, quince sí, eso no es un problema, pero
16 si ese chico tiene un asesoramiento personalizado y tiene un plan de entrenamiento específico,
17 tiene cargas de peso y de intensidad adecuadas. Ahora viene la otra parte que es la parte
18 legal, cuál es la adecuada legalmente para que una persona en la Corporación esté en ese
19 gimnasio, lo valora la Junta, en algún momento una Junta decidió que era diecisiete años, la
20 pregunta es, cómo demuestra el muchacho que tiene diecisiete, con tarjeta de identificación
21 de menores, pero posiblemente lo que sugiere el señor Vicepresidente, reduce un poco más
22 el riesgo porque entonces hay que presentar cédula de identidad, entonces ya no está el tema
23 de cuál documento presenta, es el documento que todo mundo presenta, o carnet.

24 Indica que no iría a analizar si diecisiete o dieciocho es un rango que genera peligrosidad o
25 no; es un tema legal, pero desde la parte biomecánica desde todas las que sugiera, lo que
26 pasa es si la Corporación va a pagar más especialistas para esos jóvenes y de qué edad quieren
27 manejarlo a partir de ahora, pero técnicamente no hay impedimento, legalmente hay un riesgo

1 y entonces la Junta Directiva es quien debe de asumir, o no asumir es una palabra mal utilizada
2 en ese momento, la Junta Directiva es quien debe decidir qué es lo que la Corporación
3 considera lo más sano y lo más adecuado.

4 El señor Vicepresidente aclara que en efecto los equipos principalmente de alto rendimiento,
5 cualquier rama desde muy jóvenes ya los chicos que son potencialmente de alto rendimiento,
6 hacen pesas y hacen ejercicio; aclara que en esto no está entrando a debatir, porque no es
7 un especialista, pero tiene muy claro que sí se puede, secunda la posición del Vocal II y tiene
8 que respaldar a la administración en términos legales; consulta qué pasa si ocurre un accidente
9 como lo acaba de decir la señora Vocal I, los entrenadores pasan muy ocupados, es un
10 funcionario a cargo de todo el proceso, esa es la parte que quiere respaldar, le parece que
11 tiene que ser mayores de dieciocho años para no incurrir en problemas legales.

12 La señora Presidenta consulta si lo que están decidiendo es que los menores de edad no
13 ingresen.

14 La Directora Ejecutiva a.i. responde que sí.

15 La señora Presidenta consulta cuál es el riesgo del Colegio si el muchacho de diecisiete años
16 ingresa con el encargado legal.

17 La M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, responde que a menos de que el encargado
18 de legal sea un especialista en la materia, que sepa cómo orientar el ejercicio, aunque entre
19 con el papá de la mamá y toda la parentela, si ese chiquillo se lesiona por falta de supervisión,
20 hay una responsabilidad.

21 La señora Presidenta realiza un receso al ser las 10:41 a.m. el cual levanta al ser las 10:56
22 a.m.

23 La señora Presidenta externa que se está analizando el uso del gimnasio, las edades desde el
24 punto de vista legal y técnico físico de las personas que pueden ingresar a la ciudad, entonces
25 es otro punto que vamos a dejar a la espera para que tanto la Asesoría legal como la Dirección
26 Ejecutiva les diga, pensando en un menor de edad, cuáles son los riesgos que habría en el uso
27 del gimnasio, particularmente y de ahí tomarían ya la decisión.

1 Conocido el orden del día la Junta Directiva acuerda:

2 **ACUERDO 02:**

3 **Solicitar a la Dirección Ejecutiva y a la Asesoría Legal, los criterios correspondientes**
4 **para valorar el riesgo que tendría la Corporación para que un menor de edad**
5 **ingrese al gimnasio. Dichos criterios deben ser tanto, desde el punto de vista legal**
6 **como técnico, en el área específica. Los criterios deberán presentarlos en una**
7 **próxima sesión./ Aprobado por seis votos./ ACUERDO FIRME./**

8 **Comunicar a la Dirección Ejecutiva y a la Asesoría Legal./**

9 La Directora Ejecutiva a.i. continua con la presentación de la política:

10 "15. En atención al artículo 43 de la ley 7600," Ley de igualdad de oportunidades para las
11 personas con discapacidad", se dispondrá de al menos un 5% del total de espacios destinados
12 expresamente para estacionar vehículos conducidos por personas con discapacidad o que las
13 transporten, estos vehículos deberán contar con una identificación y autorización expedida por
14 el Ministerio de obras públicas y transporte. Además, de acuerdo al artículo 96 de la Ley 9078
15 "Ley de tránsito por vías públicas, terrestres y seguridad vial", se tendrán como espacios
16 preferenciales las mujeres en avanzado estado de gravidez y ciudadanos de oro (mayores a
17 65).

18 16. Todos los centros de recreo son espacios pet friendly, siendo que cada dueño debe hacerse
19 responsable de la permanencia y buenas condiciones de las mascotas que ingresa a las
20 instalaciones."

21 La señora Presidenta considera importante se indique cuántas mascotas pueden entrar, por
22 algún lado leyó que dos.

23 La Directora Ejecutiva a.i. externa que luego vienen las políticas específicas que son bastante
24 grandes.

25 El Dr. Daniel Vargas Rodríguez, Tesorero, sugiere se indique que deben estar sujetos a una
26 correa.

27 La señora Presidenta externa que sí, que ahí hay una especificidad.

1 La Directora Ejecutiva a.i. externa que está en el punto eme de las específicas, consulta si
2 desean verlo de una vez o siguen el orden.

3 La señora Presidenta solicita ver de una vez el punto eme.

4 La Directora Ejecutiva a.i. procede a presentar:

5 "M. Disposiciones generales modalidad pet friendly:

6 1. Es deber del propietario de la mascota dar cumplimiento a las disposiciones legales sobre
7 la tenencia de mascotas en lo relativo a medidas de salubridad, higiene y seguridad. Así mismo
8 deberá portar el carné de vacunación, el cual será solicitado puede ser requerido por el
9 personal de los CCR en cualquier momento.

10 2. Los propietarios deberán velar por el comportamiento y condiciones físicas de su mascota.
11 Por ende, en el caso de presentarse riñas entre mascotas (perros o gatos) o contagio de
12 enfermedades, será responsabilidad de sus dueños indemnizar los perjuicios que se causen en
13 ocasión de dichos eventos los afectados.

14 3. Los propietarios de las mascotas exoneran de cualquier responsabilidad a Colypro, por
15 cualquier evento donde resulten o puedan resultar perjudicados tanto ellos como sus
16 acompañantes, mascotas, los usuarios o visitantes y cualquier persona, por hechos o actos
17 realizados por sus mascotas.

18 4. Para mantener un espacio limpio y agradable, los propietarios deberán evitar que su
19 mascota realice sus necesidades fisiológicas en las áreas comunes (ranchos, salones, cabinas),
20 en el caso de ocurrir inmediatamente deberá recoger y limpiar los desechos sólidos y líquidos
21 de su mascota."

22 La M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, consulta si se va a definir qué mascota, si
23 es solo perro y gato, para que se especifique porque alguna gente sale con que la mascota es
24 un erizo, un hámster y algunas personas tienen hasta culebras de mascotas, por lo que, si tal
25 vez se va a definir y se puede aprovechar en la misma política definir "mascotas", "mamíferos"
26 o animales domésticos porque puede llegar gente con cualquier otro animal.

