



- 1 **ARTÍCULO 06.** CLYP-DE-DC-33-2023 Propuesta de campaña dignificación docente 2023.-----  
2 **ARTÍCULO 07.** Reincorporaciones.-----  
3 **ARTÍCULO 08.** CLYP-DA-UI-JD-RET-047-2023 Retiros.-----  
4 **CAPÍTULO V: ASUNTOS DE TESORERÍA**-----  
5 **ARTÍCULO 09.** Aprobación de pagos.-----  
6 **ARTÍCULO 10.** Modificación Presupuestaria MP010-2023.-----  
7 **CAPÍTULO V: CORRESPONDENCIA PARA DECIDIR**-----  
8 **ARTÍCULO 11.** Oficio 045-2023 JA-FTS de fecha 28 de agosto de 2023, suscrito por el Sr.  
9 Fernando A. Mayorga Castro, Presidente de la Junta Administrativa, Fundación  
10 Tejedores de Sueños. **Asunto:** Congreso para el 15 de marzo de 2024.  
11 **ARTÍCULO 12.** Moción para presentarse en la Asamblea General Ordinaria a celebrarse en  
12 noviembre 2023 de parte de la Comisión de Jubilados "Propuesta Día del  
13 Jubilado y Pensionado".-----  
14 **ARTÍCULO 13.** Moción para presentarse en la Asamblea General Ordinaria a celebrarse en  
15 noviembre 2023 de parte de varios colegiados "Reforma al artículo 33 del  
16 Reglamento General del Colypro, párrafo segundo.-----  
17 **ARTÍCULO 14.** Solicitud de oficio para el Sr. Rafael Gerardo Hidalgo Páez, sobre el impedimento  
18 de colegiarse en Colypro.-----  
19 **ARTÍCULO 15.** Oficio DREPE-DAP-0514, de fecha 24 de agosto 2023, suscrito por la M.Sc.  
20 Marcenett Villegas Ovaes, Jefe Departamento de Asesorías Pedagógicas,  
21 Dirección Regional de Educación Peninsular. **Asunto:** Solicitud de apoyo  
22 económico o en especie para FEA Regional.-----  
23 **CAPÍTULO VI: ASUNTOS VARIOS**-----  
24 **ARTÍCULO 16.** Hacienda Digital.-----  
25 **CAPÍTULO VII: CIERRE DE SESIÓN**-----  
26 **CAPÍTULO I: REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA**-----  
27 **ARTÍCULO 01.** Comprobación del quórum.-----  
28 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta de la Junta Directiva, verifica el quórum, estando  
29 presentes los miembros de la Junta. Se cuenta con la presencia de la M.Sc. Francine Barboza  
30 Topping, Asesora Legal y la Licda. Viviana Alvarado Arias, Directora Ejecutiva a.i.-----

- 1 **ARTÍCULO 02.** Revisión y aprobación del orden del día de la sesión 092-2023.-----  
2 Conocido el orden del día la Junta Directiva acuerda:-----  
3 **ACUERDO 01:** -----  
4 **APROBAR EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA: CAPÍTULO I: REVISIÓN Y APROBACIÓN**  
5 **DEL ORDEN DEL DÍA./ CAPÍTULO II: LECTURA Y CONOCIMIENTO DE LAS ACTAS**  
6 **090-2023 y 091-2023./ CAPÍTULO III: ASUNTOS DE DIRECCIÓN EJECUTIVA./**  
7 **CAPÍTULO IV: ASUNTOS DE TESORERÍA./ CAPÍTULO V: CORRESPONDENCIA PARA**  
8 **DECIDIR./ CAPÍTULO VI: ASUNTOS VARIOS./ CAPÍTULO VII: CIERRE DE SESIÓN./**  
9 **APROBADO POR SIETE VOTOS./**-----  
10 **CAPÍTULO II: LECTURA Y CONOCIMIENTO DE LAS ACTAS 090-2023 Y 091-2023.**---  
11 **ARTÍCULO 03.** Lectura, comentario y conocimiento del acta 090-2023 del 12 de setiembre de  
12 2023.-----  
13 Sometida a revisión el acta 090-2023, después de analizada la Junta Directiva acuerda:-----  
14 **ACUERDO 02:** -----  
15 **Aprobar el acta número noventa guión dos mil veintitrés del doce de setiembre del**  
16 **dos mil veintitrés, con las observaciones de forma hechas./ ACUERDO FIRME./**  
17 **Aprobado por siete votos./**-----  
18 **ARTÍCULO 04.** Lectura, comentario y conocimiento del acta 091-2023 del 13 de setiembre de  
19 2023. -----  
20 Sometida a revisión el acta 091-2023, después de analizada la Junta Directiva acuerda:-----  
21 **ACUERDO 03:**-----  
22 **Dispensar el acta número noventa y uno guión dos mil veintitrés del trece de**  
23 **setiembre del dos mil veintitrés, por imposibilidad material./ ACUERDO FIRME./**  
24 **Aprobado por siete votos./**-----  
25 **CAPÍTULO III: ASUNTOS DE DIRECCIÓN EJECUTIVA**-----  
26 **ARTÍCULO 05.** CLYP-DE-DC-32-2023 Propuesta de signos externos para Asamblea General  
27 Ordinaria 2023. **(Anexo 01).**-----  
28 **ARTÍCULO 06.** CLYP-DE-DC-33-2023 Propuesta de campaña dignificación docente 2023.  
29 **(Anexo 02).**-----

1 La Licda. Viviana Alvarado Arias, Directora Ejecutiva a.i., solicita autorización para que ingrese  
2 la MBA. Samantha Coto Arias, Jefa del Departamento de Comunicaciones, a la sesión 092-2023  
3 del martes 19 de setiembre de 2023, para la presentación del "ARTÍCULO 05. CLYP-DE-DC-32-  
4 2023 Propuesta de signos externos para Asamblea General Ordinaria 2023 y el ARTÍCULO 06.  
5 CLYP-DE-DC-33-2023 Propuesta de campaña dignificación docente 2023.-----

6 Conocida esta solicitud la Junta Directiva acuerda:-----

7 **ACUERDO 04:** -----

8 **Autorizar el ingreso de la MBA. Samantha Coto Arias, Jefa del Departamento de**  
9 **Comunicaciones, a la sesión 092-2023 del martes 19 de setiembre de 2023, para la**  
10 **presentación del "ARTÍCULO 05. CLYP-DE-DC-32-2023 Propuesta de signos**  
11 **externos para Asamblea General Ordinaria 2023 y el ARTÍCULO 06. CLYP-DE-DC-**  
12 **33-2023 Propuesta de campaña dignificación docente 2023"/ Aprobado por siete**  
13 **votos./**-----

14 Al ser las 7:11 p.m. ingresa a la sala la MBA. Samantha Coto Arias, Jefa del Departamento de  
15 Comunicaciones y saluda a los presentes.-----

16 La MBA. Coto Arias, se refiere al oficio CLYP-DE-DC-32-2023 de fecha 11 de setiembre de 2023,  
17 suscrito por su persona, en el que indica:-----

18 "En seguimiento al acuerdo 03 de la sesión 015-2022 de la Comisión de Presupuesto (ver anexo  
19 1. CLYP-JD-CP-018-2022), así como lo dispuesto y aprobado por la Asamblea General del  
20 Colegio, agradezco elevar ante la Junta Directiva la propuesta de artículos electrónicos para  
21 sortear en la Asamblea General Ordinaria, a celebrarse en noviembre 2023.-----

22 Es importante destacar que, debido a la disponibilidad presupuestaria, a partir de los recortes  
23 realizados a finales de 2022 y la primera mitad de 2023, se cuenta con un monto ₡11,500,000  
24 (once millones quinientos mil de colones) para este rubro. El presupuesto figura en la partida  
25 9.4.5 Signos externos.-----

26 Se sugiere sortear 100 artículos electrónicos entre todas las personas debidamente acreditadas  
27 en la Asamblea, en igualdad de condiciones y oportunidades; este sorteo se realizaría al finalizar  
28 la actividad, al cierre del orden del día. La selección de ganadores se desarrollaría al azar, con  
29 el sistema de acreditación del Colegio, el cual cuenta con una herramienta de selección  
30 "random", a partir de la base de datos conformada. Asimismo, para asegurar la transparencia

1 y legalidad del sorteo, se elaborará un reglamento previamente revisado por la Asesoría Legal  
2 y publicado en los medios oficiales del Colegio.-----

3 Este sorteo ayudaría a promover una mayor asistencia a la Asamblea, así como la permanencia  
4 de los colegiados hasta el final de dicha actividad. Con el fin de visualizar este escenario, se  
5 solicitó una cotización a un proveedor de artículos electrónicos (ver anexo 2. Cotización artículos  
6 Asamblea General 2023), y el monto total se detalla en la tabla a continuación (este monto  
7 podría variar al momento de recotizar los artículos por parte de la Unidad de Compras):-----

Cant.	Artículo	Monto unitario	Subtotal
20	Teléfono celular Samsung A34	¢163,628	¢3,272,566
20	Alexa Echo Dot 5th Generación	¢33,628	¢672,566
20	Computadora portátil Lenovo	¢151,327	¢3,026,548
20	Tablet Alcatel P7	¢67,257	¢1,345,133
20	Pantalla Sankey Smart TV	¢79,646	¢1,592,920
		<b>Total</b>	<b>¢11,198,000 (IVA incluido)</b>