27 La señora Presidenta solicita a la Directora Ejecutiva a.i. leer nuevamente el punto 2.

1 La Directora Ejecutiva a.i. lee nuevamente el punto 2.
2 "2.Los propietarios deberán velar por el comportamiento y condiciones físicas de su mascota.
3 Por ende, en el caso de presentarse riñas entre mascotas (perros o gatos) o contagio de
4 enfermedades, será responsabilidad de sus dueños indemnizar los perjuicios que se causen en
5 ocasión de dichos eventos los afectados."
6 La Asesora Legal externa que se está presentando en un aspecto muy específico, o sea, si se
7 pelean los perros con los gatos, pero si se tiene un erizo con un perico, se pueden matar.
8 La señora Presidenta menciona que al principio se debería definir el tipo de mascota, anotar
9 "se entiende por mascota gatos y perros" se debe analizar qué van a definir.
10 El Dr. Daniel Vargas Rodríguez, Tesorero, sugiere definir el tamaño.
11 La señora Presidenta responde que el tamaño sí está definido; consulta si alguno de los
12 presentes tiene alguna sugerencia de que no solamente sean perros y gatos los escucha.
13 El señor Tesorero considera que está bien así.
14 La señora Presidenta sugiere definir qué se entiende por mascotas a perros y gatos.
15 La Directora Ejecutiva a.i. continua con la presentación de la política:
16 "5.Los perros y gatos deberán portar en todo momento su collar de manera que no podrán
17 circular sueltos. La correa deberá ser controlada siempre por un adulto y de ninguna manera
18 deberán ser atados a ningún objeto dentro del CCR."
19 El señor Tesorero consulta sugiere anotar que en todo momento deben con su collar y correa.
20 La Directora Ejecutiva a.i. continua con la presentación de la política:
21 "6.Si se evidencia algún tipo de maltrato, abuso, violencia o trato cruel por parte de los dueños
22 o visitantes hacia los perros y gatos que se encuentren dentro de las instalaciones, se dará
23 aviso a las autoridades competentes para que tomen las medidas de protección establecidas
24 por la Ley.
25 7. Toda mascota de raza peligroso, debe ingresar y permanecer con bozal."
26 La señora Presidenta consulta qué es raza peligrosa, sugiere quitar eso.
27 El señor Fiscal expresa "los leones son inofensivos, dice la hormiga"

- 1 La Directora Ejecutiva a.i. consulta si quita lo del bozal o de lo de raza peligrosa.
2 La Asesora Legal indica que se debe definir qué es raza peligrosa, eso se debe buscar en
3 SENASA para encontrar una definición de eso.
4 La señora Presidenta sugiere encontrar una definición para indicar "entiéndase por raza
5 peligrosa" y si no se encuentra se valorará quitarlo, porque puede haber uno pequeño que
6 puede ser más peligroso que uno grande.
7 La Directora Ejecutiva a.i. continua con la presentación de la política:
8 "8.El propietario de la mascota es responsable de los daños y perjuicios que ocasione ésta a
9 la propiedad de Colypro. En caso de detectarse algún daño, el encargado del centro de recreo
10 elevará la situación a la jefatura para que se proceda con el cobro respectivo.
11 9. En caso de cualquier daño a activos del Colegio, el costo del mismo será cobrado al
12 colegiado responsable.
13 10. En el uso de cabinas, los dueños deben llevar la propia cama de cada mascota.
14 11. Se permite un máximo dos mascotas por colegiado.
15 N. Prohibiciones modalidad Pet friendly
16 1. La circulación de mascotas por la zona del restaurante, kiosko de comidas y piscinas.
17 2. Dejar las mascotas solas y/o encerradas dentro de los vehículos que se encuentran en la
18 zona de estacionamientos o en las cabinas, en los casos de los centros de recreo que cuenten
19 con estos espacios.
20 3. Dejar las mascotas solas amarradas, fuera de la vigilancia de una persona.
21 4. Que el mobiliario como bancas, mesas, sillones, camas, etc, sea usado por las mascotas.
22 5. Más de dos mascotas por colegiado."
23 La señora Presidenta solicita a la Directora Ejecutiva a.i. devolverse para continuar con la
24 revisión de las políticas específicas.
25 La Directora Ejecutiva a.i. continua con la presentación de la política:
26 "POLÍTICAS ESPECÍFICAS:

1 1. Toda persona que permanezca dentro de las instalaciones de los Centros de Recreo debe
2 portar su brazalete correspondiente, de lo contrario el Encargado del Centro de recreo y cultura
3 u otro colaborador debidamente identificado, podrá solicitarle a la persona que se registre
4 nuevamente con el fin de verificar su condición, en caso de negativa deberá desalojar el Centro
5 de recreo y cultura.

6 2. El préstamo de los accesorios para jugar ping-pong, pool y/o fútbolín, así como balones se
7 hará únicamente a las personas colegiadas y en horario de 9:00 a.m. a 3:30 p.m. contra la
8 presentación del carné, si éstos llegaran a dañarse como consecuencia del mal uso por parte
9 del usuario, el colegiado deberá reponer el costo del artículo. Para la práctica de los deportes
10 que así lo requieran, la persona colegiada tendrá que traer sus implementos o artículos
11 deportivos.

12 3. **Se prohíbe el uso de bicicletas dentro de los centros de recreo, únicamente se permite el**
13 **uso de éstas en las pistas de ciclismo en los centros de recreo que cuenta con estas."**

14 El señor Fiscal, respecto a las bicicletas, sugiere valorar un poco porque la gente entra en
15 bicicleta, se imagina que es montar en bicicleta dentro de los centros de recreo porque dice
16 que se prohíbe el uso, no sabe si para todos es claro, porque cuando él lo escuchó, desde la
17 perspectiva de un colegiado puede mal interpretarse y consulta si se puede aclarar un poco el
18 tema de los espacios dentro del centro de recreo la utilización del vehículo y consulta si hay
19 parqueos para bicicleta.

20 La Directora Ejecutiva a.i. responde que sí y continua con la presentación de la política:

21 A. Reservación y uso de las cabinas:

22 1. Para hacer uso de las cabinas de los centros de recreo que tienen este servicio, se deben
23 acatar las siguientes disposiciones:

24 a) Solamente el colegiado podrá hacer reservaciones y debe hacerlo con un máximo de dos
25 meses de anticipación a la fecha que desea reservar en la plataforma de reservaciones,
26 cancelando la totalidad del monto estipulado por la Junta Directiva **y adjuntando el**
27 **comprobante de pago en la respectiva plataforma** a más tardar 3 días después de la

1 reservación, en caso de no cancelar en el plazo establecido o no enviar el comprobante, ~~por~~
2 ~~correo electrónico~~ la reservación se anulará de oficio.

3 b) En temporada alta el colegiado podrá reservar como máximo dos noches, en temporada
4 baja se podrá reservar como máximo cinco noches.

5 c) En caso de reservaciones para temporada alta. El colegiado podrá reservar cada dos años
6 en un mismo Centro de recreo y cultura.

7 d) Respetar la capacidad máxima de las cabinas. Los niños menores de 3 años no cuentan
8 dentro de la capacidad máxima de la cabina, permitiéndose un máximo de 2 niños menores
9 de 3 años por cabina.

10 e) Ingresar en el horario de ~~2-3~~:00 p.m. y máximo hasta las 7:00 p.m.

11 f) Presentar el carné de colegiado en la entrada.”