8  
9  
10  
11  
12  
13 En vista de lo anterior, solicitamos elevar al Órgano la propuesta e indicar si desean o no realizar  
14 el sorteo de artículos electrónicos en la Asamblea General Ordinaria de 2023, así como  
15 especificar si están de acuerdo con la cantidad y tipo de artículos electrónicos presentados en  
16 el anexo 2, así como la dinámica de elección de ganadores expuesta en párrafos anteriores.---  
17 Agradecemos sus comentarios, con el fin de coordinar con la Unidad de Compras el proceso de  
18 adquisición de los artículos y con el Departamento de Tecnologías de Información y la Asesoría  
19 Legal la mecánica y reglamento del sorteo."-----

20 La MBA. Coto Arias, Jefa del Departamento de Comunicaciones, externa que con respecto a los  
21 signos externos, continúan con el mismo patrón del año anterior, respecto a hacer un sondeo  
22 de artículos en la Asamblea General, ya que con los signos externos no podrían abarcar la  
23 totalidad de colegiados que se conversó el año anterior, por ello se realizó un sorteo a fin de  
24 que todos tengan la misma posibilidad de ganar. Recuerda que el año pasado se tuvieron  
25 cincuenta artículos electrónicos y este año con la cotización solicitada se logró el doble y están  
26 cotizando cien, lo cual es muy bueno porque se limitan al presupuesto, pero igual al año anterior  
27 es un presupuesto similar y lograron el doble de artículos, por ello la propuesta que detalla el  
28 oficio. Considera que este año sería mucho más atractivo, siempre está la posibilidad de que  
29 todos los colegiados que se acreditan participen y en el sistema de acreditación tienen un  
30 sistema de rifas automatizado, no habría que hacer nada especial para realizar la rifa, sino que

1 el mismo sistema de acreditación daría los ganadores, por lo que recomienda al igual que el  
2 año pasado hacer un reglamento para que todos tengan claro la regla.-----  
3 La señora Presidenta consulta si no importa que el colegiado se retire y lo ganen, tienen derecho  
4 si se lo ganen.-----  
5 La MBA. Coto Arias, responde que el colegiado es ganador si se acredita y de acuerdo a las  
6 reglas de cómo retirar el premio, sino lo quieren que no haya un sustituto, para lo cual el  
7 reglamento se publica desde mucho antes para que todos tengan claridad con antelación.  
8 La señora Presidenta consulta si alguno de los presentes tiene alguna observación, caso  
9 contrario, la Licda. Coto Arias, continuará con la presentación del siguiente punto.-----  
10 La MBA. Samantha Coto Arias, Jefa del Departamento de Comunicaciones, se refiere al oficio  
11 CLYP-DE-DC-33-2023 de fecha 11 de setiembre de 2023, suscrito por su persona, en el que  
12 indica:-----  
13 "Comparto con usted la propuesta de campaña de dignificación docente 2023 "Diseñadores de  
14 vidas", con el fin de que sea elevada a conocimiento y aprobación de los señores miembros de  
15 Junta Directiva.-----  
16 Esta estrategia de comunicación busca exaltar el rol imprescindible e irremplazable de las  
17 personas docentes dentro de la sociedad para mostrar que su impacto va más allá de transmitir  
18 conocimiento: ellas diseñan vidas de niños, niñas, jóvenes y adultos que pasan por sus aulas.  
19 La campaña de dignificación docente "Diseñadores de vidas" expone ante la sociedad el valor  
20 y el efecto que produce el trabajo y la entrega de las personas docentes, recordándoles que su  
21 profesión es formadora, no solo de profesiones, sino de hombres y mujeres.-----  
22 Los objetivos que persigue la campaña son:-----  
23 • Destacar el valor de la labor docente mediante la publicación de soportes de  
24 comunicación en los canales oficiales del Colegio.-----  
25 • Sensibilizar a la sociedad costarricense sobre la profesión docente y su impacto en la  
26 vida de las personas.-----  
27 • Recordar la importancia y el valor del educador costarricense a las personas colegiadas.  
28 Como anexo a este oficio se encuentra un documento PDF con una amplia descripción de la  
29 campaña, la cual incluye la estrategia de contenido, el plan de medios y el cronograma, entre  
30 otros.-----

1 Es importante destacar que la propuesta elaborada cuenta con presupuesto para su debida  
2 ejecución, dentro de la partida 9.4.6 Estrategias de comunicación.-----  
3 Agradezco su gestión para elevar a Junta Directiva esta campaña, quedo atenta a sus  
4 comentarios y sugerencias."-----  
5 La MBA. Coto Arias, añade que este año por recomendación de lo que han ido conversando,  
6 decidieron sacarle mucho provecho al concepto de diseñadores de vida que fue una iniciativa  
7 que iniciaron, pero no le habían sacado suficiente punta, con un concepto tan emotivo y que  
8 de verdad dignifica a los docentes, por ello la propuesta de campaña es justamente para poner  
9 al docente en el centro, tanto para que ellos se autoreconozcan y autoperciban como personas  
10 valiosas para la sociedad y que la sociedad misma dé ese rol y ese reconocimiento que  
11 históricamente siempre ha tenido el docente, pero que poco a poco se ha ido perdiendo. Por  
12 ello, la propuesta es bastante extensa con justificación de objetivos y demás, pero en esencia  
13 lo que buscan es mostrar lo que ellos hacen dentro y fuera de las aulas, para lo cual tienen la  
14 idea de tener tres personajes principales que se pueden elegir hoy mismo o revisar  
15 posteriormente, para dar seguimiento con cámaras desde que se levantan hasta que se  
16 acuestan, alistan, agarran sus cosas, se montan al carro y van con ellos en su vehículo y en la  
17 institución graben su acción del día a día y se devuelven en su vehículo o bus, para llegar hasta  
18 la casa y los acompañan hasta la noche; porque eso ayuda a ver todo lo que hay fuera del  
19 salón, ese esfuerzo adicional que hacen los docentes fuera de las aulas y es muy grande, no es  
20 que quieran alabar ese esfuerzo, pero sí saben que es una recarga que se invisibiliza y es la  
21 milla extra que siempre dan. La idea es realizar tres videos, con tres personas, que contengan  
22 historias muy impactantes, por ejemplo alguien de fronteras, puede ser alguien de la GAM, pero  
23 que tenga algún proyecto, como por ejemplo un docente no vidente de Alajuela, que está en  
24 el equipo de ajedrez.-----  
25 La señora Presidenta externa que le parece maravilloso, pero desde el año pasado la Junta  
26 Regional de Puntarenas, le manifestó una iniciativa muy parecida, que podría también unirse a  
27 ellos, ya que tiene un amigo de la regional, el Sr. Mauricio Astorga se ha ofrecido para hacer  
28 un documental de uno o dos docentes. Indica que en su tiempo se grabó un documental y  
29 desconoce si los presentes lo vieron, que todavía se usa para formar a docentes que es la  
30 mancha de grasa y todavía lo usan. Añade que el papá de Fito, era compañero de ella en la

1        universidad, entonces pueden calcular la edad, ya tiene el documental sus añitos y ellos tienen  
2        la iniciativa y la podrían sumar a eso porque son un mismo Colegio y para fortalecerlo.-----  
3        La MBA. Coto Arias, continua externando que lo importante es elegir historias, dado que tienen  
4        ochenta mil colegiados y habrá ochenta mil historias increíbles, pero tienen que elegir las que  
5        puedan en este momento toquen más las fibras de acuerdo a la realidad nacional para poder  
6        dignificar realmente, por ello la importancia de esa selección del proyecto para que se pueda  
7        visibilizar; aunque durante todo el año en el boletín del Colegio se incorporan historias de  
8        colegiados.-----  
9        La señora Presidenta sugiere utilizar, si así lo aprueba la Junta Directiva, no desechar las  
10       historias que lleguen, sino buscar las forma de potenciarlas y ver de qué forma se pueden  
11       contar.-----  
12       La MBA. Coto Arias, considera que se puede tener una sección especial en el boletín, como los  
13       R.I. que siempre tienen una sección especial y tienen una entrevista de fondo, podrían hacerlo  
14       igual.-----  
15       La señora Presidenta sugiere que hasta videos cortos, ya que tienen el "Facebook", pueden  
16       hasta citarlos, no se invierte tanto, son cápsulas de no más media hora porque el docente no  
17       busca reconocimiento grande, pero sí se siente bien cuando la gente se da cuenta de la labor  
18       que hacen.-----  
19       La MBA. Coto Arias, recuerda que durante la pandemia tuvieron una experiencia similar y fue  
20       muy gratificante, los docentes participaron y se les vio la alegría al contar su historia, de cómo  
21       hicieron para llegar donde están. Recuerda que una muchacha desde Guápiles llegaba a Barra  
22       del Colorado y ella contaba como llegaba al Liceo, era increíble su trayectoria para llegar a dar  
23       clases, muchas veces con las uñas. La idea es que la campaña dignifique y algo muy importante  
24       es contar la historia en otros medios, pero para ésta campaña puntual tienen presupuesto para  
25       poder hacerlo hacia afuera en los medios y sacar publi reportajes que hablen de esas historias  
26       para contar a la población por qué el docente es importante.-----  
27       La señora Presidenta externa que de eso sí sabe hablar y le gustaría que después traiga el  
28       menú de cómo va a llevarse a cabo, de cómo pensar mejorarlo si se puede. Comenta que hay  
29       un programa los domingos que se llama Estado Nacional y tiene muchos temas y ella ha querido