12 El señor Fiscal sugiere valorar un poco que esta solicitud en algún momento también se estuvo
13 analizando el tema del “pet friendly” y verdad que ahora los compañeros que tienen la
14 oportunidad y en apariencia él ha ido a centros de recreo y le comentan que eso ha sucedido,
15 ingresan a sus mascotas dentro de la cabina, eso implica que la persona que hace limpieza
16 requiere de un poco más de tiempo, porque retirar el olor de una mascota en ocasiones, no
17 en todas genera una complicación mayor y la cabina del próximo colegiado hay que
18 entregársela en óptimas condiciones, entonces podría ser que eso también altere un poco.
19 Evidentemente no pueden o no se ha visto en la política, donde se les prohíbe ingresar a la
20 mascota de la cabina; incluso sería muy difícil controlar eso, pero sí hay que prever que la
21 cabina que el colegiado que va saliendo, posiblemente quede con esa posibilidad, que haya
22 quedado un olor que tenga que irse retirando y que cueste un poco más.

23 La señora Presidenta externa que es muy importante el material que usan, ella que tuvo perro
24 sabe que hay materiales que son inmediatos, se te quitan el olor.

25 La M.Sc. Karen Oviedo Vargas, Vocal I, solicita le expliquen en el caso de reservaciones para
26 la temporada alta, que el colegiado podrá reservar cada dos años en un centro, o sea, si ella
27 va a Cahuita, ya no tiene derecho de reservar más hasta dentro de dos años.

1 La Directora Ejecutiva a.i. responde que eso es correcto, que así está y se hizo así por un
2 asunto de demanda, porque son muy pocas cabinas para la cantidad de colegiados.

3 La señora Presidenta externa que dejará hasta acá el estudio de la propuesta de la política.

4 Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

5 **ACUERDO 03:**

6 **Dar por recibida la propuesta de modificación a la política POL/PRO-CCR01 "Uso**
7 **de los Centros de Recreo". Solicitar a la Presidencia agende esta propuesta en una**
8 **próxima sesión para continuar con la revisión de la misma (Anexo 02)./ Aprobado**
9 **por seis votos./**

10 **Comunicar a la Dirección Ejecutiva, a la Presidencia y a la Unidad de Secretaría./**

11 Al ser las 11:20 a.m. la señora Presidenta realiza un receso, el cual levanta al ser las 11:24
12 a.m.

13 **CAPÍTULO III: ATENCIÓN A LA JUNTA REGIONAL DE TURRIALBA**

14 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, al ser las 11:24 a.m. autoriza el ingreso de los
15 señores: Humberto Sanabria Picado, Presidente; Hugo Montenegro Ballesterero, Tesorero;
16 Martín Alonso Mora Torres, Secretario y Javier Quirós Paniagua, Fiscal; quienes al ingresar
17 saludan a los presentes.

18 La señora Presidenta externa que es un placer recibir a los miembros de la Junta Regional de
19 Turrialba, a quienes primero agradece la invitación, se sienten muy complacidos porque parte
20 del trabajo que tienen que hacer es esa comunicación con la Junta Regional y crear estos
21 espacios prácticamente para escucharlos desde la realidad que viven en la zona, que al rato
22 no son las mismas realidades que tienen otras zonas y que es importante que la Junta
23 Directiva, desde el órgano central, conozcan para poder gestionar a la luz de las necesidades
24 que tiene todos los colegiados porque muchas veces no saben de primer orden qué es lo que
25 se necesita en la zona y la Junta Regional es la representante conoce la realidad, la puedan
26 hacer llegar en una comunicación fluida y también dudas que tengan o intensiones o proyectos
27 que la Junta Directiva también quiere que sepa la Junta Regional para que los puedan trabajar.

1 Añade que, la dinámica va a ser que primero, que la Asesora Legal hable de algunos aspectos
2 legales importantes que la Junta Regionales tienen que tener muy constantemente pendientes,
3 luego el señor Tesorero, hablará un poco de presupuesto y después van a ver los temas que
4 la Junta Regional trae a mesa; la dinámica es que se levante la mano para solicitar la palabra
5 y solo cuando ella la otorgue participen, pero primero se van a presentar.

6 El Sr. Humberto Sanabria Picado, Presidente de la Junta Regional de Turrialba, saluda a los
7 presentes e indica que mediante acuerdo de la Junta Regional se definió que fueran ellos tres
8 quienes asistieran como Comisión a la audiencia con la Junta Directiva.

9 El Sr. Martín Alonso Mora Torres, Secretario, se presenta.

10 El Sr. Hugo Montenegro Ballesterero, Tesorero; se presenta.

11 El Sr. Javier Quirós Paniagua, Fiscal Regional, se presenta e indica que es un gusto
12 acompañarlos el día de hoy y sacarle provecho a la reunión.

13 La señora Presidenta brinda un espacio a los miembros de Junta Directiva y personal
14 administrativo para que se presenten.

15 El Dr. Rooney Castro Zumbado, Fiscal, se disculpa porque creyó pensar que se iba a presentar,
16 porque a veces se oye bajo, lo cual es una pena, pero en verdad, es un gusto estar vía virtual,
17 ya con Javier tuvieron una reunión recientemente este fue de mucho provecho y está
18 completamente seguro que hoy también va a ser muy provechoso.

19 La señora Presidenta señala que la intención de la Junta Directiva es compartir alguno los
20 proyectos que se están trabajando y es importante que la Junta Regional los escuchen y por
21 supuesto que tomen nota para poder seguir la línea de trabajo.

22 La M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, cree que todavía no ha tenido la
23 oportunidad de repasar con la Junta Regional de Turrialba la capacitación de la ley 10.053, es
24 la ley que reforma la Ley General de la Administración Pública, en lo que se refiere a la toma
25 de las actas, a lo que se refiere a grabaciones de las sesiones y demás; en estos casos, lo
26 primero que va a solicitar es si en algún momento pueden brindarle algún espacio dentro de
27 la sesión, para lo cual pueden coordinar para buscar una fecha, un espacio dentro de la sesión

1 para hacer una pequeña capacitación, no solo el refrescamiento de los aspectos de la Ley
2 10.053, sino también relacionada con alguna capacitación, sobre el manejo de lo que son los
3 órganos colegiados, ellos como Junta Regional, cuando son electos reciben un pequeño cursito
4 ahí y sobre los órganos colegiados y su funcionamiento, que es un curso, una pinceladita de
5 algunos temas que es importante que puedan tratar en una capacitación con un poquito más
6 de tiempo, que la trabajaríamos de la modalidad que la Junta Regional quiera, se puede hacer
7 magistral, lo que pasa es que escucharla a ella hablar después de un rato, es medio cansado,
8 entonces por lo general manda un material antes como para tratar de poderlo hacerlo un
9 poquito más dinámico y enfocarse en las dudas y las consultas que tengan.

10 Saben que como Junta Regional hay un manual ahí de funcionamiento, donde están junto con
11 el Reglamento General del Colegio, donde están ahí detalladas, una serie de funciones que
12 debe cumplir el órgano como tal, así como cada uno de los de los integrantes y algunos
13 aspectos importantes que deben considerar, siempre dentro de las sesiones, principalmente
14 cuando se refiere al tratamiento de los acuerdos que tengan, ya sea lo que emitan o lo que
15 reciban, que son aspectos importantes, por ejemplo, hay situaciones que siempre deben
16 mantener en comunicación constante con la Junta Directiva, que en este caso, a nivel de
17 jerarquía dentro de la organización, como se puede ver en el organigrama, para los efectos es
18 el órgano jerárquicamente superior a la Junta Regional, de algunas cosas pueden enviar el
19 acuerdo y ya sería la Junta la que les determinaría algunos de los aspectos o los alcances de
20 la solicitud, que hagan y cosillas así más o menos son aspectos que se van a ir detallando
21 dentro de esa pequeña capacitación. Aclara que es algo que lo tramitan en el tiempo, a todas
22 casi siempre les pido que al menos pueda planificarse al menos una hora, para que puedan
23 ver esas consultas y si fuera el caso y no terminan, se pueda hacer en otra sesión, la Junta
24 Regional es quien le brinda el espacio; cualquier cosa ahorita les manda el material al correo
25 de la Junta Regional, para que lo tengan ahí, lo valoren y en el mismo material va su número
26 de teléfono o su correo electrónico para que puedan coordinar el alguna fecha porque sí es
27 importante, principalmente, ahora que están con miras a una nueva Asamblea, que sepan que

1 las Juntas Regionales deben asistir, o sea, es una de las obligaciones que están ahí detalladas;
2 entonces, si se presentara algo cómo se debe justificar la situación, o sea aspectos que son
3 muy importantes que la Junta Regional los tengan presentes.
4 Reitera que ya casi les mando el material y cualquier cosita, queda a las órdenes, para
5 cualquier situación en la que les pueda brindar, pues alguna colaboración.
6 El Sr. Humberto Sanabria Picado, Presidente de la Junta Regional de Turrialba, externa que
7 respecto a la ley y todas las actas ya lo habían trabajado.
8 La señora Asesora Legal, externa que revisando y nota que fue la última regional a quien la
9 brindó, ya que lo hizo como trece veces.
10 La señora Presidenta, externa que sería agendar una cita para que traten otros aspectos y
11 todo en lo que tengan dudas, es intención de la Junta Directiva, que el órgano central está
12 por y para los colegiados porque son los representantes, por lo que insta para que no duden
13 en caso de que tengan alguna necesidad de solicitarla.
14 Cita el ejemplo, de las charlas que se están brindando respecto a la Ley 9999, y otras Juntas
15 Regionales lo que han hecho es que se organizan, tal vez con la Dirección Regional y realizan
16 capacitaciones virtuales macro. Indica que como Junta Regional tienen la puerta abierta para
17 consultar respecto a cualquier duda que tengan y menciona que también dentro de los puntos
18 que tienen que ver el señor Fiscal también le pidió un espacio, pero van a entrar a Don Daniel
19 desde la Tesorería para cualquier duda que tengan, cualquier observación que se les explique
20 un poquito, ya que saben que van ahora el 29 de abril, para la Asamblea Extraordinaria, en
21 donde espera verlos, no como una obligación, sino que es importante que los acompañen
22 como representantes en donde estamos presentando el presupuesto, por supuesto, de mayo
23 a diciembre, porque saben que por mandato de la Asamblea y cree que la Junta Regional
24 estuvo ahí, por mandato de la Asamblea, tuvieron que trabajar en el primer cuatrimestre con
25 el 2022, porque al no aprobarse el presupuesto es así como se debe gestionar y ahora vienen
26 con las instituciones, tratan de dar el mayor de peticiones que la misma Asamblea les pide del
27 presupuesto, lo cual es muy importante porque a excepción de su persona, que se le dio un

1 permiso, saben que es Directora Regional en el Ministerio de Educación Pública, pero ahorita
2 está con permiso sin goce de salario todos los demás miembros de Junta Directiva son activos,
3 por lo que aquí vayan a gestionar sí o sí tiene que ver con ellos, tratando de gestionar de la
4 mejor forma, solos no pueden, necesitan de las Juntas Regionales, por eso es que son los
5 encuentros para que les cuenten las necesidades en Turrialba y en caso de que le digan que
6 les van a bajar el presupuesto, pero no, porque aquí, por ejemplo, encontrar un proveedor
7 cuesta o las zonas están muy lejos, esas cosas que al rato o las necesidades que les mandaron
8 a decir que están teniendo acá; esas cosas necesitan conversarlas porque al rato desde el
9 desde el centro, no lo sabemos y no es con el ánimo de gestionar los recursos del Colegio, a
10 favor o en contra, no eso no es; porque tiene que existir una planificación y qué mejor que las
11 Junta Regional les cuente cuáles son las necesidades. Indica que, tal vez Don Daniel explica
12 cómo fue que se pensó mejor el presupuesto, cómo este se piensa y cuál es el objetivo y
13 cualquier duda que tengan.

14 El Dr. Daniel Vargas Rodríguez, Tesorero, informa que la región de Turrialba cuenta con mil
15 ochocientos sesenta y nueve colegiados en total y de ellos ciento siete con jubilados. Informa
16 que se construye el presupuesto del Colegio, se detalla en partidas presupuestarias: desarrollo
17 personal para que se desarrollen talleres, charlas es con un 20% del presupuesto; en
18 actividades culturales, deportivas y recreativas un 33%, para jubilados un 12%, desarrollo
19 profesional un 10%; aclara que se asigna el presupuesto a cada Junta Regional dependiendo
20 de la cantidad de colegiados que tenga.

21 La señora Presidenta, interrumpe al señor Tesorero, dado que le cuesta hablar un poquito y
22 recuerda que cuando presentaron el presupuesto cuando hablaban de esa palabrilla "per
23 cápita", a veces dicen "cómo se come eso" y siguen pensando que es la distribución más
24 equitativa que existe entre el total de colegiados, sin embargo, escuchando a la Asamblea y
25 sabiendo la situación de cada regional; se tomó también la decisión, no importa seguir
26 pensando en eso, pero no bajar el presupuesto a como lo tenían en el 2022, entonces no se
27 les va a bajar y aun así se aumentó un poco más porque se le incluyó el costo de vida; entonces

1 si se compara en el que tenían en el 2022 con el que viene ahora propuesto es mayor, no se
2 bajó como se les presentó el día de la Asamblea, porque sí se valoró que efectivamente, pues
3 todas las regionales tiene que ver el costo de vida y que también las situaciones
4 sociodemográficas y demás, no son iguales en todas las regiones, consulta si la van
5 entendiendo porque sabe que Turrialba pudo haber dicho "híjole, es que se nos bajó
6 demasiado" porque la mayor intención es que los recursos, ojalá es fortalecer más el otro año
7 a las regionales porque al fin de cuentas, son quienes planean las actividades que van
8 directamente a los colegiados y solicita que inviten a la Junta Directiva a las actividades que
9 realicen, porque ese encuentro con los colegiados es importante, a veces ellos piden sus
10 vacaciones y las utilizan en los encuentros que los invitan a las diferentes regiones, porque
11 una de las líneas que la Junta trabajó desde el principio es que no se puede centralizar todo
12 solo en la capital o en la GAM, sino que tienen que llegar a todo el país, sin descuidar la GAM,
13 por supuesto, porque sí tienen que tener presencia; por ahora van bien y van mejor.

14 El señor Tesorero añade que algunos recursos a nivel central que se invierten en la región, en
15 cuanto a desarrollo personal, cursos, toda la gama de cursos que tienen el departamento, pero
16 también los centros de recreo requieren de recursos, en el caso de la regional cuenta con un
17 monto superior a los cuarenta millones de colones, en el pasado se presupuestó para el centro
18 de recreo setenta y dos millones de colones, sumando todos los componentes la inversión
19 directa sería de ciento cuarenta y un millones, aparte de la inversión que realiza el nivel central.