1 escribir de lo que es la docencia, porque sería importante más ahorita que están en esa  
2 disyuntiva.-----

3 La MBA. Coto Arias, menciona que desconoce si Estado Nacional cobra por esos espacios, pero  
4 puede hacer una gestión para estar ahí hablando del rol docente, a la luz del Estado de la  
5 Educación.-----

6 La señora Presidenta comenta que con mucho gusto puede hablar de eso.-----

7 El Dr. Ariel Méndez Murillo, Vocal II, felicita a la MBA. Coto Arias por los dos temas que ha  
8 presentado y comenta que es muy poco tecnológico, pero está ingresando al mundo del "Tik  
9 Tok" porque es una herramienta que dice en cinco minutos cinco lugares que se pueden visitar  
10 y se dio a la tarea, en estos días de consultar a los Directores y algunos docentes, que si ven  
11 ek "Tik Tok" y la respuesta que sí, por lo que le gustaría que el Colegio pueda entrar a esa red  
12 social.-----

13 La MBA. Coto Arias, considera que sería muy interesante y a ella le gustaría mucho, porque le  
14 parece que es una fuente de contenido muy interesante, sabe que funciona por algoritmo, hay  
15 mucho contenido basura que no se ve y según el contenido sale la información que se quiere  
16 ver. Podría valorar revisar canales que tengan buen posicionamiento en el tema de educación  
17 y revisar una posible alianza con esos canales que ya tengan mucho camino adelantado, porque  
18 si hacen solo tres videos el canal del Colegio quedaría muy raquíto para esa primera campaña,  
19 ya después pueden valorar otros contenidos y contar con recursos para poder desarrollarlo en  
20 el canal propio, a fin de tener la posibilidad de exponer los temas. Se podría hacer hasta un  
21 resumen e invitarlos a ver la historia completa.-----

22 La señora Presidenta agradece a la Licda. Coto Arias, la presentación realizada.-----

23 La MBA. Coto Arias, agradece el espacio y atención brindada; menciona que en el documento  
24 que trasladó está el plan de medios y el cronograma que se está proponiendo. La idea es  
25 implementarlo en noviembre que es el mes del maestro y hacer los videos, para que no sea  
26 solo un día que se celebre, sino tener contenido durante todo el mes la dignificación docente  
27 en los canales. La MBA. Coto Arias, se retira de la sala al ser las 7:24 p.m.-----

28 Conocido este oficio la Junta Directiva toma los siguientes acuerdos:-----

29 **ACUERDO 05:** -----

1 **Dar por recibido el oficio CLYP-DE-DC-32-2023 de fecha 11 de setiembre de 2023,**  
2 **suscrito por la MBA. Licda. Samantha Coto Arias, Jefa del Departamento de**  
3 **Comunicaciones, en el que presenta propuesta de signos externos para Asamblea**  
4 **General Ordinaria 2023. Aprobar la propuesta presentada en el oficio supracitado./**  
5 **Aprobado por siete votos./-----**

6 **Comunicar a la MBA. Samantha Coto Arias, Jefa del Departamento de**  
7 **Comunicaciones y a la Dirección Ejecutiva a.i./-----**

8 **ACUERDO 06: -----**

9 **Dar por recibido el oficio CLYP-DE-DC-33-2023 de fecha 11 de setiembre de 2023,**  
10 **suscrito por la MBA. Samantha Coto Arias, Jefa del Departamento de**  
11 **Comunicaciones, en el que presenta propuesta de campaña de dignificación docente**  
12 **2023. Aprobar la propuesta presentada en el oficio supracitado./ Aprobado por**  
13 **siete votos./-----**

14 **Comunicar a la MBA. Samantha Coto Arias, Jefa del Departamento de**  
15 **Comunicaciones y a la Dirección Ejecutiva a.i./-----**

16 **ARTÍCULO 07. Reincorporaciones. (Anexo 03).-----**

17 La Licda. Viviana Alvarado Arias, Directora Ejecutiva a.i., presenta el oficio CLYP-DA-UI-JD-  
18 REINC-048-2023 de fecha 19 de setiembre de 2023, suscrito por el M.Sc. Henry Ramírez  
19 Calderón, Encargado de la Unidad de Incorporaciones, en el que señalan:-----

20 "En cumplimiento de la Ley Orgánica 4770, artículo 23, inciso H y de la POL-PRO-INC04  
21 Reincorporaciones al Colypro, punto 2 de las políticas generales, donde se indica que es  
22 potestad de la Junta Directiva la aprobación o rechazo de las solicitudes de reincorporación; se  
23 les remite las solicitudes recibidas en la Unidad de Incorporaciones al 18 de setiembre 2023.--

24 Nombre	Cédula-----
25 ÁLVAREZ GALVÁN JOSÉ PABLO	305080667-----
26 GARBANZO VALVERDE MARIELA ISABEL	114240566-----
27 MUÑOZ GONZÁLEZ RONALD FERNANDO	207040525-----
28 SÁENZ VALERIO KATTIA VANESSA	111040815-----
29 SÁNCHEZ CECILIANO NANCY LUCRECIA	111120488-----

30 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:-----

1 **ACUERDO 07:** -----  
2 **Dar por recibido el oficio CLYP-DA-UI-JD-REINC-048-2023 de fecha 19 de setiembre**  
3 **de 2023, suscrito por M.Sc. Henry Ramírez Calderón, Encargado de la Unidad de**  
4 **Incorporaciones, en el que solicita la aprobación para reincorporar al Colegio cinco**  
5 **personas. Aprobar la reincorporación de los siguientes colegiados, por cuanto**  
6 **aportaron todos los requisitos solicitados en la POL/PRO-INC04 Reincorporaciones,**  
7 **misma que rige a partir del comunicado de este acuerdo:-----**

8 <b>Nombre</b>	8 <b>Cédula-----</b>
9 <b>ÁLVAREZ GALVÁN JOSÉ PABLO</b>	9 <b>305080667-----</b>
10 <b>GARBANZO VALVERDE MARIELA ISABEL</b>	10 <b>114240566-----</b>
11 <b>MUÑOZ GONZÁLEZ RONALD FERNANDO</b>	11 <b>207040525-----</b>
12 <b>SÁENZ VALERIO KATTIA VANESSA</b>	12 <b>111040815-----</b>
13 <b>SÁNCHEZ CECILIANO NANCY LUCRECIA</b>	13 <b>111120488-----</b>

14 **Trasladar este oficio al Departamento de Comunicaciones para que se active el envío**  
15 **de notificaciones a estas personas./ Aprobado por siete votos./ ACUERDO FIRME./**  
16 **Comunicar al M.Sc. Henry Ramírez Calderón, Encargado de la Unidad de**  
17 **Incorporaciones, a la Jefatura Administrativa, a la Dirección Ejecutiva, a la Unidad**  
18 **de Archivo, a la Unidad de Cobro, al Ingeniero de Entornos Virtuales y al**  
19 **Departamento de Comunicaciones (Anexo 03)./ -----**

20 **ARTÍCULO 08.** CLYP-DA-UI-JD-RET-047-2023 Retiros. **(Anexo 04).**-----

21 La Licda. Viviana Alvarado Arias, Directora Ejecutiva a.i., presenta el oficio CLYP-DA-UI-RET-  
22 047-2023 de fecha 14 de setiembre de 2023, suscrito por el M.Sc. Henry Ramírez Calderón,  
23 Encargado de la Unidad de Incorporaciones, en el que presentan el informe de retiros  
24 temporales e indefinidos.-----

25 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:-----

26 **ACUERDO 08:** -----

27 **Dar por recibido el oficio CLYP-DA-UI-RET-047-2023 de fecha 14 de setiembre de**  
28 **2023, suscrito por el M.Sc. Henry Ramírez Calderón, Encargado de la Unidad de**  
29 **Incorporaciones, en el que presentan el informe de retiros temporales e indefinidos.**

**Aprobar el retiro de las siguientes personas colegiadas por cuanto aportaron todos los requisitos solicitados en la POL/PRO-INC03 Retiros Temporales e Indefinidos:-**

**RETIROS INDEFINIDOS:-----**

<b>Nombre</b>	<b>Cédula</b>	<b>Motivo-----</b>
ARIAS ALVARADO MARIA EUGENIA	502030166	Jubilado-----
CASTRO MATA DAGOBERTO	105450666	Jubilado-----
COLOMBARI MATAMOROS MARÍA G.	105240485	Jubilado-----
FONSECA FALLAS NIRIA ROSA	105860159	Jubilado-----
GÓMEZ DÍAZ SONIA	601930091	Jubilado-----
GONZÁLEZ CORTÉS FLOR	401220246	Jubilado-----
GONZÁLEZ MUÑOZ MAYRA A.	207300852	██████████-----
GONZÁLEZ ROJAS ANA ISABEL	601160518	Jubilado-----
JAÉN SANDÍ CARLOS	601420288	Jubilado-----
MARTÍNEZ BARQUERO SANDRA	701160832	Jubilado-----
MUÑOZ SALAZAR ANA YANCY	105120944	Puesto no docente-----
NÚÑEZ CHAVARRÍA YÉSSICA	604330531	██████████-----
PINEDA VENEGAS ROCÍO	503420387	Puesto no docente-----
POVEDA UGALDE YANSI NATALIA	205850119	Puesto no docente-----
QUIEL CERDAS KARINA	117920358	██████████-----
RODRÍGUEZ ZÚÑIGA MARÍA V.	501880774	██████████-----
ROSALES ARANA ORLEDY	206270645	██████████-----
SALAS ARAYA BERNARDITA	302050147	Jubilado-----
SANABRIA CORRALES ANA	205190436	Jubilado-----
SÁNCHEZ VILLALOBOS ESTEFANY M.	207570506	Fuera del país-----
SMITH SELVA HILDA MARÍA	700700758	Jubilado-----
SOLANO ARAYA LEDA MARÍA	700930711	Jubilado-----
VARGAS BRENES ISABEL	302560265	Jubilado-----
VÁSQUEZ JIMÉNEZ NURIA	401470564	Jubilado-----
ZAPATA GUEVARA SONIA MARÍA	501870693	Jubilado-----