20 La señora Presidenta señala la importancia del conversatorio, porque muchas veces y ella
21 también lo sentía en aquellos entonces y decía, por qué la cuota, en qué se gastan y todo es
22 son servicios, se piensa que es solo una actividad y no es así; mantenimiento de los centros
23 de recreo, la planilla, las cargas sociales, el costo que tienen, por ejemplo los cursos y si van
24 a pagar un curso se puede observar cuál es el costo, esos son servicios y es bueno que la
25 Junta Regional también se lo haga saber a los colegiados de la zona, que también son servicios,
26 no solamente la actividad que planean como regional. Añade que cuando se les dice que
27 también coordinen con DIVDE, es porque tal vez si tienen por ejemplo la charla de la Ley 9999,

1 no va implicar el presupuesto de la regional porque en el nivel central está el facilitador y es
2 una actividad que puede organizar la Junta Regional y no va a requerir mayor gasto en su
3 presupuesto porque están los servicios a nivel de Colegio y se les puede dar porque para eso
4 son. Añade que sería una coordinación de hablar con el DIVDE, cuáles capacitaciones son de
5 interés de la zona de Turrialba y cuáles tienen ahí para que brindar.

6 El Sr. Humberto Sanabria Picado, Presidente de la Junta Regional de Turrialba, externa su
7 preocupación porque trabajaron el presupuesto el Sr. Martín Alonso Mora Torres y su persona,
8 quienes siempre trabajan juntos antes de la sesión, dado que a pesar de que las sesiones se
9 extienden se hacen cortas, otros compañeros trabajan en la parte de desarrollo personal y
10 otros en la parte de jubilados.

11 Añade que le ha llamado mucho la atención porque uno de los deberes es tener a los
12 colegiados incorporados, sin embargo, por su filosofía siempre ha tratado de traer alguna
13 situación difícil y algunas posibles soluciones; considera que ahorita no hace falta que las
14 exponga, porque la misma Junta Directiva las está dando.

15 Cree que los compañeros no saben que el nombre cambió.

16 La señora Presidenta aclara que se cambió a Departamento de Investigación, Vinculación y
17 Desarrollo Educativo; antes Desarrollo Profesional.

18 El Sr. Sanabria Picado, externa que tiene una anotación que dice que en la actualidad ha
19 habido actividades bien coordinadas que el colegiado ni siquiera se da cuenta, tal vez porque
20 el departamento lo hace a través de la Junta Regional, pero sigue quedando por ahí cosas que
21 suceden y la Junta Directiva no se da cuenta, lo cual es vergonzoso para ellos porque no saben
22 de qué les están hablando y posiblemente es porque la comunicación no es fluida a través de
23 ellos y no es por una cuestión de importancia, ni siquiera de respeto, no es por eso sino porque
24 considera que si hay actividad puede ser de planificación es mejor ser aceptada por el
25 colegiado cuando es invitado por ellos mismos, si son quince personas que sabe que siempre
26 existe y que se les chinea un poquito, no es igual a que un miembro de Junta Regional lo
27 invite.

1 La señora Presidenta consulta si le están hablando de un curso que se dio solo en Turrialba o
2 los que se dan para todo el país, porque los que sean para todo el país, sí están en las actas;
3 lo que sí podemos hacer y solicita a la Directora Ejecutiva a.i. que le ayude es que se le haga
4 llegar a las regionales la planificación del mes de las actividades que tienen los departamentos,
5 así lo van a tener y eso no está pegado al cielo.

6 El Sr. Sanabria Picado, externa que hace unos días una colaboradora que se le olvida el
7 nombre, indicó que había una capacitación para Turrialba, que empieza en mayo y termina en
8 junio y ocho horas después no hay campo, lo cual considera que es muy exitoso, pero si se
9 publica desde oficinas centrales, la Junta Regional no se da cuenta diría que no se dieron
10 cuenta porque precisamente la Junta Regional hace su trabajo, lo acuerda e invita como tal y
11 en el Departamento de Desarrollo Profesional hay una situación que le preocupa muchísimo,
12 una es mandar una planificación cuarenta y seis días antes y diez días antes se las comuniquen
13 tomando en cuenta que la sesión fue jueves,.

14 La señora Presidenta consulta si es cuando son capacitaciones de la Junta Regional.

15 El Sr. Sanabria Picado, responde que sí y eso les está pasando constantemente, no ha pasado
16 solo una vez sino tradicionalmente. Cita el ejemplo que cuando el Departamento de
17 Comunicaciones, a través de la Secretaria de Juntas Regionales les consultan si aprueban un
18 diseño para tal curso, responde que sí está bonito, pero pasan hasta treinta y seis días después
19 y cómo publicita la actividad. Menciona que otra cosa que les sigue pasando fue en un
20 webinario muy gustado, por dicha se inscribieron más de noventa colegiados, y asistieron
21 veinticuatro; considera que no hay un uso eficiente de los recursos entonces, y qué pasa con
22 los demás, se apuntan y le quitan campo a otros.

23 La señora Presidenta informa que el Colegio tiene ciento treinta y dos políticas, las cuales
24 están revisando, por lo que aclara que no es oficial, pero una de las posibilidades que están
25 valorando es que efectivamente exista una consecuencia cuando un colegiado se inscribe a un
26 evento y no justica; eso lo están valorando, porque si tienen que ver cuáles serían las personas
27 y sí lo tienen en el radar.

1 Añade que la Licda. Alvarado Arias, es la jefa de los departamentos, porque ella no puede
2 coadministrar, aunque a veces se le olvida porque es administradora educativa, pero para eso
3 Viviana está presente para que ella tome nota de éstas gestiones que yo no las ve pegadas al
4 cielo, es una cuestión de fortalecer la comunicación y optimizar el recurso.

5 La Licda. Alvarado Arias, Directora Ejecutiva a.i., menciona que claramente el DIVDE pasa a
6 la Junta Directiva mensualmente las actividades que ellos programan, pero efectivamente
7 ahorita está revisando los acuerdos y no se comunica a las Juntas Regionales; lo que es más
8 fácil es que desde momento es que se toma el acuerdo comunicar a las Juntas Regionales.

9 El Sr. Sanabria Picado, añade que otro aspecto es cuando un proveedor lo llama para decirle
10 que no le han pagado y eso nunca lo sabe, si sí o si no; por lo que considera importante
11 mantener esa comunicación que es ideal ideal para brindar el servicio, pues obviamente están
12 pagamos gastos porque es algo incómodo porque está en juego el trabajo de la Junta Regional.
13 La señora Presidenta expresa que hay una cosa que la Junta Directiva ha querido trabajar y
14 es dar a las Juntas Regionales mucha autonomía, por supuesto que la Corporación tiene los
15 proveedores que cumplen con todo, pero eso no quita que si hay algún proveedor que en la
16 zona ha sido exitoso la Junta Regional pueda también sugerir y debe ser muy clara en que la
17 administración revisará que tenga todo, pero no hay ningún problema en que se le comunique
18 a la Junta regional cuál fue la contratación y las razones por las cuales.

19 Indica que el Lic. José Pablo Valerio González, quien es el Sub Director Ejecutivo a.i. les ha
20 dado los contactos, para que como Junta Regional se puedan comunicarse con él cuando hay
21 esas situaciones.

22 El Sr. Sanabria Picado, agradece el apoyo, dado que considera que es una relación bilateral,
23 el trabajo de la Junta Regional, de la Junta Directiva y administración.

24 El Sr. Martín Alonso Mora Torres, Secretario, saluda a los presentes e indica que sobre lo
25 manifestado por el Sr. Sanabria Picado, hay un problema agregado; el hecho de que los cursos
26 queden y cita el ejemplo, de uno que aprobaron en la última semana de enero; el curso es
27 para aplicarse el 23 de marzo y se les comunica el 12 de marzo de que ya está aprobado, por

1 lo que las posibilidad que tienen de moverse es nada ya; o sea ese curso tuvo que ser
2 reprogramado porque no pudieron realizar la logística para inscribir la gente ni nada; esperaron
3 el arte que les manda comunicaciones.