**RETIROS TEMPORALES:-----**

<b>Nombre</b>	<b>Cédula</b>	<b>Motivo del retiro</b>	<b>Fecha Rige</b>	<b>Fecha Vence--</b>
CAMACHO RODRÍGUEZ MANRIQUE	401290298	Incapacidad	07-09-2023	01-12-2023--
TELLA ALVARADO ARELIS	602960137	Incapacidad	05-09-2023	21-11-2023--
MOYA CASTRO GERARDO	604220495	Puesto no docente	08-09-2023	31-12-2023--

**Dichos retiros indefinidos rigen a partir de la comunicación del acuerdo de aprobación a la Unidad respectiva, para su cambio de condición en sistema y**

1 **notificación al colegiado. Trasladar este oficio a la Fiscalía con la finalidad de dar**  
2 **seguimiento a las personas que se retiran, para verificar si efectivamente están o**  
3 **no trabajando en educación y al Departamento de Comunicaciones para que**  
4 **suspenda el envío de notificaciones a éstas personas./ Aprobado por siete votos./**  
5 **ACUERDO FIRME./** -----

6 **Comunicar al M.Sc. Henry Ramírez Calderón, Encargado de la Unidad de**  
7 **Incorporaciones, Jefatura Administrativa, a la Dirección Ejecutiva, a la Unidad de**  
8 **Cobros, a la Fiscalía, al Ingeniero de Entornos Virtuales y al Departamento de**  
9 **Comunicaciones (Anexo 04)./**-----

10 Al ser las 7:30 p.m. La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, realiza un receso, el cual  
11 levanta al ser las 8:30 p.m.-----

12 **CAPÍTULO V: ASUNTOS DE TESORERÍA**-----

13 **ARTÍCULO 09.** Aprobación de pagos. **(Anexo 05).**-----

14 El Dr. Daniel Vargas Rodríguez, Tesorero, presenta el listado de pagos para su aprobación y  
15 emisión con la debida documentación de respaldo, la cual se adjunta al acta mediante el anexo  
16 número 05.-----

17 El Dr. Vargas Rodríguez, Tesorero, presenta los pagos de la cuenta número 100-01-000-  
18 038838-9 del Banco Nacional de Costa Rica por un monto de cinco millones cuatrocientos treinta  
19 y seis mil setecientos siete colones con setenta y un céntimos (¢5.436.707,71) y de la cuenta  
20 de conectividad del Banco Nacional de Costa Rica número 100-01-002-013773-0) por un monto  
21 de once millones de colones (¢11.000.000,00); para su respectiva aprobación.-----

22 Conocidos estos pagos la Junta Directiva toma los siguientes acuerdos:-----

23 **ACUERDO 09:** -----

24 **Aprobar la emisión de pagos de la cuenta número 100-01-000-038838-9 del Banco**  
25 **Nacional de Costa Rica por un monto de cinco millones cuatrocientos treinta y seis**  
26 **mil setecientos siete colones con setenta y un céntimos (¢5.436.707,71) y de la**  
27 **cuenta de conectividad del Banco Nacional de Costa Rica número 100-01-002-**  
28 **013773-0) por un monto de once millones de colones (¢11.000.000,00). El listado**  
29 **de los pagos de fecha 19 de setiembre de 2023, se adjunta al acta mediante el anexo**  
30 **número 05./ Aprobado por siete votos./ ACUERDO FIRME./**-----

1 **Comunicar a la Unidad de Tesorería y a la Jefatura Financiera./-----**

2 **ACUERDO 10: -----**

3 **Dar por conocida la emisión de pagos de la cuenta de número 100-01-000-038838-**  
4 **9 del Banco Nacional de Costa Rica por un monto de cuarenta y tres millones**  
5 **trescientos cincuenta y un mil seiscientos treinta y dos colones con noventa y dos**  
6 **céntimos (¢43.351.632,92). El listado de los pagos de fecha 19 de setiembre de**  
7 **2023, de adjunta al acta mediante el anexo número 05./ Aprobado por siete votos./**

8 **ACUERDO FIRME./-----**

9 **Comunicar a la Unidad de Tesorería y a la Jefatura Financiera./-----**

10 **ARTÍCULO 10.** Modificación Presupuestaria MP010-2023. **(Anexo 06).**-----

11 El Dr. Daniel Vargas Rodríguez, Tesorero, presenta el oficio CLYP-JD-CP-048-2023 de fecha 19  
12 de setiembre de 2023, suscrito por su persona, en el que indica:-----

13 "Sirvan la presente para comunicarles el acuerdo de la Comisión de Presupuesto, tomado en la  
14 sesión nº 029-2023 del 19 de setiembre de 2023 el cual indica lo siguiente:-----

15 Acuerdo 04:-----

16 Aprobar la modificación presupuestaria MP009-2023 en la cual se recomienda crear o aumentar  
17 las siguientes partidas presupuestarias: 12.2: Mobiliario y equipo con un saldo actual de ¢-  
18 25930111,84, realizar una modificación por ¢300 000,00 para quedar con un saldo final de ¢-  
19 25 630 111,84. La partida 8.1.6: Servicios profesionales con un saldo actual de ¢3 628 228,58,  
20 realizar una modificación por 5 000 000,00 para quedar con un saldo final de ¢8 628 228,58.

21 Estos recursos pueden ser disminuidos de las siguientes partidas: 6.7.4 d: Capacitaciones RI  
22 con un saldo actual de ¢25 041 510,88, hacer una modificación por ¢300 000,00 para quedar  
23 con un saldo final de ¢24 741 510,88. La partida 9.8.4: Capacitaciones con un saldo actual de  
24 ¢19 122 056,76, hacer una modificación por ¢5 000 000,00, quedando con un saldo final de  
25 ¢14 122 056,76./ Aprobado por 3 votos y declarado en firme./ Comunicar a la Junta Directiva./"

26 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:-----

27 **ACUERDO 11: -----**

28 **Dar por recibido el oficio CLYP-CP-048-2023 de fecha 19 de setiembre de 2023,**  
29 **suscrito por el Dr. Daniel Vargas Rodríguez, Tesorero y Coordinador de la Comisión**  
30 **de Presupuesto, en el que solicita aprobar la modificación presupuestaria MP009-**

1       **2023. Aprobar la modificación presupuestaria para aumentar las siguientes partidas**  
2       **presupuestarias: 12,2 Mobiliario y equipo ¢300.000,00 y 8.1.6 Servicios**  
3       **Profesionales ¢5.000.000,00. Se solicita aumentar la partida 12.2 es para la compra**  
4       **de llavín eléctrico para la Oficina de Occidente. Se solicita aumentar la partida 8.1.6**  
5       **para la contratación de un auditor de sistemas para realizar una Auditoría al Sistema**  
6       **SAP. Los recursos se pueden tomar de las siguientes partidas: 6.7.4 d**  
7       **Capacitaciones R.I. ¢300.000,00 y 9.8.4 Capacitaciones ¢5.000.000,00./ Aprobado**  
8       **por siete votos./ ACUERDO FIRME./-----**  
9       **Comunicar al Dr. Daniel Vargas Rodríguez, Tesorero y Coordinador de la Comisión**  
10       **de Presupuesto, a la Dirección Ejecutiva, a la Jefatura Financiera y a la Auxiliar**  
11       **Financiera./-----**

12       **CAPÍTULO V:       CORRESPONDENCIA PARA DECIDIR-----**

13       **ARTÍCULO 11.**       Oficio 045-2023 JA-FTS de fecha 28 de agosto de 2023, suscrito por el Sr.  
14       Fernando A. Mayorga Castro, Presidente de la Junta Administrativa, Fundación Tejedores de  
15       Sueños. **Asunto:** Congreso para el 15 de marzo de 2024.       **(Anexo 07).-----**  
16       El M.Sc. Juan Carlos Campos Alpízar, Secretario, sugiere trasladar este oficio a la Dirección  
17       Ejecutiva para que coordine con el DIVDE, a fin de atender lo solicitado en el oficio supracitado.  
18       La Licda. Viviana Alvarado Arias, Directora Ejecutiva a.i., informa que ya se han estado  
19       reuniendo con compañeros del DIVDE y expusieron qué hace la Fundación, básicamente es  
20       facilitar oportunidades para que madres solteras en situación de vulnerabilidad puedan terminar  
21       su bachillerato y ya la actividad toda está montada, en realidad ellos lo que necesitan es que  
22       Colypro les ayude con la publicidad, porque ni siquiera requieren recursos, ellos tienen  
23       financiamiento por aparte, pero el alcance que tiene el Colegio para llegar a la población es  
24       muy grande, por lo que solamente es publicación.-----  
25       El señor Secretario externa que en ese caso es darlo por recibido y aprobarlo.-----  
26       La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, sugiere trasladarlo a la Dirección Ejecutiva para  
27       que coordine con el Departamento de Comunicaciones.-----  
28       Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:-----

29       **ACUERDO 12: -----**

1 **Dar por recibido el oficio 045-2023 JA-FTS de fecha 28 de agosto de 2023, suscrito**  
2 **por el Sr. Fernando A. Mayorga Castro, Presidente de la Junta Administrativa,**  
3 **Fundación Tejedores de Sueños, respecto al Congreso para el 15 de marzo de 2024.**  
4 **Trasladar este oficio a la Dirección Ejecutiva para que coordine con el Departamento**  
5 **de Comunicaciones, a fin de atender lo solicitado en el oficio supracitado./**  
6 **Aprobado por siete votos./-----**  
7 **Comunicar al Sr. Fernando A. Mayorga Castro, Presidente de la Junta Administrativa,**  
8 **Fundación Tejedores de Sueños y a la Dirección Ejecutiva (Anexo 07)./-----**

9 **ARTÍCULO 12.** Moción para presentarse en la Asamblea General Ordinaria a celebrarse en  
10 noviembre 2023 de parte de la Comisión de Jubilados "Propuesta Día del Jubilado y  
11 Pensionado". **(Anexo 08).**-----

12 La M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, expresa que por lo general esas mociones  
13 se las trasladan a ella para hacer la revisión correspondiente y el siguiente punto sería igual.  
14 Ella las revise, analiza la viabilidad y posteriormente informa a la Junta Directiva:-----  
15 Conocida esta moción la Junta Directiva acuerda:-----

16 **ACUERDO 13:** -----  
17 **Dar por recibida la moción de fecha 30 de agosto de 2023, suscrita por la M.Sc. Ana**  
18 **Gabriela Vargas Ulloa, Secretaria de la Comisión Jubilados, para presentarse en la**  
19 **Asamblea General Ordinaria a celebrarse en noviembre 2023 de parte de la**  
20 **Comisión de Jubilados "Propuesta Día del Jubilado y Pensionado". Trasladar esta**  
21 **moción a la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, para que analice la**  
22 **viabilidad de la misma y emita el criterio correspondiente a la Junta Directiva./**  
23 **Aprobado por siete votos./ ACUERDO FIRME./-----**  
24 **Comunicar a la M.Sc. Ana Gabriela Vargas Ulloa, Secretaria de la Comisión Jubilados**  
25 **y a la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal (Anexo 08)./-----**

26 **ARTÍCULO 13.** Moción para presentarse en la Asamblea General Ordinaria a celebrarse en  
27 noviembre 2023 de parte de varios colegiados "Reforma al artículo 33 del Reglamento General  
28 del Colypro, párrafo segundo. **(Anexo 09).**-----

29 El M.Sc. Juan Carlos Campos Alpízar, Secretario, externa que este oficio va en la misma línea  
30 del anterior, trasladar a la Asesora Legal.-----

1 Conocida esta moción la Junta Directiva acuerda:-----

2 **ACUERDO 14:** -----

3 **Dar por recibida la moción de fecha 30 de agosto de 2023, suscrita por la M.Sc.**  
4 **Meylin Soto González, Presidenta; M.Sc. Amancio Córdoba Soto, Secretario; M.Sc.**  
5 **Eduardo Umaña Fernández, Tesorero; M.Sc. German Vinicio Aguilar Solano, Vocal I;**  
6 **M.Sc. Alba Rosa Fuentes Hernández, Vocal II y el MBA. Edgar Enrique Carpio Solano,**  
7 **Fiscal; todos de la Junta Regional de Alajuela, para presentarse en la Asamblea**  
8 **General Ordinaria a celebrarse en noviembre 2023 respecto a "Reforma al artículo**  
9 **33 del Reglamento General del Colypro, párrafo segundo." Trasladar esta moción a**  
10 **la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, para que analice la viabilidad de**  
11 **la misma y emita el criterio correspondiente a la Junta Directiva./ Aprobado por**  
12 **siete votos./ ACUERDO FIRME./**-----

13 **Comunicar a los señores: M.Sc. Meylin Soto González, Presidenta; M.Sc. Amancio**  
14 **Córdoba Soto, Secretario; M.Sc. Eduardo Umaña Fernández, Tesorero; M.Sc. German**  
15 **Vinicio Aguilar Solano, Vocal I; M.Sc. Alba Rosa Fuentes Hernández, Vocal II y el**  
16 **MBA. Edgar Enrique Carpio Solano, Fiscal; todos de la Junta Regional de Alajuela y**  
17 **a la M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal (Anexo 09).**-----

18 **ARTÍCULO 14.** Solicitud de oficio para el Sr. Rafael Gerardo Hidalgo Páez, sobre el impedimento  
19 de colegiarse en Colypro. **(Anexo 10).**-----

20 El M.Sc. Juan Carlos Campos Alpízar, Secretario, consulta a la Asesora Legal si ya había visto  
21 ese oficio.-----

22 La M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, responde que no, únicamente lo vio al  
23 revisar los documentos que son agendados para la sesión.-----

24 El señor Secretario considera prudente solicitar a la Asesora Legal un criterio respecto al oficio,  
25 ya que el interesado tiene un bachillerato en derecho y una licenciatura en docencia de la  
26 Universidad San Marcos.-----

27 La Asesora Legal expresa que no ha visto ninguna solicitud de rechazo que haya llegado a la  
28 Junta Directiva.-----

29 La Licda. Viviana Alvarado Arias, Directora Ejecutiva a.i., comenta que ella preguntó a Don  
30 Henry, porque en el documento se manifiesta que se rechazó en la administración, por eso

1 consultó si había algún expediente y él dice que no se ha recibido ninguna solicitud formal; al  
2 parecer el señor sí hizo una llamada telefónica y ellos le hicieron una consulta a Doña Yamileth  
3 de la Fiscalía, desconoce si brindó alguna respuesta, porque administrativamente no pueden  
4 rechazar, tendrían que elevar el caso a la Junta Directiva, pero la solicitud formal no ha llegado  
5 a la administración.-----  
6 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, sugiere trasladar el oficio a la Dirección Ejecutiva  
7 para que indague cuál ha sido el proceso realizado al señor y se le dé inducción.-----  
8 La Directora Ejecutiva a.i. responde que Don Henry dice que se solicitó a la Fiscalía el criterio  
9 legal, por el caso especial de él.-----  
10 La señora Presidenta indica a la Directora Ejecutiva a.i. que con mucha más razón debe de  
11 poner por escrito todo lo que se ha hecho, porque si al órgano no le ha llegado nada, es lo  
12 primero que se debe decir a Don Rafael, que al menos la Junta Directiva o la Dirección Ejecutiva  
13 no han recibido ninguna solicitud.-----  
14 El Dr. Rooney Castro Zumbado, Fiscal, expresa que cuando la sesión se realiza en la Sede San  
15 José, quienes sesionan da manera virtual escuchan muy poco. Respecto a este caso, recuerda  
16 que cuando realizó la consulta la vez anterior, de cuándo se considera que se inicia el proceso  
17 de incorporación, precisamente era porque el señor hace una consulta a la Fiscalía e indicó que  
18 cuando fue a presentar los documentos, incluso en la Fiscalía ya hay una consulta y Doña  
19 Yamileth que es una de las abogadas, por el rol que le corresponde, toma el caso y empieza a  
20 hablar con el señor quien manifiesta que cuando hizo el proceso de incorporación la respuesta  
21 que le dieron fue que no iba a poder incorporarse y cuando Doña Yamileth consulta algunas  
22 cosas dentro de ese proceso indagatorio, está que el señor también tiene una licenciatura en  
23 derecho, no solamente el bachillerato, sino también la licenciatura, pero dice que en todo ese  
24 proceso le dijeron que no era necesario presentarla; entonces a la Fiscalía le quedó muy  
25 pendiente y desea dejar perfectamente claro que del proceso del señor, con todo el respeto  
26 que se merece, recomendaría la no incorporación del señor, porque evidentemente no tiene  
27 una carrera base de educación y siempre ha sido la postura de Fiscalía; sin embargo, lo que les  
28 ha ocupado es que el señor hace una consulta a la Fiscalía y se debe indicar cuáles son las  
29 razones por las cuales no continuó con el proceso, tal vez, ver cuál es la posición de la Asesora  
30 Legal, porque él pregunta si siendo licenciado en docencia no se le permite incorporarse y a

1 otros licenciados en docencia sí. Asume, que tal vez el señor conoce algunos licenciados en  
2 docencia en otras especialidades y se han incorporado, esa puede ser la razón por la que él  
3 consulta nuevamente. Aclara que la Fiscalía, en el proceso del señor, si todos los recibieron  
4 como corresponde a Incorporaciones, Fiscalía recomendaría la no incorporación, sin embargo,  
5 se le debe dar respuesta porque consultó en la Fiscalía. Reitera que le gustaría que la Asesora  
6 Legal brinde su criterio para dar respuesta del por qué a él siendo licenciado no se puede  
7 incorporar y a otros licenciados en derecho sí.-----