4 Añade que han tenido conflictos a nivel interno porque funcionarios del Colegio llaman al Sr.
5 Sanabria Picado, a Doña Helen y a Don Javier en horario laboral, pero si él envía un correo a
6 las 2:00 p.m. un lunes lo pueden denunciar por enriquecimiento ilícito.

7 La señora Presidenta invita a la Junta Regional, para que por favor le hagan llegar a la
8 administración los horarios o la disponibilidad que tengan a partir de, si ya lo enviaron pues
9 puede haber algún desconocimiento, por lo que solicita que por favor lo hagan llegar.

10 El Sr. Alonso Mora Torres, menciona que si les piden un mes para la aprobación de un taller y
11 lo que cuentan con anticipación, esperarían que la comunicación de la aprobación este
12 proporcional al mes, entonces dijeron "lo entregamos a la última semana de enero, llegará la
13 última semana de febrero", tenían todo mal para la logística, cosa que no se cumplió y va a
14 decirlo así, por tener tiempo terminaron corriendo, haciéndose llamadas innecesarias porque
15 literalmente ellos tomaríamos decisiones en gestiones de Junta Regional y a veces se ven
16 obligados a tomar decisiones por "Whatsapp", porque se les presentó una situación que el
17 proveedor hay que aceptarlo, que este es el proveedor, entonces termina haciendo algo extra
18 sesión y también es regulado.

19 La señora Presidenta externa que particularmente, aunque saben que no, pero ella es quien
20 tiene más tiempo, los demás miembros de Junta Directiva, tienen la misma condición que los
21 miembros de la Junta Regional, por lo que sí se compromete a coordinar con la administración.
22 Añade que en la medida que la Junta Regional envié eso, con ese tiempo, un mes, cuarenta
23 días, se comprometerá con la administración a revisarlo para que no les llegue atrasado, pero
24 ojalá sea esos cuarenta días.

25 Consulta al señor Presidente si está bien con los tiempos.

26 El M.Sc. Mauricio Moreira Arce, Vicepresidente, pide disculpas porque el sonido está muy mal,
27 de hecho, ya lo reportó.

1 La señora Presidenta realiza un recuento sobre lo conversado en relación a los tiempos, que
2 debe ser fluida entre todas las partes y efectivamente la Junta Regional ha enviado
3 programaciones por todas las partes y les envían la respuesta diez días antes, lo cual se debe
4 corregir a nivel central, pero lo que compartía es que la comunicación tiene que fluir en ambas
5 partes y si no se equivoca había un problema con la comunicación de la Junta hacia los
6 requerimientos que tienen que enviar la programación mensual, por ejemplo el PAO, pero
7 ahorita están evidenciando que hubo un problema de actas. Consulta la señor Vicepresidente
8 si como Enlace se quiere referir a ese asunto.

9 El M.Sc. Mauricio Moreira Arce, Vicepresidente, comenta que en efecto, se han dado algunas
10 situaciones a nivel de comunicación, él es el Enlace con ellos, ha canalizado con Humberto,
11 pero realmente sí han tenido algunos atrasos, tiene muy claro lo del libro de Actas en su
12 momento, Humberto también le comunicó porque con él es con quién ha manejado todas esas
13 situaciones, que estaban también entrando y se estaban capacitando de nuevo y eso lerdéo
14 todavía aún más el ingreso, pero eso no justifica que sí se han dado fechas posteriores a la
15 entrega y lo han notado en Junta Directiva, que es a él como Enlace que también le han jalado
16 el aire, como dicen en buen verbo, por lo que insta a cumplir con las fechas establecidas.

17 La señora Presidenta considera que se debe de fortalecer la comunicación e indica que ya se
18 les emendó lo del libro de actas, consulta si ya están al día y eso es lo importante, por lo que
19 invita para que a través del Enlace les hagan llegar esas cosas cuando pasan, para que no sea
20 causa de retraso.

21 El Sr. Mora Torres, añade que le gustó mucho y hace pública la felicitación por un comunicado
22 de prensa que la Junta Directiva realizó sobre la situación de la educación nacional, donde
23 promueve y se le hagan consultas técnicas a Colypro para asuntos educativos prácticos, le
24 parece genial y uno de los puntos que más me preocupa y es que tiene una idea es de la toma
25 de decisiones, porque dentro del accionamiento docente se nota que existen mucha necesidad
26 de capacitaciones en diferentes áreas y en este momento el Ministerio de Educación Pública,
27 ha reducido por no decir eliminado las capacitaciones, tienen que ser fuera del horario lectivo

1 y todo eso les está entorpeciendo un poco la labor y creo que a nivel del departamento DIVDE,
2 es algo que viene luchando desde hace ratillo, que no se cumplen las metas y que empiezan
3 cuarenta y terminan siete en los cursos.

4 La señora Presidenta aclara que no, que el trimestre pasado obtuvieron el trescientos por
5 ciento de asistencia.

6 El Sr. Mora Torres, expresa "que dicha" porque siempre les ha gustado mucho esa situación
7 a nivel regional y la propuesta, sería si hay alguna posibilidad sobre ese tema se le dé un
8 espacio para decir al MEP que Colypro puede colaborar, en el caso de ellos trabajan
9 directamente con la regional y se cuenta con el apoyo de los somos un trato que puede
10 colaborar en todos, nosotros trabajamos estrechamente con los diferentes Directores
11 Regionales, debe dar un tipo de prioridad, de atención de que los cursos de Colypro tienen
12 ese punto, tal vez las actividades culturales o deportivas no, pero sí la parte de los cursos para
13 que tal vez la Junta Directiva pueda lograr algún acuerdo, como a nivel ministerial, donde se
14 les dé esos espacios, por ejemplo al curso que era webinario que evaluación de competencias
15 que es un tema que todo el mundo quería y unas ciento veinte personas querían llevarlo, al
16 final muchos le dijeron que no pudieron "por esto o por aquello" y tiene justificaciones de
17 muchas personas, que le enviaron un mensaje hace unos días y por un tema de permiso;
18 entonces, esa situación en un tema tan bueno en que no estás apuntando a nivel docente,
19 sería bueno que la Junta Directiva lo propusiera.

20 La señora Presidenta informa que han tenido porque actualmente tienen un grupo de
21 comunicación y no solamente con esa arista, porque todos los días les sale una lucha y ese es
22 uno de los ejes en los que están trabajando en donde le están diciendo a las autoridades, que
23 entiendan que las capacitaciones no es pérdida de tiempo, es fortalecimiento de la labor
24 docente; no es para nadie un secreto que han sido muy herméticos en cuanto a las
25 capacitaciones, sin embargo, son las luchas que estamos teniendo. Añade que están
26 trabajando también en esas aristas de empleo público, no sabe si les llegó el último
27 comunicado, están trabajando en la evaluación y solicitaron los criterios técnicos al Consejo

1 Superior de Educación para todas las modificaciones que se hicieron, no los han enviado por
2 lo que están esperando los tiempos de ley para lo que corresponde; ahorita están hablando
3 de presupuesto activo también, no estamos en la lucha del ocho por ciento que no se les está
4 dando, pero uno de los ejes que también estamos trabajando, sentados ahí es las
5 capacitaciones, bajo el entendido que no pueden hablar de idoneidad docente ni pueden hablar
6 del perfil docentes si no existe la palabra capacitación, mucho menos de evaluación, porque
7 la evaluación va a decir cuáles son las áreas que el docente necesita, pero es una de las luchas,
8 han tenido que llegar por lo menos tres comunicados que han sacado y por ahí van, también
9 llegaran llegar otros en cuanto a la evaluación, otros en cuanto a la capacitación, afirma que
10 están sentados y van a seguir estando sentados, pero ahora están trabajando mucho también
11 con quienes reforman la leyes, porque si una puerta se les cierra tienen que ir donde son los
12 que van a cambiar las leyes, por ejemplo, está ese sector de diálogo, consulta si recuerdan el
13 de empleo público, que llamaron a algunas organizaciones y demás; Colypro pidió ser llamado
14 y están esperando la mesa de diálogo para quienes van a proponer junto con las
15 organizaciones magisteriales, porque parece que se levantaron y se fueron, según le contaron
16 porque no estuvo; o sea en una sola dirección y dice que no sabe porque no estuvo y no va a
17 hablar lo que no; están a la espera de saber cuál es la propuesta que van a plantear y el
18 Colegio planteará otra.