8 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:-----

9 **ACUERDO 15:** -----

10 **Dar por recibida la solicitud de oficio para el Sr. Rafael Gerardo Hidalgo Páez, sobre**  
11 **el impedimento de colegiarse en Colypro. Trasladar este oficio a la Dirección**  
12 **Ejecutiva, para que dé seguimiento y brinde respuesta al interesado./ Aprobado**  
13 **por siete votos./**-----

14 **Comunicar al Sr. Rafael Gerardo Hidalgo Páez y a la Dirección Ejecutiva (Anexo 10)./**

15 **ARTÍCULO 15.** Oficio DREPE-DAP-0514, de fecha 24 de agosto 2023, suscrito por la M.Sc.  
16 Marcenett Villegas Ovaes, Jefe Departamento de Asesorías Pedagógicas, Dirección Regional de  
17 Educación Peninsular. **Asunto:** Solicitud de apoyo económico o en especie para FEA  
18 Regional. **(Anexo 11).**-----

19 El M.Sc. Juan Carlos Campos Alpízar, Secretario, sugiere trasladar este oficio a la Dirección  
20 Ejecutiva para que brinde respuesta según la política.-----

21 El Dr. Rooney Castro Zumbado, Fiscal, consulta si a la Asesoría Legal no se le traslada.-----

22 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, aclara que el otro punto ya lo votaron y ahorita  
23 están con la solicitud del FEA.-----

24 El señor Fiscal solicita lo disculpen pero es que no puede escuchar bien.-----

25 La señora Presidenta responde que el anterior punto se le trasladó a la Dirección Ejecutiva para  
26 que responda al señor y realice indagación con los departamentos.-----

27 En el oficio que los ocupa, lo trasladarán a la Dirección Ejecutiva para que revise la política a  
28 quien indique es importante se analicen los fines de la Corporación, siempre que sea pertinente  
29 si cumplen con esos fines y además otro aspecto importante que es la parte presupuestaria,  
30 pero sobre todo la política.-----

1 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:-----

2 **ACUERDO 16:** -----

3 **Dar por recibido el oficio DREPE-DAP-0514, de fecha 24 de agosto 2023, suscrito**  
4 **por la M.Sc. Marcenett Villegas Ovares, Jefe Departamento de Asesorías**  
5 **Pedagógicas, Dirección Regional de Educación Peninsular, en el que presentan**  
6 **solicitud de apoyo económico o en especie para FEA Regional. Trasladar este oficio**  
7 **a la Dirección Ejecutiva, para que brinde respuesta a la M.Sc. Villegas Ovares, de**  
8 **acuerdo a la política./ Aprobado por siete votos./**-----

9 **Comunicar a la M.Sc. Marcenett Villegas Ovares, Jefe Departamento de Asesorías**  
10 **Pedagógicas, Dirección Regional de Educación Peninsular y a la Dirección Ejecutiva**  
11 **(Anexo 11).**-----

12 El Dr. Rooney Castro Zumbado, Fiscal, consulta cómo se entera él si esas consultas fueron  
13 resueltas de manera positiva o negativa, dónde queda eso apuntado.-----

14 La señora Presidenta sugiere que la Directora Ejecutiva a.i. informe a la Fiscalía la información  
15 que facilite, dado que ella es quien tiene las respuestas.-----

16 El señor Fiscal indica que tal vez la Directora Ejecutiva a.i. le remita esos datos por escrito para  
17 tenerlos y llevar el control.-----

18 La Licda. Viviana Alvarado Arias, Directora Ejecutiva a.i., consulta al Fiscal si tiene identificados  
19 cuáles son los que quiere que le busque.-----

20 El señor Fiscal solicita a la Directora Ejecutiva a.i. le reitere la consulta ya que no la escucha.

21 La señora Presidenta responde que la Directora Ejecutiva a.i. agradecería identifique cuáles son  
22 los que quiere que le busque, sugiere al señor Fiscal realice la consulta por escrito con el detalle  
23 y entonces ella le contesta.-----

24 El señor Fiscal expresa que por ejemplo este caso le interesa y los otros él los revisa.-----

25 La señora Presidenta indica que le ponga fechas y detalles porque así es más fácil para la  
26 Directora Ejecutiva a.i. buscarlos.-----

27 **CAPÍTULO VI: ASUNTOS VARIOS**-----

28 **ARTÍCULO 16.** Hacienda Digital. **(Anexo 12).**-----

29 La M.Sc. Francine Barboza Topping, Asesora Legal, comparte fotografías de la presentación, las  
30 cuales fueron remitidas por la Licda. Laura Sagot Somarribas, Abogada de la Asesoría Legal,

1 respecto a la reunión realizada el 31 de agosto de 2023, día en el cual coincidieron dos  
2 reuniones, una fue a la que se refiere con los colegios profesionales y la otra fue sobre aspectos  
3 de la Caja que están siendo afectados, entonces primera fue una la actividad virtual que la  
4 cubrió la Licda. Sagot Somarribas y la otra presencial, realizada en la Casa Azul relacionada con  
5 la Caja; posteriormente se reunió con la Licda. Sagot Somarribas para tratar el tema que está  
6 exponiendo y durante la charla le trasladó las filminas de lo que iban proyectando, las cuales  
7 se detalla:-----



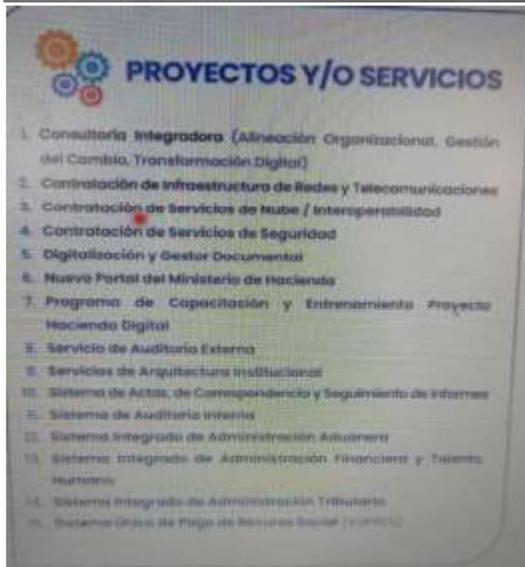
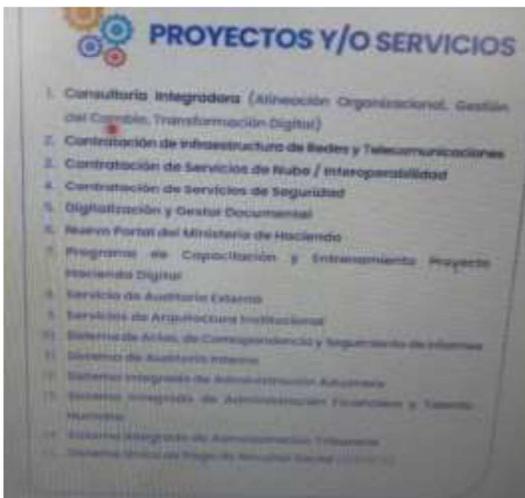
13 [13:19, 31/8/2023] Laura Sagot Somarribas: Hacienda está cambiando modelo de operación--

14 [13:19, 31/8/2023] Laura Sagot Somarribas: Controlar los servicios públicos-----

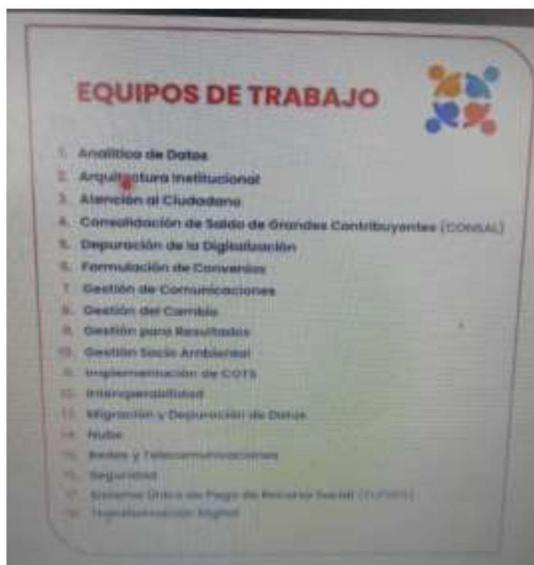
15 [13:19, 31/8/2023] Laura Sagot Somarribas: Fortalecer control-----



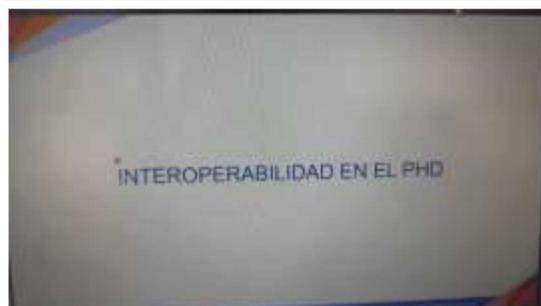
1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26



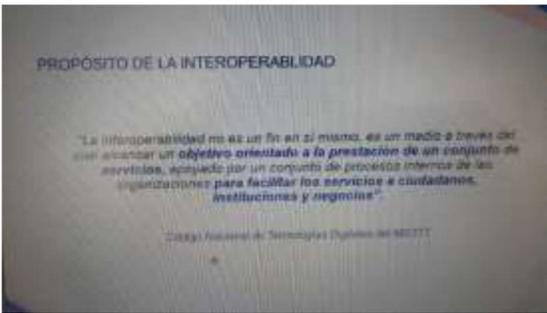
1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30



Acuerdos intercambio de información-----



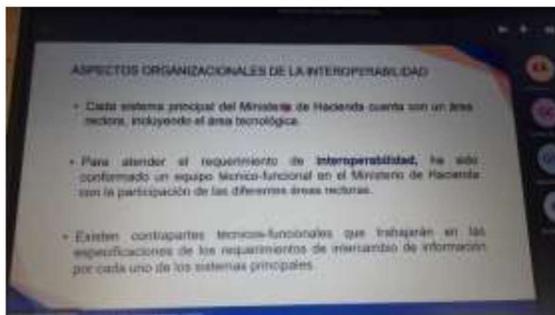
1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30



Intercambio de información-----

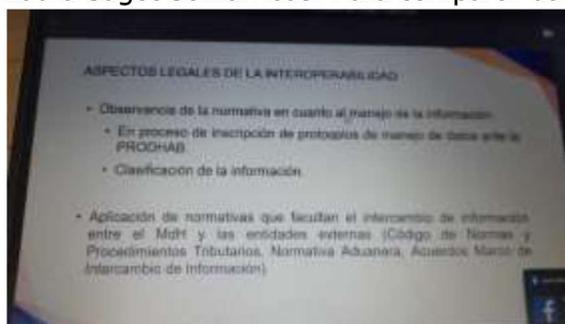


1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29

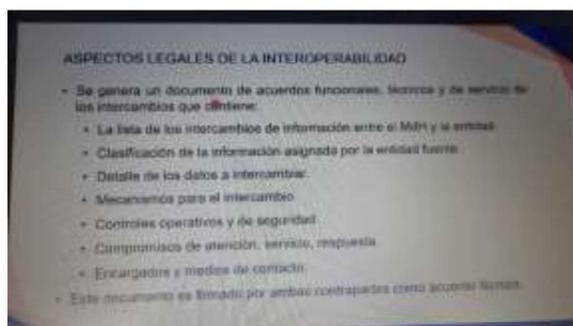
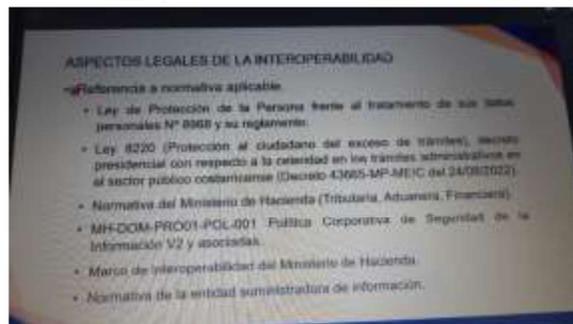


[13:28, 31/8/2023] Laura Sagot Somarribas: Quieren usar al colegio-----

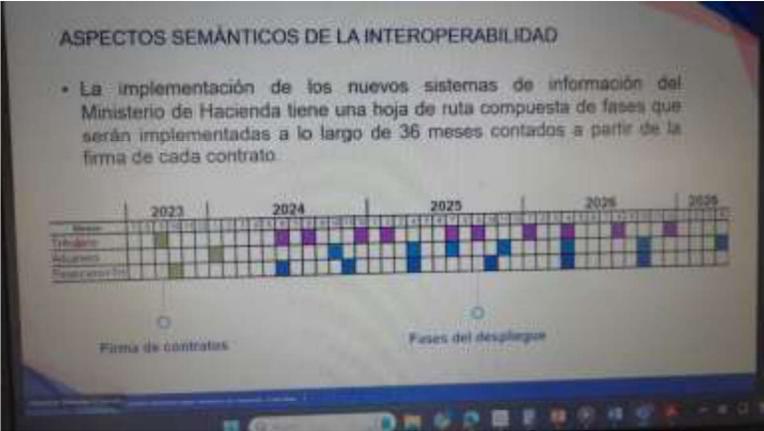
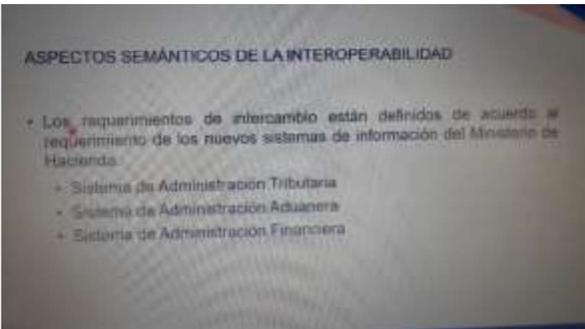
[13:28, 31/8/2023] Laura Sagot Somarribas: Para compartir datos-----



Intercambio de información  



1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30



**ASPECTOS SEMÁNTICOS DE LA INTEROPERABILIDAD**

- Los requerimientos de intercambio de información de los nuevos sistemas del Ministerio de Hacienda tienen fecha establecida.

Fecha	AD	AF	AT	TH	Total
Diciembre 23			30	30	
Marzo 24		8		2	8
Mayo 24		16	78		94
Junio 24	8				8
Agosto 24			8		8
Septiembre 24	51				51
Noviembre 24		95	15		110
Diciembre 24			4		4

Fecha	AD	AF	AT	TH	Total
Marzo 25	32				32
Agosto 25	5				5
Octubre 25	12				12
Marzo 26	7	2			9
Abril 26			2		2
Agosto 26			3		3
<b>Total</b>	<b>115</b>	<b>119</b>	<b>128</b>	<b>37</b>	<b>479</b>

**ASPECTOS SEMÁNTICOS DE LA INTEROPERABILIDAD**

- Existe una identificación de las fuentes y los requerimientos de intercambio de información por parte del Ministerio de Hacienda.

Cantidad de intercambios con Entidades Públicas: 164  
Cantidad de Entidades Públicas: 97

Etapas	Cantidad de intercambios	Cantidad de instituciones
I	133	31
II	26	18
III	5	32

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28

ASPECTOS SEMÁNTICOS DE LA INTEROPERABILIDAD

- Existe una identificación de las fuentes y los requerimientos de intercambio de información por parte del Ministerio de Hacienda.

Cantidad de intercambios con Entidades Públicas	984
Cantidad de Entidades Públicas	137

Etapas	Cantidad de intercambios	Cantidad de instituciones
I	435	31
II	26	14
III	5	32

ASPECTOS TECNOLÓGICOS DE LA INTEROPERABILIDAD

- Una plataforma de interoperabilidad implementada en nube.
- Se hará una mejora a los mecanismos de intercambio.
  - Automatización.
    - Intercambio externo a sistema a través de interfaces de aplicaciones (API).
  - Formatos.
    - SAX, JSON, TXT, CSV.
  - Seguridad.
    - Seguridad en los medios de intercambio (canales privados, cifrado de datos).
    - Control de operaciones (logs).
    - Monitoreo de estados y disponibilidad (SLA, etc.).

REQUERIMIENTOS DE INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN

Nombre del servicio	Descripción	Fuente de información
3) Base Colegiados	Información para identificar profesionales en servicios de salud, para crear matrícula fiscal en el Registro para aplicación de tarifa reducida. Servicio en línea con una periodicidad mensual (API o WS). Si Web almacena la información.	Colegios Profesionales

Continúa en el PND: [Patria Buenos Aires \(patria@buenosaires.gov.ar\)](#)  
[Julio Peter Varga \(jvarga@buenosaires.gov.ar\)](#)  
[Gustavo Rodríguez Álvarez \(gustavo@buenosaires.gov.ar\)](#)

[13:36, 31/8/2023] Laura Sagot Somarribas: Tenemos q dar a cada colegiado x mes-----

[13:36, 31/8/2023] Laura Sagot Somarribas: Q hay q darles los datos-----

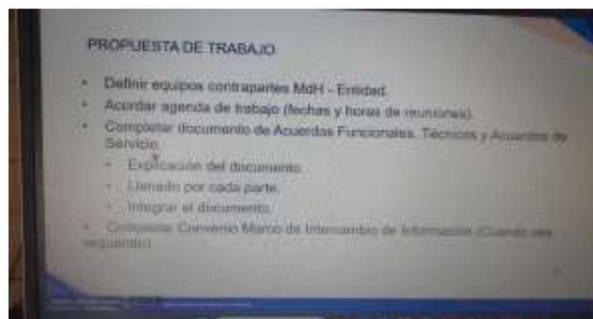
REQUERIMIENTOS DE INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN

Nombre del servicio	Descripción	Fuente de información
2) Validación de títulos profesional	Verifica que la persona puede ejercer su título como profesional profesional.	Colegios Profesionales

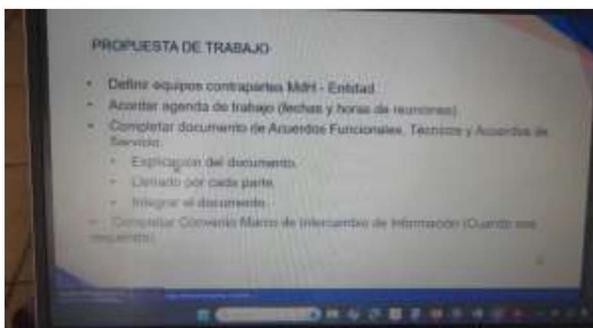
Continúa en el PND: [Erika Campos Álvarez \(erikacampos@buenosaires.gov.ar\)](#)  
[José Luis Páez \(jpaez@buenosaires.gov.ar\)](#)