19 Indica que ahorita están contándole a los señores diputados que a fin de cuentas son los que
20 aprueban las modificaciones de ley, qué es el Magisterio, cuál es el diario vivir de un docente,
21 porque muchos diputados no lo saben y no tienen por qué saber, porque no es su experticia
22 y van y les cuentan qué es lo que se vive, qué son las evaluaciones, eso es un día de un
23 docente, las cargas laborales y en eso están; pero que el eje que el señor Martín está poniendo
24 en la mesa es uno de los prioritarios; menciona que ella es curricularista por lo que desea que
25 sepa la importancia que le da al tema.

26 El Sr. Mora Torres, sabe que lo expresado por la señora Presidenta está en actas, lo cual les
27 sirve muchísimo porque como brazos que son de la Junta Directiva, a ellos son a quienes

1 consultan en las regionales y los felicita a la Junta Directiva, por esos comunicados deberían
2 ser bastante más seguidos, porque quienes leen el Boletín los rescatan y colocan en su estado
3 a fin de tratar de comunicarla, es muy importante y los felicita.

4 La señora Presidenta agradece la felicitación ya que los miembros de la Junta Directiva son de
5 los mismos, les va a afectar y ahorita con empleo público están teniendo un gran problema y
6 la gente dice "para qué voy a estudiar educación" y cuando se dice eso se precariza, indica
7 que a todos ellos no les están nombrando personal porque no está todavía definido cómo va
8 a ser el pago en la jornada nocturna.

9 El Sr. Sanabria Picado, aclara que el señor Vicepresidente se comunica con su persona e indica
10 que la Junta Regional no mandó la programación de las sesiones de enero, que no le llegue a
11 la Junta Directiva es otra cosa porque sí realizaron un ajuste y la remitieron la última semana
12 de diciembre, por lo que ese mismo día tomaron un acuerdo para enviarla.

13 Nuevamente el domingo 22 de enero, el señor Vicepresidente se comunica con él y le dice que
14 no entregaron el PAO, por lo que le envía una foto que tiene con el correo de la Secretaria de
15 Juntas Regionales indicando que se entregaba el 27, a ellos les comunican una fecha y sabe
16 que el señor Vicepresidente lo dijo así en sesión porque quedó en actas, para él es muy
17 importante su credibilidad personal, por lo que no quiere que quede en tela de duda y quisiera
18 aclarar la situación del libro de actas y ese no es un tema que se resolvió como seis meses
19 después, insta a valorar la cantidad de folios que tiene un libro de actas, más ahorita que se
20 debe hacer transcripción literal de la sesión.

21 La señora Presidenta invita al señor Sanabria Picado para que cuando eso pase converse con
22 el Enlace Regional, quien le va a decir lo que la Junta Directiva está viendo, entonces esa
23 mecánica, a enviar los recibidos para que conste en la otra acta, cuando el Vicepresidente los
24 presentes y ya ellos verán a nivel administrativo lo que está sucediendo.

25 El señor Vicepresidente aclara que le acaba de enviar al señor Sanabria Picado dos pantallazos
26 para que él también vea lo que a la Junta Directiva les llega, porque suena rudo y como que
27 no es la verdad, aclara que no es que quiera inducir a error a una Junta porque no se trata de

1 eso, además tiene una comunicación fluida con Humberto, pero ahí le está enviando dos
2 pruebas para que la chequee, porque eso es lo que nos hacen llegar a la Junta Directiva.
3 El Sr. Sanabria Picado, aclara que el señor Vicepresidente sí le aclaró lo que se les envía y lo
4 que les llegó.
5 La señora Presidenta consulta a qué correo se envía.
6 El Sr. Mora Torres, responde que al de Doña Nury.
7 La señora Presidenta solicita que le envíen copia del recibido. Indica que realizará un receso.
8 El Dr. Rooney Castro Zumbado, Fiscal, expresa que por un tema laboral empieza a trabajar a
9 las 12:15 m.d., puede preguntar a los estudiantes si le dan diez minutos más, de lo contrario
10 ya no puede.
11 La señora Presidenta cede la palabra al señor Fiscal.
12 El Dr. Castro Zumbado, Fiscal, saluda a los miembros de la Junta Regional y Fiscal, señala que
13 lo de él es muy rápido y espero que lo estén escuchando correctamente porque ellos a veces
14 no escuchan bien lo que tienen que decir, pero por un tema de que ahí hay un espacio.
15 Reitera que lo de él es muy puntual y recuerda que su figura es ser Fiscal, por lo que debe ser
16 muy objetivo y debe de ser este muy expedito en dar respuestas a los colegiados. Informa
17 que a él le llegó un documento de un colegiado haciéndole la pregunta de qué manera podía
18 consultar o podía abordar el tema y entonces decidió traerlo para preguntarle a la Junta
19 Regional que está en esta reunión, se imaginó que ellos deben de tener el caso, cuando se los
20 mencioné, es un poco claro y es de un colegiado que hizo una solicitud de un uniforme vía
21 correo electrónico, ese el primer correo, le parece a mí que llegó como el 18 de noviembre del
22 año anterior a la Junta Regional y ese correo era pidiéndoles un uniforme para el 21 de
23 noviembre, hasta él que está metido en el tema deportivo, sabe que fue una solicitud
24 extemporánea, es decir, no puede pedir algo tres días antes de que el evento empiece; de
25 hecho, que la respuesta que la Junta Regional le envía fue el 29 de noviembre, respondiéndole
26 precisamente eso, que apoyan el deporte, que sería una forma de apoyar el deporte, pero que
27 la forma en la que lo pidió, con la velocidad con la que tuvieron que reaccionar, pues no era