Verificación de títulos-----

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29



Colypro no está en Prohab-----



Es obligatorio dar información”-----

La Asesora Legal destaca que Hacienda está cambiando su modelo de trabajo y se está transformando a una gestión más tecnológica por lo que muchos de sus servicios se van a prestar así y eso va a facilitar muchos trámites al usuario y obviamente el acceso a la información, sin embargo, no hay almuerzo gratis y todo tiene un costo; el principal costo de esto es que habrán más funciones de control de la información que se emita, sobre la información que se dé y van a poder hacer una interactividad entre los órganos que es una cooperación que debe hacerse entre Hacienda y los colegios profesionales. Se podría preguntar qué cooperación se puede dar como contribuyentes si como persona jurídica se tienen gastos y se brindan declaraciones, pero esa no es la información que en este caso Hacienda quiere. Añade que la reunión iba dirigida a varios sectores y ellos explicaban la importancia de ese proceso a nivel tributario, financiero y aduanero, ya que eso mejorará los controles y permitirá el cumplimiento de las obligaciones tributarias, se brindan servicios en línea y algo que ellos han ido trabajando en este proyecto, el cual no nació este año, sino que se viene trabajando desde hace unos años, se ha venido trabajando en equipo de especialistas y de hecho han visto algunos aspectos como los que citan en diferentes sistemas, generaron alrededor de dieciocho

1 equipos de trabajo. Además, señalaron que en setiembre 2023 iniciaba el sistema como más  
2 en forma, ellos lo ubican en una línea del tiempo como el arranque del proyecto.-----  
3 Externa que en la letra el sistema de inter operatividad lo que dice es que la transformación  
4 digital del Estado, al final de cuentas es una forma de facilitar al ciudadano información y  
5 atenderle como usuario las consultas y brindar un buen servicio; ese es el propósito que señala  
6 y lo menciona porque de lo que se tiene que dar a cambio no es un fin, sino un medio para  
7 alcanzar un objetivo orientado a la prestación de un conjunto de servicios apoyado por un  
8 conjunto de procesos internos de las organizaciones para facilitar los servicios a los ciudadanos  
9 en las instituciones y más o menos explicaron qué era la plataforma; para lo cual señalan cuatro  
10 áreas: la parte organizacional, tecnológica, legal y semántica que es como una especie de  
11 diccionario que hacen ellos del proyecto.-----  
12 La Asesora Legal externa a los presentes que posteriormente trasladará la presentación de las  
13 fotografías e indica que ellos sí están pidiendo algo de los colegios profesionales que es muy  
14 valioso y es la información, bases de datos.-----  
15 La M.Sc. Georgina Jara Le Maire, Presidenta, comenta que no se puede.-----  
16 La Asesora Legal menciona que Colypro no tiene inscritas sus bases de datos en la Prohab, que  
17 es la agencia protectora de datos.-----  
18 La señora Presidenta consulta si el Colegio debería de tener inscrita la base de datos.-----  
19 La Asesora Legal responde que bajo su concepto sí y recuerda que en algún momento emitió  
20 un criterio respecto a que las bases de datos del Colegio sí deben estar inscritas, pero ha habido  
21 criterio encontrados.-----  
22 La señora Presidenta consulta si no hay alguna sanción por no estar inscritos.-----  
23 La Asesora Legal comenta que por eso es que ella dice que sí hay que estar, porque sí hay una  
24 sanción, pero de momento no la han aplicado y la ventaja que se tiene ahorita es que la Prohab  
25 tiene como cuatro fiscalizadores nada más para todo el país.-----  
26 El Dr. Ariel Méndez Murillo, Vocal I, menciona que hasta donde ha leído respecto a eso, es una  
27 salvaguarda y entonces están en un proceso de que todavía no tienen la capacidad y no se  
28 puede exigir algo que no se puede controlar, pero si se ve como un punto de protección sí sería  
29 bueno.-----

1 La señora Asesora Legal externa que el Colegio de Abogados y Abogadas de Costa Rica sí la  
2 tiene inscrita; la situación es que ellos están solicitando a todos los colegios profesionales, la  
3 información de sus bases de datos y al requerir la información de base de datos no es  
4 simplemente decir "estos son los colegiados que tengo activos este mes"; ellos están  
5 solicitando, según la reunión, que se les dé la información completa, todos los datos que se  
6 tienen de los colegiados y ahí algunos datos son sensibles y privados, por ejemplo, se puede  
7 decir el nombre, cédula y condición de un colegiado, pero si está moroso, si debe tres o seis  
8 meses es información que no debe brindarse. Reitera que ese es su criterio y cuando analizó  
9 el tema con la Licda. Sagot Somarribas, que fue quien recibió toda la información, consideraron  
10 que tienen una limitación y lo que pasa es que independientemente de sus simpatías para el  
11 Gobierno actual, el mismo se ha caracterizado por algo y es que se ha convertido en un UPAD  
12 2.0; ellos están buscando la información por todo lado y cuando se le consulta a la persona que  
13 brindó la capacitación sobre lo que pasa si se decide no dar la información, lo que respondieron  
14 es que todos sabían que en Hacienda se maneja todo lo relacionado con pagos, deducciones y  
15 sencillamente no le rebajan las cuotas a las personas que en este caso, dependen del Gobierno  
16 central, de una forma muy sutil se puede pensar "diay me amenazó".-----  
17 Por lo anterior se tomó nota, ya que la reunión era más informativa, explicando a la gente cómo  
18 se entra a la plataforma, cómo se trabajaron con los equipos, pero sí hay una cuestión seria y  
19 es que el Colegio no puede disponer de una información que sea privada y sensible de los  
20 colegiados; una cosa es que pidan cuáles son los colegiados activos y se les puede decir, pero  
21 nada más su nombre, su cédula y número de colegiado.-----  
22 La señora Presidenta indica que en ese caso no se está negando la información, pero se les  
23 brinda la que se puede.-----  
24 La Asesora Legal responde que sí, pero no es la que ellos quieren.-----  
25 La señora Presidenta consulta si los están incitando a faltar a la ley.-----  
26 La Asesora Legal responde que de hecho que sí, pero eso es algo que no es de extrañarse en  
27 la actual administración y además de la amenaza solapada de no hacer las deducciones a los  
28 funcionarios públicos como son las cuotas del Colegio a quienes trabajan con el MEP, entran en  
29 esa disyuntiva y ahí fue donde la llamó el señor de la FECOPROU porque obviamente el Colegio  
30 de Abogados estaba en la misma reunión que Colypro y están con la misma disyuntiva; por ello

1        decía a ese muchacho William, que precisamente consideraba que priva lo que dice la Ley de  
2        Protección de Datos y están hablado de un proyecto de Hacienda, no está en una ley y si fuera  
3        así se impugna con todas las gestiones que haya que hacer en su momento, pero de una forma  
4        muy solapada les están diciendo "sino nos dan la información, simplemente no deducidos y  
5        vean ustedes como cobran" lo cual obviamente puede generar un riesgo como lo es la  
6        morosidad y se debe buscar otro canal si se llegara a ese punto. Aclara que se está empezando  
7        con la situación, por eso es que posiblemente cuando habló con Don William dijo que lo  
8        comentaría en Colegio de Abogados.-----

9        La señora Presidenta menciona que le solicitaron que la Asesora Legal explicara la posición.---  
10        La Asesora Legal añade que si la Junta Directiva le dice "Usted qué nos recomienda" y es que  
11        mientras no se tenga una norma que obligue se mantendría en no dar información que sea  
12        sensible ni que sea privada, solo la que sea considerada de carácter público.-----

13        La señora Presidenta indica a la Directora Ejecutiva a.i. que eso es importante porque  
14        probablemente eso lo pidan a la Dirección Ejecutiva.-----

15        La Asesora Legal indica que es muy probable que los inviten a otra reunión como de  
16        socialización del proyecto y posiblemente no les van a hablar tan bonito como ese día. Añade  
17        que la otra reunión sí era interesante pero era más de apoyo a la Caja.-----

18        La señora Presidenta externa que ese tema lo deja para la próxima.-----

19        La Asesora Legal indica que esta también estuvo interesante.-----

20        La señora Presidenta comenta que la Arquidiócesis los está invitando a reuniones porque la  
21        Iglesia está activa en seguridad social.-----

22        Externa a la Asesora Legal que se sienta con la potestad de ir al colegio, ya que unidos y desde  
23        la FECOPROU pueden trabajar y entre más unidos estén mejor, más que es el Colegio de  
24        Abogados y es importantísimo participar.-----

25        La Asesora Legal informa que la Comisión de la FECOPROU se reunirá mañana y ese es el punto  
26        que ella lleva.-----

27        **CAPÍTULO VII: CIERRE DE SESIÓN.**-----

28        **SIN MÁS ASUNTOS QUE TRATAR LA PRESIDENTA FINALIZA LA SESIÓN A LAS VEINTIÚN**  
29        **HORAS CON DIEZ MINUTOS DEL DÍA INDICADO.**-----

- 1
- 2 **Georgina Jara Le Maire** **Juan Carlos Campos Alpizar**-----
- 3 **Presidenta** **Secretario**-----
- 4 Levantado de Texto: Maritza Noguera Ramírez.-----