1 la mejor y recomendaban que por favor para la próxima ocasión, hiciera la solicitud, con un
2 poco más de rango de tiempo para poder prestárselo; ahora menos con dos semanas de
3 anticipación, y también le mencionaron que eso implicaba revisar lista de participantes y firmas
4 de contratos del uso del uniforme, eso es lo que dice el correo que don Martín le envió y a esa
5 respuesta, el caballero al día siguiente, el 30 de noviembre, saluda y pregunta que
6 efectivamente no tiene claridad de la respuesta y le gustaría saber y hace una petitoria de
7 varios puntos de uno, dos, tres y cuatro. El primero, pide la copia del acta de la Junta Regional,
8 donde se toma el acuerdo de denegar el préstamo; también este pide el Reglamento completo,
9 que es el que se argumenta que se utiliza para la préstamo de uniforme y copias de contratos
10 que se hayan hecho previamente o de las actas anteriores donde se hayan tramitado
11 préstamos y el muchacho, lo que le pregunta es si puede averiguar si la Junta Regional le
12 pueden responder ese correo porque todavía hoy en la mañana, antes de entrar a sesión, le
13 preguntó y él le dice que hoy ese correo del 30 de noviembre, cuatro meses después, no fue
14 respondido. Entonces su pregunta es, porque como lo dijo, tiene que ser muy objetivo es si
15 ese correo fue respondido porque ese colegiado podría estar mintiéndole y a todos saben que
16 los colegiados pueden decir unas cosas y pueden estar diciendo la verdad, pueden estar
17 mintiendo o podría haber una confusión; puede ser que él esté diciendo la verdad y que la
18 Junta Regional tenga una respuesta para eso clara, pero a él no le ha llegado lo que él le dice
19 es que esa pregunta se hizo hace cuatro meses y a hoy no tiene respuesta y también preguntar
20 a la Junta Regional rápidamente, porque ya se tiene que retirar, más bien, muchas gracias por
21 escucharlo antes de retirarme, es si de verdad manejan un contrato, si anteriormente ese
22 uniforme se ha prestado con eso y si existe el acuerdo de Junta de denegarle el uniforme. De
23 ahí en adelante, pediría por favor que aborden el tema, o tal vez si le responde o si la respuesta
24 está, que les cuenten que la respuesta está porque como le digo, a veces los colegiados los
25 inducen a error y esto es una pregunta para saber si la respuesta ya fue dada.
26 El Sr. Sanabria Picado, menciona que tiene el caso bastante claro, en la primera parte si recibe
27 un correo hoy sábado solicitando un uniforme para mañana Domingo y la Junta Regional se

1 reúne el martes esa cuenta había llegado a un acuerdo y por una situación que tuvieron interna
2 de no tratar asuntos fuera de la sesión, el señor Secretaria sí pudo haber revisado el correo y
3 alerta, pero él lo hace en su tiempo libre para llevarles como un informe; sin embargo, el
4 colegiado le puso un "whatsapp" por lo que le explicó todo, siempre se le respondió.
5 Añade que lo del contrato no sabe si hay una ambigüedad en la respuesta o en la
6 interpretación, porque lo que quieren decir con el contrato es que cuando el uniforme viene la
7 Junta como tal y en ese momento fue él, se hace responsable mediante una hoja, por lo que
8 no sabe si "contrato" es el término adecuado para el cuidado y uso que tiene que hacerse.
9 Menciona esto porque el señor Fiscal lo dijo, se hace una solicitud, pero no hay una lista de
10 las personas que van a utilizar el uniforme y cuando el firma se da por enterado de que el
11 informe es para uso exclusivo de colegiados, ahora esa lista, no tiene acceso a revisarla
12 entonces hay que preguntarle al Jefe de las muchachas de las plataformas de servicio que si
13 les permite les ayuden a revisar la lista como tal y no puede decirle que la revise hoy lunes
14 para el mismo día, porque ella tiene otras funciones. Recuerda que ese tema sí lo habló con
15 el colegiado Andrey Umaña, si es ese caso, le gustaría le diera el nombre el señor Fiscal para
16 ver si están hablando de la misma persona.
17 El señor Fiscal externa que ya va a averiguar e indica que el correo es andrey.umaña.solano.
18 El Sr. Sanabria Picado, menciona que sí es el mismo colegiado, es de educación física y cuando
19 lo hablaron por un medio informal él le indicó que entendía la situación y en cuando a la
20 segunda parte expresa que siempre hay prestamos de un uniforme se hace un acuerdo como
21 tal, para el préstamos, pero lo del contrato tal vez la Junta Regional lo puede aclarar con Don
22 Andrey, que no es un contrato de préstamo, sino más bien, lo contrario, es un documento que
23 él firmó haciéndose responsable del uso adecuado, del uniforme como tal y la segunda parte
24 si se le contestó ese correo o no, se compromete a revisarlo en la próxima sesión y le
25 comunican mediante la Junta, primero porque hoy estaban condicionados para venir a la
26 audiencia y porque la respuesta, como tal, tiene que salir de Junta y segundo porque no lo
27 recuerda, honestamente, entonces no quisiera faltar a la verdad diciendo algo que no fuera a

1 ser cierto. Reitera que no hay contrato, pero siempre ha habido solicitud y un acuerdo de
2 préstamo del uniforme; excepto la única forma donde no hay un acuerdo de préstamo es
3 cuando es un equipo que representa a la Junta Regional, como los pasados juegos y más bien
4 porque los responsables somos casi siempre son Don Matín y su persona, siempre acuden con
5 el uniforme, lo llevan, lo recogen, revisan que todo esté bien, entonces son los únicos casos
6 donde podría no haber un préstamo en realidad son ellos como Junta que están sacando el
7 bien, se hace todo el proceso, solo que no es ante otra persona.

8 La señora Presidenta realiza un receso al ser las 12:22 m.d. el cual levanta al ser las 12:58
9 p.m.

10 Al retomar la sesión la señora Presidenta, retoma la audiencia otorgada a la Junta Regional de
11 Turrialba.

12 El Sr. Sanabria Picado, indica que para terminar desean solicitar a la administración y a la
13 Comisión de Infraestructura se realice una valoración al centro de recreo en cuanto a aspectos
14 de mantenimiento para poder llegar a como lo quieren tener y que el colegiado se sienta a
15 gusto en el mismo y con la situación presupuestaria tenerlo en cuenta para las etapas que
16 continúen que es muy importante.

17 La señora Presidenta sugiere tomar un acuerdo a fin de solicitar a la Junta Regional de
18 Turrialba, presente a la Junta Directiva una propuesta que incluya las mejoras y activación de
19 las diferentes áreas que tiene el centro de recreo, a fin de optimizar los servicios que se brindan
20 al colegiado en general.

21 Concluida esta sugerencia la Junta Directiva acuerda:

22 **ACUERDO 04:**

23 **Solicitar a la Junta Regional de Turrialba, presente a la Junta Directiva una**
24 **propuesta que incluya las mejoras y activación de las diferentes áreas que tiene el**
25 **centro de recreo, a fin de optimizar los servicios que se brindan al colegiado en**
26 **general. Se agradece que dicha propuesta la remitan a más tardar el martes 02 de**
27 **mayo de 2023./ Aprobado por seis votos./**

1 **Comunicar a la Junta Regional de Turrialba./**

2 Los señores: Humberto Sanabria Picado, Presidente; Hugo Montenegro Ballesterero, Tesorero;
3 Martín Alonso Mora Torres, Secretario y Javier Quirós Paniagua, Fiscal; agradecen el espacio
4 brindado y se retiran de la sala al ser la 1:01 p.m.

5 Concluida la audiencia la Junta Directiva acuerda:

6 **ACUERDO 05:**

7 **Solicitar a la Dirección Ejecutiva, atienda en la medida de lo posible, las inquietudes**
8 **planteadas por la Junta Regional de Turrialba, a fin de brindar día a día, un mejor**
9 **acompañamiento y servicio a los colegiados./ Aprobado por seis votos./**

10 **Comunicar a la Dirección Ejecutiva y a la Junta Regional de Turrialba./**

11 **CAPÍTULO IV: CIERRE DE SESIÓN**

12 **SIN MÁS ASUNTOS QUE TRATAR LA SEÑORA PRESIDENTA FINALIZA LA SESIÓN A LAS**
13 **TRECE HORAS CON CUATRO MINUTOS DEL DÍA INDICADO.**

16 **Georgina Jara Le Maire**

Juan Carlos Campos Alpízar

17 **Presidenta**

Secretario

18 Levantado de Texto: Maritza Noguera Ramírez.